

DUF – Dansk Ungdoms Fællesråd

Årsregnskab 2023

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegning og erklæring

| | |
|----------------------------------------------|---|
| Ledespåtegning | 3 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 4 |
| De tillidsvalgte revisors revisionspåtegning | 7 |

| | |
|--------------------------|---|
| Organisationsoplysninger | 8 |
|--------------------------|---|

Årsregnskab 1. januar – 31. december 2023

| | |
|--------------------------|----|
| Anvendt regnskabspraksis | 9 |
| Resultatopgørelse | 11 |
| Balance | 24 |
| Noter | 25 |
| Pengestrømsopgørelse | 29 |

LEDELSESPÅTEGNING

Forretningsudvalg og generalsekretær har dags dato aflagt årsregnskab for 2023 for Dansk Ungdoms Fællesråd.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes regnskabskrav.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og finder, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver og passiver, finansielle stilling og resultat.

Årsregnskabet indstilles til delegeretmødets godkendelse.

København, den 6. maj 2024

Daglig ledelse

Louise Juul Jensen
Generalsekretær

Forretningsudvalg

Christine Ravn Lund
Forkvinde

Lasse Haugaard Pedersen
Næstformand

Julie Lindmann

Maria Ladegaard

Lucas Skræddergaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Forretningsudvalget i Dansk Ungdoms Fællesråd

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 16 af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd med senere ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003.

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Ungdoms fællesråd for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 16 af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd med senere ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget de vedtagne budgettal som sammenligningstal i regnskabet. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 16 af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd med senere ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udar-

bejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 16 af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd med senere ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 16 af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd med senere ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003 foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udadelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og aktiviteter, der er omfattet af regnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige, kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hellerup, den 6. maj 2024

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Jesper Møller Langvad
statsautoriseret revisor
mne21328

Jesper Randall Petersen
Statsautoriseret revisor
mne34352

DE DELEGERETMØDEVALGTE REVISORERS PÅTEGNING

Som delegeretmødevalgte revisorer har vi foretaget gennemgang af årsregnskabet 2023 med henblik på at vurdere, om Dansk Ungdoms Fællesråds ledelse har disponeret hensigtsmæssigt og i overensstemmelse med vedtægter, delegeretmødebeslutninger med videre.

Vores revision har ikke givet anledning til bemærkninger.

København den 6. maj 2024

Andreas Højmark Søndergaard

Mathias Rytter Hansen

ORGANISATIONSOPLYSNINGER

Organisation: DUF - DANSK UNGDOMS FÆLLESRÅD
Scherfigsvej 5
2100 København Ø
Tlf. 39 29 88 88
CVR-nr. 13 07 85 13
www.duf.dk, duf@duf.dk

Forretningsudvalg:

Forkvinde: Christine Ravn Lund

Næstformand Lasse Haugaard Pedersen

Øvrige medlemmer: Lucas Skræddergaard
Julie Lindmann
Maria Ladegaard

Daglig ledelse:

Generalsekretær: Louise Juul Jensen

Delegeretmødevalgte

revisorer: Andreas Højmark Søndergaard
Mathias Rytter Hansen

Ekstern revision: PwC
Jesper Møller Langvad
Jesper Randall Petersen

REGNSKABSPRAKSIS

Regnskabsgrundlag

Årsregnskabet for Dansk Ungdoms Fællesråd er aflagt efter vedtægternes krav til regnskabsaflæggelsen, Bekendtgørelse af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd og ændringsbekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003.

Dansk Ungdoms Fællesråd er ifølge sine vedtægter en organisation med et almenvelgørende eller på anden måde almennyttigt formål.

Den anvendte regnskabspraksis er ændret i forhold til tidligere, som følge af ændring af præsentation af driftsaktiviteter og puljeforpligtelser. Ændringen har ikke effekt på resultat eller balance, og sammenligningstal er opdateret.

Årsregnskabet er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter generelt i takt med, at de indtjenes, herunder værdireguleringer af finansielle aktiver og passiver. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder af- og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Resultatopgørelsen

Omsætning

Omsætningen indtægtsføres i takt med, at fakturering finder sted.

Der er foretaget periodisering af kontingenter, aktivitetstilskud og administrationsindtægter således, at de enkelte poster er udtryk for driften i året.

DUF's andel af udlodningsmidler (tipstilskud) indtægtsføres i udbetalingsåret, så tilskuddet vedrørende udlodningsregnskabet 2022 er indtægtsført i 2023.

Ud over den i resultatopgørelsen viste omsætning har Dansk Ungdoms Fællesråd administreret (modtaget og videresendt) tips- og lottomidler til ungdomsformål i andre organisationer for i alt cirka. 165 mio.kr. (årets udlodning fra Danske Spil A/S). Dertil har Dansk Ungdoms Fællesråd tillige administreret puljemidler for lokalforeningspuljen på 8.200 t.kr.

Der er udarbejdet et særskilt regnskab og beretning for fordelingen af tips- og lottomidler til ungdomsformål. Dette regnskab udviste for 2023 et overskud på fordelingspuljen på 358 t.kr.

