

# **DUF – Dansk Ungdoms Fællesråd**

---

## **Årsregnskab 2014**



## INDHOLDSFORTEGNELSE

DUF – Dansk Ungdoms Fællesråd .....	1
LEDELSESPÅTEGNING .....	5
DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER.....	5
DE DELEGERETMØDEVALGTE REVISORERS PÅTEGNING .....	8
ORGANISATIONSOPLYSNINGER.....	9
Ledelsesberetning .....	10
1. Det økonomiske resultat.....	10
2. DUFs strategiske områder .....	10
3. Indsatsområder D-U-F .....	10
<i>Demokrati: Ny strategi for demokratiarbejdet 2013-15</i> .....	10
<i>Ungdom: Anerkendelse af bidrag til det gode ungdomsliv</i> .....	11
<i>Foreninger nationalt og lokalt</i> .....	12
4. Kerneaktiviteter .....	14
<i>Service</i> .....	14
5. Eksternt finansierede projekter .....	15
<i>Internationalt</i> .....	15
<i>Integration</i> .....	16
6. Løbende ændringer .....	16
<i>Andet kvartal</i> .....	17
<i>Tredje kvartal</i> .....	18
7. Større budgetafvigelse.....	18
<i>Afskrivninger</i> .....	18
<i>Administrationsbidrag</i> .....	18
<i>Renter</i> .....	19
<i>Note 1: Aktivitetstilskud</i> .....	19

<b>Note 2: Demokrati</b> .....	19
<b>Note 3: Ungdom</b> .....	19
<b>Note 4: Foreninger</b> .....	19
<b>Note 5: Kerneaktiviteter</b> .....	19
<b>Note 6: Eksternt finansierede projekter</b> .....	20
<b>Note 7: Tipsadministration</b> .....	20
<b>Note 8: Kapacitetsomkostninger</b> .....	20
<b>8. Personalemkostninger</b> .....	20
<b>9. Balance</b> .....	21
<b>10. Fremtiden</b> .....	21
<b>Budget 2015</b> .....	21
<b>Udviklingen</b> .....	21
<b>Anvendt regnskabspraksis</b> .....	22

---



## LEDELSESPÅTEGNING

Forretningsudvalg og generalsekretær har dags dato aflagt årsregnskab for 2014 for Dansk Ungdoms Fællesråd.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes regnskabskrav.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver og passiver, finansielle stilling og resultat.

Årsregnskabet indstilles til delegeretmødets godkendelse.

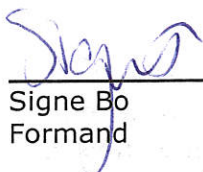
København, den 12. maj 2015

### Daglig ledelse




Henriette Laursen  
Generalsekretær

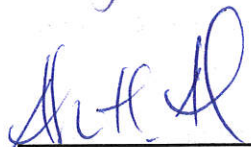
### Forretningsudvalg



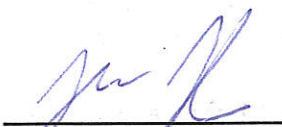
Signe Bo  
Formand



Henrik Oversø  
Næstformand



Andreas Højmark Andersen



Jens Husted



Heidi Klokke

**Godkendt på delegeretmødet den 5. december 2015**

\_\_\_\_\_  
Dirigent

\_\_\_\_\_  
Dirigent

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

---

## Til medlemmerne af Dansk Ungdoms Fællesråd

### Indledning

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Ungdoms Fællesråd for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2014 omfattende ledelsespåtegning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet aflægges i henhold til vedtægterne og bekendtgørelse nr. 16 af den 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd med senere ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af den 1. december 2003 samt den i regnskabet beskrevne regnskabspraksis.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 16 af den 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd med senere ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af den 1. december 2003 samt den i regnskabet beskrevne regnskabspraksis. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne. Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

### Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning samt god offentlig revisionskik. Dette kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for foreningens udarbejdelse og aflæggelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet. Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Dansk Ungdoms Fællesråds aktiver, passiver samt den finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af aktiviteterne og pengestrømmene for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2014 i overensstemmelse med vedtægternes og lovgivningens krav, bekendtgørelse nr. 16 af den 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd med senere ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af den 1. december 2003 samt den i årsregnskabet beskrevne regnskabspraksis. Det er ligeledes vores opfattelse, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis

### **Supplerende oplysninger vedrørende forståelse af revisionen**

Det i resultatopgørelsen anførte budget for 2014 er ikke omfattet af vores revision.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde en beretning, der indeholder en retvisende redegørelse for og omtale af Dansk Ungdoms Fællesråds aktiviteter og forhold relevant for regnskabsåret.

Revisionen har ikke omfattet beretningen, men vi har i henhold til sædvanlig praksis og god skik gennemlæst beretningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i beretningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Brøndby, den 12. maj 2015

#### **ALBJERG**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

  
Pia Søndergaard  
statsautoriseret revisor

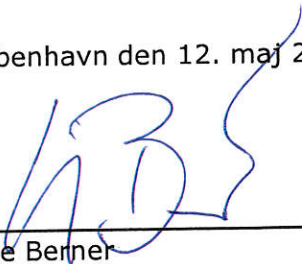
  
Dorthe Brandt Andersen  
statsautoriseret revisor

## DE DELEGERETMØDEVALGTE REVISORERS PÅTEGNING

Som delegeretmødevalgte revisorer har vi foretaget en gennemgang af årsregnskabet 2013 med henblik på at vurdere, om Dansk Ungdoms Fællesråds ledelse har disponeret hensigtsmæssigt og i overensstemmelse med vedtægter, delegeretmødebeslutninger m.v.

Vor revision har ikke givet anledning til bemærkninger.

København den 12. maj 2015



---

Line Berner



---

Line Hauger

## ORGANISATIONSOPLYSNINGER

### Organisation:

DUF – DANSK UNGDOMS FÆLLESRÅD  
Scherfigsvej 5  
2100 København Ø  
Tlf. 39 29 88 88  
Fax. 3929 8382  
CVR-nr. 13 07 85 13  
www.duf.dk, duf@duf.dk

### Forretningsudvalg:

Formand:

Signe Bo, KFUM og KFUK

Næstformand:

Henrik Oversø, Ungdomsringen

Øvrige medlemmer:

Andreas Højmark Andersen, BBU  
Jens Husted, VU  
Heidi Klokke, DSF

### Daglig ledelse:

Generalsekretær:

Henriette Laursen

### Delegeretmødevalgte revisorer:

Line Berner  
Line Hauger

### Ekstern revision:

Albjerg Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Ringager 4C, 2.th.  
2605 Brøndby



# Ledelsesberetning

Ledelsesberetningen til DUFs årsregnskab 2014 er et supplement til styrelsens skriftlige årsberetning og formandens mundtlige beretning og vil i væsentligt omfang fokusere på de organisatoriske forhold, herunder særligt regnskabet.

Dette regnskab omhandler aktiviteter afholdt af DUF i året 2014.

## 1. Det økonomiske resultat

Årets omsætning var t.kr. 31.618 mod budgetteret t.kr. 30.957. Det økonomiske resultat for 2014 før henlæggelser gav et underskud på t.kr. 676. Det oprindelige budget udviste et forventet underskud på t.kr. 212. Differencen mellem det budgetterede og det realiserede resultat er t.kr. 464. Afvigelsen svarer til 1,5 % af den budgetterede omsætning. Det endelige resultat er tilfredsstillende.

Hovedtal i t.kr. de seneste 4 år:

	2011	2012	2013	2014 <i>Realiseret</i>	2014 <i>Budget</i>
Omsætning	26.817	30.535	30.394	31.618	30.957
Projekt- og aktivitetsomkostninger	22.260	25.776	26.731	28.252	27.480
Driftsomkostninger	3.322	3.380	3.681	4.196	3.740
Årets resultat før henlæggelser	1.374	1.459	87	- 676	- 212
Egenkapital og henlæggelser	12.245	13.703	13.790	13.114	
Personale i årsværk	30,2	34,4	36,1	34,6	34,6

## 2. DUFs strategiske områder

Delegeretmødet 2013 vedtog at arbejde med tre strategiske områder fra og med 2014: Unge og demokrati, Unge og foreninger og Internationalt. Regnskabet for 2014 er imidlertid stadig bygget op omkring de syv tidligere strategier: D – Demokrati, U – Ungdom, F – Foreninger, National Organisationsudvikling, Service, Integration og Internationalt, da det er den budgetopsætning, delegeretmødet vedtog i 2013.

## 3. Indsatsområder D-U-F

DUFs indsatsområder, D – Demokrati, U – Ungdom og F – Foreninger, følger ligesom kerneaktiviteterne en strategi med mål og succeskriterier. I 2012 vedtog styrelsen strategien for indsatsområdet Ungdom, som løb til udgangen af 2014, mens delegeretmødet vedtog det politiske mål for indsatsområdet Demokrati i 2013, som blev fornyet i 2014 frem til 2015. Strategien for indsatsområdet Foreninger løb første gang fra 2011-2013, og blev herefter også fornyet i 2014 frem til 2015.

