



DELEGERETMØDET 2015



Ansvarshavende redaktør: Henriette Laursen

Redaktion: Mia Syberg, Mette Kjær Damholdt Sørensen, Ulla Gade Bisgaard, Søren Gisselmann, Cecilie Meldgaard Goth, Viktor Grønne, Bente Ryberg, Gunvor Bjerglund Thomsen og Jesper Kejlhof

Layout: Anne-Mette Thomsen

Korrektur: Lone Østerlind, Læselyst

Tryk: Christensen Grafisk

Forsidefoto: Martin Håkan/Coverganda.dk

INDHOLD

OM DELEGERETMØDET 2015	3
Praktiske oplysninger	6
Tidsplan.....	7
Forslag til dagsorden.....	8
Forslag til forretningsorden (pkt. 2)	8
Valg af dirigenter (pkt. 3).....	9
Valg af stemmetællere (pkt. 4)	9
Optagelse af nye medlemmer/observatør-organisationer (pkt. 7).....	9
Indkomne forslag (pkt. 8)	10
Forslag til vedtægtsændringer (pkt. 9).....	10
Forslag til udtalelser (pkt. 10).....	10
Valg af formand og styrelsesmedlemmer (pkt. 14).....	10
Valg af revisorer (pkt. 11)	10
Forslag til kontingent 2016 (pkt. 12).....	11
Forslag til budget 2016 (pkt. 13).....	12
 ÅRSBERETNING 2015	 23
Forord	24
Årsberetningens opbygning	27
Unge og demokrati.....	28
Unge og foreninger	30
DUFs integrationsarbejde	32
DUFs internationale arbejde	34
Økonomi og tipsmidler	36
DUFs medlemmer og observatører	37
DUFs styrelse	38
DUFs udvalg	39
DUFs sekretariat.....	40
Udgivelser.....	41
Kalender.....	42
Medlemskaber.....	45
Repræsentationer	46
 ÅRSREGNSKAB 2014 (PKT. 6)	 47
Den uafhængige revisors erklæringer.....	49
De delegeretmødevalgte revisorerers påtegning.....	51
Organisationsoplysninger	52
Ledelsesberetning.....	53
Anvendt regnskabspraksis.....	65
Vedtægter	82
Egne noter	88

A photograph of two young women with blonde hair, smiling and looking towards the camera. The woman on the left is wearing a black top with a white polka-dot pattern and has a white wristband on her left wrist. The woman on the right is wearing a white t-shirt with a red graphic that includes the text 'DET ER' and 'AT'. The background is slightly blurred, showing an outdoor setting with a wooden structure.

DELEGERETMØDET 2015

OM DELEGERETMØDET 2015

Mød DUFs styrelse på delegeretmødet

Du har mulighed for at møde DUFs styrelsesmedlemmer og kandidaterne til den nye styrelse på delegeretmødet. Du kan kende styrelsesmedlemmerne på de røde keyhangers og kandidaterne til styrelsen på de grønne navneskilte. Henvend dig gerne til dem i løbet af dagen.

Hvis du ønsker hjælp til at finde et bestemt styrelsesmedlem eller et kommende styrelsesmedlem, er du velkommen til at henvende dig ved registreringsbordet.

Talerstolen

Hvis du vil på talerstolen på delegeretmødet, findes der "Jeg ønsker ordet"-sedler i det udleverede materiale. Den skal anvendes, hvis du ønsker at komme på talerlisten. Der er sat tidsbegrænsning på alle indlæg på to minutter. Alle skal sige navn og organisation tydeligt, når de går på talerstolen!

Frister for forslag og ændringsforslag

For at udvide og styrke den demokratiske proces op til delegeretmødet – og give delegerede og medlemsorganisationer tid og mulighed for at behandle forslag og ændringsforslag – skal alle forslag og ændringsforslag indsendes til ms@duf.dk inden selve mødet. Det er ikke muligt at stille forslag og ændringsforslag på mødet, jf. § 9 i DUFs vedtægter.

Det betyder, at deltagere og medlemsorganisationer skal tilstræbe at koordinere med hinanden inden selve mødet og vende ændringsforslag, udtalelser mv. forud for mødet. Den 5. december vil salen være åben fra kl. 9:30-10:30, hvor der er mulighed for i grupperinger eller på tværs at behandle udtalelserne.