Omkostninger

Aktivitetssomkostninger

Aktivitetssomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået i året til at gennemføre årets aktiviteter. Under udgifter til administration af tipstilskud er lønninger beregnet på baggrund af antal årsværk, der medgår til tipsadministrationen. Lokale- og kapacitetssomkostninger under tipsadministrationen er beregnet som en forholdsmæssig andel af de samlede lokale- og kapacitetssomkostninger for DUF (del af driftssomkostninger). Også ved beregning af disse andele tages udgangspunkt i antal årsværk, der medgår til tipsadministrationen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi og nedskrivninger, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

- Ejendomsforbedringer 10 år
- Kontorinventar 5 år
- Software 3 år
- IT-udstyr 2 år

Nyanskaffelser med en kostpris under 10 t.kr omkostningsføres fuldt ud i anskaffelsesåret. Ejendommen er opført til anskaffelsværdi. Der foretages ikke afskrivninger på selve ejendommen.

Tilgodehavende

Tilgodehavender er opført til den værdi, hvormed de forventes at indgå ud fra en individuel vurdering.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnes under omsætningsaktiver og omfatter børsnoterede obligationer der er optaget til dagskurs på balancedagen.

Periodiserede indtægter

Periodiserede indtægter opført som forpligtelser vedrører indtægter i det efterfølgende regnskabsår og udgøres hovedsageligt af Tipstilskud fra årets Tipsregnskab.

Gældsforpligtelser i øvrigt

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Mellemværender med projekt- og puljeregnskaber udgøres af modtagne betalinger modregnet afholdte omkostninger til programmets gennemførelse.

DUF Regnskab 2023

| Hovedtal | Spec | Regnskab 2023 | DMB - 2023 | Revideret Budget 2023 | Regnskab 2022 |
|-------------------------------------|------|-------------------|-------------------|-----------------------|-------------------|
| Omsætning | | | | | |
| Kontingenter medlemsorganisationer | | 650.702 | 683.900 | 650.072 | 708.149 |
| Tipstilskud, DUFs virksomhed | | 15.430.113 | 15.167.158 | 15.590.944 | 15.473.736 |
| Tipstilskud, tipsadministration | 6 | 3.010.959 | 3.010.959 | 3.010.959 | 2.954.817 |
| Aktivitetstilskud | 1 | 24.731.013 | 20.060.801 | 26.239.839 | 32.428.093 |
| Andet | 8 | 88.959 | 80.000 | 72.520 | 84.772 |
| Administrationsbidrag | 8 | 802.711 | 385.000 | 766.000 | 502.740 |
| Omsætning i alt | | 44.714.456 | 39.387.818 | 46.330.334 | 52.152.307 |
| Aktivitetsomkostninger | | | | | |
| Et stærkt demokrati | 2 | 3.315.789 | 2.689.552 | 2.884.763 | 4.479.583 |
| Det gode ungdomsliv | 3 | 2.176.402 | 1.706.526 | 1.859.964 | 1.898.297 |
| Et stærkt foreningsliv | 4 | 5.606.448 | 4.101.059 | 4.715.467 | 4.025.084 |
| Unge med internationalt udsyn | 5 | 10.758.130 | 10.441.437 | 13.267.944 | 18.491.250 |
| Europa | 9 | 9.402.641 | 8.332.081 | 11.294.948 | 8.524.438 |
| Tipsadministration | 6 | 3.794.641 | 2.760.577 | 2.832.123 | 2.705.341 |
| Organisationsomkostninger | 7 | 4.968.756 | 4.592.872 | 4.781.972 | 4.832.354 |
| Aktivitetsomkostninger i alt | | 40.022.807 | 34.624.104 | 41.637.181 | 44.956.364 |
| Kapacitetsomkostninger | | | | | |
| Lokale omkostninger | 8 | 1.172.939 | 1.330.000 | 1.231.000 | 1.202.056 |
| Sekretariat | 8 | 285.434 | 265.000 | 265.000 | 442.790 |
| Øvrige omkostninger | 8 | 1.493.428 | 1.016.000 | 1.253.000 | 1.573.941 |
| IT | 8 | 1.051.786 | 940.000 | 1.099.000 | 1.237.446 |
| Andre personaleomkostninger | 8 | 1.592.792 | 705.000 | 1.558.000 | 1.211.043 |
| Afskrivninger | 8 | 257.404 | 330.000 | 213.000 | 219.056 |
| Kapacitetsomkostninger i alt | | 5.853.782 | 4.586.001 | 5.619.000 | 5.886.332 |

| Poster vedr. Tidligere År | | | | |
|----------------------------------------------|-------------------|----------------|-----------------|------------------|
| Regulering Periodisering indtægter Nord 2022 | -273.843 | 0 | 0 | 0 |
| Resultat af primær drift | -1.435.976 | 177.713 | -925.847 | 1.309.610 |
| Finansielle poster | | | | |
| (-) Finansielle udgifter | 33.342 | 215.000 | 35.000 | 1.068.085 |
| (+) Finansielle indtægter | 332.258 | 50.000 | 35.000 | 89.975 |
| Finansielle poster i alt | 298.916 | 165.000 | 0 | -978.111 |
| Årets resultat, før hensættelser | -1.137.060 | 12.713 | -925.847 | 331.499 |
| Hensættelser | | | | |
| Hensat fra 2021 til ungeanalyse | 0 | 0 | 0 | 183.000 |
| Hensat til strategi 2023/2024 | 0 | 0 | 0 | -500.000 |
| Anvendt tidl. års hensættelse | 1.100.000 | 0 | 0 | 0 |
| Årets resultat, efter hensættelser | -37.060 | 12.713 | -885.847 | 14.499 |

