DUF – Dansk Ungdoms Fællesråd

Årsregnskab 2021

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegning og erklæring	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
De tillidsvalgte revisorers revisionspåtegning	6
Organisationsoplysninger	7
Beretning	
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab 1. januar – 31. december 2021	
Anvendt regnskabspraksis	19
Resultatopgørelse	21
Balance	33
Noter	35
Pengestrømsopgørelse	41

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

DANSK UNGDOMS FÆLLESRÅD

LEDELSESPÅTEGNING

Forretningsudvalg og generalsekretær har dags dato aflagt årsregnskab for 2021 for Dansk Ungdoms Fællesråd.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes regnskabskrav efter bekendtgørelse nr. 16 af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd og ændringsbekendtgørelse nr. 958. af 1. december 2003.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og finder, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver og passiver, finansielle stilling og resultat.

Årsregnskabet indstilles til delegeretmødets godkendelse.

København, den 27. juni 2022

Daglig ledelse

_____
Louise Juul Jensen
Generalsekretær

Forretningsudvalg

_____	_____
Christine Ravn Lund	Frederik Enevoldsen
Forkvinde	Næstformand

_____	_____	_____
Lucas Skræddergaard	Johan Hedegaard Jørgensen	Kristian Lausten Madsen

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Forretningsudvalget i Dansk Ungdoms Fællesråd

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 16 af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd med senere ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003.

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Ungdoms fællesråd for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis (”regnskabet”).

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 16 af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd med senere ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 16 af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd med senere ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med krav i bekendtgørelse nr. 16 af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd med senere

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 16 af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd med senere ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 16 af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd med senere ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 16 af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd med senere ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003 foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og aktiviteter, der er omfattet af regnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige, kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse. / Anfør eventuelle væsentlige, kritiske bemærkninger.

Hellerup, den 27. juni 2022
PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Jesper Møller Langvad
statsautoriseret revisor
Mne21328

René Søeborg
Statsautoriseret revisor
Mne23412

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

DANSK UNGDOMS FÆLLESRÅD

DE DELEGERETMØDEVALGTE REVISORERS PÅTEGNING

Som delegeretmødevalgte revisorer har vi foretaget gennemgang af årsregnskabet 2021 med henblik på at vurdere, om Dansk Ungdoms Fællesråds ledelse har disponeret hensigtsmæssigt og i overensstemmelse med vedtægter, delegeretmødebeslutninger med videre.

Vores revision har ikke givet anledning til bemærkninger.

København den 27. juni 2022

Andreas Højmark Søndergaard	Heidi Klokker

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

ORGANISATIONSOPLYSNINGER

Organisation:	DUF – DANSK UNGDOMS FÆLLESRÅD Scherfigsvej 5 2100 København Ø Tlf. 39 29 88 88 CVR-nr. 13 07 85 13 www.duf.dk, duf@duf.dk
Forretningsudvalg:	
Forkvinde:	Christine Ravn Lund, FDF
Næstformand	Frederik Enevoldsen, FH-Ungdom
Øvrige medlemmer:	Lucas Skræddergaard, UM Johan Hedegaard Jørgensen, DSF Kristian Lausten Madsen, VU
Daglig ledelse:	
Generalsekretær:	Louise Juul Jensen
Delegeretmødevalgte revisorer:	Andreas Højmark Søndergaard Heidi Klokker
Ekstern revision:	PwC Jesper Møller Langvad Rene Søeborg

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

LEDELSESBERETNING 2021

Ledelsesberetningen til DUF's årsregnskab 2021 er et supplement til styrelsens skriftlige årsberetning og formandens mundtlige beretning, som blev aflagt på delegeretmødet i december 2021. Ledelsesberetningen vil derfor primært fokusere på de overordnede strategiske, organisatoriske og driftsmæssige forhold, som har særlig relevans for økonomi og regnskab.

Delegeretmødet har vedtaget, at der arbejdes med følgende fire politiske områder: Et stærkt demokrati, Det gode ungdomsliv, Et stærkt foreningsliv, og internationalt udsyn.

Flere af DUF's udgiftskrævende aktiviteter finansieres ved eksterne bevillinger, som er øremærket projekternes aktiviteter; nationalt og internationalt. Budgettet for 2021, som blev vedtaget på delegeretmødet i december 2020, er estimeret før alle partnerskabsaftaler og bevillinger for 2021 lå fast, da en del projekter først modtager den endelige bevilling i løbet af budgetåret 2021. Som følge heraf forekommer der en vis usikkerhed i forhold til budgettering af eksterne bevillinger og regnskabet vil derfor ofte afvige fra det budget, som blev vedtaget på delegeretmødet, særligt vedrørende de eksternt finansierede bevillinger og projekter.

Årsregnskabet omfatter indtægter samt aktivitets- og lønudgifter afholdt i DUF i løbet af 2021.

1. Det økonomiske resultat

Årets omsætning var 42.463 t.kr. mod det oprindeligt ved delegeretmødet vedtagne 34.643 t.kr.[1] . Det økonomiske resultat for 2021 før hensættelser gav et overskud på 346 t.kr. Det oprindelige budget vedtaget på delegeretmødet udviste et forventet resultat på -330 t.kr. Forretningsudvalget anser resultatet som tilfredsstillende. Forretningsudvalget har besluttet at hensætte 183 t.kr. vedrørende en ungeanalyse som foretages i 2022. Udgiften til undersøgelsen blev besluttet af Forretningsudvalget i forbindelse med budgetregulering 4, 2021 den 3. december 2021. Dertil overføres først 330 t.kr. fra 2020 til 2021 gennem en hensættelse vedrørende en samværsundersøgelse og derefter yderligere 450 t.kr. for arbejdet med at implementere strategien i 2022.

Årets resultat 2021 efter hensættelser udgør 44 t.kr.

1.1 Hovedtal i t.kr. de seneste år, 2018-2021

Efter ønske fra DUF's revisorer ændres strukturen på regnskabet i forbindelse med opgørelsen af regnskabet 2021. Derfor præsenteres to forskellige modeller af regnskabstal i perioden 2018-2021 i tabel 1.1. og tabel 1.2. Tal i lysegråt er de tal som er forskellige i de to forskellige opgørelser. Løbende i teksten henvises der til tallene i tabel 1.2.

[1] De tal for omsætning og driftsomkostninger der nævnes i forhold til delegeretmødebudgettet og regnskab 2020 kan adskille sig en del fra tal man ser i andre dokumenter. Årsagen er, at DUF's revisorer har haft et ønske om en mindre ændring i regnskabs- og budgetopstilling.

- Administrationsbidraget som tidligere præsenteredes som en negativ udgift under *Kapacitetsomkostninger* er nu blevet flyttet til *Omsætning*. Dette for, at indtægter helst skal præsenteres under indtægter og ikke under udgifter.
- *Finansielle udgifter* under *Finansielle poster* bruger ikke længere et negativt fortegn for at vise en udgift, men i stedet et positivt fortegn.

Se tabel 1.1 og tabel 1.2 for mere information.

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

Gammel model regnskabsopstilling (vises for sammenligning med tidligere års tal)

t.kr.	2018	2019	2020	2021	2021
				Realiseret	*Budget*
Omsætning	29.676	34.697	32.292	42.076	34.268
Projekt- og aktivitetsomkostninger	25.570	30.520	27.290	37.669	31.103
Driftsomkostninger	3.599	3.939	3.741	3.862	3.494
Finansielle poster	-21	104	8	- 199	-
Årets resultat før hensættelser	486	342	1.269	346	- 330
Årets resultat efter hensættelser	86	342	39	44	- 330
Egenkapital og henlæggelser	13.574	13.516	14.785	15.131	
Personale i årsværk	30,4	37,8	39,5	45,3	40,5

Tabel 1.1. Nøgletal for perioden 2018-2021 med gammel regnskabsopstilling

Ny model regnskabsopstilling (år før 2020 vises ikke)

t.kr.	2020	2021	2021
		Realiseret	*Budget*
Omsætning	32.587	42.463	34.643
Projekt- og aktivitetsomkostninger	27.290	37.669	31.103
Driftsomkostninger	4.034	4.248	3.869
Finansielle poster	8	- 199	-
Årets resultat før hensættelser	1.269	346	- 330
Årets resultat efter hensættelser	39	44	- 330
Egenkapital og henlæggelser	14.785	15.131	
Personale i årsværk	39,5	45,3	40,5

Tabel 1.2. Nøgletal for perioden 2020-2021 med gammel regnskabsopstilling

Stigningen i omsætning i forhold til det oprindeligt budget udgør 7.820 t.kr. og kan primært henføres til øgede indtægter fra de eksterne bevillinger: *Globalt Ungeprogram (GUP), Dansk Arabisk PartnerskabsProgram (DAPP), Den ny demokratifond, Lokalforeningspuljen* inklusive *hjælpepakkerne*. I tillæg har *Ukraine-huset* færre indtægter end budgetteret og bidrager derfor i stedet til at omsætningen falder sammenlignet med det oprindelige budget. Disse forskelle udmønter sig i, at en del bevillinger først lå fast i løbet af budgetåret 2021.