### **Demokrati: Ny strategi for demokratiarbejdet 2013-15**

I 2013 udarbejdede DUFs styrelse en ny strategi for perioden 2013-2015. DUFs målsætning for 2014-2015 var at øge unges deltagelse i det repræsentative demokrati, både ved offentlige valg og gennem deres engagement i det repræsentative demokratis understøttende strukturer

– mere konkret ved at øge unges valgdeltagelse ved kommunalvalget i 2013, EP-valget i 2014 og folketingsvalget 2015. Arbejdet for en lavere valgrets alder fortsætter i den nye strategi sammen med udviklingen af andre tiltag, som skal styrke unges indflydelse i det repræsentative demokrati

#### *Resultater af D – Demokrati 2013-15*

En undersøgelse fra Københavns Universitet af et demokratiforsøg ved kommunalvalget (KV2013) den 19. november 2013 viste, at en målrettet mobiliseringsindsats løftede valgdeltagelsen med 9,7 procent blandt de 18-29-årige sammenlignet med kommunalvalget 2009. På baggrund af erfaringerne fra KV2013 stod DUF i 2014 under overskriften 'Valget er dit. Stem for demokratiet' i spidsen for den største danske vælgermobilisering til Europa-Parlamentsvalget den 25. maj 2014 og folkeafstemningen om Danmarks tilslutning til den fælles europæiske patentdomstol.

DUF prioriterede i 2014 udviklingen af det første danske Skolevalg højt i årets arbejde. Gennem et forudgående forløb motiveredes eleverne til selv at tage stilling, engagere sig aktivt i samfundsmæssige spørgsmål og samtidig opnå en fortrolighed med valghandlingen. Valget blev afviklet første gang den 26. januar 2015 efter et forløb for eleverne i 8.-10. klassetrin.

I 2014 indgik Folketingets partier en ny medieaftale, der blandt andet efter ønske fra DUF indebærer, at Danmarks Radio forpligtes til at styrke og udvikle formidlingen af samfundsstof og aktualitet overfor unge samt understøtte formidlingen af Skolevalget i 2015.

DUF fulgte i 2014 op på det landsdækkende kodeks for de samfundsengagerende ungdomsorganisationers adgang til ungdomsuddannelserne samt deres mulighed for at møde og engagere unge i demokratiet. Der er blevet foretaget en ekstern evaluering af kodekset, og resultatet heraf forventes fremlagt i begyndelsen af 2015, hvor der tages stilling til eventuelle yderligere tiltag for at bedre muligheden for ungdomsorganisationers adgang til landets ungdomsuddannelser.

I 2014 blev DUFs rolle som førende videns ressource udenfor universiteterne på området Unge og demokrati yderligere befæstet med ca. 50 procent flere henvendelser end i 2013 fra interessenter, der efterspurgte DUFs viden om unges deltagelse i demokratiet.

I 2014 afsluttedes projektet *Unges motivation for politisk deltagelse*. Projektet blev gennemført i samarbejde med CeFU og øgede DUFs indsigt i forskellige typer af unges tilgang til politisk engagement og deltagelse.

Der blev i 2014 brugt t.kr. 1.836 på D – Demokrati inkl. 2,5 årsværk, hvilket omfatter både dedikerede samt ledelses- og kapacitetsårsværk.

#### ***Ungdom: Anerkendelse af bidrag til det gode ungdomsliv***

På delegeretmødet i 2013 blev det besluttet at udfase U-strategien og generelt at skære antal strategier ned fra 7 til 3, hvorfor der udover afslutning af projekter under U-strategien ikke har været særlige indsatser på dette område.

Fokus for strategien U – Ungdom var i 2013-2015 at synliggøre for medlemsorganisationerne og de folkevalgte politikere, at unges identitet og fællesskab, samfundsengagement, erhvervsevne og uddannelsesevne styrkes i ungdomsorganisationerne, samt at ungdomsorganisationerne inkluderer socialt marginaliserede unge.

Et væsentligt resultat af DUFs arbejde med U-strategien i 2013 var antologien *Foreninger for fremtiden*, som blev udgivet i januar 2014. Bogen er et resultat af et samarbejde mellem DUF og syv af landets fremmeste forskere på området, som hver især har undersøgt aspekter af ungdomsorganisationernes indflydelse på børn og unge. Omkostninger i 2014 omhandler lancering af bogen, tilhørende omkostninger, forsendelser samt nogle omkostninger ved deltagelse i Folkemødet på Bornholm.

Der blev i 2014 brugt t.kr. 1.469 på U – Ungdom inkl. 2,4 årsværk, hvilket omfatter både dedikerede samt ledelses- og kapacitetsårsværk.

### ***Foreninger nationalt og lokalt***

I 2014-2015 har DUF som målsætning at sikre medlemsorganisationernes rammevilkår både nationalt og kommunalt samt understøtte medlemsorganisationerne i at sætte og nå egne mål. DUF skal også understøtte medlemsorganisationernes muligheder og samarbejde lokalt.

#### *DUF sikrer medlemsorganisationernes rammevilkår nationalt*

Kulturministeriet har i 2014 gennemført en udredning af idrættens økonomi og struktur, og der er indgået en aftale mellem alle folketingets partier om en ændring af udlodningsloven. Ændringerne havde effekt fra 2015. Ændringerne betyder, at der fjernes økonomiske midler fra foreningsidrætten. Midlerne tilføres ikke-foreningsbaserede institutioner på idrætsområdet. DUF har i forbindelse med ændringerne sikret, at Vifo – Videntcenter for Folkeoplysning – gøres permanent. Af negative påvirkninger for DUF har man besluttet at indskrænke forskellige bestyrelser på idrætsområdet, herunder Lokale- og Anlægsfonden, hvor DUF mister sin faste plads. Derudover er det lykkedes at forhindre yderligere negative konsekvenser for DUF.

DUF har i 2014 fastholdt et samarbejde med de øvrige overskudsmodtagere af udlodningsmidlerne blandt andet for at følge udviklingen på det delvist liberaliserede spillemarked. Udviklingen går desværre i retning af en hurtig forværring af overskuddet på Danske Spils lotterier. Udviklingen er så katastrofal, at DUF sammen med de øvrige overskudsmodtagere har igangsat en indsats for politisk at finde en ny udlodningsmodel, der kan sikre et økonomisk grundlag under det frivillige foreningsliv. Der sker i disse år en rivende udvikling i danskernes spillevaner, som har undergravet den nuværende udlodningsmodel, hvor det kun er lotterierne, som bidrager til det frivillige foreningsliv. Ved den delvise liberalisering lykkedes det DUF at få indsat et revisionsløfte i lovbemærkningerne i tilfælde af, at den nye model ikke var holdbar. Det viser sig nu, at dette var rettidig omhu.

#### *DUF sikrer medlemsorganisationernes rammevilkår kommunalt*

DUF har i årets løb oplevet et øget antal henvendelser fra kommuner og foreninger i forbindelse med folkeoplysningssager. DUF går i stigende omfang ind og bistår foreninger juridisk, som uretmæssigt har fået afvist tildeling af folkeoplysningstilskud eller har udfordringer med lokaler mv.

DUF udgav i august "Folkeoplysningsloven og religiøse aktiviteter – juridisk vurdering af religiøse foreningers rettigheder". Notatet er udarbejdet af advokatfirmaet Horten og har, ud over mange henvendelser, affødt reaktioner fra Kulturministeren, som har skrevet brev til kommunerne vedrørende sagen. Baggrunden for notatet er, at kommunerne har meget svært



ved at tolke folkeoplysningslovens afsnit om religiøse foreningers rettigheder. Derfor har DUF fundet det nødvendigt at bistå de religiøse medlemsorganisationer i denne sag.

For DUF har det i 2014 været et hovedfokus at sikre medlemsorganisationernes rettigheder og muligheder i forbindelse med implementeringen af "Den åbne skole". DUF har i den forbindelse prioriteret at sikre lovgrundlaget for foreningernes muligheder, samt rådgive medlemsorganisationer og opbygge relationer til relevante aktører, såsom Skolelederforeningen, Danmarks Lærerforening, Kommunernes Landsforening mv.

DUF har i 2014 uddelt årets Ungdomskommunepris til Gentofte kommune, som viste sig stærkest i den samlede vurdering af de tre parametre, som omhandler: 1) foreningslivets vilkår, 2) unges indflydelse i kommunen og 3) unges muligheder for bolig, job og uddannelse.

*DUF støtter medlemsorganisationerne i at sætte og nå egne mål*

I 2014 har 60 ud af DUFs 70 medlemsorganisationer benyttet DUFs organisationsudviklings-tilbud i form af uddannelser, netværk, sparring og konsulentbistand.

DUF har endvidere bistået 7 nydanske ungdomsorganisationer i at udvikle sig, hvilket er finansieret af Ministeriet for Børn, ligestilling, integration og socialt arbejde. Det er DUFs og ministeriets opfattelse, at DUF lykkes med at styrke organisationerne både medlemsmæssigt og ledelsesmæssigt.

DUF har konstant fokus på at tilpasse tilbuddene til medlemsorganisationernes behov. Det er en spændende udfordring, men også et dilemma, at der fra deltageres side på den ene side efterspørges meget specialiserede tilbud, som skal ramme præcis i forhold til eget kompetenceniveau og organisationstype, og på den anden side efterspørges mulighed for at udveksle erfaringer på tværs af organisationer. Det er derfor af afgørende betydning for relevansen af DUFs organisationsudviklings-tilbud, at der er en diversitet, hvor nogle tilbud er meget specialiserede og andre har bredere målgrupper. DUF evaluerer løbende alle tilbud, og tilfredshedsgraden for 2014 ligger på i gennemsnit 4,1 ud af 5 mulige.

