

DUF – Dansk Ungdoms Fællesråd

Årsregnskab 2022

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegning og erklæring	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
De tillidsvalgte revisorers revisionspåtegning	7
 Organisationsoplysninger	 8
 Beretning	
Ledelsesberetning	9
 Årsregnskab 1. januar – 31. december 2022	
Anvendt regnskabspraksis	19
Resultatopgørelse	21
Balance	33
Noter	35
Pengestrømsopgørelse	41

LEDELSESPÅTEGNING

Forretningsudvalg og generalsekretær har dags dato aflagt årsregnskab for 2022 for Dansk Ungdoms Fællesråd.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes regnskabskrav efter bekendtgørelse nr. 16 af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd og ændringsbekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og finder, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver og passiver, finansielle stilling og resultat.

Årsregnskabet indstilles til delegeretmødets godkendelse.

København, den 15. maj 2023

Daglig ledelse

Louise Juul Jensen
Generalsekretær

Forretningsudvalg

Christine Ravn Lund
Forkvinde

Frederik Enevoldsen
Næstformand

Lucas Skræddergaard

Johan Hedegaard Jørgensen

Kristian Lausten Madsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Forretningsudvalget i Dansk Ungdoms Fællesråd

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 16 af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd med senere ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003.

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Ungdoms fællesråd for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 16 af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd med senere ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 16 af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd med senere ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med krav i bekendtgørelse nr. 16 af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd med senere ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 16 af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd med senere ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 16 af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd med senere ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 16 af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd med senere ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003 foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og aktiviteter, der er omfattet af regnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige, kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hellerup, den 15. maj 2023

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Jesper Møller Langvad
statsautoriseret revisor
mne21328

Jesper Randall Petersen
Statsautoriseret revisor
Mne34352

DE DELEGERETMØDEVALGTE REVISORERS PÅTEGNING

Som delegeretmødevalgte revisorer har vi foretaget gennemgang af årsregnskabet 2022 med henblik på at vurdere, om Dansk Ungdoms Fællesråds ledelse har disponeret hensigtsmæssigt og i overensstemmelse med vedtægter, delegeretmødebeslutninger med videre.

Vores revision har ikke givet anledning til bemærkninger.

København den 15. maj 2023

Andreas Højmark Søndergaard

Mathias Rytter Hansen

ORGANISATIONSOPLYSNINGER

Organisation: DUF – DANSK UNGDOMS FÆLLESRÅD
Scherfigsvej 5
2100 København Ø
Tlf. 39 29 88 88
CVR-nr. 13 07 85 13
www.duf.dk, duf@duf.dk

Forretningsudvalg:

Forkvinde: Christine Ravn Lund

Næstformand: Frederik Enevoldsen

Øvrige medlemmer: Lucas Skræddergaard
Johan Hedegaard Jørgensen,
Kristian Lausten Madsen,

Daglig ledelse:

Generalsekretær: Louise Juul Jensen

Delegeretmødevalgte revisorer:

Andreas Højmark Søndergaard
Mathias Rytter Hansen

Ekstern revision:

PwC
Jesper Møller Langvad
Jesper Randall Petersen

LEDELSESBERETNING 2022

Ledelsesberetningen til DUF's årsregnskab 2022 er et supplement til styrelsens skriftlige årsberetning og forkvindens mundtlige beretning, som blev aflagt på delegeretmødet i december 2022.

Ledelsesberetningen vil derfor primært fokusere på de overordnede strategiske, organisatoriske og driftsmæssige forhold, som har særlig relevans for økonomi og regnskab.

Delegeretmødet har vedtaget, at der arbejdes med følgende fire politiske områder: Et stærkt demokrati, Det gode ungdomsliv, Et stærkt foreningsliv, og internationalt udsyn.

Flere af DUF's udgiftskrævende aktiviteter finansieres ved eksterne bevillinger, som er øremærket projekternes aktiviteter; nationalt og internationalt. Budgettet for 2022, som blev vedtaget på delegeretmødet i december 2021, er estimeret før alle partnerskabsaftaler og bevillinger for 2022 lå fast, da en del projekter først modtager den endelige bevilling i løbet af budgetåret 2022. Som følge heraf forekommer der en vis usikkerhed i forhold til budgettering af eksterne bevillinger og regnskabet vil derfor ofte afvige fra det budget, som blev vedtaget på delegeretmødet, særligt vedrørende de eksternt finansierede bevillinger og projekter.

Årsregnskabet omfatter indtægter samt aktivitets- og lønudgifter afholdt i DUF i løbet af 2022.

1. Det økonomiske resultat

Årets omsætning var 52.274 t.kr. mod det oprindeligt ved delegeretmødet vedtagne 39.695 t.kr.¹. Det økonomiske resultat for 2022 før hensættelser er et overskud på 332 t.kr. Det oprindelige budget vedtaget på delegeretmødet viste et forventet resultat på 452 t.kr. Forretningsudvalget anser resultatet som tilfredsstillende. Forretningsudvalget har besluttet at hensætte 500 t.kr. for arbejdet med at implementere strategien i 2023 og 2024.

Årets resultat 2022 efter hensættelser udgør et overskud på 14 t.kr.

1.1 Hovedtal i t.kr. de seneste år, 2020-2022

t.kr.	2020	2021	2022	2022
			<i>Realiseret</i>	<i>Budget</i>
Omsætning	32.587	42.463	52.274	39.695
Projekt- og aktivitetsomkostninger	27.290	37.669	45.081	35.784
Driftsomkostninger	4.034	4.248	5.883	4.209
Finansielle poster	8 -	199 -	978 -	150
Årets resultat før hensættelser	1.269	346	331 -	447
Årets resultat efter hensættelser	39	44	14 -	447
Egenkapital og henlæggelser	14.785	15.131	15.462	
Personale i årsværk	39,5	45,3	48,8	42,4

Stigningen i omsætning i forhold til det oprindeligt budget udgør 12.579 t.kr. og kan primært henføres til øgede indtægter fra de eksterne bevillinger: *Globalt Ungeprogram (GUP)*, *Dansk Arabisk PartnerskabsProgram (DAPP)*, *Administrationsbidrag*, *Nord (AP Møller Fonden)*, *Den nordiske ungepulje*, *alle unge med fællesskaber (Tuborg fonden)* samt *Rigsfællesskabsindsatsen/Sjómaq*. Disse forskelle udmønter sig i, at en del bevillinger først lå fast i løbet af budgetåret 2022.

Stigningen i årsværk og lønudgifter skyldes primært forlængelse af konsulenter, som er ansat på eksternt finansierede projekter, hvor projektperioden er forlænget i 2022. Desuden kan væsentlig del af stigningen i lønudgifterne tilskrives udgifter til barsel og barselsvikariater, hvor barselsrefusionen DUF modtager ikke rækker til at dække lønudgiften til barselsvikarer, hvorfor nettoudgiften vedrørende barselsvikarer er steget. Desuden er der i 2022 blevet ansat flere medarbejdere og dermed flere årsværk i puljeforvaltningen, da indsatsen indenfor rammerne for hjælpepakkerne blev større.

Budgettet for 2022 er blevet revideret i løbet af 2022 og budgetreguleringerne er vedtaget af DUF's forretningsudvalg. Udviklingen i projekt- og aktivitetsomkostninger, drifts- omkostninger samt finansielle poster er beskrevet detaljeret i afsnittet nedenfor.

2. Udgifter – strategitemaer og specifikationer

DUF har en række internt og eksternt finansierede projekter, som er vedtaget af delegeretmødet og DUF's styrelse. Udmøntning heraf er beskrevet i DUF's strategi og indsatserne og resultaterne beskrives nærmere i styrelsens skriftlige årsberetning og forkvinde mundtlige beretning ved delegeretmødet. I det følgende afsnit er der redegjort for de væsentligste driftsmæssige forskydninger for så vidt angår aktiviteterne på strategiområderne, *Et stærkt demokrati – som livsform og styreform*, *Det gode ungdomsliv*, *Et stærkt foreningsliv samt unge med internationalt udsyn og Engagement*, i forhold til regnskab 2022 og budget 2022 under de enkelte afsnit nedenfor.

2.1. Et stærkt demokrati – som livsform og styreform

Der blev i 2022 brugt 10.260 t.kr. på indsatsen knyttet til fremme af DUF's arbejde med demokrati, hvilket inkluderer 9,9 årsværk omfattende både dedikerede personaleressourcer samt ledelses- og kapacitetsårsværk til indsatsen. Det oprindelige delegeretmødevedtagne budget beskrev et forventet forbrug på t.kr. 5.440 – herunder 6,5 årsværk.

