





PKT. 9 ÅRSREGNSKAB 2019

LEDELSESPÅTEGNING	64
DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING	65
ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING	68
DE DELEGERETMØDEVALGTE REVISORERS PÅTEGNING	69
ORGANISATIONSOPLYSNINGER	70
LEDELSESBERETNING 2019	71
1. DET ØKONOMISKE RESULTAT	71
2. INTERNT FINANSIEREDE AKTIVITETER	72
3. EKSTERNT FINANSIEREDE PULJER OG PROJEKTER	74
4. STABSFUNKTIONER I DUF - SERVICE OG UNDERSTØTTENDE FUNKTIONER	75
5. GENERELT OM FINANSIERING AF DUF	75
6. STØRRE BUDGETAFVIGELSER 2018	75
7. PERSONALEOMKOSTNINGER	77
8. BALANCE	77
9. FREMTIDEN	77
REGNSKABSPRAKSIS	78
RESULTATSOPCØRELSE 2019	80

LEDELSESPÅTEGNING

Forretningsudvalg og fungerende generalsekretær har dags dato aflagt årsregnskab for 2019 for Dansk Ungdoms Fællesråd.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes regnskabskrav.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og finder, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver og passiver, finansielle stilling og resultat.

Årsregnskabet indstilles til delegeretmødets godkendelse.

København, den 13. maj 2020

DAGLIG LEDELSE



Jakob Kaastrup Sørensen
Fung. Generalsekretær

FORRETNINGSUDVALG



Chris Borup Preuss
Formand



Christine Ravn Lund
Næstforkvinde



Lucas Skræddergaard



Rasmus Kjær Slot



Thor Ekberg Bonde

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

**Til medlemmerne af
Dansk Ungdoms Fællesråd**

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Dansk Ungdoms Fællesråds aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af Dansk Ungdoms Fællesråds aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 16 af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd med senere ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003.

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Ungdoms Fællesråd for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 16 af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd med senere ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af Dansk Ungdoms Fæl-

lesråd i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget de af delegeretmødet vedtagne budgettal samt de nyeste budgettal som sammenligningstal i årsregnskabet. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 16 af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd med senere ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr. 16 af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd med senere ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 16 af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd med senere ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Dansk Ungdoms Fællesråds evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Dansk Ungdoms Fællesråd, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. bekendtgørelse nr. 16 af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til

Dansk Ungdoms Fællesråd med senere ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. bekendtgørelse nr. 16 af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd med senere ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003 foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Dansk Ungdoms Fællesråds interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede

oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Dansk Ungdoms Fællesråd ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og aktiviteterne, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for

de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige, kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hellerup, den 13. maj 2020

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31



Jesper Møller Langvad
statsautoriseret revisor
Mne21328



René Søeborg
statsautoriseret revisor
Mne23412

DE DELEGERETMØDEVALGTE REVISORERS PÅTEGNING

Som delegeretmødevalgte revisorer har vi foretaget gennemgang af årsregnskabet 2019 med henblik på at vurdere, om Dansk Ungdoms Fællesråds ledelse har disponeret hensigtsmæssigt og i overensstemmelse med vedtægter, delegeretmødebeslutninger m.v.

Vores revision har ikke givet anledning til bemærkninger.

København den 13. maj 2020



Andreas Højmark Søndergaard



Heidi Klokke

ORGANISATIONSOPLYSNINGER

ORGANISATION

DUF – DANSK UNGDOMS FÆLLESRÅD

Scherfigsvej 5

2100 København Ø

Tlf. 39 29 88 88

CVR-nr. 13 07 85 13

www.duf.dk, duf@duf.dk

FORRETNINGSUDVALG

Formand:	Chris Borup Preuss, Venstres Ungdom
Næstforkvinde:	Christine Ravn Lund, Frivilligt Dreng- og Pige Forbund
Øvrige medlemmer:	Lucas Skræddergaard, Ung Mosaik Rasmus Kjær Slot, Danske Studerendes Fællesråd Thor Ekberg Bonde, Ungdomsringen

DAGLIG LEDELSE

Fung. Generalsekretær:	Jakob Kaastrup Sørensen
Delegeretmødevalgte revisorer:	Andreas Højmark Søndergaard Heidi Klokke
Ekstern revision:	PwC Jesper Møller Langvad Rene Søeborg

LEDELSESBERETNING 2019

Ledelsesberetningen til DUFs årsregnskab 2019 er et supplement til styrelsens skriftlige årsberetning og formandens mundtlige beretning, som blev aflagt på delegeretmødet i november 2019. Ledelsesberetningen vil derfor primært fokusere på de overordnede strategiske, organisatoriske og driftsmæssige forhold, som har særlig relevans for økonomi og regnskab.

Delegeretmødet har vedtaget, at der arbejdes med følgende fire strategiske områder: Et stærkt demokrati, Det gode ungdomsliv, Et stærkt foreningsliv og Unge med internationalt udsyn og engagement.

En lang række af DUFs udgiftskrævende aktiviteter finansieres via eksterne bevillinger, som er øremærket særlige aktiviteter og projekter; nationalt og internationalt. Der vil som følge heraf altid være en vis usikkerhed i forhold til budgettering af eksterne bevillinger, bl.a. fordi en del projekter først modtager bevilling i løbet af budgetåret. Uagtet dette er der dog en rimelig vished i forhold til de helt store indtægter i form af udlønningsmidlerne og midlerne fra Udenrigsministeriet. Men regnskabet vil ofte afvige lidt fra det budget, som blev vedtaget på delegeretmødet.

Årsregnskabet omfatter alene indtægter henholdsvis aktivitets- og lønudgifter afholdt i DUF i løbet af 2019.

1. DET ØKONOMISKE RESULTAT

Årets omsætning var t.kr. 34.697 mod det oprindeligt delegeretmødevedtagne t.kr. 32.026. Det økonomiske resultat for 2019 før hensættelser gav et overskud på t.kr. 342. Det oprindelige budget udviste et forventet resultat på kr. 0. Forretningsudvalget anser resultatet som tilfredsstillende.

Væksten i årsværk sammenlignet med regnskabet 2018 og budget 2019 kan henføres til en række forhold:

- Forøgede indtægter fra internationale aktiviteter, der anvendes til aflønning af ansatte knyttet til de internationale aktiviteter henholdsvis administrativt overhead til DUF i øvrigt. En del af disse ekstra indtægter kan knyttes til periodisering af DUFs administrative indtægter.
- Forøgede aktiviteter i forhold til indsatsområdet Et stærkt demokrati, inkl. oprustning i forhold til det nordiske og europæisk samarbejde.

1.1. HOVEDTAL I T.KR. DE SENESTE 4 ÅR:

	2016	2017	2018	2019 Realiseret	2019 Budget
Omsætning	32.436	27.924	29.676	34.697	32.026
Projekt- og aktivitetsomkostninger	28.971	23.989	25.570	30.520	28.432
Driftsomkostninger	3.725	3.567	3.599	3.939	3.644
Årets resultat før henlæggelser	- 117	475	507	342	0
Egenkapital og henlæggelser	12.612	13.087	13.574	13.515	
Personale i årsværk	34,7	31,1	30,4	37,8	32,4

- Iværksættelse af det nye indsatsområde, ”Det gode ungdomsliv”, som blev vedtaget på delegeretmødet.
- Forøget bemanning knyttet til den generelle interessevaretagelse i DUF med ansættelse af yderligere én medarbejder i Generalsekretariatet.