Følgende tidsfrister gælder:

DATO	FRIST FOR
20. november kl. 12	Forslag til udtalelser Ændringsforslag til budget og kontingent 2015
27. november kl. 12	Kandidatopstilling til styrelsen
2. december kl. 12	Ændringsforslag til udtalelser, indkomne forslag, vedtægtsændringsforslag og effektmål

Skabeloner til de forskellige (ændrings)forslag kan downloades på duf.dk/delegeret, og alle indsendte materialer bliver løbende og hurtigst muligt efter tidsfristerne offentliggjort på DUFs hjemmeside og sendes ligeledes til alle medlemsorganisationer samt tilmeldte deltagere. Du får også udleveret en samlet materialepakke, når du ankommer til mødet den 5. december.

Hvad er en udtalelse i forhold til et forslag?

En udtalelse er en holdningsmæssig markering fra DUFs delegeretmøde til intern og/eller ekstern brug. Den kan for eksempel fungere som startskud til et indsatsområde, som DUF skal arbejde med (eksempelvis inklusion af marginaliserede unge), og dermed udgøre en fælles, holdningsmæssig markering af det, vi nu i fællesskab skal i gang med.

En udtalelse kan ligeledes fungere som en aktuel kommentar i en sag, der er i medierne i det øjeblik, hvor delegeretmødet er i gang.

Forslag, der har økonomiske konsekvenser for DUFs arbejde, bør almindeligvis ikke fremsættes som en udtalelse, men som et forslag.

PRAKTISKE OPLYSNINGER

Sted	Docken Færgehavnsvej 35 2150 Nordhavnen, København Ø
Henvendelse	DUFs sekretariat på Docken, samme sted som indregistrering. Tlf. 60 20 14 00, mail: duf@duf.dk .
Indregistrering	Lørdag den 5. december 2015 kl. 9-9:45.
Afrejse	Afhænger af deltagelse i middag og fest. Selve mødet forventes afsluttet kl. 18:40.
Mødets start	Lørdag den 5. december 2015 kl. 10:30.
Registrering	Eventuel manglende betaling finder sted ved indregistreringen.
Indkvartering	Du skal selv booke din overnatning, se forslag til overnatningsmuligheder på duf.dk/delegeret .
Fest	Afholdes ligeledes på Docken
Måltider	Delegeretmødegebyret dækker følgende måltider: • Morgenmad • Frokost og en sodavand/øl • Kaffe/te og eftermiddagskage • Middag
Drikkevarer	Øvrige drikkevarer er ikke inkluderet. Det er muligt at bruge dankort.
Materialer	Du kan få udleveret en trykt udgave af delegeretmødehæftet på delegeretmødet. Supplerende materiale, herunder forslag til udtalelser og ændringsforslag, stemmekort, deltagerliste mv., vil blive udleveret ved indregistreringen.
Stemmeret	Delegerede har kun stemmeret på mødet, hvis organisationens kontingent til DUF er betalt rettidigt inden 1. april 2015.
Betaling	Deltagerne får kun adgang til mødet, såfremt deltagergebyret er betalt. Husk at medbringe en kvittering eller anden dokumentation, hvis indbetalingen er foretaget efter den 1. december 2015.
Transport	Docken ligger 15 minutters gang fra Nordhavn station. Se evt. rejseplanen.dk for præcise tider.

TIDSPLAN

09:00 – 09:45	Ankomst og morgenmad
09:30 – 10:30	Formøder
10:30 – 10:50	Åbning og konstituering
10:50 – 11:50	Formandsberetning
11:50 – 12:05	Regnskab
12:05 – 12:20	Optagelse af nye medlemmer
12:20 – 12:40	Præsentation af styrelseskandidaterne på scenen
12:40 – 13:30	Frokost
13:30 – 13:30	Indkomne forslag og forslag til vedtægtsændringer
13:30 – 14:30	Udtalelser
14:30 – 15:00	Valg af formand, næstformand og styrelsesmedlemmer (skriftlig afstemning)
15:00 – 15:20	Tale ved statsministeren og uddeling af foreningsprisen
15:20 – 16:00	Pause med jubilæumskage
16:00 – 17:30	Lancering af Tag del i Fremtiden – en antologi om unges deltagelse i den politiske offentlighed
17:30 – 17:35	Valg af intern revisor + suppleant
17:35 – 17:40	Kontingent 2016
17:40 – 18:00	Budget 2016
18:00 – 18:20	Valgafgørelsen
18:20 – 18:40	Afslutning/evt.
18:40 – 19:15	Pause med snacks
19:15 – 20:30	Middag
20:30 – 02:00	Fest med DJ