Personaleressourcerne i perioden regnet i faktiske lønudgifter er øget med t.kr. 1.499 (9,9 årsværk) i forhold til budget, dette skyldes primært en stigning i aktivitetsindsatsen.

Der er i 2022 forbrugt 5.795 t.kr. på aktivitetsudgifter under den samlede indsats imod budgetteret 2.472 t.kr. De væsentligste forskydninger relaterer sig både til omkostninger forbundet med eksternt finansierede bevillinger og internt finansierede projekter. De væsentligste afvigelser kan henføres til Nordiske unge i bæredygtige fællesskaber med en effekt på 1.136, NORD med en effekt på t.kr. 1.121 samt Rigsfællesskabsindsatsen/Sjómaq t.kr. 464.

Med hensyn til de eksternt finansierede projekter står Nord samt *Ukraine-huset* for næsten hele forbruget

Øvrige demokratiprojekter

Udover de interne projekter gennemfører DUF en række demokrati-projekter i samarbejde med andre aktører. Indenfor disse er der sket nogle økonomiske forskydninger i løbet af året. I denne sammenhæng fremhæves følgende:

Demokratiets Dag

Aktiviteten er et samarbejde mellem DUF, Fagbevægelsens Hovedorganisation og Danske Erhvervsskoler. Omkostningerne til projektet udgjorde i 2022 lidt mere end 167 t.kr. mod et budget på 200. t.kr. Udgifterne og finansieringen til projektet deles nogenlunde ligeligt mellem DUF og Fagbevægelsens Hovedorganisation.

Ukraine-huset

I samarbejde med Dansk Kulturinstitut (DKI) har DUF igangsat arbejdet for at etablere et dansk- ukrainsk ungdomshus i Kiev. I 2020 modtog DUF og DKI en bevilling fra Udenrigsministeriet med formålet at etablere et ungdomshus, som skal være omdrejningspunkt for kapacitetsopbygning af ukrainske ungdomsorganisationer og øge udvekslingssamarbejde mellem danske og ukrainske unge. I 2022 er der afholdt aktivitetsomkostninger på 596 t.kr. hertil kommer løn omkostninger på 784 t.kr. , hvilket er i overensstemmelse med delegeretmødebudgettet. Der har i 2022 været tilknyttet 2,1 fuldtidsstillinger til projektet.

Nordens Unge i Bæredygtige Fællesskaber

Nordens Unge i Bæredygtige Fællesskaber (NUBF) er et projekt, som skal skabe stærke bånd mellem unge på tværs af de nordiske landegrænser. Dansk Ungdoms Fællesråd (DUF) leder projektet i samarbejde med det danske Børne- og Undervisningsministerium og DUFs søsterorganisationer i Norge, Færøerne, Finland, Sverige, Grønland og Island. Projektet er finansieret af Nordisk Ministerråd, løber i perioden 2020-22 og er en del af det danske rigsfællesskabs formandskabsprogram i Nordisk Ministerråd 2020.

Både projektets indtægter og udgifter stiger sammenlignet med delegeretmødebudgettet, da man på tidspunktet for delegeretmødebudgettet ikke kendte til den endelige størrelse på bevillingen fra Nordisk Ministerråd.

NORD

NORD er en forlængelse af NUBF-projektet og dermed et nyt projekt i forhold til delegeretmødebudgettet. Der i året afholdt omkostninger på 1.121 t.kr. Der har i året været tilknyttet et årsværk til dette projekt.

Projektet har til formål at skabe bånd mellem ungdomsorganisationer i Norden og er finansieret af A.P. Møller Fonden og strækker sig over to år.

Sjómaq (rigsfællesskabsindsatsen)

Sjómaq skal skabe bånd og øge det indbyrdes kendskab mellem unge på tværs af Grønland, Færøerne og Danmark. Projektet er nyt i forhold til delegeretmødebudgettet. Der i året afholdt omkostninger på 464 t.kr. Der har været tilknyttet et årsværk til dette projekt.

Sjómaq strækker sig fra 2022-26 og er finansieret via Finansloven for 2023.

Kommunikation og interessevaretagelse

Kommunikation og Interessevaretagelse, udgifterne udgør 578 t.kr. mod delegeretmødebudgettet på 350 t.kr. På interessevaretagelse og kommunikation har der været et merforbrug på 228 t.kr. Dette skyldes bl.a. at man har indhentet ekstern rådgivning og tekstforfatning, samt at man har opprioriteret flere kommunikationsindsatser, f.eks. i forbindelse med lancering af frirumsanalysen

2.1. Det gode ungdomsliv

Der blev i 2022 forbrugt i alt 2.141 t.kr., herunder 3,4 årsværk omfattende dedikerede personaleressourcer samt ledelses- og kapacitetsårsværk, på arbejdet knyttet til at styrke unges trivsel. Det oprindelige delegeretmødevedtagne budget beskrev et forventet forbrug på t.kr. 2.739 herunder 3,4 årsværk. Aktiviteten er marginalt lavere end budget og giver ikke anledning til yderligere kommentarer

EU's Ungdomsdialog

EU Ungdomsdialog er en af hjørnestenene i EU's ungeindsats. Europa-Kommissionen bruger Ungdomsdialogen til løbende at inddrage og kommunikere med ungdommen i Europa i kommissionens politiske arbejde. EU Ungdomsdialog koordineres i de enkelte medlemslande af nationale arbejdsgrupper. DUF er koordinator for den danske arbejdsgruppe. Underforbrug i forhold til budgettet skyldes at midlerne er blevet brugt til løn i stedet for til aktiviteter. Det var også den oprindelige tanke, men fremgik ikke tydeligt af budgettet.

Frirum i foreningslivet - Helsefonden

DUF og Tænk tanken Mandag Morgen har i 2021 modtaget en bevilling fra Helsefonden til at undersøge, hvad unge selv forstår ved et frirum fra præstations- og forventningspres. Projektet skal undersøge, hvordan man i fritids- og foreningslivet skaber flere frirum, der styrker unges trivsel. Undersøgelsen løber i 2021-2022, og resultaterne formidles digitalt sammen med en landsdækkende debatturné. Der i 2022 afholdt omkostninger på 156 t.kr. mod delegeretmødebudgettet på 267 t.kr.

2.2. Et stærkt foreningsliv

Der blev i 2022 anvendt 4.025 t.kr. på arbejdet knyttet til at understøtte og sikre foreningsudvikling. Udgifterne inkluderer 7,5 årsværk, som omfatter både dedikerede personaleressourcer samt ledelses- og kapacitetsårsværk. Det oprindelige delegeretmødevedtagne budget beskrev et forventet forbrug på 3.485 t.kr. – herunder 6,6 årsværk. Underliggende tal for aktivitetsudgifter og lønudgifter viser stigninger af både lønudgifter og aktivitetsudgifter. Dette marginale merforbrug kan henføres til et øget aktivitetsniveau i forhold til delegeretmødebudgettet.

Med hensyn til aktivitetsudgifter så var delegeretmødebudgettet på 505 t.kr. og placeret samlet under uddannelsesaktiviteter. Der har været afholdt omkostninger på forskellige ikke oprindeligt budgetterede projekter samt på uddannelsesaktiviteter for i alt 661 t.kr.

Folk – mødested for demokrati og dannelse

Aktiviteten er et samarbejde mellem DUF, Krogerup Højskole og Deltager Danmark om at etablere et civilsamfundscenter for demokrati, som har til formål at uddanne unge i at være demokratiske fortalere og til at tage del i samfundet. Der er anvendt 115 t.kr. på aktiviteter under projektet i 2022. Der var ikke særskilt budgetteret på denne post i delegeretmødebudgettet. I 2022 er projektet finansieret af Nordea Fonden med 187. t.kr.

Alle Unge Med i Fællesskabet

Alle Unge med i Fællesskabet sætter fokus på, hvordan endnu flere unge bliver del af et lokalt demokratisk fællesskab. Projektet har bl.a. til formål at projektunderstøtte og uddanne forskellige ungefællesskaber i at få flere unge med, som er underrepræsenterede i DUF's medlemsorganisationer. Projektet startede i 2018 og afsluttes 2022. DUF modtager samlet 5,0 mio.kr. i finansiering fra Tuborg fondet i 2018-2022, hvoraf 524 t.kr. vedrører 2022.