Specifikation 1

AKTIVITETSTILSKUD

| | Regnskab 2023 | DMB - 2023 | Revideret Budget 2023 | Regnskab 2022 |
|-------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------------|-------------------|
| INDTÆGTER | | | | |
| Udenrigsministeriet | | | | |
| Globalt Ungeprogram (GUP) | 8.981.428 | 8.300.000 | 8.220.000 | 10.873.684 |
| Dansk Arabisk Partnerskabs Program (DAPP) | 1.316.025 | - | 2.200.000 | 7.077.259 |
| Youth Sounding Boards (YSB) **** | 460.677 | - | 250.000 | |
| Verdensmålakademiet (VA) | - | - | - | |
| Den ny demokratifond (DNT) | 2.081.400 | 1.518.000 | 2.161.834 | 2.081.608 |
| Ungdomshuset/Ukrainehuset - Udenrigsministeriet | 1.751.820 | 2.391.180 | 1.884.400 | 1.355.307 |
| Administrationsbidrag | 3.587.552 | 2.517.672 | 3.662.000 | 3.140.567 |
| Rapid Respons | - | - | - | 146.704 |
| Ny demokratifond - Moldova | 1.300.090 | 265.000 | 1.195.225 | 370.780 |
| Udenrigsministeriet i alt | 19.478.993 | 14.991.852 | 19.573.459 | 25.045.909 |
| Undervisningsministeriet/EU | | | | |
| §44-tilskud - SLKS | 290.144 | 225.000 | 290.000 | |
| EU-midler - Eu's ungdomsdialog | 259.692 | 348.699 | 330.000 | 200.000 |
| Future Agents Now | 362.676 | - | 190.000 | 62.801 |
| Undervisningsministeriet/EU i alt | 912.512 | 573.699 | 810.000 | 262.801 |
| Demokratiets Dag | 325.000 | 210.000 | 250.000 | 539.804 |
| Debattur - Slots-og Kulturstyrelsen - SLKS | - | - | - | 102.363 |
| Alle unge med i fællesskabet - Tuborg Fondet | - | - | - | 524.239 |
| Hjælpepakker/Lokalforeningspulje | - | 234.000 | - | |
| Folk - Projekt Nordeafondet | - | - | - | 187.094 |
| Nordiske unge i bæredygtige fællesskaber - NUBF | - | - | - | 887.795 |
| NORÐ - A.P. Møller | 2.300.000 | 2.500.000 | 2.367.000 | 1.800.000 |
| Den Nordiske Ungepulje | - | - | - | 1.132.465 |

| | | | | |
|---------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Bryd ekkokammeret | - | | (18.645) | 100.000 |
| Hvad er demokrati | - | - | - | 286.500 |
| Frirum i foreningslivet - Helsefonden | - | | - | 152.813 |
| Rigsfællesskab/Sjómaq - Slots- og Kulturstyrelsen | 1.469.092 | 1.200.000 | 3.007.000 | 1.000.000 |
| Verdensmålsakademiet | 59.187 | 101.250 | 64.125 | - |
| Forsvarsforbeholdet | - | - | - | 190.000 |
| Projektbevillinger i alt | 4.153.279 | 4.245.250 | 5.669.480 | 6.903.071 |
| Deltagerbetaling | | | | |
| Delegeretmøde | 133.993 | 75.000 | 134.900 | 69.913 |
| Kursusvirksomhed | 52.237 | 175.000 | 52.000 | 146.400 |
| Deltagerbetaling i alt | 186.229 | 250.000 | 186.900 | 216.313 |
| Aktivitetstilskud i alt | 24.731.013 | 20.060.801 | 26.239.839 | 32.428.093 |

Specifikation 2

ET STÆRKT DEMOKRATI

| | Regnskab 2023 | DMB - 2023 | Revideret Bud- get 2023 | Regnskab 2022 |
|--------------------------------------------|----------------------|------------------|----------------------------|------------------|
| Åv | | | | |
| Demokratiaktiviteter | 61.312 | 175.000 | 85.000 | 112.647 |
| Genoptryk Hal Koch, Bog | 100.000 | | | |
| Hvad er demokrati? | - | - | - | 255.052 |
| Debattur - Slots-og Kulturstyrelsen - SLKS | - | - | - | 91.626 |
| Demokratividen | 203.440 | 175.000 | 250.000 | 182.494 |
| Folkemøde | 194.791 | 150.000 | 195.000 | 158.819 |
| Kommunikation og Interessevaretagelse | 253.700 | 280.000 | 280.000 | 578.134 |
| Demokratiets Dag | 127.000 | 200.000 | 125.000 | 166.565 |
| Demokratisk Dannelse | - | - | 20.000 | |
| Skolevalg | 3.919 | - | - | (6.989) |
| Bryd ekkammeret - SLKS | 46.852 | - | 47.000 | 53.175 |
| Verdensmålakademiet | 13.753 | 15.000 | - | 16.022 |
| Forsvarsforbeholdet | - | - | - | 207.194 |
| Drift i alt | 1.004.767 | 995.000 | 1.002.000 | 1.814.739 |
| Løn i alt | 4,8 2.311.021 | 1.694.552 | 1.882.763 | 2.664.844 |
| | | | | - |
| Et stærkt demokrati i alt | 3.315.789 | 2.689.552 | 2.884.763 | 4.479.583 |