Udover disse forskydninger i forhold til regnskab 2018 og budget 2019 skal en mindre del af væksten endelig ses i sammenhæng med, at DUF i tilknytning til medarbejderes barselsorlov og/eller fratrædelser sigter efter et vist overlap i ansættelserne, så overlevering af viden og kontakter sikres bedst muligt. Der henvises iøvrigt til gennemgang af de enkelte specifikationer nedenfor, hvor ændringer i årsværkstilknytning adresseres mere specifikt, ligesom der henvises til en samlet oversigt over årsværksforskydninger i afsnit 7, Personaleomkostninger.

2. INTERNT FINANSIEREDE AKTIVITETER

DUF har en række internt finansierede projekter, som er vedtaget af delegeretmødet og DUFs styrelse. Udmøntning heraf er beskrevet i DUFs strategi, og indsatserne og resultaterne er nærmere beskrevet i styrelsens skriftlige årsberetning og formandens mundtlige beretning fra delegeretmødet i november 2019. Der er redegjort for de væsentligste driftsmæssige forskydninger for såvidt af internt finansierede aktiviteter i forhold til regnskab 2018 og budget 2019 under de enkelte afsnit nedenfor.

2.1. ET STÆRKT DEMOKRATI – SOM LIVSFORM OG STYREFORM

Der blev i 2019 brugt t.kr. 5.345 – inklusive 5,5 årsværk omfattende både dedikerede personaleressourcer samt ledelses- og kapacitetsårsværk – på arbejdet knyttet til fremme af et stærkt demokrati som livsform og styreform. Det oprindelige delegeretmødevedtagne budget beskrev et forventet forbrug på t.kr. 2.888 – herunder 3,3 årsværk. De øgede personaleressourcer er bl.a. anvendt på indsatsen i forhold til arbejdet med Demokratikommission samt en opprioritering

af det europæiske og nordiske samarbejde, herunder en ekstraordinær indsats i forbindelse med Europaparlamentsvalget 2019.

De væsentligste driftsmæssige forskydninger relaterer sig til øgede omkostninger vedr. Demokratiaktiviteter, herunder arbejdet med Folketingsvalg 2019, samt demokratikommissionen. Derudover har der været et mindre forbrug af aktivitetsmidler til Demokratiets dag end forventet, samt nogle periodemæssige forskydninger af projektet Ekstremt Demokratisk. Det er redegjort nærmere for områderne herunder:

Interne projekter

DUF har gennem 2019 arbejdet med en række forskellige projekter og indsats relateret til at opnå de politiske mål, som delegeretmødet har vedtaget under temaet ”Et stærkt demokrati – som livsform og som styreform”.

De økonomiske aktiviteter der er gennemført under dette tema, som DUF finansierer internt, er i resultatopgørelsen bl.a. opgjort som ”Demokrati aktiviteter”. Disse aktiviteter dækker bl.a. DUFs arbejde med Demokratikommissionen og indsatsen med at sætte fokus på unges valgdeltagelse ved EP-valget i 2019. Udover aktiviteterne arbejder DUF løbende med at indhente ny viden om demokrati og unges demokratiske deltagelse. I denne sammenhæng udarbejder og publicerer DUF analyser af forskellig art, f.eks. den årlige Demokratianalyse. Arbejdet med disse analyser anføres i regnskabet som ”Demokrati viden”.

Øvrige demokratiprojekter

Udover de interne projekter gennemfører DUF en række demokratiprojekter i samarbejde med andre aktører. Indenfor disse er der sket nogle økonomiske forskydninger i løbet af året. I denne sammenhæng fremhæves følgende:

Interessevaretagelse

De øgede omkostninger til interessevaretagelse sammenlignet med budget 2019 skyldes, at flere ekstraordinære kommunikationsrelaterede udgifter i 2019 er blevet bogført under denne post. Eksempelvis opdatering af platforme relateret til DUFs grafiske udtryk, samt indkøb af beachflag o.l.

Udgifter til DUFs øvrige interessevaretagelse er på samme niveau som tidligere år.

Demokratiets dag

Aktiviteten er et samarbejde mellem DUF, Fagbevægelsens Hovedorganisation og Danske Erhvervsskoler. Omkostningerne til aktiviteten udgjorde i 2019 samlet ca. t.kr. 600. Heri indgik bl.a. aflønning af en projektmedarbejder på fuld tid. Det samlede antal skolebesøg i 2019 er på niveau med aktivitetsniveauet i 2018. Udgifterne til projektet deles nogenlunde ligeligt mellem DUF og Fagbevægelsens Hovedorganisation.

Ekstremt Demokratisk

Aktiviteten er et samarbejde mellem DUF, Online @lliancen og teatergruppen C;NTACT, som skal bekæmpe radikaliserings blandt unge. Indsatsen er flerårig og løber på tværs af flere regnskabsår. Hele indsatsen finansieres af Online@lliancen under PET og udmøntes primært af teatergruppen C;NTACT. Selvom der således er stor økonomisk aktivitet for regnskabsåret 2019 (t.kr. 1.380) i forhold til det budgettede, er projektet samlet set udgiftsneutralt for DUF over hele projektperioden. Aktiviteten har ikke på noget tidspunkt været budgetteret, hvilket kan tilskrives DUFs begrænsede involvering i form af primært administrativ kontakt om og løbende udbetaling af bevillingen.

Skolevalg

Aktiviteten er et samarbejde mellem DUF, Folketinget samt Børne- og undervisningsministeriet. DUF har selv en række mindre udgifter til aktiviteten, men som noget nyt fik DUF mulighed for at udbetale rejserefusion til debattører fra de politiske ungdomsorganisationer ved skolevalget 2019. Det er årsagen til den øgede udgift, som modsvares af en tilsvarende bevilling fra Folketinget.

2.2. DET GODE UNGDOMSLIV

Der blev i 2019 brugt t.kr. 1.850 – herunder 3 årsværk omfattende både dedikerede personaleressourcer samt ledelses- og kapacitetsårsværk på arbejdet knyttet til at styrke det gode ungdomsliv. Det oprindelige delegeretmødevedtag-

ne budget beskrev et forventet forbrug på t.kr. 1.701 – herunder 2,3 årsværk. Arbejdet med det gode ungdomsliv er et nyt selvstændigt indsatsområde, som blev besluttet på delegeretmødet i 2018. De øgede personaleressourcer er bl.a. anvendt til gennemførelse af Folketingsvalget (der var hensat t.kr. 400 hertil fra regnskab 2018) samt arbejdet med at gennemføre en større Ungeanalyse, som blev støttet af Tuborgfondet.