Stigningen i årsværk og lønudgifter skyldes primært forlængelse af konsulenter, som er ansat på eksternt finansierede projekter, hvor projektperioden er forlænget i 2021 herunder *FOLK* og *Alle Unge med i Fællesskabet*. Dertil kommer lønninger relateret til *Den ny demokratifond*, hvor lønrammen udgør 550 t.kr. Desuden blev der foretagey en korrektion af lønudgifterne på 300 t.kr., hvilket skyldes indregningen af udgifter til ATP i den første budgetregulering, som ikke var indregnet i delegeretmøde-budgettet. Opjusteringen vedrørende ATP er fordelt på alle specifikationerne 2-7. Desuden kan en del af stigningen i lønudgifterne tilskrives udgifter til barsel og barselsvikariater, hvor barselsrefusionen DUF modtager ikke rækker til at dække lønudgiften til barselsvikarer, hvorfor nettoudgiften vedrørende barselsvikarer er steget. Desuden er der i 2021 blevet ansat flere medarbejdere og dermed flere årsværk i puljeforvaltningen, da indsatsen indenfor rammerne for hjælpepakkerne blev større. Til

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

sidst er en betydelig faktor for stigning i lønudgifterne, at udgifter i forbindelse med fratrædelsesaftaler skal driftsføres i indeværende år.

Covid-19 har haft en stor påvirkning på DUF's aktiviteter i 2021, hvor en stor del af aktiviteterne er blevet aflyst eller omlagt til online-platforme. Aktiviteter afholdt online er generelt mindre udgiftstunge end afholdelse af fysiske aktiviteter. Det fremgår af hovedtallene i tabel 1.2, at der forekommer en afvigelse på Projekt- og aktivitetsomkostninger på 6.566 t.kr. i regnskab 2021 i forhold til budgettet. Grunden til at udgifterne reelt er højere i regnskabet end i budgettet på trods af Covid-19, dækker over, at DUF modtog eksterne bevillinger efter det vedtagne budget 2021 og således er der afholdt flere udgifter i 2021 end forventet i det vedtagne budget.

Budgettet for 2021 er blevet revideret i løbet af 2021 og budgetreguleringerne er vedtaget af DUF's forretningsudvalg. Udviklingen i projekt- og aktivitetsomkostninger, drifts- omkostninger samt finansielle poster er beskrevet detaljeret i afsnittet nedenfor.

2. Udgifter – strategitemaer og specifikationer

DUF har en række internt og eksternt finansierede projekter, som er vedtaget af delegeretmødet og DUF's styrelse. Udmøntning heraf er beskrevet i DUF's strategi og indsatserne og resultaterne beskrives nærmere i styrelsens skriftlige årsberetning og formandens mundtlige beretning ved delegeretmødet. I det følgende afsnit er der redegjort for de væsentligste driftsmæssige forskydninger for så vidt angår aktiviteterne på strategiområdene, *Et stærkt demokrati – som livsform og styreform*, *Det gode ungdomsliv* samt *Et stærkt foreningsliv* i forhold til regnskab 2020 og budget 2021 under de enkelte afsnit nedenfor.

2.1. Et stærkt demokrati – som livsform og styreform

Der blev i 2021 brugt 4.706 t.kr. på indsatsen knyttet til fremme af af DUF's arbejde med demokrati, hvilket inkluderer 5,8 årsværk omfattende både dedikerede personaleressourcer samt ledelses- og kapacitetsårsværk til indsatsen. Det oprindelige delegeretmødevedtagne budget beskrev et forventet forbrug på t.kr. 5.140 – herunder 6,1 årsværk.

Selv om de samlede udgifter falder sammenlignet med delegeretmødebudgettet, så stiger personaleressourcerne i perioden regnet i faktiske lønudgifter, men falder lidt regnet i årsværk. Dette skyldes, at lønudgifter typisk set stiger, når en medarbejder går på barsel selv om årsværket ikke påvirkes. Reelt set har strategiområdet dog ikke haft flere personaleressourcer til rådighed.

Der er i 2021 forbrugt 1.651 t.kr. på aktivitetsudgifter under den samlede indsats imod budgetteret 2.419 t.kr. De væsentligste forskydninger relaterer sig både til omkostninger forbundet med eksternt finansierede bevillinger og internt finansierede projekter.

Med hensyn til de eksternt finansierede projekter står *Ukraine-huset* for næsten hele forbruget. Også de internt (eller delvis internt) finansierede projekter; *Demokratiaktiviteter, Demokratiets Dag* og *Skolevalg* havde et lavere forbrug sammenlignet med budgettet. Til gengæld havde posteringen, *Kommunikation og interessevaretagelse* et højere forbrug end budgetteret.

Øvrige demokratiprojekter
Udover de interne projekter gennemfører DUF en række demokrati-projekter i samarbejde med andre aktører. Indenfor disse er der sket nogle økonomiske forskydninger i løbet af året. I denne sammenhæng fremhæves følgende:

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

Demokratiets Dag
Aktiviteten er et samarbejde mellem DUF, Fagbevægelsens Hovedorganisation og Danske Erhvervsskoler. Omkostningerne til projektet udgjorde i 2021 lidt mere end 500 t.kr. samlet. Heri indgik bl.a. aflønning af en projektmedarbejder på fuld tid. Aktivitetsudgifterne afviklet af DUF til Demokratiets Dag i 2021 udgjorde cirka 85 t.kr. Det samlede antal skolebesøg i 2021 var væsentlig mindre end i 2020 grundet fokus på året Skolevalg. Udgifterne og finansieringen til projektet deles nogenlunde ligeligt mellem DUF og Fagbevægelsens Hovedorganisation.

Skolevalg
Aktiviteten er et samarbejde mellem DUF, Folketinget samt Børne- og undervisningsministeriet og blev i 2021 afholdt for 80.000 elever fordelt på 400 debat-arrangementer. DUF har selv en række mindre udgifter til aktiviteten og DUF udbetaler i tillæg rejserefusion til debattører fra de politiske ungdomsorganisationer i forbindelse med skolevalget.

Ukraine-huset
I samarbejde med Dansk Kulturinstitut (DKI) har DUF igangsat arbejdet for at etablere et dansk-ukrainsk ungdomshus i Kiev. I 2020 modtog DUF og DKI en bevilling fra Udenrigsministeriet med formålet at etablere et ungdomshus, som skal være omdrejningspunkt for kapacitetsopbygning af ukrainske ungdomsorganisationer og øge udvekslingssamarbejde mellem danske og ukrainske unge. Planen var således, at 2021 skulle være projektets andet år i den toårige projektperiode, men er nu blevet forlænget til udgangen af 2022. Flere aktiviteter er udskudt grundet Covid-19 og afholdte udgifter er derfor mindre end budget, hvilket får til effekt, at en stor del af de samlede udgifter er lønudgifter til den projektmedarbejder er ansat på projektet.

Nordiske Unge i bæredygtige fællesskaber
Nordens Unge i Bæredygtige Fællesskaber (NUBF) er et projekt, som skal skabe stærke bånd mellem unge på tværs af de nordiske landegrænser. Dansk Ungdoms Fællesråd (DUF) leder projektet i samarbejde med det danske Børne- og Undervisningsministerium og DUFs søsterorganisationer i Norge, Færøerne, Finland, Sverige, Grønland og Island. Projektet er finansieret af Nordisk Ministerråd, løber i perioden 2020-22 og er en del af det danske rigsfællesskabs formandskabsprogram i Nordisk Ministerråd 2020.

Både projektets indtægter og udgifter stiger sammenlignet med delegeretmødebudgettet, da man på tidspunktet for delegeretmødebudgettet ikke kendte til den endelige størrelse på bevillingen fra Nordisk Ministerråd.

Trivselsrådet
Regeringen har i foråret nedsat et ungdomspanel, som skulle se på den stigende mistrivsel hos unge under og efter pandemien. DUF understøttede ungdomspanelet i samarbejde med børne- og undervisningsministeriet. Arbejdet blev afsluttet i juni 2021 og Ungdomspanelet præsenterede 15 anbefalinger til bedre trivsel efter COVID-19 og et generelt forbedre ungdomslivet. Tallet i regnskabet er et nettotal som viser indtægter minus udgifter.

Kommunikation og interessevaretagelse
Kommunikation og Interessevaretagelse, udgifterne opjusteres med t.kr. 250 grundet prioritering af DUF's arbejde med kommunikation og interessevaretagelse, som led i implementeringen af strategien for 2021-2022.

2.2. Det gode ungdomsliv

Der blev i 2021 forbrugt i alt 2.121 t.kr., herunder 3,3 årsværk omfattende dedikerede personaleressourcer samt ledelses- og kapacitetsårsværk, på arbejdet knyttet til at styrke unges trivsel. Det oprindelige delegeretmødevedtagne budget beskrev et forventet forbrug på t.kr. 1.940,

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

herunder 3,1 årsværk. Bag det samlede overforbrug ligger et overforbrug på lønudgifter, men et underforbrug på aktivitetsudgifter.

Overforbruget på lønudgifter skyldes barsel. Dette skyldes, at lønudgifter typisk set stiger når en medarbejder går på barsel selv om årsværket ikke påvirkes. Reelt set har strategiområdet ikke haft mere personaleressourcer til rådighed.

Underforbruget på aktivitetsudgifter vedrørende indsatsen og posterne *Det gode ungdomsliv*, i 2021 kan i høj grad tilskrives Covid-19, som medførte, at fysiske og udgiftstunge aktiviteter blev aflyst og delvist erstattet af mindre udgiftstunge aktiviteter online.

EU's Ungdomsdialog
EU Ungdomsdialog er en af hjørnestenene i EU's ungeindsats. Europa-Kommissionen bruger Ungdomsdialogen til løbende at inddrage og kommunikere med ungdommen i Europa i kommissionens politiske arbejde. EU Ungdomsdialog koordineres i de enkelte medlemslande af nationale arbejdsgrupper. DUF er koordinator for den danske arbejdsgruppe. Underforbrug i forhold til budgettet skyldes at midlerne er blevet brugt til løn i stedet for til aktiviteter. Det var også den oprindelige tanke, men fremgik ikke tydeligt af budgettet.