■ FORSLAG TIL DAGSORDEN

1. Åbning af delegeretmødet
2. Vedtagelse af forretningsorden
3. Valg af dirigenter
4. Valg af stemmetællere
5. Formandens beretning
6. Regnskab for 2014
7. Optagelse af nye medlemmer/observatørorganisationer
8. Indkomne forslag
9. Forslag til vedtægtsændringer
10. Forslag til udtalelser
11. Valg af interne revisorer og revisorsuppleant
12. Fastlæggelse af kontingent for 2016
13. Budget for 2016
14. Valg af formand, næstformand og styrelsesmedlemmer
15. Eventuelt
16. Afslutning

■ FORSLAG TIL FORRETNINGSORDEN (PKT. 2)

- Pkt. 1** Delegeretmødet vælger to dirigenter, som leder mødets forhandlinger.
- Pkt. 2** Der udarbejdes en forhandlingsprotokol over delegeretmødets forhandlinger.
- Pkt. 3** Alle delegerede og observatører kan skriftligt anmode om ordet. De indtegnede får ordet i den rækkefølge, som de har indtegnet sig.
- Pkt. 4** Dirigenterne kan fastsætte begrænsninger for taletiden under hensyntagen til delegeretmødets overordnede rammer. Dirigenterne kan give tilladelse til korte bemærkninger.
- Pkt. 5** Dirigenterne kan, hvis de finder det nødvendigt, stille forslag om en debats afslutning. Forslag af denne karakter kan også stilles af delegerede.
- Pkt. 6** Almindelig stemmeflertal er gældende i alle afgørelser, undtagen afgørelser om vedtægtsændringer, hvor der kræves to tredjedele flertal. Såfremt to af de tilstedeværende delegerede forlanger skriftlig afstemning, skal en sådan finde sted.
- Pkt. 7** Alle delegerede kan bede om ordet til forretningsordenen. Den, der beder herom, skal straks have ordet før alle øvrige indtegnede talere.

I øvrigt gælder følgende tidsfrister

Forslag til vedtægtsændringer og andre forslag kan stilles inden delegeretmødet og skal være indsendt til DUF senest fredag den 30. oktober 2015 kl. 12:00 i henhold til § 9, stk. 2, i DUFs vedtægter.

Kandidatopstillingerne bliver ikke trykt i materialet, men bliver hurtigst muligt lagt på DUFs hjemmeside. Fristen for kandidatopstillinger er den 27. november 2015 kl. 12:00.

Forslag til udtalelser kan stilles inden delegeretmødet og skal være indsendt til DUF senest fredag den 20. november 2015 kl. 12:00 i henhold til § 9, stk. 6, i DUFs vedtægter.

Ændringsforslag til budget eller kontingent kan stilles inden delegeretmødet og skal være indsendt senest fredag den 20. november 2015 kl. 12:00 i henhold til § 9, stk. 6, i DUFs vedtægter.

Ændringsforslag til udtalelser, indkomne forslag, vedtægtsændringsforslag og politiske mål kan stilles inden delegeretmødet og skal være indsendt til DUF senest onsdag den 2. december 2015 kl. 12:00 i henhold til § 9, stk. 6, i DUFs vedtægter.

■ VALG AF DIRIGENTER (PKT. 3)

Styrelsens forslag til dirigenter:

- Peter Hummelgaard Thomsen (medlem af Folketinget for Socialdemokraterne)
- Peter Kofod Poulsen (medlem af Folketinget for Dansk Folkeparti)

■ VALG AF STEMMETÆLLERE (PKT. 4)

Forslag til stemmetællere fremsættes på delegeretmødet.