De væsentligste driftsmæssige forskydninger relaterer sig til forskudte omkostninger i projektet om EUs-strukturerede dialog. Der er redegjort nærmere for området herunder:

EU Struktureret dialog

Aktiviteten er et samarbejde mellem DUF og Børne- og undervisningsministeriet, der har til formål at komme med input fra danske unge til EU's arbejde, samt styrke danske unges viden om EU's arbejde på ungeområdet. Både de medarbejderrelaterede og aktivitetsrelaterede omkostninger i projektet finansieres af en flerårig Erasmus+ bevilling. En større del af aktiviteterne i projektet afholdes – mod oprindelig forventning i 2020, og forbruget i 2019 er som følge heraf lavere end oprindeligt budgetteret.

2.3. ET STÆRKT FORENINGSLIV

Der blev i 2019 anvendt t.kr. 5.338 – herunder 7 årsværk omfattende både dedikerede personaleressourcer samt ledelses- og kapacitetsårsværk på arbejdet knyttet til at understøtte og sikre et stærkt foreningsliv. Det oprindelige delegeretmødevedtagne budget beskrev et forventet forbrug på t.kr. 5.126 – herunder 7,1 årsværk.

De væsentligste driftsmæssige forskydninger relaterer sig til et højere forbrug til uddannelsesaktiviteter og oplæg og workshops under ét sammenlignet med budgettet (forøgede udgifter samlet på t.kr. 150), mindreforbrug på Lokalforeningspuljen (t.kr. 52), samt forbrug på folk – mødested for demokrati og dannelse, der iværksattes i løbet af 2019 (t.kr. 178). Det bemærkes, at de omkostninger, der i regnskabet for 2018 blev opgjort som henholdsvis ”Rådgivning” og ”kontakt til medlemsorganisationer”, samt det

ekstraordinære projekt om samarbejde med VIFO, i regnskabet for 2019 er samlet under posteringerne ”Oplæg og workshops”. Aktiviteterne er således ikke nedlagt men alene bogført på en anden konto. Derudover er en række omkostninger, der samlet set før blev bogført under ”Uddannelsesaktiviteter” nu delvist bogført under ”Oplæg og workshops”. Der er i løbet af året ikke sket væsentlige forskydninger i det faktiske aktivitetsniveau eller antallet af gennemførte uddannelser i forhold til forventet.

folk – mødested for demokrati og dannelse

Aktiviteten er et samarbejde mellem DUF, Krogerup Højskole og DeltagerDanmark om at etablere et civilsamfundscenter for demokrati, som har til formål at uddanne unge i at være demokratiske fortalere og til at tage del i det samfund, de er en del af. Projektet er igangsat som et nyt projekt i 2019, vedtaget af styrelsen og budgetmæssigt prioriteret indenfor den eksisterende budgetramme af forretningsudvalget.

I starten af 2020 har projektet opnået støtte fra Nordea Fondet t.kr. 1.796. Disse midler vil kunne finansiere de fleste af udgifterne i projektet i dets nuværende form i 2020 og 2021. Hertil kommer en mindre egenfinansiering fra DUF i størrelsesordenen t.kr. 125, som er blevet anvendt til at igangsætte projekt og søge midler.

3. EKSTERNT FINANSIEREDE PULJER OG PROJEKTER

De eksternt finansierede puljer og projekter i DUF omfatter det sidste af de fire strategiske områder i DUF – Det internationale område. Det internationale område inkluderer en strategi og to puljer, som DUF administrerer til gavn for medlemsorganisationernes internationale projekter.

Der blev i 2019 brugt t.kr. 10.302 – herunder 13,3 årsværk omfattende både dedikerede personaleressourcer samt ledelses- og kapacitetsårsværk på internationale aktiviteter. Det oprindelige delegeretmødevedtagne budget beskrev et forventet forbrug på t.kr. 11.425 – herunder 12,1 årsværk.

Det bemærkes, at omkostningerne på det inter-

nationale områder er finansieret af Udenrigsministeriet.

3.1. INTERNATIONALT

2019 var andet år med DUFs globale ungeprogram. Omdrejningspunktet for programmet er at styrke unges mulighed for deltagelse i og indflydelse på foreningslivet, samfundet og demokratiet gennem partnerskaber og netværk mellem danske ungdomsorganisationer og ungdomsorganisationer i verden.

Medarbejderressourcerne anvendes til at understøtte DUFs internationale pulje, som er kernen i DUFs globale ungeprogram og en åben mulighed for alle DUFs medlemsorganisationer. Puljen støtter omkring 50 partnerskaber mellem 20 forskellige medlemsorganisationer og deres partnere i 25 forskellige lande. Herudover driver DUF en række underprojekter i det internationale program, som både omfatter, Ungdomsdelegatprogrammet, Verdensmålsindsatsen samt Det tværpolitiske netværk i Ukraine.

Gennem Dansk Arabisk Partnerskabs Program (DAPP) driver og støtter DUF en række projekter, herunder Dialogambassadørprogrammet og KFUM-spejdernes projekt i Tunesien.

Herudover anvendes medarbejderressourcer til koordination af de samlede programmer med Udenrigsministeriet.

De væsentlige driftsmæssige forskydninger i budgettet er relateret til, at de tilbageførte midler, som DUF modtager fra afsluttede projektbevillinger under DUFs internationale pulje, ikke i udgangspunktet indregnes i budgettet, og herved øges puljens samlede budget i løbet af året.

4. STABSFUNKTIONER I DUF - SERVICE OG UNDERSTØTTENDE FUNKTIONER

Der afsættes årligt et rammebudget til sikring af stabsfunktionerne i DUFs sekretariat, som leverer service og understøttende funktioner til det generelle sekretariatsarbejde, interessevaretagelse, samt national puljeadministration og medlemsservice.

4.1. DUFs STABSFUNKTIONER

DUFs generalsekretariat inkl. kommunikationsteamet og administrationsafdelingen udgør staben i sekretariatet, som understøtter styrelsen og generalsekretæren samt implementeringen af de strategiske indsatsområder. DUFs stabsfunktioner omfattede i 2019 t.kr. 5.167 samt 6,6 årsværk omfattende både ledelses- og personaleårsværk (konsulenter og administrative medarbejdere). Det oprindelige delegeretmødedevtagne budget beskrev et forventet forbrug på t.kr. 4.592 – herunder 5,2 årsværk.

Generalsekretariatet varetager bl.a. en vigtig opgave med at sikre DUFs interessevaretagelse i forhold til det politiske niveau, relevante ministerier, repræsentationer og medlemskaber samt strategiske samarbejdsrelationer. I den hensigt at styrke dette arbejde har DUF i 2019 udvidet området med endnu en politisk konsulent for at understøtte den af styrelsens vedtagne ekstraordinære indsats omkring folkeoplysning.

4.2. SERVICE TIL MEDLEMSORGANISATIONERNE OG PULJEADMINISTRATION

Dette område yder generel rådgivning om støtte fra Udlodningsmidlerne samt til alle interesserede i forhold til ansøgninger til Initiativstøttepuljen (IS). Der løftes desuden en stor opgave i forhold til at betjene de to puljeudvalg, herunder gennemgå og behandle alle ansøgninger til puljerne og lave indstillinger på hver enkelt ansøgning til udvalgene.

Stillingerne, der servicerer puljeområdet, udgjorde i 2019 som budgetteret i alt 2,4 årsværk.