Frirum i foreningslivet - Helsefonden
DUF og Tænketanken Mandag Morgen har i 2021 modtaget en bevilling fra Helsefonden til at undersøge, hvad unge selv forstår ved et frirum fra præstations- og forventningspres. Projektet skal undersøge, hvordan man i fritids- og foreningslivet skaber flere frirum, der styrker unges trivsel. Undersøgelsen løber i 2021-2022, og resultaterne formidles digitalt sammen med en landsdækkende debatturné. Resultatet af ansøgninger var ikke kendt på tidspunktet for delegeretmødebudgettet.

2.3. Et stærkt foreningsliv

Der blev i 2021 anvendt 6.808 t.kr. på arbejdet knyttet til at understøtte og sikre foreningsudvikling. Udgifterne inkluderer 9,8 årsværk, som omfatter både dedikerede personaleressourcer samt ledelses- og kapacitetsårsværk. Det oprindelige delegeretmødevedtagne budget beskrev et forventet forbrug på 5.358 t.kr. – herunder 8,1 årsværk. Underliggende tal for aktivitetsudgifter og lønudgifter viser stigninger af både lønudgifter og aktivitetsudgifter. Disse stigninger kan henledes til en løbende revurdering af personalets arbejdstid, hvor man har vurderet, at mange i personalet bruger en del af sin arbejdstid til strategiområdet. Det betyder således ikke, at strategiområdet har fået flere personalressourcer i løbet af 2021.

Med hensyn til aktivitetsudgifter stiger udgifterne i alt på grund af stigende udgifter for *Alle unge med i fællesskabet*, og for en samværs- og trivselsundersøgelse, som der var hensat penge til i 2020. Samtidig falder udgifterne for *FOLK* grundet færre afholdte fysiske aktiviteter.

Folk – mødested for demokrati og dannelse
Aktiviteten er et samarbejde mellem DUF, Krogerup Højskole og DeltagerDanmark om at etablere et civilsamfundscenter for demokrati, som har til formål at uddanne unge i at være demokratiske fortalere og til at tage del i samfundet. Fra 2020 har projektet modtaget finansiering fra Nordea Fonden. DUF har i 2021 indregnet en indtægt på 1.210 t.kr. fra Nordea Fonden. Der er anvendt 250 t.kr. på aktiviteter under projektet i 2021, hvilket er lavere end det oprindelige budget. Der er sket budgettilpasninger i løbet af budgetåret 2021 grundet ændret aktivitetsniveau. I 2021 er projektet fuldt finansieret af Nordea Fonden.

Alle Unge Med i Fællesskabet
Alle Unge med i Fællesskabet sætter fokus på, hvordan endnu flere unge bliver del af et lokalt demokratisk fællesskab. Projektet har bl.a. til formål at projektunderstøtte og uddanne forskellige

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

ungefællesskaber i at få flere unge med, som er underrepræsenterede i DUF's medlemsorganisationer. Projektet startede i 2018 og afsluttes 2022. DUF modtager samlet 5,05 mio.kr. i finansiering fra Tuborgfondet i 2018-2022, hvoraf 1,17 mio.kr. vedrører 2021. Afvigelserne i forbruget på *Alle Unge Med i Fællesskabet* kan tilskrives ændringer i projektplanlægning og budgettering i budgetåret 2021.

3. Udgifter - Unge med internationalt udsyn og engagement

Det internationale område i DUF er omfattet af strategitemaet Unge med internationalt udsyn og engagement. Der blev i 2021 brugt 15.316 t.kr på internationale spørgsmål – herunder 14,8 årsværk omfattende både dedikerede personaleressourcer samt ledelses- og kapacitetsårsværk. Det oprindelige vedtagne budget beskrev et forventet forbrug på 10.146 t.kr. – herunder 13,3 årsværk. Det bemærkes, at omkostningerne på det internationale område er finansieret af Udenrigsministeriet.

DUF's globale ungeprogram (international pulje)
DUF's globale ungeprogram dækker over forvaltning af DUF's internationale pulje, ungdomsdelegaterne til FN, et tværpolitisk netværk i Ukraine og Verdensmålsindsatsen i samarbejde med ungdomsråd i Zimbabwe og Ukraine.

Medarbejderressourcerne på programmet har understøttet DUF's internationale pulje, som alle DUF's medlemsorganisationer kan søge midler til internationale projekter fra. På trods af Covid-19 i starten af 2021 har puljen øget det samlede bevilligede beløb sammenlignet med 2020, og behovet for rådgivning har derfor været stort. Puljen har i 2021 støttet 27 partnerskaber mellem 12 medlemsorganisationer og deres partnere i 15 forskellige lande. Der er samtidig gjort en særlig indsats gennem uddannelsestilbud for at understøtte medlemsorganisationerne, bl.a. i at omstille deres internationale arbejde til Covid-19 situationen.

Grundet Covid-19 i 2021 har det i stort omfang ikke været muligt at afvikle planlagte fysiske seminarer, møder og aktiviteter som led i de internationale uddannelser, det tværpolitiske netværk og ungdomsdelegatprogrammet. Men i forhold til det vedtagne budget 2021 og regnskab 2020 er aktivitetsniveauet steget meget, da budgettet regnede med et meget lavt aktivitetsniveau, hvilket også var resultatet for 2020 års regnskab. Mange aktiviteter i 2021 blev omlagt til at være digitale, og DUF har i 2021 afviklet flere uddannelsestilbud og oplevet en stigning i antallet af deltagere, hvilket er meget positivt trods udfordringer i forhold til Covid-19.

Det bemærkes, at DUF modtog 17 mio.kr. fra Udenrigsministeriet i 2021 på DUF's globale ungeprogram, hvoraf DUF uddelte midler for cirka. 5.202 t.kr. i 2021 fra den internationale pulje, som bevilliges og fordeles til DUF's medlemsorganisationers internationale projekter. Aktivitetsudgifterne udgjorde 3.822 t.kr., som primært omfatter udgifter vedrørende de internationale uddannelser, Verdensmålsindsatsen, det tværpolitiske netværk og ungdomsdelegatprogrammet.

DAPP - Youth culture and diversity project
Gennem *Dansk-Arabisk Partnerskabsprogram (DAPP)* driver og støtter DUF *Dialogambassadørprogrammet* og KFUM-Spejdernes partnerskab i Tunesien. Programmet er finansieret af Udenrigsministeriet og bevillingsperioden løber i årene 2018-2022. Aktivitetsudgifterne i 2021 var meget højere end forbruget i 2020. En klar effekt af, at samfundet begyndte at åbne igen i sidste halvår af 2021.

Den ny demokratifond
I 2021 stiftede et konsortium bestående af 3F, Dansk Industri (DI), Dansk Kulturinstitut (DKI), Dansk Ungdoms Fællesråd (DUF) og International Media Support (IMS) Den Ny Demokratifond. Med et samlet budget på 50 millioner for 2020-2022 skal fonden styrke civilsamfundspartnerskaber i

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

Hviderusland, Ukraine, Moldova, Georgien, Armenien og Aserbajdsjan. Indtægter og aktivitetsudgifter endte op på næsten det samme niveau som i det sidste reviderede regnskab.

4. Stabsfunktioner i DUF – service og understøttende funktioner

Der afsættes årligt et rammebudget til sikring af stabsfunktionerne i DUF's sekretariat, som leverer service og understøttende funktioner til det generelle sekretariatsarbejde, interessevaretagelse, samt national puljeadministration og medlemsservice.

4.1. DUF's stabsfunktioner (Organisationsomkostninger)

DUF's generalsekretariat, afdelingen for politik, presse og kommunikation, administrationsafdelingen og den juridiske afdeling udgør staben i sekretariatet, som understøtter styrelsen, generalsekretæren og implementeringen af de strategiske indsatsområder. Staben i DUF og generalsekretariatet varetager bl.a. en vigtig opgave med at sikre DUF's interessevaretagelse i forhold til det politiske niveau, relevante ministerier, repræsentationer og medlemskaber samt strategiske samarbejdsrelationer. Stabsfunktionen - konsulenter og studenter i DUF - er desuden ansat til at varetage forvaltning af de nationale puljer, der administreres af DUF, med bevilling fra Slots- og kulturstyrelsen (Lokalforeningspuljen og hjælpepakkerne).

DUF's stabsfunktioner afholdt udgifter for 5.900 t.kr. i 2021, herunder 8,1 årsværk omfattende både ledelses- og personaleårsværk (konsulenter og administrative medarbejdere). Det oprindelige delegeretmødevedtagne budget beskrev et forventet forbrug på 5.565 t.kr. herunder 7,0 årsværk. DUF har efter budgetvedtagelse udvidet puljeadministrationen grundet forvaltningen af flere og nye puljer i 2021, som relaterer til Covid-19 (Genstart Nordjylland, trivselspuljen og aktivitetspuljen m.m.), hvorfor der er en stigning i årsværk og udgifterne til årsværk.

Der forekommer et mindre forbrug vedrørende aktivitetsudgifter under organisationsomkostninger på cirka 322 t.kr. i forhold til vedtaget budget. Dette skyldes et mindre forbrug på mange områder, men primært vedrørende Folkemødet, som blev aflyst i 2021 samt andre aktiviteter koblet til fysiske møder.

4.2. Service til medlemsorganisationerne og puljeadministration (Tipsadministration)

Dette område i DUF yder generel rådgivning om støtte fra udlodningsmidlerne samt til alle interesserede i forhold til ansøgninger til Initiativstøttepuljen (IS). Der løftes desuden en stor opgave i forhold til at betjene de to puljeudvalg, herunder gennemgå og behandle alle ansøgninger til puljerne og lave indstillinger på hver enkelt ansøgning til udvalgene.