Specifikation 3

DET GODE UNGDOMSLIV

| | ÅV | Regnskab 2023 | DMB - 2023 | Revideret Budget 2023 | Regnskab 2022 |
|---------------------------------------|------------|------------------|------------------|--------------------------|------------------|
| Folketingsvalg - unge på dagsorden | | - | - | - | 125.314 |
| Det gode ungdomsliv | | 161.140 | 190.000 | 175.000 | 171.548 |
| Frirum i foreningslivet - Helsefonden | | - | - | 0 | 155.528 |
| Ungeanalyse | | - | - | 0 | 127.188 |
| Drift i alt | | 161.140 | 190.000 | 175.000 | 579.577 |
| Løn i alt | 4,2 | 2.015.262 | 1.516.526 | 1.684.964 | 1.318.720 |
| Det gode ungdomsliv i alt | | 2.176.402 | 1.706.526 | 1.684.964 | 1.898.297 |

Specifikation 4

ET STÆRKT FORENINGSLIV

| | Regnskab 2023 | DMB - 2023 | Revideret Budget 2023 | Regnskab 2022 |
|-----------------------------------------------------|------------------|------------------|--------------------------|------------------|
| Åv | | | | |
| Whistle blower ordning | 31.250 | | | |
| Juridisk rådgivning lokalforeninger | - | - | | 50 |
| Uddannelsesaktiviteter | 514.066 | 480.000 | 485.000 | 172.007 |
| Frivillighed | 197.036 | | 150.000 | - |
| Lokalforeningspuljen | 5.411 | 25.000 | 5.000 | 8.905 |
| Alle unge med i fællesskabet | 80.000 | - | 80.000 | 269.398 |
| "Folk" - Center for demokrati og dannelse | - | - | - | 115.107 |
| Post-corona indsats, styrke medlemsorganisationerne | - | - | - | 95.688 |
| Drift i alt | 827.763 | 505.000 | 720.000 | 661.155 |
| Løn i alt | 10,0 | 4.778.685 | 3.995.467 | 3.363.930 |
| Et stærkt foreningsliv i alt | 5.606.448 | 4.101.059 | 4.715.467 | 4.025.084 |

Specifikation 5

**UNGE MED INTERNATIONALT UDSYN OG
ENGAGEMENT**

| | | Regnskab 2023 | DMB - 2023 | Revideret Budget 2023 | Regnskab 2022 |
|------------------------------------------|-------------|----------------------|-------------------|----------------------------------|--------------------------|
| | ÅV | | | | |
| Globalt Ungeprogram (GUP) | | 3.823.486 | 3.000.000 | 3.000.000 | 5.448.068 |
| Dansk Arabisk PartnerskabsProgram (DAPP) | | 1.323.603 | - | 2.000.000 | 5.401.595 |
| Drift i alt | | 5.147.089 | 3.000.000 | 5.000.000 | 10.849.663 |
| Løn i alt | 12,5 | 5.611.041 | 7.441.437 | 8.267.944 | 7.641.596 |
| Internationale udvikling i alt | | 10.758.130 | 10.441.437 | 13.267.944 | 18.491.259 |

Specifikation 9

Europa

| | Regnskab 2023 | DMB - 2023 | Revideret Budget 2023 | Regnskab 2022 |
|-------------------------------------------------|----------------------|------------------|-----------------------|------------------|
| ÅV | | | | |
| NORÐ | 1.755.016 | 2.000.000 | 2.212.723 | 1.120.610 |
| Ungdomshuset/Ukrainehuset | 900.507 | 1.541.500 | 1.000.000 | 528.145 |
| Rigsfællesskabsindsatsen/Sjómaq | 837.349 | 850.000 | 2.257.000 | 464.073 |
| Future Agents now | 141.880 | - | 150.000 | - |
| Ny demokratifond | 1.406.627 | 968.000 | 1.492.000 | 1.215.131 |
| Rapid Response | - | - | - | 196.319 |
| Ny demokratifond - Moldova | 1.252.404 | 248.000 | 1.147.225 | 370.730 |
| Eu's ungdomsdialog | 24.547 | 59.578 | 24.000 | 18.018 |
| Nordiske unge i bæredygtige fællesskaber - NUBF | | - | 51.000 | 1.863.804 |
| Drift i alt | 6.318.329 | 5.667.078 | 8.333.948 | 5.776.829 |
| Løn i alt | 6,9 3.084.312 | 2.665.003 | 2.961.000 | 2.747.609 |
| Europa i alt | 9.402.641 | 8.332.081 | 11.294.948 | 8.524.438 |