■ OPTAGELSE AF NYE MEDLEMMER/OBSERVATØR-ORGANISATIONER (PKT. 7)

Delegeretmødet skal tage stilling til tre ansøgninger om medlemskab fra:

Danske Ungdoms- og Børneartisters Landsforening (DUBAL)

Erasmus Student Network Danmark (ESN DK)

Kristeligt Forbund for Studerende (KFS)

• Danske Ungdoms- og Børneartisters Landsforening (DUBAL)

Styrelsen indstiller Danske Ungdoms- og Børneartisters Landsforenings (DUBAL) ansøgning om medlemskab til afslag.

Motivation for indstillingen:

DUBAL er en ung landsorganisation med syv lokalforeninger og ca. 600 medlemmer.

Organisationen bæres på landsplan af få, dedikerede ildsjæle, hvilket styrelsen vurderer kan være en risiko for organisationens levedygtighed. Styrelsen har desuden i sin vurdering lagt vægt på, at DUBAL's motivation for ansøgning om medlemskab er tydeligt præget af utilfredshed med tildelingen af tipsmidler. Erfaringer fra de sidste ti år har vist, at et godt medlemskab og samarbejde mellem organisationer og DUF skal hvile på mere end organisationens tilfredshed eller utilfredshed med tildelte driftsmidler.

• Erasmus Student Network Danmark (ESN DK)

Styrelsen indstiller Erasmus Student Network Danmarks (ESN DK) ansøgning om medlemskab til afslag.

Motivation for indstillingen:

ESN DK er en organisation for studerende, der udveksles via EU's Erasmus-program fra eller til Danmark.

Organisationen mangler at indsende dokumentation om medlemsforhold, medlemsregistrering, lokale aktiviteter mv. Det er derfor ikke muligt at vurdere, om organisationen lever op til DUFs krav om udbredelse og størrelse. Det er også vanskeligt at vurdere, om der er tale om en organisation, der reelt bygger på individuelt medlemskab, eller om en netværksorganisation med mere flydende tilknytningsformer og uden tydelige demokratiske rettigheder.

- **Kristeligt Forbund for Studerende (KFS)**

Styrelsen indstiller Kristeligt Forbund for Studerende (KFS) til optagelse i DUF.

Motivation for indstillingen:

KFS er en veletableret kirkelig børne- og ungdomsorganisation, der har modtaget tipstilskud i en årrække. Organisationen har ca. 600 medlemmer og syv lokalforeninger – hertil kommer en række studiegrupper og aktive, der ikke er medlemmer.

Siden 2012 har organisationen foretaget en række strukturelle ændringer med henblik på at tydeliggøre medlemmernes demokratiske ejerskab og ledelsesret.

Dette blandt andet med baggrund i krav fra DUF i forbindelse med tipsansøgning og dialog om muligt medlemskab i 2013.

■ **INDKOMNE FORSLAG (PKT. 8)**

I henhold til vedtægternes § 9, stk. 2 skal forslag, der ønskes behandlet på delegeretmødet, være indsendt til DUF senest 5 uger inden mødets afholdelse. Dispensation fra denne frist kan kun gives af delegeretmødet. Der var ved redaktionens slutning ikke modtaget nogen indkomne forslag.

■ **FORSLAG TIL VEDTÆGTSÆNDRINGER (PKT. 9)**

I henhold til vedtægternes § 21, stk. 1 skal forslag til ændringer i DUFs vedtægter være indsendt til DUF senest 5 uger før delegeretmødet.

Der var ved redaktionens slutning ikke modtaget nogen forslag til vedtægtsændringer.

■ **FORSLAG TIL UDTALELSER (PKT. 10)**

I henhold til vedtægternes § 9, stk. 6 skal udtalelser, der ønskes behandlet på delegeretmødet, være indsendt til DUF senest to uger inden mødets afholdelse. Dispensation fra denne frist kan kun gives af delegeretmødet.

Der var ved redaktionens slutning ikke modtaget nogen forslag til udtalelser.

■ **VALG AF FORMAND OG STYRELSESMEDELMER (PKT. 14)**

Du kan læse om de opstillede styrelseskandidater på duf.dk/delegeret.