3. Udgifter - Unge med internationalt udsyn og engagement

Det internationale område i DUF er omfattet af strategitemaet Unge med internationalt udsyn og engagement. Der blev i 2022 brugt 21.116 t.kr på internationale spørgsmål – herunder 18,6 årsværk omfattende både dedikerede personaleressourcer samt ledelses- og kapacitetsårsværk. Det oprindelige vedtagne budget beskrev et forventet forbrug på 14.661 t.kr. – herunder 15,5 årsværk. Det bemærkes, at omkostningerne på det internationale område er finansieret af Udenrigsministeriet.

DUF's globale ungeprogram (international pulje)

DUF's globale ungeprogram dækker over forvaltning af DUF's internationale pulje, ungdomsdelegaterne til FN, et tværpolitisk netværk i Ukraine og Verdensmålsindsatsen i samarbejde med ungdomsråd i Zimbabwe og Ukraine.

Medarbejderressourcerne på programmet har understøttet DUF's internationale pulje, hvorfra alle DUF's medlemsorganisationer kan søge midler til internationale projekter. Det samlede bevilligede beløb under puljen er øget sammenlignet med 2021, og behovet for rådgivning har derfor været stort. Det øgede beløb skyldes primært, at det har været muligt at overføre overskydende midler fra 2021 grundet Covid-19 relateret underforbrug. Puljen har i 2022 støttet 38 partnerskaber mellem 18 medlemsorganisationer og deres partnere i 25 forskellige lande. Der er samtidig gjort en særlig indsats gennem uddannelsesstilbud for at understøtte medlemsorganisationerne og deres partnere.

Men i forhold til det vedtagne budget 2022 og regnskab 2021 er aktivitetsniveauet øget med ca 50%

Det bemærkes, at DUF modtog 17,5 mio.kr. fra Udenrigsministeriet i 2022 på DUF's globale ungeprogram, hvoraf DUF uddelte midler for 14.352 t.kr. i 2022 fra den internationale pulje, som bevilliges og fordeles til DUF's medlemsorganisationers internationale projekter. Aktivitetsudgifterne udgjorde derudover 5.570 t.kr., som primært omfatter udgifter vedrørende de internationale uddannelser, Participate-projektet, det tværpolitiske netværk og ungdomsdelegatprogrammet.

DAPP - Youth culture and diversity project

Gennem *Dansk-Arabisk Partnerskabsprogram (DAPP)* driver og støtter DUF *Dialogambassadørprogrammet* og KFUM-Spejdernes partnerskab i Tunesien. Programmet er finansieret af Udenrigsministeriet og bevillingsperioden løber i årene 2018-2022 med forlængelse i 2023. Aktivitetsudgifterne i 2022 var væsentligt højere end forbruget i 2021 samt oprindeligt budget for 2022.

Den Ny Demokratifond

I 2020 stiftede et konsortium bestående af 3F, Dansk Industri (DI), Dansk Kulturinstitut (DKI), Dansk Ungdoms Fællesråd (DUF) og International Media Support (IMS) Den Ny Demokratifond. Med et samlet budget på 50 millioner for 2020-2022 skal fonden styrke civilsamfundspartnerskaber i

Belarus, Ukraine, Moldova, Georgien, Armenien og Aserbajdsjan. Indtægter og aktivitetsudgifter er marginalt højere end oprindeligt budget.

4. Stabsfunktioner i DUF – service og understøttende funktioner

Der afsættes årligt et rammebudget til sikring af stabsfunktionerne i DUF's sekretariat, som leverer service og understøttende funktioner til det generelle sekretariatsarbejde, interessevaretagelse, samt national puljeadministration og medlemservice.

4.1. DUF's stabsfunktioner (Organisationsomkostninger)

DUF's generalsekretariat, afdelingen for politik, presse og kommunikation, administrationsafdelingen og den juridiske afdeling udgør staben i sekretariatet, som understøtter styrelsen, generalsekretæren og implementeringen af de strategiske indsatsområder. Staben i DUF og generalsekretariatet varetager bl.a. en vigtig opgave med at sikre DUF's interessevaretagelse i forhold til det politiske niveau, relevante ministerier, repræsentationer og medlemskaber samt strategiske samarbejdsrelationer.

Stabsfunktionen - konsulenter og studenter i DUF - er desuden ansat til at varetage forvaltning af de nationale puljer, der administreres af DUF, med bevilling fra Slots- og kulturstyrelsen (Lokalforeningspuljen og hjælpepakkerne).

DUF's stabsfunktioner afholdt udgifter for 4.674 t.kr. i 2022, herunder 6,0 årsværk omfattende både ledelses- og personaleårsværk (konsulenter og administrative medarbejdere). Det oprindelige delegeretmødevedtagne budget beskrev et forventet forbrug på 6.219 t.kr. herunder 9,4 årsværk.

Driftsudgifter uden lønninger svarer samlet set til det oprindelige budget.

4.2. Service til medlemsorganisationerne og puljeadministration (Tipsadministration)

Dette område i DUF yder generel rådgivning om støtte fra udlodningsmidlerne samt til alle interesserede i forhold til ansøgninger til Initiativstøttepuljen (IS). Der løftes desuden en stor opgave i forhold til at betjene de to puljeudvalg, herunder gennemgå og behandle alle ansøgninger til puljerne og lave indstillinger på hver enkelt ansøgning til udvalgene.

Stillingerne, der servicerer IS- og Tipsadministrationen, udgjorde i 2022 3,4 årsværk, hvor der var budgetteret i alt 4,3 årsværk. De væsentligste driftsmæssige forskydninger i 2022 vedrører primært nedgangen i årsværk.

5. Generelt om finansiering af DUF

DUF modtager i henhold til spillelovgivningen en andel af overskuddet, der genereres af Lotto og øvrige tilfældighedsspil udbudt af Danske Licens Spil A/S. Det fremgår af spillelovgivningen, at DUF skal anvende midlerne til "ungdomsformål". DUF fastsætter selv sine tilskudsregler, der efter godkendelse af Tipsungdomsnævnet, der er nedsat af kulturministeren, bliver offentliggjort som bekendtgørelse i Lovtidende. På nuværende tidspunkt fordeles andelen af tilskudsmidlerne, som DUF forvalter, til to formål: driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt

initiativstøtte til nyskabende projekter for og med børn og unge. Det er ikke et krav, at ansøgeren skal være medlem af DUF for at opnå støtte. DUF's andel af udlodningsmidlerne udgjorde i 2022 cirka 153 millioner kroner.

Som angivet ovenfor modtager DUF desuden finansiering til bevillingsspecifikke projekter som DUF implementerer. Der modtages herunder finansiering fra: Udenrigsministeriet, Slots- og Kulturstyrelsen, Børne- og Undervisningsministeriet, Fagbevægelsens Hovedorganisation, NordeaFonden, Tuborgfondet, AP Møllerfonden EU (Erasmus+), mv.

6. Større budgetafvigelser i 2022 i forhold til revideret budget

De væsentligste ændringer mellem det reviderede budget og det realiserede resultat for 2022 er opsummeret nedenfor. Budgettet for 2022 er blevet revideret flere gange i løbet af 2022 og budgetreguleringerne er vedtaget af DUF's forretningsudvalg. Det angivne reviderede budget 2022 er godkendt af forretningsudvalget den 12. december 2022. Kommentarerne er opbygget efter resultatopgørelsen og specifikationerne i årsregnskabet.

6.1. Omsætning og aktivitetstilskud

Omsætningen stiger i alt med 891 t.kr. fra 51.383 t.kr. i det reviderede budget til 52.374 t.kr. Stigningen skyldes væsentligst en samlet stigning i aktivitetstilskud

Specifikation 1 - Aktivitetstilskud

De væsentligste ændringer følgende:

- *Den Nordiske Ungepulje* for som isoleret set påvirker positivt med 1.132 t.kr. Denne var ikke medtaget i budgetrevisionen BR4.
- Dansk arabisk partnerskab påvirker desuden med +601.

For begge nævnte poster, så afspejles denne merindtægt i omkostningssiden på disse poster.

Nogle af projekterne får mindre indtægter end i BR4. Herunder kan nævnes *#44-tilskud (manglende ansøgning af midler)*, *Nordens Unge i Bæredygtige Fællesskaber (NUBF)* og *Frirum i foreningslivet – Ny Demokratifond Moldova*. Her er ændringerne i projektindtægter relativt analoge til projektudgifter. Indtægter periodiseres ofte således, at disse følger omkostningerne.