DUF har i 2013-2014 haft et samarbejde med Center for Ungdomsforskning vedrørende en undersøgelse om, hvorfor unge er aktive i politiske ungdomsorganisationer. Arbejdet afsluttedes med et seminar for lederne i de politiske ungdomsorganisationer.

DUF har i 2014 styrket kompetencerne vedrørende foreningsjura, vedtægtsarbejde mv. i foreningslivet. Dette har været med til at kvalificere organisationsudviklingsarbejdet yderligere.

*DUF understøtter medlemsorganisationernes muligheder og samarbejde lokalt*

DUF er engageret direkte i en del kommuner. I forhold til folkeskolereformen følger DUF konkrete samarbejder lokalt med henblik på at erfaringsopsamle og inspirere andre kommuner.

Desuden er der lige nu Krydsfeltprojekter i gang i 4 kommuner:

Kolding, Herning, Køge og Roskilde, mens projekterne er afsluttet i Esbjerg, Ringsted, Ålborg og på Vestegnen.

Krydsfelt tilbyder kommuner og lokalforeninger i DUFs medlemsorganisationer bistand og midler til at styrke deltagelsen af unge nydanskere i foreningslivet.

DUF er ligeledes i gang med at lave grundigt analysearbejde med henblik på at undersøge mulighederne for et formaliseret servicetjek af foreningslivet. Målet er at gøre DUF i stand til at give udviklingsbud på, hvordan foreningsmodellen som organiseringsform skal udvikle sig for også i fremtiden at være attraktiv for unge at engagere sig i.

DUF uddelte i 2014 foreningsprisen til Red Barnet Ungdom, Randers. Foreningen er på rekordtid blevet en utroligt stærk lokalforening, med flere store og stabile innovative projekter med mange frivillige involveret.

Der blev i 2014 brugt t.kr. 1.706 på F – Foreninger inkl. 2,9 årsværk, hvilket omfatter både dedikerede samt ledelses- og kapacitetsårsværk.

#### **4. Kerneaktiviteter**

DUFs kerneaktiviteter består af områderne Service og National Organisationsudvikling. Begge områder følger en strategi med et dertilhørende rammebudget, der blev vedtaget af DUFs styrelse i 2011.

##### ***Service***

DUF modtager 8,02 % af overskuddet fra Danske Spils lotterier, hvilket i 2014 udgjorde cirka mio.kr. 141. Fra 2013 var der ingen ekstra kompensation eller garanteret udlodningsniveau, hvorfor DUF og andre overskudsmodtagere i 2014 forblev afhængige af udviklingen på det fortsat monopolbelagte område. DUF fastholdt i 2014 samarbejdet med de øvrige overskudsmodtagere, blandt andet for at følge udviklingen på det delvist liberaliserede spillemarked. Regnskabet på fordeling af cirka mio. kr. 126 blandt idebestemte børne- og ungdomsorganisationer er udarbejdet i et særskilt regnskab.

##### ***Stigende betydning som samarbejdspartner***

Grundet skiftet til Kulturministeriet og det tilhørende Folketingsudvalg har DUF arbejdet på at styrke relationen til vores nye samarbejdspartnere. Ifølge DUFs interessentanalyse bar arbejdet frugt, idet interessenterne vurderede, at DUF er blevet endnu mere troværdig, har en større kontaktflade og er skarpere på sine mærkesager. DUF brugte i årets løb ekstra tid og ressourcer på at pleje og udvikle folkeoplysningsområdet, eftersom skiftet i kulturminister medførte, at det folkeoplysende foreningsliv fik stigende politisk opmærksomhed.

##### ***Nordisk og europæisk samarbejde***

DUF har fortsat foreningslivets vilkår og unges deltagelse i demokratiet som kerneprincipper for DUFs europæiske indsats og har herunder et stærkt samarbejde med andre nationale ungdomsråd i Norden, Baltikum og resten af Europa. DUFs primære europæiske netværk er fortsat European Youth Forum (YFJ), der er en paraplyorganisation for nationale ungdomsråd og internationale ungdomsorganisationer i Europa.

Der blev i 2014 brugt t.kr. 1.605 på Service inkl. 2,2 årsværk, hvilket omfatter både dedikerede samt ledelses- og kapacitetsårsværk.

## **5. Eksternt finansierede projekter**

### ***Internationalt***

DUFs internationale strategi fokuserede i 2014 på at styrke medlemsorganisationernes internationale engagement samt, at sikre at ungdomsorganisationer i udviklingslandene og MENA-regionen har øget kapacitet og større indflydelse på de samfund, de indgår i.

#### *Nyt grundlag for MO'ers engagement i dansk udviklingssamarbejde*

DUF har lagt et stort arbejde i at bidrage til den civilsamfundspolitik, som Danmark fik i juni 2014. Politikken er med til at lægge rammerne for DUFs internationale arbejde i de kommende år. Politikken nævner puljemidler via paraplyorganisationer, og den nævner unge som særligt vigtige forandringsaktører. Der er således skabt et grundlag for, at DUFs medlemsorganisationer også i fremtiden får mulighed for at engagere sig i og bidrage til det danske udviklingssamarbejde.

#### *Særlig indsats for mindre erfarne medlemsorganisationer*

I efteråret 2014 blev det nye læringstilbud EXPLORE afviklet for første gang. Gennem læringstilbuddet blev mindre erfarne medlemsorganisationer hjulpet i gang med internationale projekter i Marokko. De deltagende organisationer fik intensiv støtte til at finde en samarbejdspartner, de fik viden om Marokko, en fælles rejse dertil og meget mere. EXPLORE vil blive gentaget i 2015, dog med fokus på andre lande.

#### *Undersøgelse af projekternes langsigtede effekter*

DUF har iværksat en omfattende undersøgelse af effekterne af medlemsorganisationernes projekter i 2006-2013. Undersøgelsen løb i hele 2014 og omfattede både spørgeskemaundersøgelse og feltstudier i fem forskellige lande i udviklingslandene og i MENA-regionen. I undersøgelsen blev der lagt vægt på de forandringer, projekterne har resulteret i på individ-, organisations- og samfundsniveau. Der blev også undersøgt, hvad de involverede medlemsorganisationer har fået ud af deres internationale engagement. Undersøgelsen har påvist, at indsatsen er meget relevant, der hvor arbejdet udføres. På individniveau er effekten meget markant, og DUF bidrager derved til at uddanne nye, legitime unge-stemmer i kontekster med stor mangel på sådanne. Der kan også påvises en stærk effekt på organisationsniveau, mens effekten på samfundsniveau er mindre markant.

#### *Øget fokus på samfundsindflydelse*

I april 2014 trådte et nyt sæt retningslinjer for de internationale puljer i kraft. Retningslinjerne beskriver de krav, som projekter under de internationale puljer skal leve op til, samt de mål, som indsatserne skal bidrage til. De nye retningslinjer har øget fokus på forandringer på samfundsniveau i partnerlande. Gennem DUFs rådgivning og læringstilbud kan medlemsorganisationer blive klædt på til at bidrage til at påvirke beslutningstagere i de lande, som de internationale projekter foregår i.

Der blev i 2014 i alt afholdt 24 internationale læringsaktiviteter, og i perioden deltog 389 personer i de internationale læringsaktiviteter.

Der blev i 2014 bevilget 40 projekter til 14 forskellige medlemsorganisationer.

Der blev i 2014 brugt t.kr. 10.661 på Internationalt inkl. 11,8 årsværk, hvilket omfatter både dedikerede samt ledelses- og kapacitetsårsværk. Omkostningerne er finansieret af Udenrigsministeriet og Civilsamfund i udvikling (CISU)".

## **Integration**

Arbejdet med nydanskere og foreningsliv kommer til udtryk ved den særlige position, DUF har blandt unge nydanskere i foreningslivet som værende anerkendende og rummelig. Resultaterne af arbejdet kan blandt andet måles i en øget deltagelse i foreningslivet og i samfundet blandt de nydanskere, som DUF er i kontakt med.

### *Nydanske ungdomsorganisationer styrkes*

DUF arbejder for at styrke nydanske ungdomsorganisationer gennem Partnerskabsprojektet, og i 2014 var seks organisationer med i projektet. Der er blevet afholdt temaaftener, løbende vejledning samt længere procesforløb med flere af organisationerne. To nydanske ungdomsorganisationer søgte i 2014 tips- og indslusningstilskud blandt andet med fokus på at styrke sig organisatorisk.

### *Krydsfelt*

Gennem projektet Krydsfelt har DUF styrket relationer mellem medlemsorganisationerne og skabt mulighed for at sætte fokus på inklusion af nydanske målgrupper. Krydsfelt har i 2014 kørt i Herning, Kolding, Køge og Roskilde, og dette arbejde fortsætter i 2015.

### *DUFs puljer til nydanskere*

DUF støtter gennem en fællesbevilling for 2014 seks nydanske ungdomsorganisationer via Partnerskabsprojektet og uddeler midler til DUFs medlemsorganisationer til samarbejdsprojekter under Krydsfelt. Dertil administrerer DUF Integrationspuljen, der i 2014-15 udgør t.kr. 500.

Midlerne til Partnerskabsprojektet, Krydsfelt og Integrationspuljen er finansieret af Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold.