De væsentligste driftsmæssige forskydninger i 2019 vedrører fortrinsvist udgifter til revision som følge af flere udtrukne organisationer til ekstern kontrol (5 imod normalt 3-4) samt udgifter knyttet til betaling af de udtrukne organisationers egne revisionsudgifter, som også dækkes af DUF.

5. GENERELT OM FINANSIERING AF DUF

DUF modtager i henhold til spillelovgivningen en andel af overskuddet, der genereres af Lotto og øvrige tilfældighedsspil udbudt af Danske Licens Spil A/S. Det fremgår af spillelovgivningen, at DUF skal anvende midlerne til ”ungdomsformål”. DUF fastsætter selv sine tilskudsregler, der efter godkendelse af Tipsungdomsnævnet, der er nedsat af kulturministeren, bliver offentliggjort som bekendtgørelse i Lovtidende. Pt. fordeles DUFs andel af tilskudsmidlerne til to formål: driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt initiativstøtte til nyskabende projekter for og med børn og unge. Det er ikke et krav, at ansøgeren skal være medlem af DUF for at opnå støtte.

DUFs andel af udlodningsmidlerne udgjorde i 2019 cirka 148 millioner kroner.

6. STØRRE BUDGETAFVIGELSER I 2019

De væsentligste ændringer mellem det reviderede budget og det realiserede resultat for 2019 er opsummeret nedenfor. I tilfælde hvor det reviderede budget afviger markant fra det af delegeretmødet vedtagne budget, er delegeretmødets budgettal inkluderet. Kommentarerne er opbygget efter resultatopgørelsen og noterne i årsregnskabet.

6.1. KONTINGENTER FRA MEDLEMSORGANISATIONERNE

I forbindelse med gennemgangen af medlemskontingenterne for 2019 har DUFs sekretariat ved udarbejdelse af årsregnskabet for 2019 konstateret fejloprævn timer hos et antal medlemsorganisationer. Disse er blevet korrigeret, og de berørte medlemsorganisationer har modtaget direkte besked herom. På denne baggrund er regnskabet i overensstemmelse med det budgetterede.

6.2. ADMINISTRATIONS BIDRAG FRA UDENRIGSMINISTERIET

Administrationsbidraget forbundet med bevilninger til de internationale aktiviteter er væsentligt over det budgetterede. I overensstemmelse med regnskabspraksis er der sket en periodise-

ring af administrationsbidraget fra puljeregnskaberne, så indtægterne og omkostninger til administrationen medtages i det samme år. Periodiseringen har medført, at der er optaget et tilgodehavende på endnu ikke modtaget bidrag fra puljeregnskaberne, og at årets indtægt er større end det budgetterede t.kr. 2.323 imod t.kr. 1.200.

6.3. RENTER

På trods af negativ rente på indestående i banken lykkedes det at sikre et positivt afkast på DUFs investeringer givet stigende obligationskurser – i alt svarende til en afvigelse på t.kr. 53 i forhold til det af delegeretmødet vedtagne budget.

6.3. NOTER

Note 1: Aktivitetstilskud

International Pulje og DAPP-programmet: Samlet set har Udenrigsministeriets bevillinger til DUFs internationale aktiviteter været højere (t.kr. 10.738) end budgetteret i DM-budgettet (t.kr. 10.330).

EU-midler: EU-midlerne ligger omvendt under det forventede niveau, hvilket har været forudsat i Forretningsudvalgets budgetopfølgninger i løbet af året. Det samlede omfang af EU-midler udgør t.kr. 294 mod budgetteret t.kr. 400.

Demokratiets dag: DUF modtog tilskud til gennemførelse af aktiviteter knyttet til Demokratiets dag på erhvervsskoler og FGU-uddannelser. Tilskuddet udgjorde i 2019 t.kr. 300 imod det budgetterede på t.kr. 200.

Ekstremt Demokratisk: Indtægter og udgifter i projektet balancerer over projektets levetid, men der kan forekomme afvigelser mellem indtægter og udgifter i det enkelte budgetår afhængig af aktiviteten. Samlet set påvirkes DUFs økonomi ikke af projektets aktiviteter udover et mindre administrationstilskud, jf. også afsnit 2.1 ovenfor.

Alle unge med i fællesskabet: Her bogførtes i 2019 t.kr. 1.520 imod delegeretmødebudgettets t.kr. 1.850. Midlerne modtages fra Tuborgfondet og

modsvares af udgifter under projektet konteret under specifikation 4. DUF modtager igennem bevillingen et tilskud til interne omkostninger.

Deltagerbetaling delegeretmøde: Deltagerbetaling ligger over det budgetterede i delegeretmødebudgettet, hvilket skyldes, at flere end forventet deltog i delegeretmødet i november 2019. Der var i 2019 næsten 350 deltagere imod lidt over 300 deltagere i 2018.

Note 2: Et stærkt demokrati

Der er brugt t.kr. 2.730 på aktiviteter, mod oprindeligt budget på kr. 1.235. Dette skyldes, at samarbejdet med PET om projektet Ekstremt Demokratisk fortsatte i 2019 med tilhørende bevilling, jf. note 1 ovenfor samt afsnit 2.1. Derudover demokratikommissionen mv.

Note 3: Det gode ungdomsliv

Der er brugt t.kr. 423 på aktiviteter, hvilket er noget mindre end det budgetterede t.kr. 550. Baggrunden herfor er bl.a. et mindre forbrug under budgetposten 'EU struktureret dialog', hvilket flugter med den mindre bevilling til aktiviteten.

Note 4: Et stærkt foreningsliv

Der er afholdt udgifter for t.kr. 2.010 imod oprindeligt budget på t.kr. 1.759. En medvirkende årsag hertil er de ressourcer, som er anvendt på opstart og igangsættelse af Folk – center for demokrati og dannelse.

Note 5: Unge med internationalt udsyn og engagement

Driftsbudgetteringen på det internationale område modsvares af tilsvarende indtægter. Der har været et mindre forbrug på DAPP, som skyldes, at DUF af UM har fået lov at finansiere aktiviteter via det gamle MENA-program. Løn, som finansieres via DUFs modtagelse af overførsler fra de internationale programmer, er øget fra delegeretmødebudgettets t.kr. 5.725 til 6.323.

Note 6: Tipsadministration

Samlet forbrugtes t.kr. 1.377 imod budgetterede 1.467 på tipsadministrationen. Mindreforbrugt

sikredes uanset højere end forventede udgifter til revision, som begrundedes i flere end vanligt eksterne kontroller inkl. refusion til de udtrukne organisationers egne revisorer.

Databaseomkostninger er vedligeholdelse af sagsbehandlingssystem og løbende tilretninger.

Note 7: Organisationsomkostninger

Der har været flere omkostninger på delegeretmødet end oprindeligt budgettet, hvilket bl.a. henføres til det store fremmøde til delegeretmødet i november 2019 jf. note 1 ovenfor. Omvendt har en række øvrige driftsomkostninger ligget lidt lavere. Samlet set er driftsudgifterne i 2019 bogført med t.kr. 2.029 imod delegeretmødebudgettets 2.053.

Note 8: Kapacitetsomkostninger

Samlet set er kapacitetsomkostningerne t.kr. 3.939 imod delegeretmødebudgets 3.644. Årets afskrivninger er påvirket af, at der er udgiftsført en række mindre anlægsaktiver med en anskaffelsessum på under t.kr. 25, hovedsageligt IT-udstyr.