■ **VALG AF REVISORER (PKT. 11)**

Styrelsens indstilling til intern revisor for en toårig periode:

- Phillip Dimsits Lerer, Danske Gymnasieelevers Sammenslutning

Styrelsens indstilling til intern revisorsuppleant for en etårig periode:

- Thea Lømmel Strand, Danske Studerendes Fællesråd

■ FORSLAG TIL KONTINGENT 2016 (PKT. 12)

Styrelsen foreslår følgende kontingent for 2015. Kontingentet fastsættes for alle organisationer med udgangspunkt i antal delegerede. Kontingentet er uændret.

BASERET PÅ INDIVIDUELLE MEDLEMMER

Antal medlemmer	Kontingent 2015	Kontingent 2016	Antal delegerede
300 – 2.000	Kr. 4.500	Kr. 4.500	1
2.001 – 4.000	Kr. 7.500	Kr. 7.500	2
4.001 – 7.000	Kr. 10.900	Kr. 10.900	3
7.001 – 10.000	Kr. 13.700	Kr. 13.700	4
10.001 – 15.000	Kr. 17.200	Kr. 17.200	5
15.001 – 25.000	Kr. 20.500	Kr. 20.500	6
25.001 – 35.000	Kr. 23.600	Kr. 23.600	7
35.001 – 45.000	Kr. 27.200	Kr. 27.200	8
45.001 – 60.000	Kr. 30.400	Kr. 30.400	9
60.001 – 85.000	Kr. 33.200	Kr. 33.200	10
85.001 – 110.000	Kr. 36.400	Kr. 36.400	11
110.001 – 145.000	Kr. 40.000	Kr. 40.000	12
145.001 – 190.000	Kr. 43.400	Kr. 43.400	13
190.001 – 250.000	Kr. 46.200	Kr. 46.200	14
250.001 –	Kr. 49.200	Kr. 49.200	15

BASERET PÅ KOLLEKTIVT INDMELDTE MEDLEMMER

Antal skoler, grupper el. lign.	Kontingent 2015	Kontingent 2016
< 10	Kr. 4.500	Kr. 4.500
11 – 20	Kr. 7.500	Kr. 7.500
21 >	Kr. 10.900	Kr. 10.900

Kontingent for observatørorganisationer ændres ikke.

■ FORSLAG TIL BUDGET 2016 (PKT. 13)

STYRELSEN FORESLÅR FØLGENDE BUDGET FOR 2016

Kommentarer til forslag til budget 2016

Budgetopstillingen følger en funktionsopdelt opstilling, der adskiller strategiområder fra drift, hvor løn- og aktivitetsomkostninger fordeles på strategiområder. Kapacitetsomkostninger fremgår som en særskilt post for at tydeliggøre de faste omkostninger, der er forbundet med driften. Det samme gør tipsadministrationen, der ikke er underlagt strategierne. Som vedtaget i forbindelse med budget 2015 fremgår organisationsomkostninger som særskilt og dækker over repræsentationer og medlemskaber, demokratiske organer og kommunikation (se specifikation 6).

De dele af DUFs bevillinger, der videregives til andre organisationer (tilskud), indgår ikke i DUFs driftsbudget. Dette gælder både for tipstilskud og for puljebevillinger på integrationsområdet og det internationale område. Det er således udelukkende midler til DUFs egne aktiviteter og lønkroner, der fremgår af budgettet.

Tipstilskud, resultat og egenkapital

Det samlede tipstilskud til DUFs virksomhed og tipsadministration udgør med budgetforslaget t.kr. 16.410. Dermed fastholdes det samlede tipstilskud på 2015-niveau.

Årets resultat i budgetforslaget er t.kr. 243, hvilket svarer nogenlunde til niveauet for de seneste par år.

Med udgangen af 2014-regnskabet udgjorde DUFs egenkapital t.kr. 13.114. Fratrullet aktiver bundet i ejendommen Scherfigsvej 5 udgør de frie midler t.kr. 3.266. Forventet resultat for 2014 er fortsat et mindre underskud på ca. t.kr. 500, og med budgetforslagets forventede overskud på ca. t.kr. 243 vil DUFs frie midler udgøre ca. t.kr. 3.009.

Årets omsætning forventes at være t.kr. 31.808. Det er en samlet stigning på t.kr. 717 svarende til 2,3 procent i forhold til 2015-niveau.