Der blev i 2014 brugt t.kr. 2.578 på Integration inkl. 2,8 årsværk, hvilket omfatter både dedikerede samt ledelses- og kapacitetsårsværk. Omkostningerne er finansieret af Social- og Integrationsministeriet.

## **6. Løbende ændringer**

### **Første kvartal**

Budgetopfølgningen pr. 31. marts 2014 bar præg af, at regnskabsåret lige er startet. En stor del af DUFs kapacitets indtægter og udgifter falder ujævnt over kalenderåret, og kan derfor ikke sammenholdes med at der bør være forbrugt 25 % pr. 1. kvartal. Endvidere er der omkostninger, såsom forsikringer, hvor hele årets omkostning falder i starten af året, og det fremgår derfor korrekt nok at næsten hele årets budget allerede er brugt.

Delegeretmødet vedtog et budget for 2014 med et årsresultat på kr. - 217.000

Den forslåede budgetregulering pr. 1. kvartal var på kr. - 75.000

Således forventedes et nyt budgetteret årsresultat for 2014 at være på kr. - 292.000

Budgettet er opstillet jf. beslutningen fra delegeretmødet. Styrelsen har efterfølgende besluttet at ændre på antal strategier, men som det også er beskrevet i øvrige dokumenter som forretningsudvalget behandler, så fastholder vi opstillingen på budget 2014 som oprindelig vedtaget.

### **Budgetreguleringer**

Specifikation 8 – kapacitetsomkostninger

Leasingaftalen på kopimaskiner/printere udløb med udgang af 1. kvartal, og derved sparede DUF leasingafgiften for resten af året svarende til kr. 50.000.

Da kopimaskinerne var meget slidte, valgte man at købe nye maskiner og betale kontant. Det betyder dog, at der skal opreguleres afskrivninger med kr. 25.000. Nettopåvirkningen blev derfor en besparelse på kr. 25.000 i år. De nye maskiner er betalt på 1 ½ år, i forhold til hvis man havde beholdt den nuværende aftale.

Opjusteringen af øvrige personaleomkostninger på 100.000 omfattede øgede omkostninger til efteruddannelse. Med et større antal medarbejdere, der i 2014 har været ansat over 1 år og dermed opfylder betingelserne for at få lagt en efteruddannelsesplan, stiger omkostningerne til efteruddannelse. Heraf vurderes de 50.000, at skyldes et generelt større behov grundet flere ansatte (vækst i antallet af fuldtidsansatte medarbejdere i perioden 2011-2013 (fra ca. 30 til ca. 35 årsværk). Dele af denne personalevækst har været finansieret med eksterne midler og er derfor inddækket af øgede administrationsbidrag, mens dele af væksten skyldes den personalemæssige udvidelse af strategierne for indsatsområderne i 2012 og 2013. De resterende 50.000 vurderes at skyldes en sammenklumpning i 2014 af efteruddannelsesplaner, som ikke vil have effekt i 2015.

### **Andet kvartal**

Budgetopfølgningen pr. 30. juni 2014 viste en mindre regulering på kapacitetsomkostninger, hvor det overvejende var omkostningerne i forbindelse med ansættelse af ny generalsekretær, der påvirkede budgettet.

Delegeretmøde budget for 2014 udviste et underskud på	kr. - 217.000
Samlede budgetreguleringer for 1. halvår 2014 udgjorde	kr. - 235.000
Nyt forventet årsresultat for 2014 udgjorde	kr. - 452.000

### **Budgetreguleringer**

#### Strategiomkostninger

Der forventedes at afvikling af/arbejdet med de strategiske mål kommer til at betyde en udnyttelse af de afsatte midler. Det tydede det på at omkostningerne omkring arbejdet med folkeskolereform ikke ville blive så store som forventede.

#### Specifikation 8 - kapacitetsomkostninger

Der blev afsat ekstra kr. 30.000 til rengøring grundet en lille opjustering af rengøringsstandard på sekretariat

Porto og forsendelsesomkostninger faldt fortsat, og porto blev derfor nedjusteret med kr. 20.000.

Da styrelsen behandlede budgetopfølgning for 1. kvartal, blev der orienteret om at efteruddannelsesbeløbet kun skulle justeres med kr. 50.000, hvilket er sket med denne opfølgning.

Der blev afsat yderligere kr. 200.000 på posten stillingsannoncer til dækning af omkostninger på ansættelse af ny generalsekretær.



### **Tredje kvartal**

Budgetopfølgningen pr. 30. september 2014 udviste et forventet resultat for hele året med et underskud på kr. 530.000. Ved et forventet årsresultat på ca. en halv million kroner i underskud, var vurderingen at man fortsat lå indenfor den afvigelse på op til 2 % af omsætningen, som forretningsudvalget tidligere har besluttet at acceptere. Afvigelsen på dette tidspunkt udgjorde ca. 1 %.

Delegeretmøde budget for 2014 udviste et underskud på kr. 217.000

Samlet budgetreguleringer for de første 9 måneder udgjorde kr.- 313.000

Nyt forventet årsresultat for 2014 udgjorde kr. -527.000

### **Budgetreguleringer**

#### Indtægter

Man havde opnået kr. 52.000 mere i §-44 tilskud end budgetteret.

Der havde ikke været samme søgning på de internationale puljer som tidligere år, og uddeling af midler var faldende. Da DUF modtager et administrations-tilskud på 7 % af midlerne, betød det at man måtte forvente et lavere administrationsbidrag i 2014 end budgetteret.

#### Strategiomkostninger D-U-F-Kerne

Som varslet under sidste budgetopfølgning kan man se at de afsatte midler til U-strategi ikke som forventet ville blive brugt. Der har dog været afholdt en række omkostninger specielt på U-bogen, således at man samlet ønskede at nedregulere på "Ungdom" med kr. 150.000. På "Demokrati" blev der igangsat aktiviteter i efteråret, men hvor omkostninger først forfaldt til betaling i 4. kvartal. Det var således fortsat forventningen af afsatte midler til øvrige strategier bliver brugt.

#### Kapacitetsomkostninger

Ejendomsskat/renovation var stigende og der blev således afsat yderligere kr. 10.000 i omkostning.

Man havde tidligere forventet at kontorhold ville blive kr. 50.000 lavere end budget, men det blev reguleret til kun at blive ca. kr. 25.000 lavere end budget.

Porto/forsendelsesomkostninger fortsatte med at falde. Mængden af post ud af DUF var generelt faldende i 2014, og de største forsendelser blev konteret på aktiviteten, hvor der var tale om en sådan. Derfor nedsattes porto omkostninger med yderligere kr. 20.000 i denne revision.

Endvidere blev posten til forsikring sat op med kr. 25.000 til dækning af øgede udgifter på Falck-healthcare/psykolog samtale til nogle medarbejdere samt lidt generelt øgede forsikringsomkostninger.

### **7. Større budgetafvigelser**

De væsentligste ændringer mellem det reviderede og det realiserede budget for 2014 er kommenteret nedenfor. I tilfælde, hvor det reviderede budget afviger signifikant fra DM-budgettet er DM-budgettal inkluderet. Kommentarerne er opbygget efter resultatopgørelsen og noterne i årsregnskabet.

#### **Afskrivninger**

Der har været øgede udgifter til udskiftning og indretning af kontorer samt udskiftning af printer- og kopimaskiner.

#### **Administrationsbidrag**

Administrationsbidraget er på niveau med 2013.

## **Renter**

Renteindtægterne blev t.kr. 103 højere end budgetteret i DM-budgettet grundet bedre forrentning end forventet samt kursgevinst på obligationer.

## **Note 1: Aktivitetstilskud**

*Udenrigsministeriet:* Bevillinger til Miniprogramaftalen, Mølleprogrammet og administrationsbidrag var tilsammen t.kr. 676 mere end det DM-budgetterede tal. I tallet indgår bevilling til YETT projekt i Tanzania, som er bevilget igennem CISU.

*Undervisningsministeriet:* §44-tilskuddet steg med t.kr. 53. i forhold til det budgetterede beløb, hvilket blev konstateret i forbindelse med budgetrevision for 2. kvartal. Differencen skyldes primært, at det ikke er muligt på forhånd at beregne tilskuddet.

*Integrationsministeriet:* Udgifter/bevillinger til Partnerskabsprojektet, Krydsfelt samt til administration af integrationspuljer er blevet større end oprindeligt budgetteret, men indenfor den samlede bevilling fra ministeriet.

*Deltagerbetaling delegeretmøde:* Deltagerbetaling var t.kr. 47 mindre end budgetteret i DM-budgettet grundet styrelsens beslutning om nedsat deltagergebyr for delegeretmødet, der desuden havde det største antal deltagere i mange år.

## **Note 2: Demokrati**

Det realiserede budget for 2014 viser at udgiften til strategien Demokrati var t.kr. 107 mindre end det på DM vedtagne budget.

## **Note 3: Ungdom**

Det realiserede budget for strategien Ungdom 2014 viser at udgifterne har været t.kr. 160 lavere end budgetteret. Der har været afholdt omkostninger i forbindelse med færdiggørelse af strategien og lancering af U-bogen.

## **Note 4: Foreninger**

Udgifter til strategien Foreninger er på t.kr. 26 mindre end budgetteret.

## **Note 5: Kerneaktiviteter**

Det realiserede budget for 2014 viser at udgifter til kerneaktiviteter i alt er t.kr. 116 lavere end budgetteret.