Stillingerne, der servicerer IS- og Tipsadministrationen, udgjorde i 2021 3,5 årsværk, hvor der var budgetteret i alt 2,9 årsværk. De væsentligste driftsmæssige forskydninger i 2021 vedrører fortrinsvist, at der grundet Covid-19 var færre udgifter til fysiske møder som for eksempel IS-udvalget og TIPS-udvalget, men også færre revisionsudgifter og ingen udgifter til advokatbistand. Udgifterne for databasen blev anderledes fordelt mellem Tipsadministrationen og DUF end tidligere år, hvilket gjorde, at udgifterne for Tipsadministrationen blev lavere end i 2021.

5. Generelt om finansiering af DUF

DUF modtager i henhold til spillelovgivningen en andel af overskuddet, der genereres af Lotto og øvrige tilfældighedsspil udbudt af Danske Licens Spil A/S. Det fremgår af spillelovgivningen, at DUF skal anvende midlerne til "ungdomsformål". DUF fastsætter selv sine tilskudsregler, der efter godkendelse af Tipsungdomsnævnet, der er nedsat af kulturministeren, bliver offentliggjort som bekendtgørelse i Lovtidende. På nuværende tidspunkt fordeles andelen af tilskudsmidlerne, som DUF forvalter, til to formål: driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

initiativstøtte til nyskabende projekter for og med børn og unge. Det er ikke et krav, at ansøgeren skal være medlem af DUF for at opnå støtte. DUF's andel af udlodningsmidlerne udgjorde i 2021 cirka 150 millioner kroner.

Som angivet ovenfor modtager DUF desuden finansiering til bevillingsspecifikke projekter som DUF implementerer. Der modtages herunder finansiering fra: Udenrigsministeriet, Slots- og Kulturstyrelsen, Børne- og Undervisningsministeriet, Fagbevægelsens Hovedorganisation, NordeaFonden, Tuborgfondet, EU (Erasmus+), mv.

6. Større budgetafvigelser i 2021 i forhold til revideret budget

De væsentligste ændringer mellem det reviderede budget og det realiserede resultat for 2021 er opsummeret nedenfor. Budgettet for 2021 er blevet revideret flere gange i løbet af 2021 og budgetreguleringerne er vedtaget af DUF's forretningsudvalg. Det angivne reviderede budget 2021 er godkendt af forretningsudvalget den 3. december 2021. Kommentarerne er opbygget efter resultatopgørelsen og specifikationerne i årsregnskabet.

6.1. Omsætning og aktivitetstilskud

Omsætningen stiger i alt med 566 t.kr. fra 41.896 t.kr. i det reviderede budget til 42.463 t.kr. Det oprindelige tal for det reviderede budget viser et resultat, 41.600 t.kr. som var 296 t.kr. lavere. Dette kan forklares med de regnskabstekniske grunde ifølge tidligere ræsonnement i det økonomiske resultat. Den allerstørste del af stigningen kommer fra Aktivitetstilskud, hvor der er en stigning i forhold til det reviderede budget med 484 t.kr.

Specifikation 1 - Aktivitetstilskud

Den allerstørste stigning står posten Hjælpepakker/Lokalforeningspuljen for. Forandret fortolkning af retningslinjerne og overførsel af administrationsbidrag fra 2020 har resulteret i en stigning med 1.323 t.kr. fra 1.115 t.kr. i det reviderede budget til 2.438 t.kr.

Nogle af projekterne får flere indtægter end i det reviderede budget. Herunder kan nævnes *GUP, §44-tilskud, Nordiske Unge i bæredygtige fællesskaber, NUBF og Frirum i foreningslivet*. Her er stigninger i projektindtægter resultatet af stigende projektudgifter. Indtægter periodiseres ofte sådan, at de følger udgifterne.

En del af projekterne udviser et fald af nettotal for omsætningen/indtægterne. Dette skyldes primært et mindre forbrug på de eksternt finansierede projekter. Dette gør sig gældende blandt andet for projekterne *DAPP, Demokratiets dag, Alle unge med i fællesskabet, FOLK og Ukrainehuset*. Disse fald i indtægter er ofte en effekt af faldende aktivitetsudgifter. Vi ser også faldende indtægter fra kursusvirksomheden.

6.2. Finansielle poster

I lyset af et udfordrende investeringsmiljø har DUF fulgt forretningsudvalgets konservative investeringspolitik og efter anbefaling fra bankrådgiver valgt at lade sine store indbetalinger, herunder udlodningsmidler, blive på bankkontoen. Dette resulterede i en samlet negativ rente som opvises i det særskilte Tips-regnskab. Det tal som rapporteres i dette regnskab, kommer fra ikke realiserede tab på eksisterende indehav.

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

6.3. Aktivitetsudgifter fordelt på specifikationer

Aktivitetsudgifter omfatter udgifter for alle strategiområder, men også det arbejde tidligere nævnte stab laver. I alt falder udgifterne fra det reviderede budget med 799 t.kr. fra 36.870 t.kr. til 37.669 t.kr. Generelt stiger lønudgifterne samtidigt med at aktivitetsudgifterne falder.

De stigende lønudgifterne kan til stor del forklares med ekstraordinære udgifter i forbindelse med fratrædelsesaftaler. I forbindelse med fratrædelsesaftaler skal hele den kommende udgift for påfølgende år driftsføres i indeværende år. Overordnet set over hele året skal det også siges, at mange af stigningerne i lønudgifter kan forklares med, at mange medarbejdere er på barsel.

Nedenfor redegøres på afvigelser vedrørende aktivitetsudgifter under de respektive specifikationer. Der kommenteres på udviklingen i personaleomkostninger i afsnit 7 nedenfor.

Specifikation 2: Et stærkt demokrati
Det er meget tæt på at være det samme tal i regnskabet som i det reviderede budget. Man kan også se, at faldet på indtægtssiden for *Demokratiets dag* og *Ukraine-huset* svarer til faldet på udgiftssiden og at stigningen i indtægter for *Nordens unge i bæredygtige fællesskaber* også svarer til stigningen på udgiftssiden. I alt ser vi et fald som udlignes af stigning i lønudgifter.

Specifikation 3 - Det gode ungdomsliv
Den store afvigelse er under posteringen Det gode ungdomsliv, hvor man ser et mindre forbrug på 365 t.kr. Dette har to årsager; den første er, at en del af de beregnede udgifter i stedet konteres på *Frirum i foreningslivet*. Dette leder også til, at udgifterne for *Frirum i foreningslivet* stiger. Den anden er, at der ifølge beslutning på FU-mødet den 3. december, hensættes 183 t.kr. til en ungeanalyse i 2022.

Specifikation 4 - Et stærkt foreningsliv
I strategiområdet øger udgifterne for uddannelsesaktiviteter med 68 t.kr. På projektsiden falder udgifterne for *Alle unge med i fællesskabet* svarende til et fald i indtægter samtidigt med at udgifterne for *FOLK* stiger selv om projektets indtægter falder lidt. Den store forskel er på lønsiden, hvor udgifterne stiger meget, 513 t.kr. Dette kan forklares med de faktorer som nævntes i starten af dette afsnit.

Specifikationen 5 - Unge med internationalt udsyn og engagement
I strategiområdet falder aktivitetsudgifterne i alt med 356 t.kr. grundet forandringer på projektniveau. I eksternt finansierede programmer medfører forandringer i udgifter ofte forandringer i indtægter, hvilket skyldes periodiseringer. I denne specifikation indebærer stigningerne i udgifterne for *GUP* også samtidig en stigning i indtægterne på *GUP*, samt at et fald i udgifterne for *DAPP* og *Den ny demokratifond* får den effekt at indtægterne falder. Samtidig stiger lønudgifterne på strategiområdet med hele 905 t.kr., hvilket kan forklares med de faktorer som nævntes i starten af dette afsnit.

Specifikationen 6 - Tipsadministration
I alt er der ingen større driftsforandringer eller lønforandringer, men man kan se faldende udgifter for revision og databasevedligeholdelse som cirka svarer til stigninger i udgifter for kapacitetsomkostninger og lokaleomkostninger.

Specifikation 7 – Organisationsomkostninger
De samlede udgifter falder kun lidt i forhold til det reviderede budget. Man kan nævne et fald på 61 t.kr. til styrelsesudgifter og et fald på 50 t.kr. i kontingenter.

Lønudgifterne, som under denne specifikation er koblet til arbejdsopgaver, som ikke direkte hører under et strategiområde, stiger i mindre udstrækning.

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

Specifikation 8 – Kapacitetsomkostninger
Kapacitetsudgifterne falder med 357 t.kr., hvilket blandt andet skyldes faldende IT-udgifter, 138 t.kr.

7. Personaleomkostninger

Det samlede antal årsværk på sekretariatet i 2021 var 45,3 mod 39,5 i 2020. Der var budgetteret med 40,5 årsværk i delegeretmødebudgettet 2021. Årsværksfordelingen mellem de enkelte strategiske indsatsområder og stabsfunktioner er angivet nedenfor:

7.1 Årsværk

	2020	2021	2021
	Realiseret	*Realiseret*	*DM budget*
Et stærkt demokrati	5,0	5,8	6,1
Det gode ungdomsliv	3,0	3,3	3,1
Et stærkt foreningsliv	8,0	9,8	8,1
Unge med internationalt udsyn	13,3	14,8	13,3
Stab og tipsadministrationen	10,2	11,6	9,9
I alt	**39,5**	**45,3**	**40,5**

Tabel 2. Antal årsværk fordelt på områder og år

De samlede lønomkostninger udgjorde 23.954 t.kr. mod 19.546 t.kr. i 2020, hvor der var budgetteret med 20.120 t.kr. i delegeretmødebudgettet for 2021. En række lønomkostninger i DUF er knyttet eksplicit op på modtagne eksterne bevillinger; særligt på det internationale område, hvor DUF modtog en lønramme på 7.389.275 t.kr. til aflønning af konsulenter og tilknyttede ledere. De eksternt finansierede projekter *FOLK, Nordiske unge i bæredygtige fællesskaber, Alle unge med i fællesskabet, Demokratiets dag, EU's Ungdomsdialog, Den ny Demokratifond, Frirum i foreningslivet* samt *Ukraine-huset* bidrager ligeledes til finansiering af årsværkene tilknyttet DUF's sekretariat. Stigningen i årsværk fra 2020 til 2021 kan primært tilskrives nye eksterne projekter, herunder *Den ny Demokratifond*, *Frirum i foreningslivet* og flere puljer knyttet til *Lokalforeningspuljen* og hjælpepakkerne. Flere af disse bevillinger var ikke medtaget i delegeretmøde-budgettet 2021, hvorfor stigningen også ses ved sammenligning af årsværk med delegeretmøde-budgettet.