6.2. Finansielle poster

Der er som tidligere år valgt at holde vores likvider på vores bankkonti. Dette har bevirket, at vi også i 2022, men dog kun en del af året har været ramt af negative renter på indeståender. Vi har i 2022 måttet betale 127 t.kr. i negative renter.

2022 året belastet med 921 t.kr. I kurstab på værdipapirer. Dette tab er ikke realiseret, og kan afhængigt af rente og kursudvikling på obligationer evt. genvindes, men kan dog også forværres yderligere.

6.3 Aktivitetsudgifter fordelt på specifikationer

Aktivitetsudgifter omfatter udgifter for alle strategiområder samt stabsomkostninger. I alt falder udgifterne fra det reviderede budget med 997 t.kr. fra 46.061 t.kr. til 45.081 t.kr. Generelt stiger lønudgifterne samtidigt med at aktivitetsudgifterne falder.

Denne positive afvigelse, skyldes at der i forbindelse med budgetrevisionen ikke havde taget højde for tilbageførsel af reserveret hensættelse for 2021 (fratrædelsesaftaler) på 949. t.kr. Da lønsummen fordeles på de forskellige strategiområder, så påvirker denne post alle områder positivt.

Nedenfor redegøres på afvigelser vedrørende aktivitetsudgifter under de respektive specifikationer. Der kommenteres på udviklingen i personaleomkostninger i afsnit 7 nedenfor.

Specifikation 2: Et stærkt demokrati

Samlet for aktiviteten er kun en marginal forskydning på 0,6 %, hvilket ikke giver anledning til yderligere kommentarer.

Specifikation 3 - Det gode ungdomsliv

Aktiviteten viser en positiv forskydning på 101 tkr. Den væsentligste afvigelse er vedrørende Ungeanalyse, hvor der er en positiv afvigelse på 56. t.kr. samt EU's ungdomsdialog, hvor der er en positiv afvigelse på 42. t.kr

Specifikation 4 - Et stærkt foreningsliv

I strategiområdet falder udgifterne for uddannelsesaktiviteter med 308 t.kr., hvilket stort set er lig afvigelsen for hele området.

Specifikationen 5 - Unge med internationalt udsyn og engagement

I strategiområdet stiger aktivitetsudgifterne i alt med 255 t.kr. grundet forandringer på projektniveau. I eksternt finansierede programmer medfører forandringer i udgifter ofte forandringer i indtægter, hvilket skyldes periodiseringer. I denne specifikation indebærer stigningerne i udgifterne for *DAPP en* analog stigning i indtægter. Hvorimod faldet i Ny demokratifond Moldova, også afspejles af et fald i indtægten.

Specifikationen 6 - Tipsadministration

Området viser en positiv afvigelse på 61 t.kr. Denne består af en for et for lavt skøn af kapacitetsomkostninger på 203 t.kr. som modvirkes af et mindre forbrug i forhold til revision og advokat på 256 t.kr.

Specifikation 7 – Organisationsomkostninger

De samlede udgifter falder 125 t.kr i forhold til det reviderede budget. Man kan nævne et fald på 73 t.kr. til styrelsesudgifter samt et fald i udvalg/mødeomkostninger på 69. t.kr.

Specifikation 8 – Kapacitetsomkostninger

Kapacitetsudgifterne stiger med 515 t.kr., heraf skyldes straksafskrivning af IT- projekt 216 t.kr., samt en forøgelse af revisionsomkostninger på 305 t.kr.

7. Personaleomkostninger

Det samlede antal årsværk på sekretariatet i 2022 var 48,8 mod 45,3 i 2021. Der var budgetteret med 42,4 årsværk i delegeretmødebudgettet 2022. Årsværksfordelingen mellem de enkelte strategiske indsatsområder og stabsfunktioner er angivet nedenfor:

2.1 Årsværk

	2020	2021	2022	2022
	<i>Realiseret</i>	<i>Realiseret</i>	<i>Realiseret</i>	<i>DM budget</i>
Et stærkt demokrati	5,0	5,8	9,9	6,5
Det gode ungdomsliv	3,0	3,3	3,4	3,8
Et stærkt foreningsliv	8,0	9,8	7,5	6,6
Unge med internationalt udsyn	13,3	14,8	18,6	15,5
Stab og tipsadministrationen	10,2	11,6	9,4	10,0
I alt	39,5	45,3	48,8	42,4

De samlede lønomkostninger udgjorde 21.968 t.kr. mod 23.954 t.kr. i 2021, hvor der var budgetteret med 20.862 t.kr. i delegeretmødebudgettet for 2022. En række lønomkostninger i DUF er knyttet eksplicit op på modtagne eksterne bevillinger; særligt på det internationale område, hvor DUF modtog en lønramme på 6.989 t.kr. til aflønning af konsulenter og tilknyttede ledere. De eksternt finansierede projekter *FOLK*, *Nordiske unge i bæredygtige fællesskaber*, *Alle unge med i fællesskabet*, *Demokratiets dag*, *EU's Ungdomsdialog*, *Den ny Demokratifond*, *Frirum i foreningslivet* samt *Ukraine- huset* bidrager ligeledes til finansiering af årsværkene tilknyttet DUF's sekretariat. Stigningen i årsværk fra 2020 til 2022 kan primært tilskrives enten nye eksterne projekter samt aktivitetsøgning i eksisterende projekter, herunder *Globalt Ungeprogram (GUP)* i foreningslivet, Nord og flere puljer knyttet til *Lokalforeningspuljen* og hjælpepakkerne. Flere af disse bevillinger var ikke medtaget i delegeretmøde-budgettet 2022, hvorfor stigningen også ses ved sammenligning af årsværk med delegeretmøde-budgettet.

I ovenstående Lønudgifter for 2022 indgår 4,9 årsværk som er barsel.

7.1 Balance

Balancesummen pr. 31. december 2022 udgør 57.845 t.kr. balancesummen den 31. december 2021 udgjorde t.kr. 75.528 t.kr. Således er afvigelsen – 17,7 mio. kr.

Den relativt store ændring i balancesummen, skyldes følgende:

- at der anvendt likvider til at nedbringe kortfristet gæld – 17,7 mio. kr.
- at tilgodehavender er nedbragt med -4,0 mio. kr.
- Desuden er værdipapirer forringet med - 968 t.kr.

I slutningen af 2022, stoppede opkrævningen af negative renter.

8. Fremtiden

I 2023 forventer DUF en lavere omsætning end 2022. DUF's delegeretmøde vedtog i december 2022 et oprindeligt budget for 2023, med en lavere forventet omsætning på 39.387 t.kr. Årsagen til dette er primært fald i omsætningen for GUPP og DAPP samt projekter, der ikke er aktive 2023. Budgetrevisionen i marts har opjusteret omsætningen 2023, som følge af ny viden om projektbevillinger, til 42.816 som er godkendt af forretningsudvalget.

I delegeretmødebudgettet for 2023 regnede man med et resultat på 12 t.kr. Dette er i det reviderede budget for 2023 blevet nedjusteret til -1.410 t.kr. Denne nedjustering på trods af opjusteringen af omsætningen. Således følger aktivitetsomkostningerne med og derudover mangler der i oprindeligt budget - 425 t.kr til assistance til bogholderi, -150 t.kr. til rekrutteringsomkostninger, -100 til IT-opkoblinger, yderligere -150 t.kr. til revision, - 100 t.kr. til småanskaffelser samt lidt yderligere mindre skønnede reguleringer.

Budgetmæssige ændringer i løbet af 2023, forelægges Forretningsudvalget til godkendelse. Der vurderes ikke at være større trusler af økonomisk art i 2023.

REGNSKABSPRAKSIS

Regnskabsgrundlag

Årsregnskabet for Dansk Ungdoms Fællesråd er aflagt efter vedtægternes krav til regnskabsaflæggelsen, Bekendtgørelse af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd og ændringsbekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003.

Dansk Ungdoms Fællesråd er ifølge sine vedtægter en organisation med et almenvelgørende eller på anden måde almennyttigt formål.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Årsregnskabet er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter generelt i takt med, at de indtjenes, herunder værdireguleringer af finansielle aktiver og passiver. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder af- og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Resultatopgørelsen

Omsætning

Omsætningen indtægtsføres i takt med, at fakturering finder sted.

Der er foretaget periodisering af kontingenter, aktivitetstilskud og administrationsindtægter således, at de enkelte poster er udtryk for driften i året.