Under indsatsområderne gik Service t.kr. 391 over budgetrammen.

Der har været omkostninger på t.kr. 171 i forbindelse med det europæiske og nordiske samarbejde, herunder YFJ og EU struktureret dialog, som ikke har været på budgettet for 2014.

Herunder fik DUF en bevilling til aktiviteter i forbindelse med EP-valget i maj 2014.

National organisationsudvikling brugte t.kr. 629 mindre end det regulerede budget, hvilket især skyldes færre kursusaktiviteter end forventet.

Under posten "Øvrige udgifter" har der været t.kr. 47 færre indtægter fra delegeretmøde pga. valget om lavere deltagergebyr.

Der er blevet brugt t.kr. 30 færre i forbindelse med uddelingen af Ungdomskommuneprisen, hvilket skyldes færre rejse- og mødeudgifter.

Der blev i 2014 sat t.kr. 75 af til DUFs 75 års jubilæum, som afholdes i 2015. Udgifterne til jubilæet har dog oversteget budgettet en smule med t.kr. 10. Omkostningen dækker en genudgivelse af bogen "Hvad er demokrati".

#### **Note 6: Eksternt finansierede projekter**

Samlet set er indtægter til eksternt finansierede projekter t.kr. 592 større end det oprindelige budget. Der har været øgede bevillinger end forventet til MENA-området, MPA og YETT-projektet, men også færre indtægter på administrationsbidrag. Samlet set var udgifterne til eksternt finansierede projekter t.kr. 1.682 højere end budgetteret.

Der har været et administrationsbidrag til DUFs drift fra de internationale projekter og integrationsmidler på t.kr. 821 mindre end budgetteret. Dette skyldes færre bevillinger fra puljerne til DUFs medlemsorganisationer.

#### **Note 7: Tipsadministration**

Det realiserede budget viser, at der er blevet brugt t.kr. 327 mindre end budgetteret i Tipsadministrationen. Dette skyldes blandt andet et mindre behov for advokatbistand og dermed også færre udgifter på denne post.

Under Revision har der været færre udgifter end budgetteret, eftersom det er svært at forudsæ udgifter til de eksterne kontroller af medlemsorganisationerne, da omkostningerne afhænger af størrelsen på de organisationer, der ved lodtrækning udvælges til kontrol.

Der har ikke været udgifter til IS-markedsføring, og der er blevet brugt t.kr. 13 mindre til IS-udvalg end budgetteret. Der har endvidere ikke været anlægstilskudsansøgninger, hvorfor der ikke har været udgifter under Arkitekt.

#### **Note 8: Kapacitetsomkostninger**

Samlet set er kapacitetsomkostningerne t.kr. 456 højere end budgetteret. Dette skyldes blandt andet øgede omkostninger på ejendommen, samt særligt rekruttering af ny generalsekretær.

På IT området har der været fokus på indkøb af sagsbehandlings system, samt forberedelse af web-baseret ansøgnings moduler.

Der er brugt t.kr. 290 mere på personaleomkostninger, hvilket blandt andet dækker øgede udgifter til stillingsannoncer og rekruttering grundet generalsekretær-skiftet.

### **8. Personaleomkostninger**

Det samlede antal årsværk på sekretariatet i 2014 var 34,6 fordelt således:



### Årsværk pr. afdeling

Generalsekretariat	1,7
Kommunikation og eksterne relationer	4,4
National afdeling	11,2
International afdeling	11,0
Administration og tipsadministration	6,3
<b>I alt</b>	<b>34,6</b>

De samlede lønomkostninger udgjorde t.kr. 16.384, hvilket er t.kr. 284 mindre end i 2013.

Lønomkostninger er i et vist omfang dækket af eksterne bevillinger (i t.kr.):

	<b>2013</b>	<b>2014</b>
MPA	1.695	1.923
MENA-DK	2.487	3.450
Partnerskabsprojekt	463	962
NDU/ KV2013	655	
EU bevillinger		80
Frivilligcharter	85	
YETT projekt CISU	88	136
<b>I alt</b>	<b>5.473</b>	<b>6.551</b>

I alt modtog DUF i 2014 t.kr. 6.551 til dækning af lønomkostninger.

Modregnet de samlede lønomkostninger fratrukket tipsadministrationen er DUFs egenbetaling til løn dermed t.kr. 8.602 (2013 tal t.kr. 9.885), hvilket svarer til 56 % af de samlede lønomkostninger.

Sammenlignet med en egenbetalingsandel på 59,3 % i 2013 er DUFs andel af lønomkostningerne i 2014 altså faldet. Faldet skyldes primært ekstra indtægter på internationale puljer, samt en ændret aftale med ministeriet på integrationsområdet.

### 9. Balance

Balancesummen andrager pr. 31. december 2014 t.kr. 60.845.

### 10. Fremtiden

#### **Budget 2015**

DUFs delegeretmøde vedtog i december 2014 DUFs budget for 2015. Budgettet udviser en samlet omsætning på t.kr. 31.091 og et resultat før henlæggelser på t.kr. -480.

#### **Udviklingen**

Der vil i 2015 være ledelsesmæssigt fokus på implementeringen af de nye og færre strategiområder, herunder fokus på at udnytte den øgede fleksibilitet og muligheder for synergi inden for de færre og større strategiområder: Unge og Demokrati, Unge og Foreninger og Internationalt.

Ydermere vil der være fokus på håndteringen af de usikkerheder, der findes omkring størrelsen på fremtidige tipstilskud. DUFs egenkapital skal kunne imødekomme uventede fald i tilskud uden samtidigt at vokse sig uhensigtsmæssigt stor, da en unødigt defensiv strategi overfor egenkapitalens størrelse kan stå i vejen for at vigtige ressourcer investeres i givtige projekter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsregnskabet for Dansk Ungdoms Fællesråd er aflagt efter vedtægternes krav til regnskabsaflæggelsen, Bekendtgørelse af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd og ændringsbekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003.

Dansk Ungdoms Fællesråd er ifølge sine vedtægter en organisation med et almenevelgørende eller på anden måde almenyttigt formål og er som følge heraf fritaget for indsendelse af selvangivelse.

### **Resultatopgørelsen:**

Der er foretaget periodisering af indtægter og udgifter således, at de enkelte poster er udtryk for driften i året 2014.

Under udgifter til administration af tipstilskud er lønninger beregnet på baggrund af antal årsværk, der medgår til tipsadministrationen. Lokale- og kapacitetsomkostninger under tipsadministrationen er beregnet som en forholdsmæssig andel af de samlede budgetterede lokale- og kapacitetsomkostninger for DUF (del af driftsomkostninger). Også ved beregning af disse andele tages udgangspunkt i antal årsværk, der medgår til tipsadministrationen.

Udover den i resultatopgørelsen viste omsætning har Dansk Ungdoms Fællesråd administreret (modtaget og videresendt) tips- og lottomidler til ungdomsformål i andre organisationer for i alt mio. 141 (årets udlodning fra Danske Spil A/S).

Der er udarbejdet et særskilt regnskab og beretning for fordelingen af tips- og lottomidler til ungdomsformål. Dette regnskab udviste pr. 31.12.2014 et bankindestående på mio. 14.

### **Balancen:**

**Ejendommen** er opført til anskaffelsesværdi. Der foretages ikke afskrivninger på ejendommen. Tilgang på ejendom er aktiveret.

**Kontorinventar** er opført til anskaffelsesværdi med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsperioden er 5 år. Småanskaffelser af kontorinventar afskrives fuldt ud i anskaffelsesåret.

**IT-udstyr** er opført til anskaffelsesværdi med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsperioden for IT-udstyr er 2 år. Informationsteknologi (software samt småanskaffelser af hardware) er straksafskrevet i regnskabsåret.

**Tilgodehavender** er opført til den værdi, hvormed de forventes at indgå.

**Værdipapirer** opført under omsætningsaktiver er optaget til dagskurs på balancedagen.

**DUF regnskab 2014  
HOVEDTAL**

	Spec.	Regnskab 2014	DM Budget 2014	Revideret budget 2014	Regnskab 2013
<b>Omsætning</b>					
Kontingenter medlemsorganisationer		615.600	620.000	620.000	616.500
Tipstilskud, DUFs virksomhed		13.635.000	13.635.000	13.635.000	13.125.000
Tipstilskud, tipsadministration		2.775.000	2.775.000	2.775.000	2.865.000
Aktivitetstilskud	1	14.536.522	13.858.607	13.610.607	13.685.403
Andet (salgsindtægter)		56.218	69.000	69.000	102.542
<b>Omsætning i alt</b>		<b>31.618.340</b>	<b>30.957.607</b>	<b>30.709.607</b>	<b>30.394.445</b>
<b>Aktivitetssomkostninger</b>					
Demokrati	2	1.836.496	1.943.000	1.943.000	1.590.616
Ungdom	3	1.469.411	1.630.000	1.480.000	1.609.597
Foreninger	4	1.706.292	1.732.000	1.732.000	1.922.636
Kerneaktiviteter	5	7.552.933	7.843.000	7.843.000	7.313.966
Eksternt finansierede projekter	6	13.239.615	11.557.000	11.557.000	11.812.056
Administration ad tipsmidler	7	2.447.803	2.775.000	2.775.000	2.482.269
<b>Aktivitetssomkostninger i alt</b>		<b>28.252.551</b>	<b>27.480.000</b>	<b>27.330.000</b>	<b>26.731.140</b>
<b>Kapacitetsomkostninger</b>					
Lokaleomkostninger	8	952.994	865.000	905.000	1.059.950
Sekretariat	8	165.974	150.000	150.000	154.355
Øvrige omkostninger	8	1.103.308	1.080.000	1.040.000	1.021.754
Informationsteknologi	8	1.008.873	990.000	990.000	762.795
Andre personaleomkostninger	8	1.005.732	715.000	965.000	788.519
Afskrivninger	8	314.999	250.000	275.000	245.104
Administrationsbidrag	8	-355.768	-310.000	310.000	-351.862
Forøgelse lønomkostninger					
<b>Kapacitetsomkostninger i alt</b>		<b>4.196.113</b>	<b>3.740.000</b>	<b>4.015.000</b>	<b>3.680.615</b>
<b>Resultat af primær drift</b>		<b>-830.324</b>	<b>-262.393</b>	<b>-635.393</b>	<b>-17.310</b>