Specifikation 6

TIPSADMINISTRATION

| | Regnskab 2023 | DMB - 2023 | Revideret Budget 2023 | Regnskab 2022 |
|--------------------------------------------|------------------|------------------|--------------------------|------------------|
| ÅV | | | | |
| Indtægter | | | | |
| Tipstilskud | 3.010.959 | 3.010.959 | 3.010.959 | 2.954.817 |
| Tipsadministration, indtægter i alt | 3.010.959 | 3.010.959 | 3.010.959 | 2.954.817 |
| Udgifter | | | | |
| Lokaleomkostninger | 108.423 | 64.000 | 96.000 | 64.000 |
| Kapacitetsomkostninger | 371.981 | 312.920 | 343000 | 453.652 |
| Advokat | 298.750 | 50.000 | - | - |
| Revision | 937.451 | 650.000 | 593.000 | 444.341 |
| IS-udvalg | 5.890 | 27.000 | 10.000 | 18.512 |
| Tipsudvalg | 9.337 | 100.000 | 45.000 | 45.435 |
| Databasevedligeholdelse | 155.000 | 150.000 | 150.000 | 153.546 |
| Drift i alt | 1.886.832 | 1.353.920 | 1.237.000 | 1.179.487 |
| Løn i alt | 4,2 | 1.907.810 | 1.595.122,8 | 1.525.861 |
| TIPS administration i alt | -783.682 | 250.382 | 178.836 | 249.470 |

Specifikation 7
ORGANISATIONSOMKOSTNINGER

| | Regnskab 2023 | DMB - 2023 | Revideret Budget 2023 | Regnskab 2022 |
|--------------------------------------------------|------------------|------------------|--------------------------|------------------|
| ÅV | | | | |
| Repræsentationer og medlemskaber | | | | |
| Center for Ungdomsforskning (CeFU) | 50.000 | 50.000 | 50.000 | 50.000 |
| Kontingenter | 161.438 | 100.000 | 136.000 | 130.711 |
| European Youth Forum (YFJ) og nordisk samarbejde | 33.029 | 60.000 | 25.000 | 100.444 |
| Whistle blower Ordning | - | | 30.000 | |
| Demokratiske organer | | | | |
| Delegeretmøde | 490.957 | 400.000 | 475.000 | 430.047 |
| Styrelse | 178.178 | 225.000 | 175.000 | 152.713 |
| Forretningsudvalg | 41.017 | 55.000 | 35.000 | 33.745 |
| Udvalg og arbejdsgrupper/Mødeomkostninger | 2.950 | 90.000 | 5.000 | 20.869 |
| Honorar forretningsudvalg | 459.998 | 460.000 | 460.000 | 429.331 |
| Repræsentation, formandskab | 8.376 | 20.000 | 10.000 | 15.655 |
| Repræsentation, generalsekretær | 4.474 | 20.000 | 5.000 | 9.758 |
| Folkemøde Bornholm | 200.567 | 150.000 | 201.000 | 177.261 |
| Kommunikation | | | | |
| Ungdomskommunepris | 14.981 | 30.000 | 2.000 | 13.039 |
| Formidling (publikationer/web) | 29.750 | 110.000 | 40.000 | 83.093 |
| Surveylicens / og event IT | 56.481 | 30.000 | 31.000 | 19.080 |
| Medieovervågning Medlemsorganisationer/Presse | 301.327 | 280.000 | 310.000 | 303.078 |
| Drift i alt | 2.033.524 | 2.080.000 | 1.990.000 | 1.968.824 |
| Løn i alt | 6,2 | 2.935.232 | 2.791.972 | 2.863.530 |
| Organisationsomkostninger i alt | 4.968.756 | 4.592.872 | 4.781.972 | 4.832.354 |

Specifikation 8
KAPACITETSOMKOSTNINGER

| | Regnskab 2023 | DMB - 2023 | Revideret Budget 2023 | Regnskab 2022 |
|------------------------------------------------|------------------|------------------|--------------------------|------------------|
| Indtægter | | | | |
| Husleje | 62.900 | 65.000 | 62.520 | 62.520 |
| Administrationsbidrag, tipstilskud | 480.404 | 385.000 | 439.000 | 314.000 |
| Administrationstilskud LFP | 322.307 | | 327.000 | 188.740 |
| Andet | 26.059 | 15.000 | 10.000 | 22.254 |
| Kapacitetsomkostninger, indtægter i alt | 891.670 | 465.000 | 838.520 | 587.514 |
| Udgifter | | | | |
| Lokaleomkostninger | | | | |
| Ejendomsskat | 311.209 | 320.000 | 312.000 | 316.650 |
| El/varme/vand | 194.838 | 350.000 | 214.000 | 259.071 |
| Gartner | 55.343 | 80.000 | 55.000 | 52.960 |
| Ejendomsvedligehold | 296.839 | 230.000 | 300.000 | 220.187 |
| Rengøring | 314.710 | 350.000 | 350.000 | 353.188 |
| Lokaleomkostninger i alt | 1.172.939 | 1.330.000 | 1.231.000 | 1.202.056 |
| Afdelinger | 66.359 | 65.000 | 65.000 | 100.888 |
| Sekretariat | 219.074 | 200.000 | 200.000 | 341.902 |
| Sekretariatsudgifter i alt | 285.434 | 265.000 | 265.000 | 442.790 |
| Øvrige omkostninger | | | | |
| Kontorhold | 231.320 | 280.000 | 205.000 | 131.690 |
| Telefon | 64.448 | 100.000 | 70.000 | 70.484 |
| Porto/forsendelser | 790 | 20.000 | 1.000 | 3.318 |
| Forsikringer | 107.795 | 85.000 | 107.000 | 94.429 |
| Gaver | 43.402 | 40.000 | 40.000 | 42.304 |
| Revision | 770.500 | 400.000 | 675.000 | 1.005.877 |
| Advokatbistand | 140.172 | 40.000 | 140.000 | - |
| Småanskaffelser | 11.788 | - | 15.000 | 123.352 |
| Kursregulering m.v. debitorer | -41.790 | 1.000 | -20.000 | 32.305 |
| Lønadministration (tidl. dækket af projekt) | 100.000 | | | |