Stigninger i lønudgifter grundet barsel og fratrædelsesaftaler afspejles i de faktiske lønudgifter, men ikke i antallet af årsværk.

8. Balance

Balancesummen andrager pr. 31. december 2021 75.528 t.kr., hvilket er en lille stigning i forhold til balancesummen den 31. december 2020 på t.kr. 75.411 t.kr.

Bag disse tal kan man se en forøgelse i tilgodehavender på 7.036 t.kr. og en snarlig forringelse af likvide beholdninger på 6.952 t.kr. Dette afspejler, at man ved flere lejligheder har indregnet en indtægt i resultatopgørelsen, men ikke rekvireret de likvide midler fra tilskudsgiver. Dette er tilfældet for administrationsbidraget for *Lokalforeningspuljen* og hjælpepakkerne, tilskuddet for *Den ny Demokratifond* og *Nordiske Unge i Bæredygtige Fællesskaber*. DUF har alligevel en god likvid situation, altså penge i banken, og for, at ikke betale alt for meget i negativ rente kan det være en god idé at afvente med at rekvirere midler så længe som mulig.

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

9. Fremtiden

I 2022 forventer DUF en højere omsætning end 2021. DUF's delegeretmøde vedtog dog i december 2021 et budget for 2022, med en lavere forventet omsætning på 39.403 t.kr. Dette kan forklares med, at man på det tidspunkt budgettet blev opgjort i efteråret 2021, ikke havde kendskab til eksterne bevillinger, som senere er blevet bekræftet. Derfor kan man i delegeretmødebudgettet se et tal for aktivitetstilskud i 2022 som er 4.116 t.kr. lavere end i regnskabet for 2021. Per starten af juni har forretningsudvalget dog godkendt en budgetregulering allerede og situationen er nu anderledes. Prognosen for det samlede aktivitetstilskud i 2022 er nu i stedet 3.345 t.kr. højere end i regnskabet for 2021. På tidspunktet for budgetreguleringen havde DUF fået kendskab til flere projektbevillinger.

I delegeretmødebudgettet for 2022 regnede man med et positivt resultat på +474 t.kr. Dette er i det reviderede budget for 2022 blevet opreguleret til +880 t.kr. En forklaring til det positive resultat er, at DUF's midler fra DUF's arbejde med tipsmidler er steget fra 16.834 t.kr. i 2021 til 18.268 t.kr. i 2022. Hvordan udviklingen bliver på det område i fremtiden, er svært at forudsige.

Budgetmæssige ændringer i løbet af 2022, forelægges Forretningsudvalget til godkendelse. Der vurderes ikke at være større trusler af økonomisk art i 2022.

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

REGNSKABSPRAKSIS

Regnskabsgrundlag
Årsregnskabet for Dansk Ungdoms Fællesråd er aflagt efter vedtægternes krav til regnskabsaflæggelsen, Bekendtgørelse af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd og ændringsbekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003.

Dansk Ungdoms Fællesråd er ifølge sine vedtægter en organisation med et almenvelgørende eller på anden måde almennyttigt formål.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Årsregnskabet er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling
I resultatopgørelsen indregnes indtægter generelt i takt med, at de indtjenes, herunder værdireguleringer af finansielle aktiver og passiver. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder af- og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Resultatopgørelsen

Omsætning
Omsætningen indtægtsføres i takt med, at fakturering finder sted.

Der er foretaget periodisering af kontingenter, aktivitetstilskud og administrationsindtægter således, at de enkelte poster er udtryk for driften i året.

DUF's andel af udlodningsmidler (tipstilskud) indtægtsføres i udbetalingsåret, så tilskuddet vedrørende udlodningsregnskabet 2020 er indtægtsført i 2021.

Ud over den i resultatopgørelsen viste omsætning har Dansk Ungdoms Fællesråd administreret (modtaget og videresendt) tips- og lottomidler til ungdomsformål i andre organisationer for i alt cirka. 150 mio.kr. (årets udlodning fra Danske Spil A/S). Dertil har Dansk Ungdoms Fællesråd tillige administreret puljemidler for lokalforeningspuljen og hjælpepakkerne svarende til cirka 41.198 t.kr.

Der er udarbejdet et særskilt regnskab og beretning for fordelingen af tips- og lottomidler til ungdomsformål. Dette regnskab udviste pr. 31.12.2021 et overskud på fordelingspuljen på 342 t.kr.

Omkostninger

Aktivitetsomkostninger
Aktivitetsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået i året til at gennemføre årets aktiviteter.

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

Under udgifter til administration af tipstilskud er lønninger beregnet på baggrund af antal årsværk, der medgår til tipsadministrationen. Lokale- og kapacitetsomkostninger under tipsadministrationen er beregnet som en forholdsmæssig andel af de samlede lokale- og kapacitetsomkostninger for DUF (del af driftsomkostninger). Også ved beregning af disse andele tages udgangspunkt i antal årsværk, der medgår til tipsadministrationen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver
Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi og nedskrivninger, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

- Ejendomsforbedringer 10 år (køb 2017 eller tidligere)
- Ejendomdsforbedringer 5 år (køb 2018 eller senere)
- Kontorinventar 5 år
- Software 3 år
- IT-udstyr 2 år

Nyanskaffelser med en kostpris under 10 t.kr omkostningsføres fuldt ud i anskaffelsesåret. Ejendommen er opført til anskaffelsesværdi. Der foretages ikke afskrivninger på selve ejendommen.

Tilgodehavende
Tilgodehavender er opført til den værdi, hvormed de forventes at indgå ud fra en individuel vurdering.

Værdipapirer
Værdipapirer indregnes under omsætningsaktiver og omfatter børsnoterede obligationer der er optaget til dagskurs på balancedagen.

Periodiserede indtægter
Periodiserede indtægter opført som forpligtelser vedrører indtægter i det efterfølgende regnskabsår og udgøres hovedsageligt af Tipstilskud fra årets Tipsregnskab.

Gældsforpligtelser i øvrigt
Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Mellemværender med projekt- og puljeregnskaber udgøres af modtagne betalinger modregnet afholdte omkostninger til programmets gennemførelse.

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

DANSK UNGDOMS FÆLLESRÅD

DUF Regnskab 2021

Hovedtal	Spec	Regnskab 2021	DMB - 2021	Revideret budget 2021	Regnskab 2020
Omsætning					
Kontingenter medlemsorganisationer		650.200	628.200	650.200	677.700
Tipstilskud, DUF's virksomhed		13.890.617	13.913.975	13.890.617	14.278.571
Tipstilskud, tipsadministration	6	2.943.045	2.943.045	2.943.045	2.919.687
Aktivitetstilskud	1	24.520.718	16.702.333	24.036.596	14.353.408
Andet	8	71.491	80.000	80.000	63.120
Administrationsbidrag	8	386.464	375.000	296.000	294.197
Omsætning i alt		**42.462.535**	**34.642.553**	**41.896.458**	**32.586.683**
Aktivitetsomkostninger					
Et stærkt demokrati	2	4.706.436	5.139.745	4.756.029	3.406.177
Det gode ungdomsliv	3	2.120.527	1.940.091	2.334.659	1.551.186
Et stærkt foreningsliv	4	6.807.501	5.357.572	6.232.170	5.623.820
Unge med internationalt udsyn	5	15.315.911	10.145.971	14.767.111	8.008.829
Tipsadministration	6	2.818.311	2.955.178	2.818.936	2.474.149
Organisationsomkostninger	7	5.900.629	5.564.818	5.961.295	6.226.002
Aktivitetsomkostninger i alt		**37.669.315**	**31.103.375**	**36.870.201**	**27.290.164**
Kapacitetsomkostninger					
Lokale omkostninger	8	1.188.045	1.133.000	1.133.000	939.676
Sekretariat	8	212.612	125.000	185.000	160.099
Øvrige omkostninger	8	1.091.160	971.000	1.182.000	1.153.431
IT	8	987.364	805.000	1.125.000	904.385
Andre personaleomkostninger	8	595.782	685.000	690.000	713.580
Afskrivninger	8	173.347	150.000	200.000	163.760
Kapacitetsomkostninger i alt		**4.248.310**	**3.869.000**	**4.515.000**	**4.034.930**
Resultat af primær drift		**544.910**	**-329.822**	**511.257**	**1.261.588**

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

Finansielle poster				
(-) Finansielle udgifter	231.231			246.783
(+) Finansielle indtægter	32.593			254.511
Finansielle poster i alt	**- 198.639**	**-**	**- 150.000**	**7.728**
Årets resultat, før hensættelser	346.271	-329.822	361.257	1.269.316
Hensættelser				
Hensat 2020, Vedr. samværsundersøgelse	330.250	-	330.250	-330.250
Hensat fra 2021 til ungeanalyse i 2022	-183.000			
Hensat fra 2021 til strategi i 2022	-450.000	-	-	-
Hensat overskud hensat fra 2020 til strategi i 2021	-	-	-	-900.000
Hensat overskud hensat fra 2020 til strategi i 2022				
Årets resultat, efter hensættelser	**43.521**	**-329.822**	**691.507**	**39.066**