Renteindtægter	153.870	50.000	110.000	104.461
<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>153.870</b>	<b>50.000</b>	<b>110.000</b>	<b>104.461</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>-676.454</b>	<b>-212.393</b>	<b>-525.393</b>	<b>87.152</b>

## Specifikation 1

### AKTIVITETSTILSKUD

	Regnskab 2014	DM Budget 2014	Revideret budget 2014	Regnskab 2013
<b>Udenrigsministeriet</b>				
Miniprogramaftale	3.543.179	2.800.000	2.800.000	2.758.916
Mellemøstprogram	6.857.675	6.500.000	6.500.000	4.606.417
YETT-projekt CISU	178.200			88.200
Administrationsbidrag	479.260	1.300.000	1.000.000	1.364.475
<b>Udenrigsministeriet i alt</b>	<b>11.058.314</b>	<b>10.600.000</b>	<b>10.300.000</b>	<b>8.818.008</b>
Frivilligcharter				100.000
§44-tilskud	152.894	100.000	152.000	187.220
<b>Undervisningsministeriet i alt</b>	<b>152.894</b>	<b>100.000</b>	<b>152.000</b>	<b>287.220</b>
<b>Integrationsministeriet</b>				
Partnerskabsprojekt	1.244.347	1.100.000	1.100.000	1.250.000
Krydsfelt	736.385	750.000	750.000	818.906
Ny-Dansk Ungdomsråd	-			1.072.281
Administration af integrationspuljer	505.347	500.000	500.000	220.000
Kommunevalg 2013				279.618
<b>Integrationsministeriet i alt</b>	<b>2.486.079</b>	<b>2.350.000</b>	<b>2.350.000</b>	<b>3.640.805</b>
<b>EU / EU-nævnet</b>			-	-
EU struktureret dialog/EP valg 2014	546.841		-	-
<b>EU / EU nævn</b>	<b>546.841</b>	<b>0</b>	-	-
<b>Deltagerbetaling</b>				
Delegeretmøde	53.100	100.000	100.000	54.900
Kursusvirksomhed	239.294	704.000	704.000	884.470
<b>Deltagerbetaling i alt</b>	<b>292.394</b>	<b>804.000</b>	<b>804.000</b>	<b>939.370</b>
<b>Særlige aktivitetstilskud i alt</b>	<b>14.536.522</b>	<b>13.858.607</b>	<b>13.608.770</b>	<b>13.685.403</b>

## Specifikation 2

### DEMOKRATI

		Regnskab	DM budget	Revideret	Regnskab
		2014	2014	budget	2013
				2014	
<b>Udgifter</b>					
Strategiudvikling					20.011
Strategiopstart					212.276
Strategisk mål 1: valgdeltagelse		233.093	300.000	300.000	
Strategisk mål 2: repræsentative demokrati		205.504	150.000	150.000	
Strategisk mål 3: Unges demokratiske deltagelse		214.043	250.000	250.000	
Strategisk mål 4: Medier		-	0	-	-
<b>Lønandel / årsværk</b>	2,50	<b>1.183.856</b>	<b>1.243.000</b>	<b>1.243.000</b>	<b>1.358.330</b>
<b>Demokrati udgifter i alt</b>		<b>1.836.496</b>	<b>1.943.000</b>	<b>1.943.000</b>	<b>1.590.617</b>



### Specifikation 3

#### Ungdom

		<b>Regnskab</b>	<b>DM budget</b>	<b>Revideret budget</b>	<b>Regnskab</b>
		<b>2014</b>	<b>2014</b>	<b>2014</b>	<b>2013</b>
<b>Udgifter</b>					
Mål 1 Identitet og fællesskab		127.484	100.000	100.000	154.059
Mål 2 Inklusion		89.714	100.000	100.000	17.773
Mål 3 Samfundsengagement		70.750	100.000	100.000	79.565
Mål 4 Uddannelse		41.570	100.000	50.000	68.772
Mål 5 Erhvervsevne		3.391	100.000	-	125.145
<b>Lønandel / årsværk</b>	2,4	<b>1.136.502</b>	<b>1.130.000</b>	<b>1.130.000</b>	<b>1.164.283</b>
<b>Ungdom udgifter i alt</b>		<b>1.469.411</b>	<b>1.630.000</b>	<b>1.480.000</b>	<b>1.609.597</b>

#### Specifikation 4

#### FORENINGER

	<b>Regnskab</b>	<b>DM budget</b>	<b>Revideret budget</b>	<b>Regnskab</b>
	<b>2014</b>	<b>2014</b>	<b>2014</b>	<b>2013</b>
<b>Udgifter</b>				
Strategisk mål 1: Kommunalpolitikere	34.565	70.000	70.000	116.480
Strategisk mål 2: Kommunalt embedsværk	154.198	160.000	160.000	175.220
Strategisk mål 3: Lokale MOLO-netværk	24.027	80.000	80.000	12.670
Strategisk mål 4: Kommunal påvirkning	86.073	85.000	85.000	28.293
Strategisk mål 5: DUF som en foretrukken aktør	34.155	8.000	8.000	207.387
<b>Lønandel / årsværk</b>	2,90	<b>1.373.273</b>	<b>1.329.000</b>	<b>1.382.586</b>
<b>Foreninger i alt</b>		<b>1.706.292</b>	<b>1.732.000</b>	<b>1.922.636</b>



## Specifikation 5

### EKSTERNT FINANSIEREDE PROJEKTER

	<b>Regnskab</b>	<b>DM budget</b>	<b>Revideret</b>	<b>Regnskab</b>
	<b>2014</b>	<b>2014</b>	<b>budget</b>	<b>2013</b>
			<b>2014</b>	
<b>Indtægter</b>				
Miniprogramaftale	3.543.179	2.800.000	2.800.000	2.758.916
Mellemøstprogram YETT-projekt - CISU	6.857.675 178.200	6.500.000	6.500.000	4.606.417 88.200
Administrationbidrag	479.260	1.300.000	1.000.000	1.364.475
Partnerskabsprojekt	1.244.347	1.100.000	1.100.000	1.250.000
Krydsfelt Ny Dansk Ungdomsråd	736.385 -	750.000	750.000	818.906 1.072.281
Administration af integration Kommunevalg 2013	505.347	500.000	500.000	220.000 279.619
<b>Eksternt finansierede projekter, indtægter i alt</b>	<b>13.544.393</b>	<b>12.950.000</b>	<b>12.650.000</b>	<b>12.458.814</b>
<b>Udgifter</b>				
<b>Internationalt</b>				
Miniprogramaftale	1.620.000	1.100.000	1.100.000	1.029.807
Mellemøstprogram	3.453.514	3.300.000	3.300.000	2.120.195
Årsværk/lønandel	11,8 5.587.801	5.272.000	5.272.000	5.045.224
<b>Internationalt, udgifter i alt</b>	<b>10.661.315</b>	<b>9.672.000</b>	<b>9.672.000</b>	<b>8.195.226</b>

**Integration**

Strategisk mål 1: Nydanske ungdomsorganisationer		377.597	300.000	300.000	356.127
Strategisk mål 2: Moers integrationsarbejde		392.934	300.000	300.000	646.395
Strategisk mål 3: Ny-Dansk Ungdomsråd		12.759	-	-	68.815
Administration		469.091	-	-	228.380
Kommunevalg 2013					279.619
Årsværk/lønandel	2,8	1.325.919	1.285.000	1.285.000	2.037.494
<b>Integration,udgifter i alt</b>		<b>2.578.300</b>	<b>1.885.000</b>	<b>1.885.000</b>	<b>3.616.829</b>
<b>Eksternt finansierede projekter, udgifter i alt</b>		<b>13.239.615</b>	<b>11.557.000</b>	<b>11.557.000</b>	<b>11.812.055</b>