| | | | | |
|----------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Gebyrer m.m. | 65.002 | 50.000 | 60.000 | 70.182 |
| Øvrige omkostninger i alt | 1.493.428 | 1.016.000 | 1.293.000 | 1.573.941 |
| IT | | | | |
| Databasevedligeholdelse | 91.552 | 80.000 | 50.000 | 46.214 |
| Hardware og software | 94.683 | 110.000 | 280.000 | 355.254 |
| Opkoblinger | 69.351 | 100.000 | 70.000 | 226.896 |
| Netværksdrift / Hosting | 796.199 | 650.000 | 699.000 | 609.082 |
| IT i alt | 1.051.786 | 940.000 | 1.099.000 | 1.237.446 |
| Andre personaleomkostninger | | | | |
| Efteruddannelse/opkvalificering | 351.513 | 300.000 | 330.000 | 337.825 |
| Stillingsannoncer/rekruttering | 313.924 | 100.000 | 315.000 | 172.045 |
| Personalepolitik og medarbejdertilfredshed | 64.190 | 35.000 | 70.000 | 26.121 |
| Frokostordning | 465.575 | 270.000 | 445.000 | 342.573 |
| Hjælp til bogholderi | 397.590 | - | 398.000 | 332.479 |
| Andre personaleomkostninger i alt | 1.592.792 | 705.000 | 1.558.000 | 1.211.043 |
| Afskrivninger | | | | |
| Ejendomsforbedringer | 138.008 | 155.000 | 138.000 | 138.008 |
| IT-udstyr | 32.687 | 25.000 | 7.000 | 6.910 |
| Kontorinventar | 86.708 | 85.000 | 68.000 | 74.137 |
| Software | - | 65.000 | - | 0 |
| Afskrivninger i alt | 257.404 | 330.000 | 213.000 | 219.056 |
| Kapacitetsomkostninger, udgifter i alt | 5.853.782 | 4.586.000 | 5.659.000 | 5.886.332 |
| Kapacitetsomkostninger, udgifter i alt (netto)* | 4.962.112 | 3.895.000 | 5.180.000 | 5.572.332 |
| <i>*Administrationsbidrag, tipstilskud er fratrukket</i> | | | | |
| Lønomkostninger i DUF | | | | |
| Løn | 22.722.284 | 20.463.107 | 22.631.232 | 21.664.125 |
| ATP, AER, DA-Barsel-bidrag | 381.077 | 370.000 | 398.000 | 304.341 |
| Årsværk | 47,6 | 43,6 | 47,4 | 48,8 |
| Løn i alt, DUF | 23.103.361 | 20.862.115 | 23.122.376 | 21.968.466 |

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

| | 2023 | 2022 |
|---------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Note: | | |
| AKTIVER: | | |
| 1. Ejendommen Scherfigsvej 5 | 9.827.138 | 9.965.147 |
| 2. Kontorinventar og IT-udstyr m.v. | 601.124 | 315.975 |
| Depositum porto m.m. | 0 | 44.275 |
| | <hr/> | <hr/> |
| Anlægsaktiver i alt | 10.428.262 | 10.325.397 |
| 3. Tilgodehavender | 20.072.303 | 20.599.445 |
| Forudbetalte omkostninger | 241.163 | 388.214 |
| Værdipapirer | 5.525.478 | 5.263.413 |
| Likvide beholdninger | 7.592.883 | 21.268.759 |
| | <hr/> | <hr/> |
| Omsætningsaktiver i alt | 33.431.828 | 47.519.830 |
| | <hr/> | <hr/> |
| AKTIVER I ALT | 43.860.090 | 57.845.227 |
| | <hr/> | <hr/> |
| PASSIVER: | | |
| Egenkapital | 14.325.651 | 15.462.711 |
| 4. Egenkapital og henlæggelser i alt | 14.325.651 | 15.462.711 |
| | <hr/> | <hr/> |
| 5. Periodiserede indtægter | 19.141.558 | 18.178.118 |
| 6. Diverse kreditorer | 3.868.364 | 6.303.095 |
| 7. Offentlige afregningskreditorer | 50.145 | 112.843 |
| 8. Skyldige Puljemidler | 6.474.371 | 17.788.460 |
| Kortfristet gæld i alt | 29.534.438 | 42.382.516 |
| | <hr/> | <hr/> |
| PASSIVER I ALT | 43.860.090 | 57.845.227 |
| | <hr/> | <hr/> |
| 9. Uddelte midler | | |

