

# REFERAT

## Styrelsesmøde 18-06-2025

**Tilstede:** Anneline Larsen, Carl Emil Lind Christensen, Casper Schmedes, Charlotte Geneser, Christine Ravn Lund, Daniel Fisker Jensen, Elisabeth Knuth, Emilie Vindfeldt-Bottke, Esben Børn Salomonsen, Helena Kuglberg Jepsen, Henriette Moustén Kudahl, Lucas Skræddergaard, Madeleine Steenberg Williams, Maria Ladegaard, Nikolaj Oksen, Nicolas Ditlev Nilausen Fromsejer, Pippi Lester, Sarah Vestergaard

**Tilstede fra sekretariatet:** Louise Juul Jensen, Mathias Pedersen, Eylem Cagrisan Ünüvar (pkt. 5), Signe Bo (pkt. 6, 7), Jonas Manthey (7, 8, 9), Ditte Marie Lindeskov (pkt. 7), Matti Hvidtfeldt (pkt. 8)

**Afbud:** Nickolaj Oksen, Adam Reichel, Julie Lindmann

**Fraværende:** Helene Højrup Clausen, Katrine Evelyn Jensen

### Dagsorden

#### Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Generelle orienteringer
3. Orientering om DUFs regnskab 2024
4. Orientering om Tipsregnskabet 2024
5. Fordelingsbudget og takstbilag
6. Sessioner og social aftenaktivitet til delegeretmøde 2025
7. Retningslinjer for Ungeløftepuljen
8. Ny hjemmeside
9. Disposition for beretning til delegeretmøde 2025
10. Proces for opdatering af holdningspapir: "Det gode børneliv"
11. Indsupplering til DUFs internationale bevillingsudvalg
12. Rejseberetninger
13. Evt.

# Referat

## 1. Godkendelse af dagsordenen

Christine åbnede for mødet og dagsordenen blev godkendt. Der blev sunget "Hvor du sætter din fod" hvorefter der blev taget en kort introduktionsrunde. Sarah og Emilie blev valgt som tryghedsværter.

## 2. Generelle orienteringer

Christine indledte punktet og orienterede om, at hun foruden aktiviteterne i det skriftligt udsendte materiale også har været til lancering af partnerskabets for afbureaukratiserings anbefalinger til kulturministeren. Styrelsen blev opfordret til at kvittere til deres bagland for det arbejde, der er gjort med at spille eksempler på unødigt bureaukrati ind, og opfordre dem til at fortsætte med at gøre det.

Derudover orienterede Christine om, at:

- Evalueringen for udlodningsmodellen er kommet og kvitterede i den forbindelse for sekretariatets arbejde.
- Styrelsen opfordres til at deltage i Ungetinget, hvor der er et særskilt spor for styrelsesmedlemmer på tværs af ungdomsrådene i Norden.

Sekretariatet orienterede om, at der træder en omorganisering af sekretariatet i kraft pr. 1. august, som er blevet meldt ud på sekretariatet.

Derudover blev der orienteret om, at:

- Casper har deltaget i tredje møde i advisory boardet under forsvarsministeriet.
- Sarah og Pippi har været i Strasbourg til European Youth Event.

## 3. Orientering om DUFs regnskab 2024

Christine indledte punktet og gav ordet til sekretariatet, der gav en kort introduktion til regnskabet.

Herefter blev der åbnet for muligheden for at stille spørgsmål og kommentarer:

- Der blev spurgt til bemærkningen i revisionsprotokollen om fuld funktionsadskillelse. Sekretariatet svarede, at det er en tilbagevendende kommentar, som følger af, at sekretariatet ikke har en størrelse, hvor man kan implementere fuld funktionsadskillelse. Det blev i forlængelse bemærket, at der er implementeret kompenserende kontroller, for at imødekomme det.
- Der blev spurgt til en forklaring på, hvorfor der ikke er indbetalt indefrosne feriepenge. Sekretariatet svarede, at FU i foråret har truffet beslutning om at indbetale dem.