## Specifikation 5

### KERNEAKTIVITETER

	Regnskab	DM budget	Revideret budget	Regnskab
	2014	2014	2014	2013
<b>Indtægter</b>				
Deltagerbetaling delegeretmøde	53.100	100.000	100.000	54.900
Kursusvirksomhed	239.294	704.000	704.000	884.470
Frivilligcharter			-	100.000
EU struktureret dialog / EP valg 2014	546.841			
<b>Indtægter i alt</b>	<b>839.235</b>	<b>804.000</b>	<b>804.000</b>	<b>1.039.370</b>
<b>Udgifter</b>				
<b>Service</b>				
Strategisk mål 1 Finansiering af foreningslivet	68.067	55.000	55.000	60.773
Strategisk mål 2: Foreningsdrist	8.037	10.000	10.000	744
Strategisk mål 3: Anerkendelse af foreningslivet	83.886	85.000	85.000	98.252
EP valg 2014	403.779		-	20.915
Frivillig Charter	-		-	15.375
Årsværk/lønandel	2,2 1.041.793	1.064.000	1.064.000	1.227.348
<b>Service, udgifter i alt</b>	<b>1.605.561</b>	<b>1.214.000</b>	<b>1.214.000</b>	<b>1.423.406</b>
<b>National organisationsudvikling</b>				
Strategisk mål 1: Konuslenttjenste og sparring	4.950	20.000	20.000	6.689
Strategisk mål 2: Kompetenceudvikling	164.225	885.000	885.000	817.464
Strategisk mål 3: Vidensdeling	5.540	75.000	75.000	72.172
Strategisk mål 4: Medlemstal	2.384	65.000	65.000	23.140
Strategisk mål 5: Formidling	416.620	185.000	185.000	193.159
årsværk/lønandel	2,9 1.373.273	1.365.000	1.365.000	1.212.794
<b>National organisationsudvikling, udgifter i alt</b>	<b>1.966.992</b>	<b>2.595.000</b>	<b>2.595.000</b>	<b>2.325.418</b>
<b>Øvrige</b>				
<i>Repræsentationer og medlemskaber</i>				
CEFU	50.000	50.000	50.000	50.000
Kontingenter	59.540	55.000	55.000	69.276
YFJ	55.774	90.000	90.000	-
EU struktureret dialog	187.698		-	-
Nordisk samarbejde	15.561		-	-
			-	-
<i>Demokratiske organer</i>				
Delegeretmøde	440.405	400.000	400.000	389.960
Styrelse	244.384	275.000	275.000	233.609
Forretningsudvalg	9.273	25.000	25.000	15.809
Udvalg og arbejdsgrupper	153.350	135.000	135.000	271.129
Formandsskabshonorar	140.000	140.000	140.000	140.000
Repræsentation, formandskab	10.842	15.000	15.000	17.934

Repræsentation, generalsekretær <i>Kommunikation</i>		6.025	10.000	10.000	5.494
Ungdomskommunepris		19.801	50.000	50.000	33.811
Formidling (publikationer/web)		142.362	150.000	150.000	152.080
Relationwise		61.250	75.000	75.000	63.250
Medieovervågning Moer		168.175	170.000	170.000	192.023
DUF 75 års jubilæum		85.000	75.000	75.000	
Årsværk/lønandel	4,5	2.130.941	2.144.000	2.144.000	1.930.769
<b>Øvrige, udgifter i alt</b>		<b>3.980.380</b>	<b>3.859.000</b>	<b>3.859.000</b>	<b>3.565.142</b>
<b>Kerneaktiviteter, udgifter i alt</b>		<b>7.552.933</b>	<b>7.668.000</b>	<b>7.668.000</b>	<b>7.313.966</b>



## Specifikation 6

### TIPSDMINISTRATION

	<b>Regnskab 2014</b>	<b>DM Budget 2014</b>	<b>Revideret budget 2014</b>	<b>Regnskab 2013</b>
<b>Indtægter</b>				
Tipstilskud	2.775.000	2.775.000	2.775.000	2.865.000
<b>Indtægter i alt</b>	<b>2.775.000</b>	<b>2.775.000</b>	<b>2.775.000</b>	<b>2.865.000</b>
<b>Udgifter</b>				
Lokaleomkostninger	71.612	70.000	70.000	83.436
Kapacitetsomkostninger	284.156	240.000	240.000	268.426
Annoncer	9.698	15.000	15.000	-
Advokat	42.507	145.000	145.000	63.125
Revision	591.786	825.000	825.000	564.679
Arkitekt	-	50.000	50.000	-
IS-udvalg	11.380	25.000	25.000	12.344
IS-markedsføring	-	5.000	5.000	1.150
Tipsårsberetning	-	-	-	-
Tipsudvalg	47.031	60.000	60.000	71.456
Databaseudvikling	158.422	150.000	150.000	107.835
Lønandel / årsværk	2,6 1.231.210	1.190.000	1.190.000	1.309.818
<b>Udgifter i alt</b>	<b>2.447.803</b>	<b>2.775.000</b>	<b>2.775.000</b>	<b>2.482.269</b>

**Specifikation 7****KAPACITETSOMKOSTNINGER**

	<b>Regnskab</b>	<b>DM Budget</b>	<b>Revideret</b>	<b>Regnskab</b>
	<b>2014</b>	<b>2014</b>	<b>Budget</b>	<b>2013</b>
			<b>2014</b>	
<b>Indtægter</b>				
Husleje	49.200	59.000	59.000	67.395
Administrationsbidrag, tipstilskud	355.768	310.000	310.000	351.862
Andet Frivillig Charter	7.018	10.000	10.000	35.147 100.000
<b>Kapacitetsomkostninger, indtægter i alt</b>	<b>411.986</b>	<b>379.000</b>	<b>379.000</b>	<b>554.404</b>
<b>Udgifter</b>				
<b>Lokaleomkostninger</b>				
Ejendomsskat	274.727	265.000	275.000	257.145
El/varme	150.838	150.000	150.000	171.122
Gartner	52.041	65.000	65.000	56.844
Ejendomsvedligehold	213.604	160.000	160.000	344.105
Rengøring	261.785	225.000	255.000	230.734
<b>Lokaleomkostninger i alt</b>	<b>952.994</b>	<b>865.000</b>	<b>905.000</b>	<b>1.059.950</b>
<b>Sekretariatsudgifter</b>				
Afdelinger	65.538	65.000	65.000	79.062
Sekretariat	100.436	85.000	85.000	75.293
<b>Sekretariatsudgifter i alt</b>	<b>165.974</b>	<b>150.000</b>	<b>150.000</b>	<b>154.355</b>
<b>Øvrige omkostninger</b>				
Kontorhold	388.700	350.000	325.000	398.242
Telefon	121.418	115.000	115.000	93.678
Porto	75.362	110.000	70.000	99.053
Forsikringer	87.252	110.000	135.000	82.294
Gaver og blomster	26.128	25.000	25.000	32.007
Revision	284.158	225.000	225.000	161.848

Advokatbistand	37.938	50.000	50.000	85.745
Småanskaffelser	41.432	45.000	45.000	25.674
Afskrivning debitorer	145	5.000	5.000	10.066
Gebyrer m.m.	40.775	45.000	45.000	33.147
<b>Øvrige omkostninger i alt</b>	<b>1.103.308</b>	<b>1.080.000</b>	<b>1.040.000</b>	<b>1.021.754</b>
<b>IT</b>				
Udvikling	327.135	250.000	250.000	60.147
Hardware og software	67.811	125.000	125.000	100.396
Opkoblinger	136.615	160.000	160.000	142.550
Netværksdrift(hosting)	437.312	395.000	395.000	404.849
Hjemmeside, drift	40.000	60.000	60.000	54.854
<b>IT i alt</b>	<b>1.008.873</b>	<b>990.000</b>	<b>990.000</b>	<b>762.795</b>
<b>Andre personaleomkostninger</b>				
Efteruddannelse	403.902	370.000	420.000	369.021
Stillingsannoncer/rekruttering	279.551	50.000	250.000	20.174
Personalepolitik og medarbejdertilfredshed	37.214	20.000	20.000	148.367
Frokostordning	285.065	275.000	275.000	250.957
<b>Andre personaleomkostninger i alt</b>	<b>1.005.732</b>	<b>715.000</b>	<b>965.000</b>	<b>788.519</b>
<b>Afskrivninger kontorinventar og IT-udstyr m.v.</b>	<b>314.999</b>	<b>250.000</b>	<b>275.000</b>	<b>245.104</b>
<b>Kapacitetsomkostninger, udgifter i alt</b>	<b>4.551.881</b>	<b>4.050.000</b>	<b>4.325.000</b>	<b>4.032.477</b>
<b>Kapacitetsomkostninger, udgifter i alt*</b>	<b>4.196.113</b>	<b>3.740.000</b>	<b>4.015.000</b>	<b>3.680.615</b>
<i>*Administrationsbidrag, tipstilskud er fratrukket</i>				
<b>Lønbudget i alt 2014</b>				
Løn	16.127.741	15.758.000	15.758.000	16.351.369
ATP, AER, barsel.dk	256.828	200.000	200.000	317.276
<b>Lønomsomkostninger i alt</b>	<b>16.384.569</b>	<b>15.958.000</b>	<b>15.958.000</b>	<b>16.668.645</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2014**