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

| | 2023 | 2022 |
|----------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| 1. Ejendommen Scherfigsvej 5 | | |
| Anskaffelsessum pr. 1. januar 2023 | 10.762.300 | 10.762.300 |
| Årets tilgang | 0 | 0 |
| Årets afgang | 0 | 0 |
| Anskaffelsessum pr. 31. december 2023 | 10.762.300 | 10.762.300 |
| Afskrivninger i alt pr. 1. januar 2023 | 797.153 | 659.145 |
| Årets afskrivninger | 138.008 | 138.008 |
| Afgang på akk. afskrivninger | 0 | 0 |
| Afskrivninger pr. 31. december 2023 | 935.161 | 797.153 |
| Bogført værdi pr. 31. december 2023 | 9.827.138 | 9.965.147 |
| Seneste offentlige ejendomsvurdering pr. 2020 | 26.840.000 | 20.100.000 |
| 2. Kontorinventar, IT-udstyr, software m.v. | | |
| Anskaffelsessum pr. 1 januar 2023 | 503.897 | 437.149 |
| Årets tilgang | 404.544 | 141.371 |
| Årets afgang | 0 | 74.623 |
| Anskaffelsessum pr. 31. december 2023 | 908.441 | 503.897 |
| Afskrivninger pr. 1. januar 2023 | 187.922 | 111.020 |
| Årets afskrivninger | 119.395 | 81.047 |
| Afgang tidligere års afskrivninger | 0 | 4.145 |
| Afskrivninger pr. 31. december 2023 | 307.318 | 187.922 |
| Bogført værdi pr. 31. december 2023 | 601.124 | 315.975 |
| 3. Tilgodehavender | | |
| Debitorer | 437.560 | 1.391.772 |
| Andre tilgodehavender | 0 | 1.029.556 |
| Tips, mellemregning | 19.141.558 | 18.178.117 |
| Intercompany | 493.185 | 0 |
| Tilgodehavender i alt | 20.072.303 | 20.599.445 |

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

2023

2022

4. Egenkapital og henlæggelser

Egenkapital:

| | | |
|------------------------------|------------|------------|
| Saldo pr. 1. januar 2023 | 15.462.711 | 15.131.212 |
| Henlagt i året | 0 | 500.000 |
| Anvendte henlæggelser i året | -1.100.000 | -183.000 |
| Årets resultat | -37.060 | 14.499 |

| | | |
|------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Egenkapital pr. 31. december 2023 | 14.325.651 | 15.462.711 |
|------------------------------------------|-------------------|-------------------|

5. Periodiserede indtægter

| | | |
|------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| DUFs Tipstilskud fra årets Tipsregnskab* | 19.141.558 | 18.178.118 |
| Øvrige periodiserede indtægter | 0 | 0 |
| Periodiserede indtægter i alt | 19.141.558 | 18.178.118 |

*DUFs andel af udlovningsmidler (tipstilskud) indtægtsføres i udbetalingsåret, så tilskuddet vedrørende udlovningsregnskabet i året er indtægtsført året efter

6. Diverse kreditorer

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| Kreditorer og skyldige poster | 1.484.944 | 3.974.989 |
| Andre mellemværender | 0 | 1.359 |
| Depositum | 16.200 | 15.300 |
| Skyldige feriepenge | 2.367.220 | 2.311.447 |
| <i>Heraf vedrører indefrosne feriepenge (overføres til fonden i 2023)</i> | <i>1.658.572</i> | <i>1.602.485</i> |
| <i>Feriepengeforpligtelse ekskl. Indefrosne feriepenge</i> | <i>708.648</i> | <i>708.962</i> |

| | | |
|---------------------------------|------------------|------------------|
| Diverse kreditorer i alt | 3.868.364 | 6.303.095 |
|---------------------------------|------------------|------------------|

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

| | 2023 | 2022 |
|---------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|
| 7. Offentlige afregningskreditorer | | |
| Skyldig A-skat og arbejdsmarkedsbidrag | 0 | 27.383 |
| Skyldige feriepenge | 6.125 | 4.616 |
| Skyldig ATP/FIB og barselsfond | 44.020 | 80.844 |
| | <hr/> | <hr/> |
| Offentlige afregningskreditorer i alt | 50.145 | 112.843 |
| | <hr/> | <hr/> |
| 8. Skyldige puljemidler | | |
| NUBF - Nordisk Unge i bæredygtige Fællesskaber | 0 | 695 |
| Danida, Den intertionale pulje (GUP) | 1.600.915 | 1.882.871 |
| Danish Arab Partnership Program (DAPP) | 967.364 | 3.063.728 |
| Lokalforeningspuljen, nødpuljen og hjælpepakker | 2.492.010 | 12.841.166 |
| Genstart Nordjylland | 1.361 | 0 |
| Trivselspuljen | 11.494 | 0 |
| Den Ny Demokratifond | 1.401.227 | 0 |
| | <hr/> | <hr/> |
| Skyldige puljemidler i alt | 6.474.371 | 17.788.460 |
| | <hr/> | <hr/> |
| 9. UDELTE MIDLER | | |
| DUF har i 2023 uddelt følgende projektmidler (i t.kr): | | |
| Tipsmidler | 144.034 | 126.942 |
| International pulje (GUP) | 11.514 | 14.278 |
| Forandringspuljen | 0 | 0 |
| Lokalforeningspulje | 8.203 | 10.577 |
| Nordisk Ungepulje | 0 | 0 |
| | <hr/> | <hr/> |
| I alt uddelte midler | 163.751 | 151.797 |
| | <hr/> | <hr/> |