DUF's andel af udlodningsmidler (tipstilskud) indtægtsføres i udbetalingsåret, så tilskuddet vedrørende udlodningsregnskabet 2021 er indtægtsført i 2022.

Ud over den i resultatopgørelsen viste omsætning har Dansk Ungdoms Fællesråd administreret (modtaget og videresendt) tips- og lottomidler til ungdomsformål i andre organisationer for i alt cirka. 150 mio.kr. (årets udlodning fra Danske Spil A/S). Dertil har Dansk Ungdoms Fællesråd tillige administreret puljemidler for lokalforeningspuljen og hjælpepakkerne svarende til cirka 50.978 t.kr.

Der er udarbejdet et særskilt regnskab og beretning for fordelingen af tips- og lottomidler til ungdomsformål. Dette regnskab udviste for 2022 et overskud på fordelingspuljen på 5.787 t.kr.

Omkostninger

Aktivitetsomkostninger

Aktivitetsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået i året til at gennemføre årets aktiviteter. Under udgifter til administration af tipstilskud er lønninger beregnet på baggrund af antal årsværk, der medgår til tipsadministrationen. Lokale- og kapacitetsomkostninger under tipsadministrationen er beregnet som en forholdsmæssig andel af de samlede lokale- og kapacitetsomkostninger for DUF (del af driftsomkostninger). Også ved beregning af disse andele tages udgangspunkt i antal årsværk, der medgår til tipsadministrationen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi og nedskrivninger, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

- Ejendomsforbedringer 10 år
- Kontorinventar 5 år
- Software 3 år
- IT-udstyr 2 år

Nyanskaffelser med en kostpris under 10 t.kr omkostningsføres fuldt ud i anskaffelsesåret. Ejendommen er opført til anskaffelsessværdi. Der foretages ikke afskrivninger på selve ejendommen.

Tilgodehavende

Tilgodehavender er opført til den værdi, hvormed de forventes at indgå ud fra en individuel vurdering.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnes under omsætningsaktiver og omfatter børsnoterede obligationer der er optaget til dagskurs på balancedagen.

Periodiserede indtægter

Periodiserede indtægter opført som forpligtelser vedrører indtægter i det efterfølgende regnskabsår og udgøres hovedsageligt af Tilstilskud fra årets Tipsregnskab.

Gældsforpligtelser i øvrigt

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Mellemværender med projekt- og puljeregnskaber udgøres af modtagne betalinger modregnet afholdte omkostninger til programmets gennemførelse.

DUF Regnskab 2022

Hovedtal	Spec	Regnskab 2022	DMB - 2022	Revideret Budget 2022	Regnskab 2021
Omsætning					
Kontingenter medlemsorganisationer		708.149	628.200	681.596	650.200
Tipstilskud, DUFs virksomhed		15.473.736	15.312.905	15.473.736	13.890.617
Tipstilskud, tipsadministration	6	2.954.817	2.954.817	2.954.817	2.943.045
Aktivitetstilskud	1	32.428.093	20.404.899	31.878.351	24.520.718
Andet	8	84.772	80.000	80.000	71.491
Administrationsbidrag	8	502.740	314.000	314.000	386.464
Omsætning i alt		52.152.307	39.694.821	51.382.500	42.462.535
Aktivitetsomkostninger					
Et stærkt demokrati	2	10.257.464	5.439.791	10.100.620	4.706.436
Det gode ungdomsliv	3	2.141.399	2.738.996	2.394.159	2.120.527
Et stærkt foreningsliv	4	4.025.084	3.485.896	4.686.999	6.807.501
Unge med internationalt udsyn	5	20.994.715	14.660.066	20.897.255	15.315.911
Tipsadministration	6	2.705.347	3.239.083	2.916.616	2.818.311
Organisationsomkostninger	7	4.832.354	6.219.919	5.065.189	5.900.629
Aktivitetsomkostninger i alt		44.956.364	35.783.751	46.060.838	37.669.315
Kapacitetsomkostninger					
Lokale omkostninger	8	1.202.056	1.143.000	1.243.000	1.188.045
Sekretariat	8	442.790	135.000	415.000	212.612
Øvrige omkostninger	8	1.573.941	1.146.000	1.336.000	1.091.160
IT	8	1.237.446	950.000	1.010.000	987.364
Andre personaleomkostninger	8	1.211.043	670.000	1.083.608	595.782
Afskrivninger	8	219.056	165.001	310.000	173.347
Kapacitetsomkostninger i alt		5.886.332	4.209.001	5.397.608	4.248.310
Resultat af primær drift		1.309.610	-297.931	-75.945	544.910
Finansielle poster					
(-) Finansielle udgifter		1.068.085		1.000.000	231.231
(+) Finansielle indtægter		89.975		85.000	32.593
Finansielle poster i alt		-978.111	150.000	915.000	-198.639
Årets resultat, før hensættelser		331.499	447.931	990.945	346.271

Hensættelser				
Hensat 2020, Vedr. samværsundersøgelse		-	-	330.250
				-
Hensat fra 2021 til ungeanalyse i 2022	183.000			183.000
	-			
Hensat fra 2022 til strategi i 2023/2024	500.000	-		-
Hensat fra 2021 til strategi i 2022	-	-	-	450.000
Hensat overskud hensat fra 2020 til strategi i 2022				
		-	-	
Årets resultat, efter hensættelser	14.499	447.931	990.945	43.521

Specifikation 1
AKTIVITETSTILSKUD

	Regnskab 2022	DMB - 2022	Revideret Budget 2022	Regnskab 2021
INDTÆGTER				
Udenrigsministeriet				
Globalt Ungeprogram (GUP)	10.873.684	8.318.000	11.162.617	9.156.881
Dansk Arabisk PartnerskabsProgram (DAPP)	7.077.259	4.990.722	6.476.261	4.879.292
Ny demokratifond	2.081.608	1.867.170	1.987.000	846.392
Administrationsbidrag	3.140.567	1.411.143	3.164.470	1.390.470
Rapid Respons	146.704	-	200.000	-
Ny demokratifond - Moldova	370.780	-	687.000	-
Udenrigsministeriet i alt	23.690.601	16.587.035	23.677.348	16.273.035
Undervisningsministeriet/EU				
§44-tilskud - SLKS		115.000	115.000	236.342
EU-midler - Eu's ungdomsdialog	200.000	464.495	419.860	393.408
Undervisningsministeriet/EU i alt	200.000	579.495	534.860	629.750
Skolevalg		-	-	352.405
Demokratiets Dag	539.804	260.000	559.804	135.196
Debattur - Slots-og Kulturstyrelsen - SLKS	102.363	112.362	102.363	15.132
Future Agent Know	62.801			
Alle unge med i fællesskabet - Tuborg Fondet	524.239	-	447.364	1.168.074
Hjælpepakker/Lokalforeningspulje		234.000	188.740	2.438.136
Adm-bidrag, Sciencepuljen - Willum Fondet		-	-	90.184
STUK/had ved første klik		100.000	-	100.000
Folk - Projekt Nordeafondet	187.094	-	187.094	1.209.906
Nordiske unge i bæredygtige fællesskaber - NUBF	887.795	859.300	1.097.739	523.610
NORÐ - A.P. Møller	1.800.000	-	1.666.667	-
Den Nordiske Ungepulje	1.132.465			
Ungdomshuset/Ukrainehuset - Udenrigsministeriet	1.355.307	1.056.040	1.476.812	991.041
Bryd ekkokammeret	100.000	100.000	65.500	-
Hvad er demokrati	286.500	-	300.000	-
Trivselsrådet - BUVM	0	-	145.000	161.342
Frirum i foreningslivet - Helsefonden	152.813	266.667	152.812	247.188
Rigsfællesskabsindsatsen/Sjómaq - Slots-og Kulturstyrelsen	1.000.000	-	1.000.000	-
Verdensmålakademiet	-	-	101.250	-
Forsvarsforbeholdet	190.000	-	190.000	-
Projektbevillinger i alt	8.321.179	2.988.369	7.391.143	7.432.214

Deltagerbetaling				
Delegeretmøde	69.913	75.000	75.000	73.718
Kursusvirksomhed	146.400	175.000	200.000	112.000
Deltagerbetaling i alt	216.313	250.000	275.000	185.718
Aktivitetstilskud i alt	32.428.093	20.404.899	31.878.351	24.520.718