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

DANSK UNGDOMS FÆLLESRÅD

Specifikation 1

AKTIVITETSTILSKUD

	Regnskab 2021	DMB – 2021	Revideret budget 2021	Regnskab 2020
INDTÆGTER				
Udenrigsministeriet				
Globalt Ungeprogram (GUP)	9.156.881	7.660.000	8.869.572	6.202.178
Dansk Arabisk PartnerskabsProgram (DAPP)	4.879.292	2.070.000	5.514.995	2.363.960
Den ny demokratifond	846.392	-	903.096	-
Administrationsbidrag	1.390.470	1.250.000	1.361.616	1.180.129
Udenrigsministeriet i alt	**16.273.035**	**10.980.000**	**16.649.279**	**9.746.267**
Undervisningsministeriet/EU				
§44-tilskud - SLKS	236.342	115.000	115.000	226.495
EU-midler - Eu's ungdomsdialog	393.408	250.000	403.000	48.663
2019-2020 bevilling	-	-	142.000	-
2021 bevilling	-	-	261.000	-
Undervisningsministeriet/EU i alt	**629.750**	**365.000**	**518.000**	**275.158**
Skolevalg	352.405	200.000	350.000	-
Demokratiets Dag	135.196	260.000	200.000	250.000
Debattur - Kulturstyrelsen	15.132	-	15.000	46.506
Alle unge med i fællesskabet, Tuborg Fondet	1.168.074	1.025.000	1.375.000	1.642.687
Hjælpepakker/Lokalforeningspulje	2.438.136	237.000	1.115.475	184.129
Adm-bidrag, Sciencepuljen - Willum Fondet	90.184	110.000	90.184	-
Verdensmålsakademiet - Tuborg Fondet	-	30.000	-	101.250
Ekstremt demokratisk	-	-	-	822.800
STUK/had ved første klik	100.000	-	100.000	-
Folk - Projekt Nordeafondet	1.209.906	966.000	1.339.493	449.000
NUBF - Nordiske unge i bæredygtige fælless.	523.610	499.333	446.667	178.651
Ukraine-huset	991.041	2.000.000	1.169.713	390.130
Ungdommens stemme i tek.debatten/MM	-	-	80.000	-
Trivselsrådet - BUVM	161.342	-	224.453	-
Frirum i foreningslivet - Helsefonden	247.188	-	133.333	-
Projektbevillinger i alt	**7.432.214**	**5.127.333**	**6.639.317**	**4.065.153**

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

Deltagerbetaling				
Delegeretmøde	73.718	55.000	55.000	67.695
Kursusvirksomhed	112.000	175.000	175.000	199.135
Deltagerbetaling i alt	**185.718**	**230.000**	**230.000**	**266.830**
Aktivitetstilskud i alt	**24.520.718**	**16.702.333**	**24.036.596**	**14.353.408**

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

Specifikation 2

ET STÆRKT DEMOKRATI

	Åv	Regnskab 2021	DMB - 2021	Revideret budget 2021	Regnskab 2020
Aktivitetsmidler, strategiske områder					
Demokratiaktiviteter		92.433	175.000	150.000	47.719
Debattur med Demokratikommissionen		15.132	-	15.132	46.506
Demokratividen		172.706	175.000	177.000	211.665
Folkemøde		-	100.000	70.000	29.688
Kommunikation og Interessevaretagelse		346.277	100.000	350.000	95.049
Demokratiets Dag		85.356	200.000	200.000	*147.884*
Ekstremt demokratisk		-	-	-	472.800
Stuk/Had ved første klik		100.000		100.000	
Skolevalg		152.405	200.000	175.000	145
Nordens unge i bæredygtige fællesskaber		421.813	393.333	300.000	71.984
Ukraine-huset		264.462	1.076.130	385.450	10.480
Drift i alt		**1.650.584**	**2.419.463**	**1.922.582**	**1.133.919**
Løn i alt	**5,8**	**3.055.851**	**2.720.282**	**2.833.447**	**2.272.258**
Politik og demokrati i alt		**4.706.436**	**5.139.745**	**4.756.029**	**3.406.177**

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

Specifikation 3

DET GODE UNGDOMSLIV

	ÅV	Regnskab 2021	DMB - 2021	Revideret budget 2021	Regnskab 2020
Det gode ungdomsliv		125.127	190.000	490.000	10.465
EU struktureret dialog		-	-	-	111.270
Eu's ungdomsdialog		7.663	250.000	25.000	-
Frirum i foreningslivet - Helsefonden		247.188	-	133.333	-
Drift i alt		**379.977**	**440.000**	**648.333**	**121.735**
Løn i alt	**3,3**	**1.740.550**	**1.500.091**	**1.686.326**	**1.429.451**
Det gode ungdomsliv i alt		**2.120.527**	**1.940.091**	**2.334.659**	**1.551.186**

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

Specifikation 4

ET STÆRKT FORENINGSLIV

	Åv	Regnskab 2021	DMB - 2021	Revidereret budget 2021	Regnskab 2020
Juridisk rådgivning nationalt		-	-	-	37.500
Juridisk rådgivning lokalforeninger		3.943	-	-	-
Uddannelsesaktiviteter		467.698	480.000	400.000	225.875
Samværs- og trivselsundersøgelse		322.589	-	322.589	69.750
Lokalforeningspuljen		43.328	25.000	15.000	42.129
Aktivitet under Alle unge med i fællesskabet		545.247	400.000	600.000	1.042.687
"Folk" - Center for demokrati og dannelse		250.454	425.000	233.579	262.992
Drift i alt		**1.633.260**	**1.330.000**	**1.571.168**	**1.680.933**
Løn i alt	**9,8**	**5.174.241**	**4.027.572**	**4.661.002**	**3.942.887**
Et stærkt foreningsliv i alt		**6.807.501**	**5.357.572**	**6.232.170**	**5.623.820**

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

Specifikation 5

UNGE MED INTERNATIONALT UDSYN OG ENGAGEMENT

	ÅV	Regnskab 2021	DMB - 2021	Revideret budget 2021	Regnskab 2020
Globalt Ungeprogram (GUP)		3.821.881	2.850.000	3.534.572	1.037.174
Dansk Arabisk PartnerskabsProgram (DAPP)		3.380.388	1.000.000	4.016.091	865.056
Den ny demokratifond		291.021	-	298.775	-
Drift i alt		**7.493.290**	**3.850.000**	**7.849.438**	**1.902.230**
Løn i alt	**14,8**	**7.822.621**	**6.295.971**	**6.917.673**	**6.106.599**
Internationale udvikling i alt		**15.315.911**	**10.145.971**	**14.767.111**	**8.008.829**

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

Specifikation 6

TIPSADMINISTRATION

	ÅV	Regnskab 2021	DMB - 2021	Revideret budget 2021	Regnskab 2020
Indtægter					
Tipstilskud		2.943.045	2.943.045	2.943.045	2.919.687
Tipsadministration, indtægter i alt		**2.943.045**	**2.943.045**	**2.943.045**	**2.919.687**
Udgifter					
Lokaleomkostninger		92.861	90.000	64.000	62.181
Kapacitetsomkostninger		293.603	285.000	232.000	232.016
Revision		475.360	700.000	500.000	493.860
IS-udvalg		462	27.000	462	20.535
Tipsudvalg		13.607	100.000	18.000	48.518
Databasevedligeholdelse		71.144	150.000	150.000	137.124
Drift i alt		**947.037**	**1.402.000**	**964.462**	**994.235**
Løn i alt	**3,5**	**1.871.274**	**1.553.178**	**1.854.474**	**1.479.914**
TIPS administration i alt		**2.818.311**	**2.955.178**	**2.818.936**	**2.474.149**

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

Specifikation 7

ORGANISATIONSOMKOSTNINGER

		Regnskab 2021	DMB - 2021	Revideret budget 2021	Regnskab 2020
	ÅV				
Repræsentationer og medlemskaber					
CEFU		52.000	50.000	50.000	50.000
Kontingenter		60.931	95.000	110.931	106.608
YFJ og nordisk samarbejde		24.084	60.000	30.000	29.058
Demokratiske organer					
Delegeretmøde		423.910	420.000	420.000	399.942
Styrelse		89.186	210.000	150.000	191.752
Forretningsudvalg		24.204	55.000	30.000	31.900
Udvalg og arbejdsgrupper/Mødeomkostninger		53.973	90.000	50.000	61.986
Honorar forretningsudvalg		417.185	418.320	418.320	412.322
Repræsentation, formandskab		19.985	20.000	20.000	16.446
Repræsentation, generalsekretær		2.645	20.000	10.000	9.668
Folkemøde Bornholm		68.308	120.000	68.308	25.696
Kommunikation					
Ungdomskommunepris		43.240	25.000	38.000	27.218
Formidling (publikationer/web)		141.473	70.000	155.000	87.033
Relationwise/Surveylicens		19.080	30.000	30.000	54.313
Medieovervågning Moer/Informedia/Hyperfors		110.597	200.000	215.780	395.582
DUF 80 år		60.027	50.000	56.527	11.133
Drift i alt		**1.610.827**	**1.933.320**	**1.852.866**	**1.910.656**
Løn i alt	**8,1**	**4.289.802**	**3.631.498**	**4.108.429**	**4.315.346**
Organisationsomkostninger i alt		**5.900.629**	**5.564.818**	**5.961.295**	**6.226.002**