Fordeling af lønbudget

Lønbudgettet er som nævnt ovenfor fordelt ud på de strategiske områder. Fordelingen er foretaget ud fra en vurdering af årsværk, der arbejder med de enkelte delområder.

Antallet af årsværk under de enkelte områder omfatter både ansatte, der arbejder direkte med områderne, og ansatte, der arbejder indirekte for eksempel i form af administration og ledelse (kapacitetsårsværk). Lønandelen omfatter også bidrag til ATP/AER. Fordelingsnøglen ses nedenfor og fremgår i budgettet på de enkelte noteark.

Der opereres med en samlet lønstigning på ca. 2,0 procent pr. årsværk i 2016 beregnet ud fra dags datos lønsum, i overensstemmelse med lønudviklingen i øvrigt. I 2013, 2014 og 2015 budgetteredes med en samlet lønstigning på 1,5 procent.

Det samlede antal årsværk i 2016 budgetteres med 34,7.

HOVEDTAL

	DM Budget 2015	Regnskab 2014	Forslag budget 2016	Spec.
OMSÆTNING				
Kontingenter, medlemsorganisationer	620.000	615.600	620.000	
Tipstilskud, DUFs virksomhed	13.635.000	13.635.000	13.710.000	
Tipstilskud, tipsadministration	2.775.000	2.775.000	2.700.000	
Aktivitetstilskud	13.990.000	14.536.522	14.705.000	1
Andet (salgsindtægter)	71.000	56.218	73.000	
Omsætning i alt	31.091.000	31.618.340	31.808.000	
AKTIVITETSOMKOSTNINGER				
Unge og demokrati	3.868.497	3.860.351	3.430.081	2
Unge og foreninger	7.764.066	7.302.700	6.808.433	3
Internationalt	9.732.647	10.661.315	10.447.683	4
Tipsadministration	2.775.000	2.447.802	2.700.000	5
Organisationsomkostninger	3.866.000	3.980.381	4.240.000	6
Aktivitetssomkostninger i alt	28.006.210	28.252.549	27.626.197	
KAPACITETSOMKOSTNINGER				
Lokaleomkostninger	925.000	952.995	1.090.000	7
Sekretariat	155.000	165.974	175.000	7
Øvrige omkostninger	1.055.000	1.103.308	1.093.000	7
IT	835.000	1.008.873	865.000	7
Andre personaleomkostninger	725.000	1.005.732	745.000	7
Afskrivninger	250.000	314.999	350.000	7
Administrationsbidrag	-330.000	-355.768	-330.000	7
Kapacitetsomkostninger i alt	3.615.000	4.196.113	3.988.000	
Resultat af primær drift	-530.210	-830.322	193.803	
Renteindtægter	50.000	153.870	50.000	
ÅRETS RESULTAT	-480.210	-676.452	243.803	

Specifikation 1 // AKTIVITETSTILSKUD

	DM Budget 2015	Regnskab 2014	Forslag budget 2016
UDENRIGSMINISTERIET			
Miniprogramaftale	2.800.000	3.543.179	3.600.000
Mellemøstprogram	6.500.000	6.857.675	7.000.000
CISU / YETT program	–	178.200	175.000
Administrationsbidrag	1.300.000	479.260	900.000
Udenrigsministeriet i alt	10.600.000	11.058.314	11.675.000
UNDERVISNINGSMINISTERIET / EU			
§44-tilskud	100.000	152.894	125.000
Frivilligcharter/EU-midler	80.000	546.841	250.000
Undervisningsministeriet/EU i alt	180.000	699.735	375.000
UDLÆNDINGE-, INTEGRATIONS- OG BOLIGMINISTERIET			
Partnerskabsprojekt	1.100.000	1.244.347	1.000.000
Krydsfelt	750.000	736.385	500.000
Administration af integrationspuljer	500.000	505.347	500.000
Udlændinge-, Integrations- og Boligministeriet i alt	2.350.000	2.486.079	2.000.000
DELTAGERBETALING			
Delegeretmøde	60.000	53.100	55.000
Kursusvirksomhed	800.000	239.294	600.000
Deltagerbetaling i alt	860.000	292.394	655.000
AKTIVITETSTILSKUD I ALT	13.990.000	14.536.522	14.705.000