- Det blev noteret, at der er sket forbedringer ift. bl.a. kontroller sammenlignet med de sidste år, hvilket er glædeligt. Der er fortsat yderligere potentiale for forbedringer, som styrelsen noterer sig, at der arbejdes med for at kunne fortsætte en positiv udvikling.

Styrelsen tog orienteringen om årsregnskabet til efterretning.

#### **4. Orientering om Tipsregnskabet 2024**

Christine indledte punktet.

Styrelsen tog orienteringen om tipsregnskabet til efterretning.

#### **5. Fordelingsbudget og takstbilag**

Christine indledte punktet og bemærkede, at taksterne over de seneste år er steget ekstraordinært og at man ikke kan forvente dette i de næste år frem. Styrelsen blev opfordret til at bringe disse forventninger med til sit bagland.

Styrelsen godkendte fordelingsbudget og takstbilag.

#### **6. Sessioner og social aftenaktivitet til delegeretmøde 2025**

Christine indledte punktet og åbnede for muligheden for at give input.

Fra drøftelsen om sessioner på delegeretmødet var hovedpointerne:

- Der blev rejst konkrete forslag til sessioner, herunder:
  - Fundraising og samarbejde med fonde
  - Fortalerarbejde og debattræning
  - Introduktion til DUFs tilbud
  - Icebreakers og energizers
- Der var opbakning til muligheden for at vælge en faciliteret pause samt ikke at deltage i en session.
- Der er en opmærksomhed på, hvordan man skaber et inkluderende og udbytterigt rum, hvis der skal deltage op til 80 personer på en session.
- Det blev fremhævet, at sessionerne om bæredygtig frivillig, trygge fællesskaber og demokratisk dannelse er vigtige at bevare.
- Der blev spurgt til muligheden for at have flere sessioner end i forslaget fra sekretariatet. Sekretariatet svarede, at man har et fokus på dette, men at der er en begrænsning på antallet af tilgængelige lokaler, som spiller ind.
- Der er opbakning til, at der først og fremmest udbydes sessioner inden for temaer, som DUF allerede har erfaring med og viden om og dernæst temaer, hvor man potentielt kan trække på medlemsorganisationerne.

Fra drøftelsen om sociale aftenaktiviteter på delegeretmødet var hovedpointerne:

- Det blev nævnt, at det er vigtigt med et samtidigt og attraktivt alternativ til sangaftenen.
- Der er en opmærksomhed på at have alkoholfrie alternativer tilgængelige, herunder både vand og andre alternativer.
- Der blev opfordret til, at styrelsen er bannerførere for de sociale indslag og deltager konstruktivt.
- Der blev rejst et ønske om, at det alternative program til sangaften kan være en quiz. Sekretariatet kan vælge at finde inspiration i "kender du typen" eller tidligere udarbejdede quizzer.
- Der er et ønske om at have etableret et område, hvor man kan opholde sig, hvis man ikke ønsker at deltage i de sociale aftenaktiviteter.
- Der er en opmærksomhed på at sikre tilgængelighed til de sociale aktiviteter, herunder eksempelvis at personer med fysiske handicap kan deltage.
- Der er et ønske om, at sangaftenen afholdes i et andet rum end der, hvor der spises aftensmad, og at den forkortes. Fra Fagbevægelsens Ungdom blev der kvitteret for input og inviteret til, at man er velkommen til fortsat at spille ind med forslag til at justere sangaftenen. Styrelsen kvitterede i den forbindelse for det arbejde, der ligger i at forberede og afvikle sangaftenen.

Styrelsen drøftede sessioner og social aftenaktivitet på delegeretmødet 2025 med ovenstående kommentarer.

## **7. Retningslinjer for Ungeløftepuljen**

Christine indledte punktet og åbnede for en drøftelse.