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

DANSK UNGDOMS FÆLLESRÅD

Specifikation 8

KAPACITETSOMKOSTNINGER

	Regnskab 2021	DMB - 2021	Revideret budget 2021	Regnskab 2020
Indtægter				
Husleje	62.520	65.000	65.000	62.520
Administrationsbidrag, tipstilskud	386.464	375.000	296.000	294.197
Andet	8.971	15.000	15.000	600
Kapacitetsomkostninger, indtægter i alt	**457.955**	**455.000**	**376.000**	**357.317**
Udgifter				
Lokaleomkostninger				
Ejendomsskat	360.787	325.000	361.000	274.442
El/varme	191.628	160.000	175.000	158.153
Gartner	76.823	68.000	76.000	57.878
Ejendomsvedligehold	177.921	230.000	171.000	116.437
Rengøring	380.885	350.000	350.000	332.766
Lokaleomkostninger i alt	**1.188.045**	**1.133.000**	**1.133.000**	**939.676**
Afdelinger	39.278	60.000	60.000	53.732
Sekretariat	173.335	65.000	125.000	106.368
Sekretariatsudgifter i alt	**212.612**	**125.000**	**185.000**	**160.099**
Øvrige omkostninger				
Kontorhold	230.991	300.000	300.000	346.684
Telefon	111.495	95.000	110.000	103.261
Porto/forsendelser	21.129	20.000	20.000	24.989
Forsikringer	65.461	120.000	120.000	172.943
Gaver	103.630	20.000	90.000	33.981
Revision	399.435	300.000	400.000	330.875
Advokatbistand	102.500	40.000	100.000	48.613
Småanskaffelser	-	35.000	1.000	42.560
Afskrivning debitorer	-	1.000	1.000	5.000
Gebyrer m.m.	56.520	40.000	40.000	44.525
Øvrige omkostninger i alt	**1.091.160**	**971.000**	**1.182.000**	**1.153.431**
IT				
Databasevedligeholdelse	-	75.000	75.000	18.080
Hardware og software	151.889	100.000	150.000	165.109
Opkoblinger	126.644	130.000	100.000	81.634
Netværksdrift / Hosting	708.831	460.000	800.000	639.561
Digital drift	-	40.000	-	-
IT i alt	**987.364**	**805.000**	**1.125.000**	**904.385**

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

Andre personaleomkostninger				
Efteruddannelse	277.005	300.000	300.000	370.634
Stillingsannoncer/rekruttering	94.779	40.000	95.000	102.345
Personalepolitik og medarbejdertilfredshed	43.890	35.000	45.000	-
HR projekt	-	-	-	-
Frokostordning	180.108	310.000	250.000	240.600
Andre personaleomkostninger i alt	**595.782**	**685.000**	**690.000**	**713.580**
Afskrivninger kontorinventar og IT-udstyr m.v.	**173.347**	**150.000**	**200.000**	**163.760**
Kapacitetsomkostninger, udgifter i alt	**4.248.310**	**3.869.000**	**4.515.000**	**4.034.930**
Kapacitetsomkostninger, udgifter i alt (netto)*	**3.861.846**	**3.494.000**	**4.219.000**	**3.740.733**
**Administrationsbidrag, tipstilskud er fratrukket*				
Lønomkostninger i DUF				
Løn	23.520.073	19.795.439	21.761.352	19.263.740
ATP, AER, DA-Barsel-bidrag	434.267	325.000	300.000	282.715
Årsværk	45,3	40,5	45,3	39,5
Løn i alt, DUF	**23.954.340**	**20.120.439**	**22.061.352**	**19.546.455**

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

DANSK UNGDOMS FÆLLESRÅD

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021

Note:		2021	2020
	AKTIVER:		
1.	Ejendommen Scherfigsvej 5	10.103.155	9.891.136
2.	Kontorinventar og IT-udstyr m.v.	326.129	14.375
	Depositum porto m.m.	44.275,00	44.275
	Anlægsaktiver i alt	**10.473.559**	**9.949.786**
3.	Tilgodehavender	24.628.031	17.591.956
	Forudbetalte omkostninger	320.156	162.301
	Værdipapirer	6.231.524	6.880.347
	Likvide beholdninger	33.874.752	40.826.676
	Omsætningsaktiver i alt	**65.054.463**	**65.461.281**
	AKTIVER I ALT	**75.528.022**	**75.411.066**

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

DANSK UNGDOMS FÆLLESRÅD

PASSIVER:

	Egenkapital	15.131.212	14.784.844
	Henlæggelser særlige aktiviteter		
	Henlæggelse vedligeholdelse af ejendom		
4.	**Egenkapital og henlæggelser i alt**	**15.131.212**	**14.784.844**
5.	Periodiserede indtægter	18.537.729	16.833.662
6.	Diverse kreditorer	6.114.612	2.779.904
7.	Projektafregningskreditorer	284.512	1.244.536
8.	Offentlige afregningskreditorer	655.176	1.754.766
9.	Danida, Den internationale pulje (GUP)	11.352.754	5.568.669
10.	Udenrigsministeriet, Det arabiske Initiativ (MENA)	1	19.975
11.	Danish Arab Partnership Program (DAPP)	8.751.810	9.509.229
12.	Pulje til lokale foreninger, nødpuljen og hjælpepakker	13.923.985	22.676.616
13.	Forundringspuljen	92.475	238.865
14.	Nordisk Ungepulje	683.758	0
	Kortfristet gæld i alt	**60.396.810**	**60.626.222**
	PASSIVER I ALT	**75.528.022**	**75.411.066**

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

	2021	2020
1. Ejendommen Scherfigsvej 5		
Anskaffelsessum pr. 1. januar 2021	10.401.550	10.338.862
Årets tilgang	360.750	62.688
Årets afgang		
Anskaffelsessum pr. 31. december 2021	**10.762.300**	**10.401.550**
Afskrivninger i alt pr. 1. januar 2021	510.414	364.702
Årets afskrivninger	148.731	145.712
Afgang på akk. afskrivninger	0	0
Afskrivninger pr. 31. december 2021	**659.145**	**510.414**
Bogført værdi pr. 31. december 2021	**10.103.155**	**9.891.136**
Seneste offentlige ejendomsvurdering pr. 2020	20.100.000	20.100.000
2. Kontorinventar, IT-udstyr,software m.v.		
Anskaffelsessum pr. 1 januar 2021	100.794	100.794
Årets tilgang	336.355	0
Årets afgang	0	0
Anskaffelsessum pr. 31. december 2021	**437.149**	**100.794**
Afskrivninger pr. 1. januar 2021	86.419	68.371
Årets afskrivninger	24.601	18.048
Afgang tidligere års afskrivninger		
Afskrivninger pr. 31. december 2021	**111.020**	**86.419**
Bogført værdi pr. 31. december 2021	**326.129**	**14.375**
Straksafskrivninger:		
Informationsvirksomhed:		
Informationsteknologi, hardware m.m.	151.889	165.109
Driftsomkostninger:		
Kontorinventar og IT-udstyr m.v.	0	42.560
I alt	**151.889**	**207.670**

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

	2021	2020
3. Tilgodehavender		
Debitorer	57.637	8.000
Andre tilgodehavender	6.302.672	750.294
Tips, mellemregning	18.267.722	16.833.662
Tilgodehavender i alt	**24.628.031**	**17.591.956**

4. Egenkapital og henlæggelser		
Egenkapital:		
Saldo pr. 1. januar 2021	14.784.941	13.515.527
Henlagt i året	633.000	1.230.250
Anvendte henlæggelser i året	-330.250	
Årets resultat	43.521	39.066
Egenkapital pr. 31. december 2021	**15.131.212**	**14.784.844**

5. Periodiserede indtægter		
DUFs Tipstilskud fra årets Tipsregnskab*	18.267.722	16.833.662
Øvrige periodiserede indtægter	270.007	0
Periodiserede indtægter i alt	**18.537.729**	**16.833.662**

**DUFs andel af udlodningsmidler (tipstilskud) indtægtsføres i udbetalingsåret, så tilskuddet vedrørende udlodningsregnskabet i året er indtægtsført året efter*

6. Diverse kreditorer		
Fratrædelsesgodtgørelser og efteruddannelsespulje	949.301	0
Kreditorer og skyldige poster	2.512.970	462.714
Andre mellemværender	0	0
Depositum	15.300	15.300
Skyldige feriepenge	2.637.041	2.301.890
Heraf vedrører indefrosne feriepenge	1.077.621	1.552.064
(overføres til fonden i 2022)	2.637.041	2.301.890
Feriepengeforpligtelse ekskl. Indefrosne feriepenge	*1.559.420*	749.825
Diverse kreditorer i alt	**6.114.612**	**2.779.904**

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

	2021	2020
7. Projektafregningskreditorer		
Eksternt finansieret		
Tuborgfondet - AUMF	0	800.588
Debattur - Kulturstyrelsen	102.362	117.494
NUBF - Nordiske unge i bæredygtige fællesskaber	695	4.999
Ukraine-projekt/-huset	81.455	81.455
Bryd ekkokammeret	100.000	100.000
Hvad er demokrati	0	40.000
STUK/Had ved første klik	0	100.000
Projektafregningskreditorer i alt	**284.512**	**1.244.536**
8. Offentlige afregningskreditorer		
Skyldig A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	566.785	1.671.106
Skyldige feriepenge	5.339	3.447
Skyldig ATP/FIB og barselsfond	83.053	80.213
Offentlige afregningskreditorer i alt	**655.176**	**1.754.766**
9. Danida, Den internationale pulje (GUP)		
Modtaget fra Danida	172.537.702	154.404.551
Programudgifter	-165.705.566	-150.337.981
Tilskrevne renter	-158.694	-114.002
Danida, Den internationale pulje (GUP) i alt	**6.673.442**	**3.952.569**
Overført fra sidste år	3.952.569	2.944.637
Modtaget fra Danida	18.133.151	17.500.000
Programudgifter	-15.367.585	-16.468.172
Efterreguleringer tidligere år		
Afregnede renter	0	0
Tilskrevne renter	-44.693	-23.897
Danida, Den internationale pulje (GUP) i alt	**6.673.442**	**3.952.569**
Puljens balanceposter	4.679.312	1.616.100
Mellemregning med DUF	**11.352.754**	**5.568.669**