Specifikation 2

ET STÆRKT DEMOKRATI

	Regnskab 2022	DMB - 2022	Revideret Budget 2022	Regnskab 2021
Åv				
Demokratiaktiviteter	112.647	175.000	175.000	92.433
Hvad er demokrati?	255.052		360.000	
Debattur - Slots-og Kulturstyrelsen - SLKS	91.626	112.362	91.626	15.132
Demokratividen	182.494	175.000	175.000	172.706
Folkemøde	158.819	75.000	150.000	-
Kommunikation og Interessevaretagelse	578.134	350.000	580.000	346.277
Demokratiets Dag	166.565	200.000	318.400	85.356
Stuk/Had ved første klik		100.000	-	100.000
Skolevalg	(6.989)	-	-	152.405
Nordiske unge i bæredygtige fællesskaber - NUBF	1.863.804	727.633	926.073	421.813
NORÐ	1.120.610	-	1.333.333	-
Bryd ekkokammeret - SLKS	53.175	100.000	65.500	-
Ungdomshuset/Ukrainehuset	528.145	457.156	535.900	264.462
Rigsfællesskabsindsatsen/Sjómaq	464.073	-	500.000	-
Verdensmålakademiet	16.022	-	15.000	-
Forsvarsforbeholdet	207.194	-	206.683	-
Drift i alt	5.791.371	2.472.151	5.432.515	1.650.584
Løn i alt	9,9	4.466.093	4.668.106	3.055.851
Et stærkt demokrati i alt	10.257.464	5.439.791	10.100.620	4.706.435

Specifikation 3

DET GODE UNGDOMSLIV

	Regnskab 2022	DMB - 2022	Revideret Budget 2022	Regnskab 2021
ÅV				
Folketingsvalg - unge på dagsorden	125.134	100.000	113.250	-
Det gode ungdomsliv	171.548	490.000	190.000	125.127
Eu's ungdomsdialog	18.018	155.000	59.578	7.663
Frirum i foreningslivet - Helsefonden	155.528	266.667	152.813	247.188
Ungeanalyse	127.188	-	183.000	-
Drift i alt	597.415	1.011.667	698.641	379.977
Løn i alt	3,4	1.543.984	1.727.329	1.740.550
Det gode ungdomsliv i alt	2.141.399	2.738.996	2.394.159	2.120.527

Specifikation 4
ET STÆRKT FORENINGSLIV

	Regnskab 2022	DMB - 2022	Revideret Budget 2022	Regnskab 2021
Åv				
Juridisk rådgivning lokalforeninger	50	-		3.943
Uddannelsesaktiviteter	172.007	480.000	480.000	467.698
Samværs- og trivselsundersøgelse	-	-	-	322.589
Lokalforeningspuljen	8.905	25.000	25.000	43.328
Alle unge med i fællesskabet	269.398	-	287.917	545.247
"Folk" - Center for demokrati og dannelse	115.107	-	-	250.454
Post-corona indsats, styrke medlemsorganisationerne	95.688	-	200.000	
Drift i alt	661.155	505.000	992.917	1.633.260
Løn i alt	7,5	3.363.930	3.694.082	5.174.241
Et stærkt foreningsliv i alt	4.025.084	3.485.896	4.686.999	6.807.501

Specikation 5

UNGE MED INTERNATIONALT UDSYN OG ENGAGEMENT

	Regnskab 2022	DMB - 2022	Revideret Budget 2022	Regnskab 2021
Åv				
Globalt Ungeprogram (GUP)	5.448.249	2.983.000	5.576.251	3.821.881
Dansk Arabisk PartnerskabsProgram (DAPP)	5.401.595	3.491.818	4.700.597	3.380.388
Ny demokratifond	1.215.131	1.196.000	1.315.830	291.021
Rapid Response	196.319	-	200.000	-
Ny demokratifond - Moldova	370.730	-	687.000	-
Drift i alt	12.632.024	7.670.818	12.479.678	7.493.290
Løn i alt	18,6	8.362.692	6.989.248	8.417.577
Internationale udvikling i alt	20.994.715	14.660.066	20.897.255	15.315.911

Specifikation 6

TIPSADMINISTRATION

	Regnskab 2022	DMB - 2022	Revideret Budget 2022	Regnskab 2021
ÅV				
Indtægter				
Tipstilskud	2.954.817	2.954.817	2.954.817	2.943.045
Tipsadministration, indtægter i alt	2.954.817	2.954.817	2.954.817	2.943.045
Udgifter				
Lokaleomkostninger	64.000	64.000	64.000	92.861
Kapacitetsomkostninger	453.652	250.000	250.000	293.603
Advokat	-	50.000	50.000	-
Revision	444.341	650.000	650.000	475.360
IS-udvalg	18.512	27.000	27.000	462
Tipsudvalg	45.435	100.000	50.000	13.607
Databasevedligeholdelse	153.546	150.000	150.000	71.144
Drift i alt	1.179.487	1.291.000	1.241.000	947.037
Løn i alt	3,4	1.525.861	1.675.616	1.871.274
TIPS administration i alt	249.470	-284.266	38.201	124.734

Specifikation 7

ORGANISATIONSOMKOSTNINGER

	Regnskab 2022	DMB - 2022	Revideret Budget 2022	Regnskab 2021
ÅV				
Repræsentationer og medlemskaber				
Center for Ungdomsforskning (CeFU)	50.000	50.000	50.000	52.000
Kontingenter	130.711	100.000	130.711	60.931
European Youth Forum (YFJ) og nordisk samarbejde	100.444	60.000	77.000	24.084
Demokratiske organer				
Delegeretmøde	430.047	400.000	400.000	423.910
Styrelse	152.713	225.000	225.000	89.186
Forretningsudvalg	33.745	55.000	55.000	24.204
Udvalg og arbejdsgrupper/Mødeomkostninger	20.869	90.000	90.000	53.973
Honorar forretningsudvalg	429.331	426.000	426.000	417.185
Repræsentation, formandskab	15.655	20.000	20.000	19.985
Repræsentation, generalsekretær	9.758	20.000	20.000	2.645
Folkemøde Bornholm	177.261	120.000	150.000	68.308
Kommunikation				
Ungdomskommunepris	13.039	30.000	30.000	43.240
Formidling (publikationer/web)	83.093	110.000	110.000	141.473
Relationwise/Surveylicens	19.080	30.000	30.000	19.080
Medieovervågning				
Medlemsorganisationer/Presse	303.078	210.000	280.000	110.597
DUF 80 år/Sommerfest		25.000	-	60.027
Drift i alt	1.968.824	1.971.000	2.093.711	1.610.827
Løn i alt	6,0	2.863.530	2.971.478	4.289.802
Organisationsomkostninger i alt	4.832.354	6.219.919	5.065.189	5.900.629

Specifikation 8
KAPACITETSOMKOSTNINGER

	Regnskab 2022	DMB - 2022	Revideret Budget 2022	Regnskab 2021
Indtægter				
Husleje	62.520	65.000	65.000	62.520
Administrationsbidrag, tipstilskud	314.000	314.000	314.000	386.464
Administrationstilskud LFP Hjælpepakker	188.740			
Andet	22.252	15.000	15.000	8.971
Kapacitetsomkostninger, indtægter i alt	587.512	394.000	394.000	457.955
Udgifter				
Lokaleomkostninger				
Ejendomsskat	316.650	325.000	320.000	360.787
El/varme/vand	259.071	170.000	275.000	191.628
Gartner	52.960	68.000	68.000	76.823
Ejendomsvedligehold	220.187	230.000	230.000	177.921
Rengøring	353.188	350.000	350.000	380.885
Lokaleomkostninger i alt	1.202.056	1.143.000	1.243.000	1.188.045
Afdelinger	100.888	65.000	65.000	39.278
Sekretariat	341.902	70.000	350.000	173.335
Sekretariatsudgifter i alt	442.790	135.000	415.000	212.612
Øvrige omkostninger				
Kontorhold	131.690	310.000	280.000	230.991
Telefon	70.484	100.000	100.000	111.495
Porto/forsendelser	3.318	20.000	20.000	21.129
Forsikringer	94.429	170.000	65.000	65.461
Gaver	42.304	20.000	45.000	103.630
Revision	1.005.877	400.000	700.000	399.435
Advokatbistand	-	40.000	40.000	102.500
Småanskaffelser	123.352	40.000	10.000	-
Kursregulering m.v. debitorer	32.305	1.000	1.000	-
Gebyrer m.m.	70.182	45.000	45.000	56.520
Øvrige omkostninger i alt	1.573.941	1.146.000	1.306.000	1.091.160
IT				
Databasevedligeholdelse	46.214	80.000	80.000	-
Hardware og software	355.254	110.000	110.000	151.889
Opkoblinger	226.896	110.000	170.000	126.644
Netværksdrift / Hosting	609.082	650.000	650.000	708.831
IT i alt	1.237.446	950.000	1.010.000	987.364