Fra drøftelsen var hovedpointerne:

- Der blev kvitteret for sekretariatets arbejde med at sikre, at landsorganisationer kan søge puljen. I den forbindelse blev det påpeget, at det fortsat er vigtigt at have et tydeligt lokalt sigte med projektet, selv når der ansøges som landsorganisation.
- Der blev spurgt til, om paragraf 4 er et prioriteringsprincip, som kun træder i kraft ved knaphed på midler. Sekretariatet bekræftede dette og tager med videre, om formuleringen evt. kan skærpes.
- Antallet af frister blev drøftet, og der er en opmærksomhed på at følge, om det skal justeres på sigt.
- Der blev spurgt til muligheden for at søge støtte til at engagere unge i foreninger uden for DUFs medlemsorganisationer. Det blev svaret, at der kan hentes vejledning til konkrete sager hos sekretariatet, og at det i øvrigt er bevillingsudvalget, der foretager en konkret vurdering i deres behandling.

- Det blev bemærket, at denne pulje er undtagelsen til reglen om, at man i udgangspunktet ikke kan søge midler til løn. I dette tilfælde vurderes det dog meningsfuldt, selvom der er et fokus på indsamling af læring og at skabe bæredygtige forandringer.
- Der er en opmærksomhed på, hvordan puljen bredt gøres relevant for medlemsorganisationerne, herunder også dem med mindre erfaring i at arbejde med målgruppen. Det blev i den forbindelse også drøftet, at man på den ene side skal hjælpe med at pege på meningsfulde projektdesign, men samtidig have en åbenhed og nysgerrighed på, hvordan projekter kan designes. Et skridt kan være, at der inviteres ind til møder, hvor medlemsorganisationer kan inspirationsdele på tværs.
- Det blev pointeret, at vigtigheden af at prioritere bredden af DUFs medlemsorganisationer også indebærer, at der tages højde for størrelsen på de enkelte organisationer.
- Der blev spurgt til betydningen i paragraf 5, stk. 5, der fastsætter, at der kan støttes udvikling af nye metoder og tilgange. Her blev det efterspurgt, at ordlyden justeres for at tydeliggøre, at der også kan søges midler til velafprøvede og succesfulde eksisterende aktiviteter. Sekretariatet indarbejder denne ændring.

Sekretariatet nævnte afslutningsvis, at puljen forventes lanceret i juni måned, og at styrelsen opfordres til at dele muligheden for at søge puljen med deres bagland samt benytte muligheden for vejledning fra sekretariatet.

Styrelsen godkendte retningslinjerne med ovenstående kommentarer og justeringer.

## 8. Ny hjemmeside

Christine indledte punktet og åbnede for muligheden for at give input.

Fra drøftelsen blev der rejst ønsker om, at:

- Man indretter hjemmesiden med blik for behov i både lokalforeninger og landsorganisationer.
- Hjemmesiden tydeligt skal vise, hvem vi er og hvad vi står på, så det er nemt at forstå for både medlemsorganisationer og eksterne.
- Den engelsksprogede del af hjemmesiden indeholder mere information og materiale.
- Have fokus på at styrke brugervenligheden.
- Det bliver nemmere at finde arrangementer, herunder at de ligges ind tidligere, og at der kan filtreres på forskellige typer af arrangementer.
- Det bliver mere intuitivt at navigere i analyser og materialer.
- Materiale til puljerne samles, så der ikke henvises til forskellige undersider på hjemmesiden.
- Aktuelt indhold fra SoMe skal være nemt tilgængeligt på hjemmesiden.
- Have en stærk demokratifortælling, som også indeholder Hal Koch.

- Der arbejdes med at inkludere visuel fortælling.
- Søgefunktionen forbedres, herunder bl.a. ved at implementere indeksering.
- Det overvejes at integrere Sjómaqs hjemmeside.
- Der skal være en opmærksomhed på at sænke lixtallet.
- Uaktuelt indhold i højere grad fjernes fra hjemmesiden.
- Oversigten over medlemsorganisationer findes alfabetisk og ikke altid kræver, at man vælger en kategori af medlemsorganisationer for at se de enkelte organisationer.
- Der skal være en opmærksomhed på at sikre tilgængelighed på hjemmesiden.
- Kontaktsiden gentænkes, så det bliver nemmere at finde den rette kontaktperson til et bestemt projekt uden at man ved, hvilken afdeling den pågældende er ansat i.