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

	2021	2020
10. Det arabiske Initiativ Ungdomsprogram (MENA)		
Modtaget fra Danida	64.925.230	64.925.230
Programudgifter	-64.775.011	-64.775.011
Tilskrevne ikke afregnede renter	-151.606	-130.244
Det arabiske Initiativ Ungdomsprogram i alt	**-1.387**	**19.975**
Overført fra sidste år	19.975	155.646
Modtaget fra Danida	0	
Returneret til Danida	0	
Efterreguleringer tidligere år	21.362	-114.309
Programudgifter	0	0
Afregnede renter	0	0
Tilskrevne ikke afregnede renter	-21.362	-21.362
Det arabiske Initiativ Ungdomsprogram i alt	**19.975**	**19.975**
*Mellemregning UM-DUF, Midler tilbageføres til UM i 2021	19.975	19.975
Puljens balanceposter		
Mellemregning med DUF	**0**	**0**
11. Danish Arab Partnership Program		
Modtaget bevilling	25.000.000	20.000.000
Programudgifter	-17.164.027	-10.445.311
Tilskrevne ikke afregnede renter	-130.017	-80.214
Danish Arab Partnership Program i alt	**7.705.956**	**9.474.475**
Overført fra sidste år	9.509.229	7.736.376
Regulering tidligere år	500	34.755
Modtaget bevilling	5.000.000	5.000.000
Programudgifter (netto)	-6.718.716	-3.223.742
Efterposteringer tidligere år		
Afregnede renter	0	0
Tilskrevne ikke afregnede renter	-49.803	-38.159
Danish Arab Partnership Program i alt	**7.741.210**	**9.509.229**
Balanceposter	1.010.599	
Mellemregning DUF i alt	**8.751.810**	**9.509.229**

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

	2021	2020
12. Pulje til lokale foreninger, Nødpuljen og hjælpepakker		
Modtaget bevilling	112.342.941	71.144.943
Programudgifter	-99.202.997	-48.355.389
Tilskrevne ikke afregnede renter	-248.507	-77.907
Pulje til lokale foreninger i alt	**12.891.437**	**22.711.647**
Overført fra sidste år	22.676.616	88.292
Kreditorpost fra sidste år	0	-52.600
Modtaget bevilling	41.197.998	55.882.353
Modtaget bevilling, regulering sidste år	0	
Returneret bevilling		
Programudgifter	-49.193.550	-33.197.021
Programudgifter, regulering sidste år	-1.654.058	
Afregnede renter	0	
Tilskrevne ikke afregnede renter	-170.525	-52.398
Tilskrevne ikke afregnede renter, regulering sidste år	-75	
Pulje til lokale foreninger i alt	**12.856.406**	**22.668.626**
Puljens balanceposter	1.067.578	7.990
Mellemregning med DUF	**13.923.985**	**22.676.616**
13. Forundringspuljen		
Overført fra sidste år	238.865	0
Modtaget bevilling	500.000	500.000
Returneret bevilling	0	0
	0	0
Programudgifter	562.759	340.999
	0	0
Afregnede renter	1.714	1.742
Tilskrevne ikke afregnede renter		
Forundringspuljen i alt	**174.392**	**157.259**
Puljens balanceposter	81.606	81.606
Mellemregning med DUF	**92.786**	**238.865**

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

	2021	2020
14. Nordisk Ungepulje		
Modtaget bevilling	2.176.742	0
Programudgifter	-2.176.742	0
Tilskrevne ikke afregnede renter	0	0
Nordisk Ungepulje i alt	**0**	**0**
Overført fra sidste år	0	0
Modtaget bevilling	2.176.742	0
Modtaget bevilling, regulering sidste år	-	
Returneret bevilling		
Programudgifter	-2.176.742	0
Programudgifter, regulering sidste år	0	
Afregnede renter		
Tilskrevne ikke afregnede renter	0	0
Tilskrevne ikke afregnede renter, regulering sidste år	0	
Nordisk Ungepulje i alt	**0**	**0**
Puljens balanceposter	683.758	
Mellemregning med DUF	**683.758**	**0**

15. UDDELTE MIDLER

DUF har i 2021 uddelt følgende projektmidler:	2021 t.kr	2020 t.kr
Tipsmidler	133.402	127.146
International pulje (GUP)	5.202	9.076
Forundringspuljen	902	339
Lokalforeningspulje (Inkl. Nød, konkurs og sommerpuljen)	48.583	33.819
Nordisk Ungepulje	2.162	0
I alt uddelte midler	**190.250**	**170.380**

**Opgørelsen i tabellen note 15. vedrører udelukkende puljebevillinger og tipsmidler som DUF har uddelt til bevillingsmodtagende organisationer, således er opgørelsen i tabellen forskellig fra de ovenstående tabeller, note 9.-14., hvor der er angivet de samlede programudgifter på de respektive programmer og puljer, hvilket også inkluderer aktivitetsudgifter, udgifter til udvalgsmøder, lønrammer mv.*

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

DANSK UNGDOMS FÆLLESRÅD

PENGESTRØMSOPGØRELSE

	2021	2020
Omsætning	42.462.535	32.586.683
Resultat primær drift	**544.910**	**1.261.588**
Korrigering primo	14	0
Afskrivninger (note 1 og 2)	173.332	163.760
Afgang på anlæg (note 1 og 2)	0	0
Finansielle poster	-198.639	7.728
Årets egenfinansiering	**519.618**	**1.433.076**
Forøgelse forudbetalte indtægter	1.704.067	0
Forøgelse af kortfristet gæld	0	27.216.159
Fald i tilgodehavender	0	0
Fald i forudbetalte omkostninger	0	221.815
Fald i obligationsbeholdning	648.824	1.107.185
Kapitalfremskaffelse i alt	**2.872.508**	**29.978.235**
Depositum porto m.m.	0	44.275
Investering i forbedringer, kontorinventar og IT-udstyr m.v.	697.105	62.688
Fald i forudbetalte indtægter	0	644.305
Forøgelse af obligationsbeholdning	0	0
Forøgelse af tilgodehavender	7.035.993	3.441.587
Forøgelse af forudbetalte omkostninger	157.855	0
Nedbringelse kortfristet gæld	1.933.479	0
Kapitalanvendelse i alt	**9.824.432**	**4.192.855**
Ændring i likvide beholdninger	**-6.951.924**	**25.785.380**
Likvide beholdninger primo	40.826.676	15.041.296
Likvide beholdninger ultimo	**33.874.752**	**40.826.676**

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Lucas Skræddergaard
Forretningsudvalgsmedlem
På vegne af: Dansk Ungdoms Fællesråd
Serienummer: PID:9208-2002-2-088941645506
IP: 87.116.xxx.xxx
2022-06-27 16:37:36 UTC
NEM ID

Kristian Lausten Madsen
Forretningsudvalgsmedlem
På vegne af: Dansk Ungdoms Fællesråd
Serienummer: PID:9208-2002-2-632434814234
IP: 87.116.xxx.xxx
2022-06-27 16:44:43 UTC
NEM ID

Louise Juul Jensen
Generalsekretær
På vegne af: Dansk Ungdoms Fællesråd
Serienummer: PID:9208-2002-2-530334633708
IP: 87.116.xxx.xxx
2022-06-27 16:51:28 UTC
NEM ID

Christine Ravn Lund
Forkvinde
På vegne af: Dansk Ungdoms Fællesråd
Serienummer: PID:9208-2002-2-207151265162
IP: 185.20.xxx.xxx
2022-06-27 18:14:14 UTC
NEM ID

Andreas Højmark Søndergaard
Delegeretmødevalgte revisor
På vegne af: Dansk Ungdoms Fællesråd
Serienummer: 1fb9d08b-ab81-41f4-be5b-36395baf9ffc
IP: 86.52.xxx.xxx
2022-06-27 19:04:46 UTC
Mit ID

Frederik Valdemar Brøndahl Enevoldsen
Næstformand
På vegne af: Dansk Ungdoms Fællesråd
Serienummer: PID:9208-2002-2-875012869225
IP: 87.62.xxx.xxx
2022-06-29 06:44:55 UTC
NEM ID

Heidi Sjulstok Klokker
Delegeretmødevalgte revisor
På vegne af: Dansk Ungdoms Fællesråd
Serienummer: 4f78b7b1-4fc4-4c4a-83ec-54846c8a7b41
IP: 82.134.xxx.xxx
2022-06-29 18:07:43 UTC
Mit ID

Johan Hedegaard Jørgensen
Forretningsudvalgsmedlem
På vegne af: Dansk Ungdoms Fællesråd
Serienummer: PID:9208-2002-2-164218861716
IP: 87.49.xxx.xxx
2022-06-30 07:32:34 UTC
NEM ID

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validate**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

René Søeborg
Statsautoriseret revisor
På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret…
Serienummer: CVR:33771231-RID:63145946
IP: 83.136.xxx.xxx
2022-06-30 07:45:20 UTC
NEM ID

Jesper Møller Langvad
Statsautoriseret revisor
På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret…
Serienummer: PID:9208-2002-2-245820539994
IP: 83.136.xxx.xxx
2022-06-30 08:46:50 UTC
NEM ID

Penneo dokumentnøgle: HJIH0-EG7W3-JDIPG-SSPYZ-38NE2-6PQ52

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validate**