Specifikation 2 // UNGE OG DEMOKRATI

	DM Budget 2015	Regnskab 2014	Forslag budget 2016
STRATEGIPERIODE			
Strategisk mål 1: Unges indflydelse	300.000	233.093	185.000
Strategisk mål 2: Den demokratiske samtale	150.000	205.504	205.000
Strategisk mål 3: Unges valgdeltagelse	217.000	214.043	80.000
Strategisk mål 4: Primær aktør	–	–	150.000
STRATEGIPERIODE MAJ - DEC 2015			
Strategiske mål	333.000	–	–
Andel tidligere U-strategi	–	166.454	–
(Årsværk)/lønandel	(3,8) 1.859.620	(3,8) 1.752.107	1.834.290
UNGE OG DEMOKRATI	2.859.620	1.752.107	2.454.290
INTEGRATION (EKSTERN FINANSIERING)			
Aktivitetsomkostninger	300.000	626.190	300.000
(Årsværk)/lønandel	(1,6) 708.877	(1,4) 662.960	675.791
Integration i alt	1.008.877	1.289.150	975.791
UNGE OG DEMOKRATI, UDGIFTER I ALT	3.868.497	3.860.351	3.430.081

Specifikation 3 // UNGE OG FORENINGER

	DM Budget 2015	Regnskab 2014	Forslag budget 2016
STRATEGIPERIODE JAN. - APRIL			
Strategisk mål 1: Rammevilkår nationalt	80.000	34.565	240.000
Strategisk mål 2: Rammevilkår kommunalt	77.000	154.198	150.000
Strategisk mål 3: MO sætte og nå mål	185.000	24.027	750.000
Strategisk mål 4: MO samarbejde lokalt	67.000	120.228	300.000
Andel tidligere U-strategi	–	166.454	–
STRATEGIPERIODE MAJ - DEC.			
Strategiske mål	881.000	–	–
NATIONAL ORGANISATIONSUDVIKLING			
Aktivitetsomkostninger	885.000	753.709	–
EP-valg 2014	–	403.779	–
(Årsværk)/lønandel	(9,5) 4.580.189	(9,1) 4.356.590	4.392.642
UNGE OG FORENINGER	6.755.189	–	5.832.642
INTEGRATION (EKSTERN FINANSIERING)			
Aktivitetsomkostninger	300.000	626.190	300.000
(Årsværk)/lønandel	(1,6) 708.877	(1,4) 662.960	675.791
Integration i alt	1.008.877	1.289.150	975.791
UNGE OG FORENINGER, UDGIFTER I ALT	7.764.066	7.302.700	6.808.433

Specifikation 4 // INTERNATIONALT

	DM Budget 2015	Regnskab 2014	Forslag budget 2016
INDTÆGTER			
Miniprogramaftale	2.800.000	3.543.179	3.600.000
Mellemøstprogram	6.500.000	6.857.675	7.000.000
CISU/YETT program	–	178.200	175.000
Administrationsbidrag	1.300.000	479.260	900.000
Indtægter i alt	10.600.000	11.058.314	11.675.000
UDGIFTER			
Miniprogramaftale	1.100.000	1.620.000	1.500.000
Mellemøstprogram	3.300.000	3.453.514	3.300.000
(Årsværk)/lønandel	(11,8) 5.332.647	(12) 5.587.801	5.647.683
INTERNATIONALT, UDGIFTER I ALT	9.732.647	10.661.315	10.477.683

Specifikation 5 // TIPSADMINISTRATIONEN

	DM Budget 2015	Regnskab 2014	Forslag budget 2016
INDTÆGTER			
Tipstilskud	2.775.000	2.775.000	2.700.000
Tipsadministration, indtægter i alt	2.775.000	2.775.000	2.700.000
UDGIFTER			
Lokaleomkostninger	70.000	71.612	70.000
Kapacitetsomkostninger	240.000	284.156	285.000
Annoncer	10.000	9.698	12.000
Advokat	145.000	42.507	145.000
Revision	735.000	591.786	675.000
Arkitekt	50.000	–	–
IS-udvalg	25.000	11.380	20.000
IS-markedsføring	5.000	–	–
Tipsårsberetning	–	–	–
Tipsudvalg	60.000	47.031	60.000
Databaseudvikling	130.000	158.422	130.000
(Årsværk)/lønandel	(2,7) 1.305.000	(2,7) 1.231.210	1.303.000
TIPSADMINISTRATION, UDGIFTER I ALT	2.775.000	2.447.802	2.700.000