Styrelsen kom med ovenstående input til en ny hjemmeside.

#### **9. Disposition for beretning til delegeretmøde 2025**

Christine indledte punktet og åbnede for en drøftelse, hvor det blev bemærket, at Ungetinget gerne må være indeholdt i beretningen.

Styrelsen vedtog dispositionen med ovenstående kommentar.

#### **10. Proces for opdatering af holdningspapir: "Det gode børneliv"**

Christine indledte punktet og åbnede for en indledende drøftelse.

Fra den indledende drøftelse var hovedpointerne:

- Holdningspapiret har meget fokus på mistrivsel, og det kan med fordel flytte bedre med ordlyden fra strategien, hvor der tales håb og ansvarlighed frem. Herunder den rolle, foreningslivet spiller i at skabe fællesskaber for et godt børneliv ved bl.a. at handle sammen.
- Temaet om børns liv på nettet er kun blevet mere relevant siden sidste opdatering.
- Der blev nævnt et ønske om at inkludere fritidsjob.
- Der blev nævnt et ønske om at betydningen af socioøkonomi og forskel på land og by blev nævnt i afsnittet under "Skole og uddannelse".
- Der blev nævnt et ønske om at skærpe formuleringer om børns rettigheder.
- Der er en opmærksomhed på, at holdningspapirerne generelt ikke bliver for overlappende, men først og fremmest dækker det tematiske område.

Følgende meldte sig til arbejdsgruppen: Casper, Charlotte, Christine, Elisabeth, og Nicolas

#### **11. Indsupplering til DUFs internationale bevillingsudvalg**

Christine indledte punktet.

Styrelsen udpegede Julie Wænnerstrøm Pedersen og Lise Bloem Nielsen til DUFs internationale bevillingsudvalg.

## **12. Rejseberetninger**

Anneline orienterede om hendes monitoreringsrejse til Tanzania. Det blev fortalt, hvordan DUFs delegation blev konfronteret af immigrationsmyndighederne, som pålagde dem at aflyse deres aktiviteter halvvejs inde i rejsen. Der blev kvitteret for sekretariatets håndtering af situationen, og i forlængelse berettede sekretariatet om de tiltag, der på baggrund af episoden er gjort ift. at håndtere lignende situationer i fremtiden. Det gælder bl.a., at rejselederen hos DUF fremover altid kontakter den relevante danske ambassade for at modtage rådgivning forud, samt at der ved besøg hos politiske organisationer er en særlig opmærksomhed på forberedelsen, bl.a. sikker kommunikation til partneren og sparring med relevante danske organisationer. Anneline fremhævede afslutningsvis, at rejsen understregede det vigtige i, at der også i strategien er et fokus på at styrke arbejdet i skrøbelige kontekster.

Christine og Charlotte orienterede om deres deltagelse på Youth Forum Seminar i Moldova arrangeret af det moldoviske ungdomsråd, CNTM. Seminaret havde fokus på EU integration samt et parallelt spor med den politiske ledelse i CNTM, hvor der blev drøftet næste fase af Moldova Interventionen. Største læring var, at det er godt givet ud at bruge bestyrelsesressourcer på at mødes i partnerskaber og drøfte fremtidige samarbejder. Derudover var den i læring i, at internationale seminar med deltagelse af frivillige fra medlemsorganisationerne skal være tilgængelige uagtet erfaringsniveau.

## **13. Evt.**

Der blev rejst en forespørgsel på, om det overvejes at tilbyde bestyrelseskurser til medlemsorganisationerne.

*Således opfattet*

*MP*