Driftsomkostninger i øvrigt er stort set som budgetterede.

7. PERSONALEOMKOSTNINGER

Det samlede antal årsværk på sekretariatet i 2019 var 37,8, mod 30,4 i 2018 og de budgetterede 32,4 årsværk i delegeretmødebudgettet. Årsværksfordelingen mellem de enkelte strategiske indsatsområder og stabsfunktioner er angivet nedenfor:

De samlede lønomkostninger udgjorde t.kr. 17.972 mod t.kr. 15.213 i 2018 og t.kr. 15.668 i delegeretmødebudgettet for 2019. En række lønomkostninger er knyttet eksplicit op på modtagne eksterne bevillinger; særligt på det internationale område, hvor DUF modtog godt t.kr. 6.313 til aflønning af konsulenter og tilknyttede ledere.

8. BALANCE

Balancesummen andrager pr. 31. december 2019 t.kr. 47.570, hvilket er en stor reduktion i forhold til balancesummen den 31. december 2018 på t.kr. 58.278. Den centrale årsag til denne reduktion er, at DUF ved indgangen til 2019 havde midler stående, som vedrørte endnu ikke udbetalt puljemidler knyttet til særligt Lokalforeningspuljen og midler knyttet til internationale puljer. Der er i løbet af året sikret det tilsigtede afløb herfor.

9. FREMTIDEN

I 2020 forventer DUF at have en omsætning, som er lidt lavere end 2019. DUFs delegeretmøde vedtog således i november 2019 et budget for 2020, hvor der forventes en omsætning på t.kr. 30.733.

Pr. 13. maj ses der dog positive resultater af ansøgte eksterne puljer, og dette vil påvirke omsætningen positivt. I 2020 forventes fortsat et resultat før henlæggelser på kr. 0 svarende til budgettet.

Der forventes ikke større budgetmæssige ændringer i løbet af 2020, ligesom der ikke vurderes at være større trusler af økonomisk art – heller ikke knyttet til udfordringerne fra den aktuelle nedlukning i Danmark grundet Covid-19 – som vil påvirke DUFs økonomi mærkbart.

REGNSKABSPRAKSIS

Regnskabsgrundlag

Årsregnskabet for Dansk Ungdoms Fællesråd er aflagt efter vedtægternes krav til regnskabsafleggelsen, Bekendtgørelse af 11. januar 1999 om regnskabsafleggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd og ændringsbekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003.

Dansk Ungdoms Fællesråd er ifølge sine vedtægter en organisation med et almenvelgørende eller på anden måde almennyttigt formål.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Årsregnskabet er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter generelt i takt med, at de indtjenes, herunder værdireguleringer af finansielle aktiver og passiver. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder af- og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

RESULTATOPGØRELSEN

Omsætning

Omsætningen indtægtsføres i takt med, at fakturering finder sted.

Der er foretaget periodisering af kontingenter, aktivitetstilskud og administrationsindtægter således, at de enkelte poster er udtryk for driften i året.

DUFs andel af udlodningsmidler (tipstilskud) indtægtsføres i udbetalingsåret, så tilskuddet

vedrørende udlodningsregnskabet 2018 er indtægtsført i 2019.

Ud over den i resultatopgørelsen viste omsætning har Dansk Ungdoms Fællesråd administreret (modtaget og videresendt) tips- og lottomidler til ungdomsformål i andre organisationer for i alt mio. kr. 143 (årets udlodning fra Danske Spil A/S).

Der er udarbejdet et særskilt regnskab og beretning for fordelingen af tips- og lottomidler til ungdomsformål. Dette regnskab udviste pr. 31.12.2018 et underskud på fordelingspuljen til senere inddækning med 2018 midler på t.kr. 96.

OMKOSTNINGER

Aktivetsomkostninger

Aktivetsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået i året til at gennemføre årets aktiviteter.

Under udgifter til administration af tipstilskud er lønninger beregnet på baggrund af antal årsværk, der medgår til tipsadministrationen. Lokale- og kapacitetsomkostninger under tipsadministrationen er beregnet som en forholds-mæssig andel af de samlede lokale- og kapacitetsomkostninger for DUF (del af driftsomkostninger). Også ved beregning af disse andele tages udgangspunkt i antal årsværk, der medgår til tipsadministrationen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi og nedskrivninger, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Ejendomsforbedringer	10 år
Kontorinventar	5 år
IT-udstyr	2 år

Nyanskaffelser med en kostpris under t.kr. 25 omkostningsføres fuldt ud i anskaffelsesåret. Ejendommen er opført til anskaffelsværdi. Der foretages ikke afskrivninger på selve ejendommen.

Tilgodehavende

Tilgodehavender er opført til den værdi, hvorved de forventes at indgå ud fra en individuel vurdering.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnes under omsætningsaktiver og omfatter børsnoterede obligationer der er optaget til dagskurs på balancedagen.

Periodiserede indtægter

Periodiserede indtægter opført som forpligtelser vedrører indtægter i det efterfølgende regnskabsår og udgøres hovedsageligt af Tipstilskud fra årets Tipsregnskab.

Gældsforpligtelser i øvrigt

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Mellemværender med projekt- og puljeregnskaber udgøres af modtagne betalinger modregnet afholdte omkostninger til programmets gennemførelse.

RESULTATSOPGØRELSE 2019

HOVEDTAL	Spec.	Regnskab 2019	DM-budget 2019	Revideret budget 2019	Regnskab 2018
OMSÆTNING					
Kontingenter medlemsorganisationer		664.100	630.000	781.800	627.400
Tipstilskud, DUFs virksomhed		13.975.483	13.693.995	13.975.483	13.512.159
Tipstilskud, tipsadministration		2.896.515	2.896.515	2.896.515	2.700.000
Aktivitetstilskud	1	17.091.396	14.725.000	16.841.000	12.768.677
Andet (salgsindtægter)		69.470	80.000	65.000	67.990
Omsætning i alt		34.696.964	32.025.510	34.559.798	29.676.226
AKTIVITETSOMKOSTNINGER					
Et stærkt demokrati	2	5.345.384	2.888.531	4.682.540	3.942.503
Et stærkt foreningsliv	3	1.849.626	1.701.176	2.265.278	0
Et stærkt foreningsliv	4	5.337.868	5.125.712	5.376.712	4.963.467
Unge med internationalt udsyn	5	10.302.240	11.424.729	11.133.109	9.937.523
Tipsadministration	6	2.517.787	2.700.000	2.620.000	2.509.274
Organisationsomkostninger	7	5.166.750	4.592.362	4.692.362	4.217.714
Aktivitetssomkostninger i alt		30.519.656	28.431.510	30.770.001	25.570.482
KAPACITETSOMKOSTNINGER					
Lokaleomkostninger	8	1.073.079	1.065.000	1.055.000	1.052.256
Sekretariat	8	119.777	100.000	115.000	145.890
Øvrige omkostninger	8	1.105.860	934.000	935.000	991.119
IT	8	657.649	820.000	740.000	806.224
Andre personaleomkostninger	8	647.173	700.000	685.000	628.435
Afskrivninger	8	605.203	380.000	300.000	372.804
Administrationsbidrag	8	-270.233	-355.000	-355.000	-397.597
Kapacitetsomkostninger i alt		3.938.507	3.644.000	3.475.000	3.599.131
Resultat af primær drift		238.802	-50.000	314.797	506.613
Renteindtægter og kursreguleringer		103.023	50.000	60.000	-20.713
Finansielle poster i alt		103.023	50.000	60.000	-20.713
Hensat i året		-			400.000
ÅRETS RESULTAT		341.825	0	374.797	85.900