	<b>2014</b>	<b>2013</b>
<b>AKTIVER:</b>		
Ejendommen Scherfigsvej 5	9.288.117	9.288.117
Kontorinventar og IT-udstyr m.v.	920.441	678.402
	<hr/>	<hr/>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>10.208.558</b>	<b>9.966.519</b>
Tilgodehavender	7.132.902	13.334.954
Forudbetalte omkostninger	244.016	104.921
Værdipapirer	5.532.301	1.360.678
Likvide beholdninger	37.727.104	30.020.630
	<hr/>	<hr/>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>50.636.324</b>	<b>44.821.183</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>60.844.882</b>	<b>54.787.702</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>PASSIVER:</b>		
Egenkapital	13.113.915	13.790.376
	<hr/>	<hr/>
<b>Egenkapital og henlæggelser i alt</b>	<b>13.113.915</b>	<b>13.790.376</b>
Forudbetalte indtægter	16.580.417	16.405.412
Ikke anvendte projektmidler	2.629.230	3.308.254
Diverse kreditorer	2.764.491	2.855.457
Projektafregningskreditorer	0	44.547
Offentlige afregningskreditorer	111.883	93.571
Danida miniprogramaftaler	10.281.308	6.452.321
Udenrigsministeriet, Det arabiske Initiativ 2008/09	15.363.638	11.837.764
	<hr/>	<hr/>
<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>47.730.967</b>	<b>40.997.326</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>60.844.882</b>	<b>54.787.702</b>
	<hr/>	<hr/>



Specifikation **NOTER TIL ÅRSREGNSKABET**

**2014**

**2013**

**1. Ejendommen Scherfigsvej 5**

Anskaffelsessum pr. 1. januar 2014	9.848.658	9.848.658
Årets tilgang	0	0

<b>Anskaffelsessum pr. 31. december 2014</b>	<b>9.848.658</b>	<b>9.848.658</b>
--	------------------	------------------

Afskrivninger i alt pr. 1. januar 2014	560.541	560.541
Årets afskrivninger		

<b>Afskrivninger pr. 31. december 2014</b>	<b>560.541</b>	<b>560.541</b>
--	----------------	----------------

<b>Bogført værdi pr. 31. december 2014</b>	<b>9.288.117</b>	<b>9.288.117</b>
--	------------------	------------------

Seneste offentlige ejendomsvurdering pr. 2014	20.100.000	20.100.000
---	------------	------------

**2. Kontorinventar og IT-udstyr m.v.**

Anskaffelsessum pr. 1 januar 2014	1.241.642	1.124.901
Årets tilgang	557.038	442.622
Årets afgang	226.546	325.881

<b>Anskaffelsessum pr. 31. december 2014</b>	<b>1.572.134</b>	<b>1.241.642</b>
--	------------------	------------------

Afskrivninger pr. 1. januar 2014	563.245	644.016
Årets afskrivninger	314.999	245.110
Afgang tidligere års afskrivninger	226.546	325.881

<b>Afskrivninger pr. 31. december 2014</b>	<b>651.698</b>	<b>563.245</b>
--	----------------	----------------

<b>Bogført værdi pr. 31. december 2014</b>	<b>920.441</b>	<b>678.402</b>
--	----------------	----------------

**Straksafskrivninger:**

Informationsvirksomhed: Informationsteknologi, hardware m.m.	67.811	100.396
---	--------	---------

Driftsomkostninger: Kontorinventar og IT-udstyr m.v.	41.432	25.674
---	--------	--------

<b>I alt</b>	<b>109.243</b>	<b>126.070</b>
--------------	----------------	----------------

**3. Tilgodehavender**

Debitorer	14.000	19.270
Andre tilgodehavender	546.770	1.905.684
Tips, mellemregning	6.610.000	11.410.000

<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>7.170.770</b>	<b>13.334.954</b>
------------------------------	------------------	-------------------

**NOTER TIL ÅRSREGNSKABET**

	<b>2014</b>	<b>2013</b>
<b>4. Egenkapital og henlæggelser</b>		
<b>Egenkapital:</b>		
Saldo pr. 1. januar 2014	13.790.375	13.703.223
Ej anvendte henlæggelser		
Årets resultat	-676.460	87.152
<b>Egenkapital pr. 31. december 2014</b>	<b>13.113.915</b>	<b>13.790.375</b>
<b>5. Ikke anvendte projektmidler</b>		
<b>Ikke anvendte projektmidler, primo</b>	<b>3.308.254</b>	<b>3.416.220</b>
<b>Hensat /anvendt i årets løb:</b>		
Integrationspulje	-696.464	-208.687
Partnerskabsprojekt	464.063	643.873
Krydsfelt	0	1.243
Dialogambassadørprojekt	-898.082	233.680
Nydansk ungdomsråd	-212.544	-281.977
YETT CISU projekt	-23.393	-540.303
Kulturstyrelsen	260.000	0
EU-struktureret dialog	23.980	0
Unge valgdeltagelse EPV14	-80.000	0
DUF styrker unge nydanskere	527.623	0
Alles Valg KV 2013	-44.205	44.205
I alt	<b>-679.022</b>	<b>-107.966</b>
<b>Ikke anvendt, ultimo året:</b>		
Partnerskabsprojekt	0	696.464
Integrationspulje II	372.936	-91.127
Dialogambassadørprojekt	0	0
Nydansk ungdomsråd	1.585.598	2.483.680
Krydsfelt	0	212.544
YETT CISU projekt	-60.905	-37.512
Kulturstyrelsen	260.000	0
EU-struktureret dialog	23.980	0
Unge valgdeltagelse EPV14	-80.000	0
DUF styrker unge nydanskere	527.623	0
Alles Valg KV 2013	0	44.205
<b>Ikke anvendte projektmidler, ultimo</b>	<b>2.629.232</b>	<b>3.308.254</b>
<b>6. Diverse kreditorer</b>		
Fratrædelsesgodtgørelser og efteruddannelsespulje	16.000	240.500
Skyldige feriepenge	2.047.458	2.142.258
Kreditorer	684.183	456.000
Danida, Miniprogramaftale	0	0
MENA	0	0
EU-projekt og Projektrådgivningen	0	0
Det arabiske Initiativ Ungdomsprogram 2006/07	0	0
Depositum	16.850	16.700
<b>Diverse kreditorer i alt</b>	<b>2.764.491</b>	<b>2.855.458</b>

**NOTER TIL ÅRSREGNSKABET**

	2014	2013
<b>7. Projektafregningskreditorer</b>		
Ny-Dansk Ungdomsråd	0	44.547
<b>Projektafregningskreditorer i alt</b>	<b>0</b>	<b>44.547</b>
<b>8. Offentlige afregningskreditorer</b>		
Skyldig A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	-1.845	0
Skyldige feriepenge	47.888	25.791
Skyldig ATP/FIB og barselsfond	65.841	67.780
<b>Offentlige afregningskreditorer i alt</b>	<b>111.884</b>	<b>93.571</b>
<b>9. Danida miniprogramaftale</b>		
Modtaget fra Danida	82.904.551	72.904.551
Programudgifter	-72.623.243	-66.409.896
Tilskrevne renter	0	17.194
<b>Danida miniprogramaftale i alt</b>	<b>10.281.308</b>	<b>6.511.849</b>
Overført fra sidste år	6.452.321	3.917.497
Modtaget fra Danida	10.000.000	11.000.000
Programudgifter	-6.171.013	-8.405.648
Afregnede renter		-59.528
Tilskrevne renter		
<b>Danida miniprogramaftale i alt</b>	<b>10.281.308</b>	<b>6.452.321</b>
<b>10. Det arabiske Initiativ Ungdomsprogram 2012/15</b>		
Modtaget fra Danida	42.867.000	47.256.578
Programudgifter	-27.503.362	-35.098.620
Tilskrevne ikke afregnede renter	0	22.194
<b>Det arabiske Initiativ Ungdomsprogram i alt</b>	<b>15.363.638</b>	<b>12.180.152</b>
Overført fra sidste år	11.837.764	5.012.305
Returneret til Danida	-893.859	-342.388
Modtaget fra Danida	17.000.000	15.867.000
Programudgifter	-12.580.267	-8.699.153
Afregnede renter	0	0
Tilskrevne ikke afregnede renter	0	0
<b>Det arabiske Initiativ Ungdomsprogram i alt</b>	<b>15.363.638</b>	<b>11.837.764</b>

**PENGESTRØMSOPGØRELSE**

	<b>2014</b>	<b>2013</b>
Omsætning	31.618.340	30.394.446
<b>Resultat primær drift</b>	<b>-830.324</b>	<b>-17.310</b>
Afskrivninger (note 2)	314.999	245.104
Renter	153.870	70.505
Kursregulering værdipapirer	-23.689	-284
Øvrige reguleringer		33.960
<b>Årets egenfinansiering</b>	<b>-385.144</b>	<b>331.975</b>
Forøgelse forudbetalte indtægter	175.005	269.341
Forøgelse af kortfristet gæld	6.558.628	7.968.846
Fald i tilgodehavender	6.202.052	
Fald i forudbetalte omkostninger		74.987
Fald i obligationsbeholdning		79436
<b>Kapitalfremskaffelse i alt</b>	<b>12.550.541</b>	<b>8.724.585</b>
Investering i kontorinventar og IT-udstyr m.v.	557.038	442.622
Fald i forudbetalte indtægter		
Forøgelse af obligationsbeholdning	4.147.934	
Forøgelse af tilgodehavender		
Forøgelse af forudbetalte omkostninger	139.095	6.472.672
Fald i forudbetalte indtægter		
Nedbringelse kortfristet gæld		-
<b>Kapitalanvendelse i alt</b>	<b>4.844.067</b>	<b>6.915.294</b>
<b>Ændring i likvide beholdninger</b>	<b>7.706.474</b>	<b>1.809.291</b>
Likvide beholdninger primo	30.020.630	28.211.339
<b>Likvide beholdninger ultimo</b>	<b>37.727.104</b>	<b>30.020.630</b>
Likvider balancen	37.727.104	28.211.341