**Opgørelsen i note 12 vedrører udelukkende puljebevillinger og tipsmidler som DUF har uddelt til bevillingsmodtagende organisationer. Der er er angivet de samlede programudgifter på de respektive programmer og puljer, hvilket også inkluderer aktivitetsudgifter, udgifter til udvalgsmøder, lønrammer mv. Note 12 indgår ikke regnskabstallene.*

PENGESTRØMSOPGØRELSE

| | 2023 | 2022 |
|--------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Omsætning | 44.714.456 | 52.273.812 |
| Resultat primær drift | -1.435.976 | 1.309.610 |
| Korrigering primo | 0 | 0 |
| Afskrivninger (note 1 og 2) | 257.404 | 219.055 |
| Afgang på anlæg (note 1 og 2) | 0 | 0 |
| Finansielle poster | 298.916 | -978.111 |
| Årets egenfinansiering | -879.656 | 550.554 |
| Forøgelse forudbetalte indtægter | 0 | 0 |
| Forøgelse af kortfristet gæld | 0 | 0 |
| Fald i tilgodehavender og deposita | 571.417 | 4.028.586 |
| Fald i forudbetalte omkostninger | 147.051 | 0 |
| Fald i obligationsbeholdning | | 968.111 |
| Kapitalfremskaffelse i alt | -161.188 | 5.547.251 |
| Depositum porto m.m. | | 0 |
| Investering i forbedringer, kontorinventar og IT-udstyr m.v. | 404.544 | 70.893 |
| Fald i forudbetalte indtægter | | 359.611 |
| Forøgelse af obligationsbeholdning | 262.066 | 0 |
| Forøgelse af tilgodehavender | | 68.058 |
| Forøgelse af forudbetalte omkostninger | | 68.058 |
| Nedbringelse kortfristet gæld | 12.848.077 | 17.654.682 |
| Kapitalanvendelse i alt | 13.514.686 | 18.153.244 |
| Ændring i likvide beholdninger | -13.675.876 | -12.605.993 |
| Likvide beholdninger primo | 21.268.759 | 33.874.752 |
| Likvide beholdninger ultimo | 7.592.883 | 21.268.759 |

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Louise Juul Jensen

Generalsekretær

På vegne af: Dansk Ungdoms Fællesråd

Serienummer: e7eb7b15-bcf7-450f-bcd1-2fa39be55a04

IP: 87.116.xxx.xxx

2024-05-06 15:36:51 UTC



Julie Lindmann

Forretningsudvalgsmedlem

På vegne af: Dansk Ungdoms Fællesråd

Serienummer: f4b20c18-d259-45d1-8cfe-55e988c63726

IP: 87.116.xxx.xxx

2024-05-06 16:14:59 UTC



Maria Gosvig Ladegaard

Forretningsudvalgsmedlem

På vegne af: Dansk Ungdoms Fællesråd

Serienummer: b3364f7c-cee1-439f-b8cd-baacc22cfe4

IP: 87.116.xxx.xxx

2024-05-06 16:15:26 UTC



Christine Ravn Lund

Forkvinde

På vegne af: Dansk Ungdoms Fællesråd

Serienummer: 76c5db7a-7a29-4a28-b644-56f3452456c0

IP: 87.116.xxx.xxx

2024-05-06 16:25:55 UTC



Andreas Højmark Søndergaard

Intern revisor

På vegne af: Dansk Ungdoms Fællesråd

Serienummer: andreasha87@gmail.com

IP: 85.191.xxx.xxx

2024-05-06 17:28:49 UTC



Mathias Rytter Hansen

Intern revisor

På vegne af: Dansk Ungdoms Fællesråd

Serienummer: 5a19ddcc-2a39-4399-ae5-8195f3c009f0

IP: 5.33.xxx.xxx

2024-05-07 06:32:56 UTC



Penneo dokumentnøgle: 8KBIT-B3I2H-2753V-CNLXJ-CAFG1-41LLK

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lucas Skræddergaard

Forretningsudvalgsmedlem

På vegne af: Dansk Ungdoms Fællesråd

Serienummer: 3f3a3390-9dfa-4b5f-b496-7cfcae80a5d6

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-05-07 08:53:19 UTC



Lasse Haugaard Pedersen

Næstformand

På vegne af: Dansk Ungdoms Fællesråd

Serienummer: 8ed66521-69db-4ea5-b110-e2b3febd3d09

IP: 185.193.xxx.xxx

2024-05-07 16:19:48 UTC



Jesper Randall Petersen

PRICEWATERHOUSECOOPERS STATS AUTORISERET

REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 33771231

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: b6dd278a-371f-410b-97f0-f22ae51e17ed

IP: 83.136.xxx.xxx

2024-05-07 18:26:43 UTC



Jesper Møller Langvad

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: b0ae012a-5fda-41dd-8c2c-075feb66b625

IP: 2.106.xxx.xxx

2024-05-07 21:43:23 UTC



Penneo dokumentnøgle: 8KBT-B3I2H-2753V-CNLXJ-CAF61-41LLK

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**