SPECIFIKATION 1 · AKTIVITETSTILSKUD

	Regnskab 2019	DM-budget 2019	Revideret budget 2019	Regnskab 2018
UDENRIGSMINISTERIET				
International Pulje	8.654.633	5.630.000	7.865.000	7.685.002
DAPP youth diversity project	2.083.181	4.700.000	3.500.000	2.009.904
CISU/YETT	-		23.148	
Administrationsbidrag	2.322.777	1.200.000	1.200.000	959.691
Udenrigsministeriet i alt	13.060.591	11.530.000	12.565.000	10.677.745
UNDERVISNINGSMINISTERIET/EU				
§44-tilskud	153.922	115.000	154.000	135.920
Nordisk konference	-			69.519
EU midler	294.084	400.000	350.000	197.030
Undervisningsministeriet/EU i alt	448.006	515.000	504.000	402.469
Integrationsarbejde				26.250
Skolevalg	208.806	200.000	210.000	
Demokratiets dag	300.000	200.000	300.000	260.000
FH tilskud EP valg	50.000			
Lokalforeningspulje	234.437	200.000	234.000	223.000
Alle unge med i fællesskabet	1.520.000	1.850.000	1.850.000	275.000
Ekstremt Demokratisk	1.043.000		1.043.000	400.000
DELTAGERBETALING				
Delegeretmøde	77.440	55.000	55.000	65.574
Kursusvirksomhed	149.116	175.000	80.000	438.639
Deltagerbetaling i alt	226.556	230.000	135.000	504.213
Aktivitetstilskud i alt	17.091.396	14.725.000	16.841.000	12.768.677

SPECIFIKATION 2 • ET STÆRKT DEMOKRATI

		Regnskab 2019	DM-budget 2019	Revideret budget 2019	Regnskab 2018
STRATEGISKE MÅL					
Aktivitetens midler strategiske mål		-			494.617
Demokrati aktivitet		329.939	225.000	200.000	0
Demokrati viden		271.980	175.000	275.000	124.377
Folkemøde		227.500	200.000	230.000	124.854
Interessevaretagelse		119.816	35.000	45.000	29.193
Demokratiets dag		109.009	400.000	300.000	266.283
Ekstremt demokratisk		1.380.000		1.050.000	350.000
Skolevalg		292.203	200.000	275.000	50.974
Lønandel / årsværk	5,5	2.614.937	1.652.531	2.307.540	2.502.205
Unge og Demokrati udgifter i alt		5.345.384	2.887.531	4.682.540	3.942.503

SPECIFIKATION 3 • DET GODE UNGDOMSLIV

		Regnskab 2019	DM-budget 2019	Revideret budget 2019	
DUF som central ungdomsaktør					
Det gode ungdomsliv		189.264	100.000	200.000	
Rammer det gode ungdomsliv		57.331	50.000	50.000	
Folketingsvalg - unge på dagsorden		101.049	150.000	100.000	
EU struktureret dialog		75.653	250.000	250.000	
Årsværk/lønandel	3	1.426.329	1.151.176	1.665.278	
Et stærkt foreningsliv i alt		1.849.626	1.701.176	2.265.278	

SPECIFIKATION 4 • ET STÆRKT FORENINGSLIV

	Regnskab 2019	DM-budget 2019	Revideret budget 2019	Regnskab 2018
DUF som central ungdomsaktør				490.168
Juridisk rådgivning nationalt	76.001	90.000	50.000	10.292
Juridisk rådgivning lokalforeninger	10.404	14.000	5.000	3.093
Uddannelsesaktiviteter	360.110	430.000	580.000	466.742
Oplæg og workshops	217.065			32.057
Rådgivning/konsulent bistand	-			8.982
Kontakt til medlemsorganisationer				
Arbejdsgruppe uddannelsesaktivitet	-			31.547
Lokalforeningspuljen	23.345	75.000	25.000	17.455
Aktivitet under Alle unge med i fællesskabet	1.145.010	1.150.000	1.150.000	350.000
Folk - mødested for demokrati og dannelse	177.830			120.000
Samarbejde VIFO	-		80.000	
Årsværk/lønandel	7	3.328.102	3.366.712	3.553.131
Et stærkt foreningsliv i alt	5.337.868	5.125.712	5.376.712	4.963.467

SPECIFIKATION 5 • UNGE MED INTERNATIONALT UDSYN OG ENGAGEMENT

	Regnskab 2019	DM-budget 2019	Revideret budget 2019	Regnskab 2018
Unge med internationalt udsyn og engagement (International pulje)	3.394.568	2.000.000	2.000.000	2.920.091
DAPP - Youth culture an diversity project	584.279	3.700.000	2.700.000	1.012.139
Lønandel / årsværk	13,3	6.323.393	5.724.729	6.005.293
Unge med internationalt udsyn og engagement i alt	10.302.240	11.424.729	11.133.109	9.937.523

SPECIFIKATION 6 · TIPSADMINISTRATIONEN

		Regnskab 2019	DM-budget 2019	Revideret budget 2019	Regnskab 2018
INDTÆGTER					
Tipstilskud		2.896.515	2.896.515	2.896.515	2.700.000
Tipsadministration, indtægter i alt		2.896.515	2.896.515	2.896.515	2.700.000
UDGIFTER					
Lokaleomkostninger		68.132	90.000	90.000	100.583
Kapacitetsomkostninger		202.101	285.000	285.000	297.014
Advokat		49.763	120.000	75.000	47.825
Revision		863.789	705.000	715.000	486.074
IS-udvalg		15.100	22.000	22.000	31.658
Tipsudvalg		43.175	95.000	50.000	110.950
Databasevedligeholdelse		134.665	150.000	150.000	134.023
Årsværk/lønandel	2,4	1.141.063	1.233.000	1.233.000	1.301.147
Tipsomkostninger, udgifter i alt		2.517.787	2.700.000	2.620.000	2.509.274