Andre personaleomkostninger				
Efteruddannelse	337.825	300.000	300.000	277.005
Stillingsannoncer/rekruttering	172.045	85.000	175.000	94.779
Personalepolitik og medarbejdertilfredshed	26.121	35.000	35.000	43.890
Frokostordning	342.573	250.000	250.000	180.108
Hjælp til bogholderi	332.479		323.608	-
Andre personaleomkostninger i alt	1.211.043	670.000	1.083.608	595.782
Afskrivninger				
Ejendomsforbedringer	138.008		150.000	
IT-udstyr	6.910		20.000	
Kontorinventar	74.137		80.000	
Software	0		60.000	
Afskrivninger i alt	219.056	165.000	310.000	173.347
Kapacitetsomkostninger, udgifter i alt	5.886.332	4.209.000	5.367.608	4.248.310
Kapacitetsomkostninger, udgifter i alt (netto)*	5.572.332	3.895.000	5.053.608	3.861.846
<i>*Administrationsbidrag, tipstilskud er fratrukket</i>				
Lønomkostninger i DUF				
Løn	21.664.125	20.494.777	22.755.037	23.520.073
ATP, AER, DA-Barsel-bidrag	304.341	367.339	367.339	434.267
Årsværk	48,8	42,4	44,9	45,3
Løn i alt, DUF	21.968.466	20.862.115	23.122.376	23.954.340

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022**2022****2021****Note:****AKTIVER:**

1. Ejendommen Scherfigsvej 5	9.965.147	10.103.155
2. Kontorinventar og IT-udstyr m.v.	315.975	326.129
Depositum porto m.m.	44.275	44.275

Anlægsaktiver i alt**10.325.397****10.473.559**

3. Tilgodehavender	20.599.445	24.628.031
Forudbetalte omkostninger	388.214	320.156
Værdipapirer	5.263.413	6.231.524
Likvide beholdninger	21.268.759	33.874.752

Omsætningsaktiver i alt**47.519.830****65.054.463****AKTIVER I ALT****57.845.227****75.528.022**

PASSIVER:

Egenkapital	15.462.711	15.131.212
Henlæggelser særlige aktiviteter		
Henlæggelse vedligeholdelse af ejendom	0	
4. Egenkapital og henlæggelser i alt	15.462.711	15.131.212
5. Periodiserede indtægter	18.178.118	18.537.729
6. Diverse kreditorer	6.303.095	6.114.612
7. Projektafregningskreditorer	695	284.512
8. Offentlige afregningskreditorer	112.843	655.176
9. Danida, Den internationale pulje (GUP)	1.882.871	11.352.754
10. Udenrigsministeriet, Det arabiske Initiativ (MENA)	1	1
11. Danish Arab Partnership Program (DAPP)	3.063.728	8.751.810
12. Pulje til lokale foreninger, nødpuljen og hjælpepakker	12.841.166	13.923.985
13. Forundringspuljen	0	92.475
14. Nordisk Ungepulje	0	683.758
Kortfristet gæld i alt	42.382.517	60.396.810
PASSIVER I ALT	57.845.227	75.528.022

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

2022

2021

1. Ejendommen Scherfigsvej 5

Anskaffelsessum pr. 1. januar 2022	10.762.300	10.401.550
Årets tilgang		360.750
Årets afgang		
Anskaffelsessum pr. 31. december 2022	10.762.300	10.762.300
Afskrivninger i alt pr. 1. januar 2022	659.145	510.414
Årets afskrivninger	138.008	148.731
Afgang på akk. afskrivninger	0	0
Afskrivninger pr. 31. december 2022	797.153	659.145
Bogført værdi pr. 31. december 2022	9.965.147	10.103.155
Seneste offentlige ejendomsvurdering pr. 2020	20.100.000	20.100.000

2. Kontorinventar, IT-udstyr, software m.v.

Anskaffelsessum pr. 1. januar 2022	437.149	100.794
Årets tilgang	141.371	336.355
Årets afgang	74.623	0
Anskaffelsessum pr. 31. december 2022	503.897	437.149
Afskrivninger pr. 1. januar 2022	111.020	86.419
Årets afskrivninger	81.047	24.601
Afgang tidligere års afskrivninger	4.145	
Afskrivninger pr. 31. december 2022	187.922	111.020
Bogført værdi pr. 31. december 2022	315.975	326.129
Straksafskrivninger:		
Informationsvirksomhed:		
Informationsteknologi, hardware m.m.	0	151.889
Driftsomkostninger:		
Kontorinventar og IT-udstyr m.v.	0	0
I alt	0	151.889

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET**2022****2021****3. Tilgodehavender**

Debitorer	1.391.772	57.637
Andre tilgodehavender	1.029.556	6.302.672
Tips, mellemregning	18.178.117	18.267.722
Tilgodehavender i alt	20.599.445	24.628.031

4. Egenkapital og henlæggelser**Egenkapital:**

Saldo pr. 1. januar 2022	15.131.212	14.784.941
Henlagt i året	500.000	633.000
Anvendte henlæggelser i året	-183.000	-330.250
Årets resultat	14.499	43.521
Egenkapital pr. 31. december 2022	15.462.711	15.131.212

5. Periodiserede indtægter

DUFs Tipstilskud fra årets Tipsregnskab*	18.178.118	18.267.722
Øvrige periodiserede indtægter	0	270.007
Periodiserede indtægter i alt	18.178.118	18.537.729

**DUFs andel af udlodningsmidler (tipstilskud) indtægtsføres i udbetalingsåret, så tilskuddet vedrørende udlodningsregnskabet i året er indtægtsført året efter*

6. Diverse kreditorer

Fratrædelsesgodtgørelser og efteruddannelsespulje	0	949.301
Kreditorer og skyldige poster	3.974.989	2.512.970
Andre mellemværender	1.359	0
Depositum	15.300	15.300
Skyldige feriepenge	2.311.447	2.637.041
<i>Heraf vedrører indefrosne feriepenge (overføres til fonden i 2022)</i>	<i>1.602.485</i>	<i>1.559.420</i>
<i>Feriepengeforpligtelse ekskl. Indefrosne feriepenge</i>	<i>708.962</i>	<i>1.077.621</i>
Diverse kreditorer i alt	6.303.095	6.114.612

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET
2022
2021
7. Projektafregningskreditorer
Eksternt finansieret

Debattur - Kulturstyrelsen	0	102.362
NUBF - Nordiske unge i bæredygtige fællesskaber	695	695
Ukraine-projekt/-huset	0	81.455
Bryd ekkokammeret	0	100.000
Projektafregningskreditorer i alt	695	284.512

8. Offentlige afregningskreditorer

Skyldig A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	27.383	566.785
Skyldige feriepenge	4.616	5.339
Skyldig ATP/FIB og barselsfond	80.844	83.053
Offentlige afregningskreditorer i alt	112.843	655.176

9. Danida, Den internationale pulje (GUP)

Modtaget fra Danida	190.037.702	172.537.702
Programudgifter	-190.736.148	-165.705.566
Tilskrevne renter	-228.510	-158.694

Danida, Den internationale pulje (GUP) i alt	-926.956	6.673.442
---	-----------------	------------------

Overført fra sidste år	6.673.442	3.952.569
Modtaget fra Danida	17.500.000	18.133.151
Programudgifter	-25.030.582	-15.367.585
Efterreguleringer tidligere år		
Afregnede renter	0	0
Tilskrevne renter	-69.816	-44.693

Danida, Den internationale pulje (GUP) i alt	-926.956	6.673.442
---	-----------------	------------------

Puljens balanceposter	2.809.827	4.679.312
Mellemregning med DUF	1.882.871	11.352.754

10. Det arabiske Initiativ Ungdomsprogram (MENA)

Modtaget fra Danida	64.925.230	64.925.230
Programudgifter	-64.775.011	-64.775.011
Tilskrevne ikke afregnede renter	-151.606	-151.606

Det arabiske Initiativ Ungdomsprogram i alt	-1.387	-1.387
--	---------------	---------------

Overført fra sidste år	19.975	19.975
Modtaget fra Danida		
Returneret til Danida	19.975	
Efterreguleringer tidligere år	0	21.362
Programudgifter		
Afregnede renter	0	0
Tilskrevne ikke afregnede renter	0	-21.362