SPECIFIKATION 7 • ORGANISATIONSOMKOSTNINGER

	Regnskab 2019	DM-budget 2019	Revideret budget 2019	Regnskab 2018
REPRÆSENTATIONER OG MEDLEMSSKABER				
CEFU	50.000	50.000	50.000	50.000
Kontingenter	88.327	83.000	83.000	109.437
YFJ og nordisk samarbejde	55.105	60.000	60.000	99.336
EU struktureret dialog				89.385
DEMOKRATISKE ORGANER				
Delegeretmøde	443.066	350.000	375.000	411.771
Styrelse	220.419	230.000	230.000	220.488
Forretningsudvalg	36.794	40.000	50.000	55.081
Udvalg og arbejdsgrupper	86.610	105.000	105.000	108.201
Honorar forretningsudvalg	416.455	410.000	390.000	405.000
Repræsentation, formandskab	12.832	20.000	20.000	10.807
Repræsentation, generalsekretær	19.637	20.000	20.000	18.364
Folkemøde Bornholm	106.085	120.000	110.000	159.876
Ungdomskommunepris	31.735	45.000	45.000	30.247
Formidling (publikationer/web)	91.062	140.000	140.000	236.961
Relationwise	59.250	65.000	60.000	58.750
Medieovervågning				
Medlemsorganisationer	311.449	315.000	315.000	302.378
Årsværk / lønandel	6,6	3.137.924	2.539.362	1.851.632
Organisationsomkostninger, udgifter i alt	5.166.750	4.592.362	4.692.362	4.217.714

SPECIFIKATION 8 · KAPACITETSOMKOSTNINGER

	Regnskab 2019	DM-budget 2019	Revideret budget 2019	Regnskab 2018
INDTÆGTER				
Husleje	62.020	65.000	65.000	61.320
Administrationsbidrag, tipstilskud	270.233	355.000	355.000	397.597
Andet	7.450	15.000	6.670	
Kapacitetsomkostninger, indtægter i alt	339.703	435.000	420.000	465.587
UDGIFTER				
Lokaleomkostninger				
Ejendomsskat	314.810	325.000	315.000	313.606
El/varme	151.567	165.000	165.000	112.041
Gartner	60.778	65.000	65.000	66.065
Ejendomsvedligehold	204.190	230.000	200.000	266.781
Rengøring	341.734	280.000	310.000	293.763
Lokaleomkostninger i alt	1.073.079	1.065.000	1.055.000	1.052.256
Sekretariatsudgifter				
Afdelinger	62.574	45.000	60.000	79.314
Sekretariat	57.203	55.000	55.000	66.576
Sekretariatsudgifter i alt	119.777	100.000	115.000	145.890
Øvrige omkostninger				
Kontorhold	294.409	275.000	300.000	289.198
Telefon	107.848	90.000	90.000	100.329
Porto	12.451	30.000	20.000	36.162
Forsikringer	159.269	125.000	160.000	142.920
Gaver	30.169	15.000	20.000	22.967
Merchandise	-			23.617
Revision	384.345	270.000	240.000	232.596
Advokatbistand	47.688	40.000	30.000	56.906
Småanskaffelser	26.041	45.000	30.000	51.082
Afskrivning debitorer / Kasse- og valutadif.	-216		1.000	589
Gebyrer m.m.	43.857	43.000	45.000	34.753
Øvrige omkostninger i alt	1.105.860	934.000	935.000	991.119

	Regnskab 2019	DM-budget 2019	Revideret budget 2019	Regnskab 2018
IT				
Databasevedligeholdelse	21.500	90.000	60.000	84.486
Hardware og software	76.391	100.000	100.000	93.885
Opkoblinger	137.675	120.000	120.000	133.959
Netværksdrift / Hosting	422.083	450.000	420.000	445.929
Digital drift	-	60.000	40.000	47.965
IT i alt	657.649	820.000	740.000	806.224
Andre personaleomkostninger				
Efteruddannelse	280.406	260.000	280.000	253.293
Stillingsannoncer/rekruttering	28.927	50.000	25.000	3.984
Personalepolitik og medarbejdertilfredshed	37.931	30.000	40.000	27.378
HR projekt	34.319	85.000	35.000	89.358
Frokostordning	265.590	275.000	305.000	254.422
Andre personaleomkostninger i alt	647.173	700.000	685.000	628.435
Afskrivninger kontorinventar, IT-udstyr m.v.	605.203	380.000	300.000	372.804
Kapacitetsomkostninger, udgifter i alt	4.208.740	3.999.000	3.830.000	3.996.728
Kapacitetsomkostninger, udgifter i alt*	3.938.507	3.644.000	3.475.000	3.599.131
<i>*Administrationsbidrag, tipstilskud er fratrukket</i>				
LØNOMKOSTNINGER I ALT				
Løn	17.677.248	15.447.529	17.395.000	14.992.613
ATP, AER, barsel.dk	294.502	220.000	250.000	220.795
Årsværk		32,4	37,8	
Lønomsomkostninger i alt	17.971.749	15.667.529	17.645.000	15.213.408

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019

		2019	2018
AKTIVER	Note:		
Ejendommen Scherfigsvej 5	1	9.974.160	10.270.347
Kontorinventar og IT-udstyr m.v.	2	32.423	124.176
Anlægsaktiver i alt		10.006.583	10.394.523
Tilgodehavender	3	14.150.369	11.981.917
Forudbetalte omkostninger		384.116	97.713
Værdipapirer		7.987.532	8.462.538
Likvide beholdninger		15.041.296	27.340.915
Omsætningsaktiver i alt		37.563.313	47.883.083
AKTIVER I ALT		47.569.896	58.277.606
PASSIVER:			
Egenkapital		13.515.527	13.573.703
Egenkapital og henlæggelser i alt	4	13.515.527	13.573.703
Periodiserede indtægter		17.477.967	17.060.402
Ikke anvendte projektmidler	5	0	0
Diverse kreditorer	6	2.833.220	2.477.317
Projektafregningskreditorer	7	625.000	625.000
Offentlige afregningskreditorer	8	254.934	132.270
Danida miniprogramaftaler	9	3.545.158	5.522.766
Udenrigsministeriet, Det arabiske Initiativ	10	1.493.422	7.191.083
Danish Arab Partnership Program	11	7.736.376	5.315.590
Pulje til lokale foreninger	12	88.292	6.379.476
Kortfristet gæld i alt		34.054.368	44.703.904
PASSIVER I ALT		47.569.896	58.277.607

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

	2019	2018
1. EJENDOMMEN SCHERFIGSVEJ 5		
Anskaffelsessum pr. 1. januar 2019	11.095.745	10.843.222
Årets tilgang	0	252.523
Årets afgang	756.883	0
Anskaffelsessum pr. 31. december 2019	10.338.862	11.095.745
Afskrivninger i alt pr. 1. januar 2019	825.398	709.807
Årets afskrivninger	163.881	115.591
Afgang på akk. afskrivninger	624.577	0
Afskrivninger pr. 31. december 2019	364.702	825.398
Bogført værdi pr. 31. december 2019	9.974.160	10.270.347
Seneste offentlige ejendomsvurdering pr. 2019	20.100.000	20.100.000
2. KONTORINVENTAR OG IT-UDSTYR M.V.		
Anskaffelsessum pr. 1 januar 2019	991.849	1.430.491
Årets tilgang	0	81.088
Årets afgang	891.055	519.730
Anskaffelsessum pr. 31. december 2019	100.794	991.849
Afskrivninger pr. 1. januar 2019	867.673	1.130.190
Årets afskrivninger	60.702	257.213
Afgang tidligere års afskrivninger	860.004	519.730
Afskrivninger pr. 31. december 2019	68.371	867.673
Bogført værdi pr. 31. december 2019	32.423	124.176
Straksafskrivninger:		
Informationsvirksomhed:		
Informationsteknologi, hardware m.m.	76.391	93.885
Driftsomkostninger:		
Kontorinventar og IT-udstyr m.v.	26.041	51.082
I alt	102.431	144.967

	2019	2018
3. TILGODEHAVENDER		
Debitorer	351.374	0
Andre tilgodehavender	1.600.737	109.919
Tips, mellemregning	12.198.258	11.871.998
Tilgodehavender i alt	14.150.369	11.981.917
4. EGENKAPITAL OG HENLÆGSELSE		
Egenkapital:		
Saldo pr. 1. januar 2019	13.573.703	13.087.803
Henlagt i året	0	400.000
Anvendte henlæggelser i året	-400.000	0
Årets resultat	341.825	85.900
Egenkapital pr. 31. december 2019	13.515.527	13.573.703
5. IKKE ANVENDTE PROJEKTMIDLER		
Ikke anvendte projektmidler, primo	0	343.479
Hensat /anvendt i årets løb:		
EU struktureret Dialog	0	-145.530
YETT-projekt CISU	0	-197.949
I alt	0	-343.479
Ikke anvendt, ultimo året:		
EU Struktureret Dialog	0	0
YETT-projekt CISU	0	0
Ikke anvendte projektmidler, ultimo	0	0
6. DIVERSE KREDITORER		
Fratrædelsesgodtgørelser og efteruddannelsespulje	0	0
Skyldige feriepenge	1.765.247	1.828.110
Kreditorer og skyldige poster	813.405	394.639
Andre mellemværender (Ny ferielov)	239.268	239.268
Depositum	15.300	15.300
Diverse kreditorer i alt	2.833.220	2.477.317

	2019	2018
7. PROJEKTAFREGNINGSKREDITORER		
Tuborgfondet	625.000	625.000
Projektafregningskreditorer i alt	625.000	625.000
8. OFFENTLIGE AFREGNINGSKREDITORER		
Skyldig A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	0	24.267
Skyldige feriepenge	180.842	37.825
Skyldig ATP/FIB og barselsfond	74.091	70.178
Offentlige afregningskreditorer i alt	254.934	132.270
9. DANIDA MINIPROGRAMAFTALE		
Modtaget fra Danida	136.904.551	119.904.551
Programudgifter	-133.869.809	-114.306.853
Tilskrevne renter	-90.105	-74.932
Danida miniprogramaftale i alt	2.944.637	5.522.766
Overført fra sidste år	5.522.766	4.687.101
Modtaget fra Danida	17.000.000	17.000.000
Programudgifter	-19.811.361	-16.118.571
Efterreguleringer tidligere år	248.405	0
Tilskrevne renter	-15.173	-45.764
	2.944.637	5.522.766
Puljens balanceposter	600.521	0
Mellemregning med DUF	3.545.158	5.522.766

	2019	2018
10. DET ARABISKE INITIATIV UNGDOMSPROGRAM		
Modtaget fra Danida	64.925.230	64.925.230
Programudgifter	-64.660.702	-57.646.627
Tilskrevne ikke afregnede renter	-108.882	-87.520
Det arabiske Initiativ Ungdomsprogram i alt	155.646	7.191.083
Overført fra sidste år	7.191.083	7.466.408
Efterreguleringer tidligere år	-323.823	0
Programudgifter	-6.690.252	-235.605
Afregnede renter	0	0
Tilskrevne ikke afregnede renter	-21.362	-39.720
Det arabiske Initiativ Ungdomsprogram i alt	155.646	7.191.083
Puljens balanceposter	1.337.776	0
Mellemregning med DUF	1.493.422	7.191.083
11. DANISH ARAB PARTNERSHIP PROGRAM		
Modtaget bevilling	15.000.000	10.000.000
Programudgifter	-7.221.569	-4.668.706
Tilskrevne ikke afregnede renter	-42.055	-15.704
Danish Arab Partnership Program i alt	7.736.376	5.315.590
Overført fra sidste år	5.315.590	4.997.372
Regulering tidligere år	2.628	0
Modtaget bevilling	5.000.000	5.000.000
Returneret bevilling	0	0
Programudgifter	-2.518.443	-4.668.706
Efterposterings tidligere år	-34.420	0
Afregnede renter	0	0
Tilskrevne ikke afregnede renter	-28.979	-13.076
Danish Arab Partnership Program i alt	7.736.376	5.315.590

	2019	2018
12. PULJE TIL LOKALE FORENINGER		
Modtaget bevilling	15.262.590	7.448.000
Programudgifter	-15.158.368	-1.052.697
Tilskrevne ikke afregnede renter	-25.509	-15.827
Pulje til lokale foreninger i alt	78.713	6.379.476
Overført fra sidste år	6.379.476	0
Modtaget bevilling	7.814.590	7.448.000
Programudgifter	-14.105.671	-1.052.697
Tilskrevne ikke afregnede renter	-9.682	-15.827
Pulje til lokale foreninger i alt	78.713	6.379.476
Puljens balanceposter	9.579	0
Mellemregning med DUF	88.292	6.379.476
13. MELLEMRGNING MED CISU OMKRING YETTPROJEKT		
Ubrugte midler ved årets start	0	197.949
Udbetalte midler i tilskudsåret	0	-288.321
Overført til partnere i regnskabsåret	0	0
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	0	138.522
Overført til dansk administration	0	-48.150
Ubrugte midler ved årets udgang	0	0
14. UDDELTE MIDLER		
DUF har i 2019 uddelt følgende projektmidler:	t.kr	t.kr
Tipsmidler	128.892	127.850
Miniprogramaftale	0	8.631
Mellemøstprogram	0	2.944
Lokalforeningspulje	13.851	830
I alt uddelte midler	142.743	140.255

PENGESTRØMSOPGØRELSE

	2019	2018
Omsætning	34.696.964	29.676.226
Resultat primær drift	238.802	506.613
Afskrivninger (note 1 og 2)	224.583	372.804
Afgang på anlæg (note 1 og 2)	163.357	0
Renter	103.023	-20.713
Årets egenfinansiering	729.765	858.704
Forøgelse forudbetalte indtægter	417.566	7.122
Forøgelse af kortfristet gæld	0	7.317.981
Fald i tilgodehavender	0	274.995
Fald i forudbetalte omkostninger	0	1.264.427
Fald i obligationsbeholdning	475.006	0
Kapitalfremskaffelse i alt	1.622.337	9.723.229
Investering i forbedringer, kontorinventar og IT-udstyr m.v.	0	333.611
Fald i forudbetalte indtægter	0	0
Forøgelse af obligationsbeholdning	0	1.930.249
Forøgelse af tilgodehavender	2.586.017	0
Forøgelse af forudbetalte omkostninger	286.403	0
Nedbringelse kortfristet gæld	11.049.536	0
Kapitalanvendelse i alt	13.921.956	2.263.860
Ændring i likvide beholdninger	-12.299.619	7.459.369
Likvide beholdninger primo	27.340.915	19.881.546
Likvide beholdninger ultimo	15.041.296	27.340.915



Det er skadeligt for
den demokratiske samtale,
hvis den digitale debatkultur
er blevet så rå, at det
afskrækker unge fra
at deltage.”

*Chris Borup Preuss og Søren Schultz Hansen,
Politiken 15. januar*