Det arabiske Initiativ Ungdomsprogram i alt	0	19.975
--	----------	---------------

*Mellemregning UM-DUF, Midler tilbageføres til UM i 2022 19.975

Puljens balanceposter

Mellemregning med DUF	0	0
------------------------------	----------	----------

11. Danish Arab Partnership Program

Modtaget bevilling	25.000.000	25.000.000
Programudgifter	-24.948.396	-17.164.027
Tilskrevne ikke afregnede renter	-175.902	-130.017

Danish Arab Partnership Program i alt	-124.298	7.705.956
--	-----------------	------------------

Overført fra sidste år	7.741.210	9.509.229
Regulering tidligere år	0	500
Modtaget bevilling	0	5.000.000
Programudgifter (netto)	-7.784.369	-6.718.716
Efterposterings tidligere år		
Afregnede renter	0	0
Tilskrevne ikke afregnede renter	-45.885	-49.803

Danish Arab Partnership Program i alt	-89.044	7.741.210
--	----------------	------------------

Balanceposter 3.152.772 1.010.599

Mellemregning DUF i alt	3.063.728	8.751.810
--------------------------------	------------------	------------------

12. Pulje til lokale foreninger, nødpuljen og hjælpepakker

Modtaget bevilling	106.916.783	112.342.941
Programudgifter	-108.807.027	-99.202.997
Tilskrevne ikke afregnede renter	-339.655	-248.507
Pulje til lokale foreninger i alt	-2.229.898	12.891.437
Overført fra sidste år	13.923.985	22.676.616
Kreditorpost fra sidste år	0	0
Modtaget bevilling	0	41.197.998
Modtaget bevilling, regulering sidste år	0	0
Returneret bevilling	5.426.158	
Programudgifter	-9.604.030	-49.193.550
Programudgifter, regulering sidste år		-1.654.058
Afregnede renter		
Tilskrevne ikke afregnede renter	-91.148	-170.525
Tilskrevne ikke afregnede renter, regulering sidste år		-75
Pulje til lokale foreninger i alt	-1.197.350	12.856.406
Puljens balanceposter	14.038.516	1.067.578
Mellemregning med DUF	12.841.166	13.923.985

13. Forundringspuljen

Overført fra sidste år	92.786	157.259
Modtaget bevilling	0	500.000
Returneret bevilling	92.786	0
Programudgifter	0	-562.759
Afregnede renter	0	-1.714
Tilskrevne ikke afregnede renter		
Forundringspuljen i alt	92.786	92.786
Puljens balanceposter	0	-311
Mellemregning med DUF	0	92.475

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET	2022	2021
14. Nordisk Ungepulje		
Modtaget bevilling	3.309.207	2.176.742
Programudgifter	-3.309.207	-2.176.742
Tilskrevne ikke afregnede renter	0	0
Nordisk Ungepulje i alt	0	0
Overført fra sidste år	0	0
Modtaget bevilling	1.132.465	2.176.742
Modtaget bevilling, regulering sidste år	0	0
Returneret bevilling		
Programudgifter	-1.132.465	-2.176.742
Programudgifter, regulering sidste år	0	0
Afregnede renter		
Tilskrevne ikke afregnede renter	0	0
Tilskrevne ikke afregnede renter, regulering sidste år	0	0
Nordisk Ungepulje i alt	0	0
Puljens balanceposter	0	683.758
Mellemregning med DUF	0	683.758

15. UDDELTE MIDLER

	2.022	2.021
DUF har i 2022 uddelt følgende projektmidler:	t.kr	t.kr
Tipsmidler	126.942	133.402
International pulje (GUP)	14.278	5.202
Forundringspuljen	0	902
Lokalforeningspulje (Inkl. Nød, konkurs og sommerpuljen)	9.604	48.583
Nordisk Ungepulje	1.132	2.162
I alt uddelte midler	151.956	190.251

**Opgørelsen i tabellen note 15 vedrører udelukkende puljebevillinger og tipsmidler som DUF har uddelt til bevillingsmodtagende organisationer, således er opgørelsen i tabellen forskellig fra de ovenstående tabeller, note 9.-13., hvor der er angivet de samlede programudgifter på de respektive programmer og puljer, hvilket også inkluderer aktivitetsudgifter, udgifter til udvalgsmøder, lønrammer mv.*

PENGESTRØMSOPGØRELSE

	2022	2021
Omsætning	52.273.812	42.462.535
Resultat primær drift	1.309.610	544.910
Korrigerings primo	0	14
Afskrivninger (note 1 og 2)	219.055	173.332
Afgang på anlæg (note 1 og 2)	0	0
Finansielle poster	-978.111	-198.639
Årets egenfinansiering	550.554	519.618
Forøgelse forudbetalte indtægter	0	1.704.067
Forøgelse af kortfristet gæld	0	0
Fald i tilgodehavender	4.028.586	0
Fald i forudbetalte omkostninger	0	0
Fald i obligationsbeholdning	968.111	648.824
Kapitalfremskaffelse i alt	5.547.251	2.872.508
Depositum porto m.m.	0	0
Investering i forbedringer, kontorinventar og IT-udstyr m.v.	70.893	697.105
Fald i forudbetalte indtægter	359.611	0
Forøgelse af obligationsbeholdning	0	0
Forøgelse af tilgodehavender		7.035.993
Forøgelse af forudbetalte omkostninger	68.058	157.855
Nedbringelse kortfristet gæld	17.654.682	1.933.479
Kapitalanvendelse i alt	18.153.244	9.824.432
Ændring i likvide beholdninger	-12.605.993	-6.951.924
Likvide beholdninger primo	33.874.752	40.826.676
Likvide beholdninger ultimo	21.268.759	33.874.752
likvider balancen	21.268.759	33.874.752

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kristian Lausten Madsen

Forretningsudvalgsmedlem

På vegne af: Dansk Ungdoms Fællesråd

Serienummer: b17bc5d1-3cdc-40b0-8371-aef1e6ebdda3

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-05-17 10:51:11 UTC



Andreas Højmark Søndergaard

Intern revisor

På vegne af: Dansk Ungdoms Fællesråd

Serienummer: PID:9208-2002-2-276491775174

IP: 62.198.xxx.xxx

2023-05-17 10:52:53 UTC



Frederik Valdemar Brøndahl Enevoldsen

Næstformand

På vegne af: Dansk Ungdoms Fællesråd

Serienummer: 16cd1cc7-ef34-4070-a87b-cae1f384a6c3

IP: 87.62.xxx.xxx

2023-05-17 11:09:54 UTC



Louise Juul Jensen

Generalsekretær

På vegne af: Dansk Ungdoms Fællesråd

Serienummer: e7eb7b15-bcf7-450f-bcd1-2fa39be55a04

IP: 2.130.xxx.xxx

2023-05-17 12:42:27 UTC



Lucas Skræddergaard

Forretningsudvalgsmedlem

På vegne af: Dansk Ungdoms Fællesråd

Serienummer: 3f3a3390-9dfa-4b5f-b496-7cfcae80a5d6

IP: 87.52.xxx.xxx

2023-05-17 16:47:11 UTC



Christine Ravn Lund

Forkvinde

På vegne af: Dansk Ungdoms Fællesråd

Serienummer: 76c5db7a-7a29-4a28-b644-56f3452456c0

IP: 89.233.xxx.xxx

2023-05-18 08:45:17 UTC



Penneo dokumentnøgle: 7SYUY-7P22E-DFLF6-BA3MS-EGCTQ-LJMWQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Johan Hedegaard Jørgensen

Forretningsudvalgsmedlem

På vegne af: Dansk Ungdoms Fællesråd

Serienummer: 23e4a48b-3cc6-4332-ac19-ffd2e3683a6a

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-05-19 11:48:24 UTC



Mathias Rytter Hansen

Intern revisor

På vegne af: Dansk Ungdoms Fællesråd

Serienummer: 5a19ddcc-2a39-4399-ae5-8195f3c009f0

IP: 185.34.xxx.xxx

2023-05-22 08:25:00 UTC



Jesper Randall Petersen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: CVR:33771231-RID:27803221

IP: 83.136.xxx.xxx

2023-05-22 09:12:11 UTC



Jesper Møller Langvad

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: b0ae012a-5fda-41dd-8c2c-075feb66b625

IP: 13.244.xxx.xxx

2023-05-22 19:39:07 UTC



Penneo dokumentnøgle: 7SYUY-7P22E-DFLF6-BA3MS-EGCTQ-LJMWQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>