Specifikation 6 // ORGANISATIONSOMKOSTNINGER

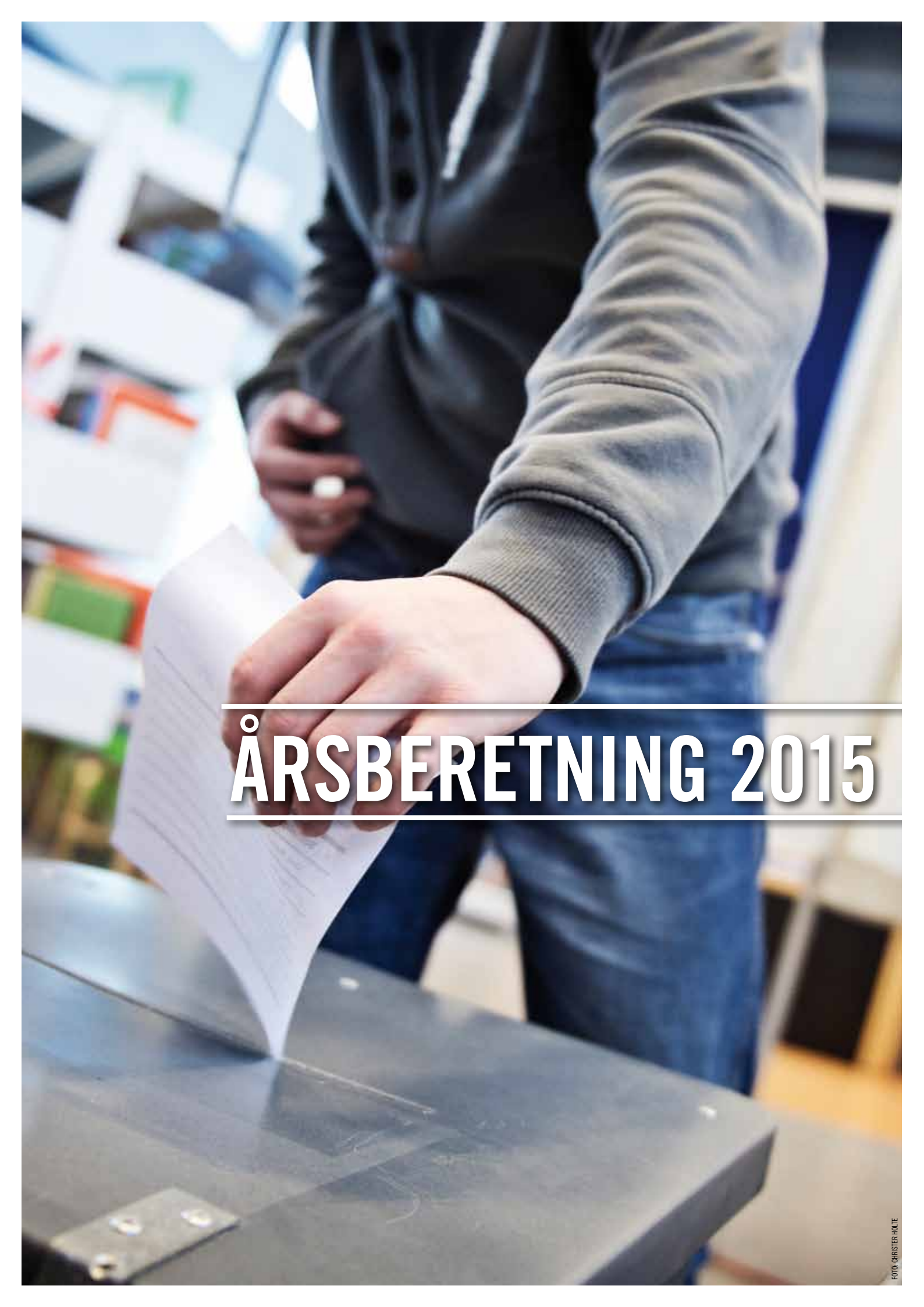
	DM Budget 2015	Regnskab 2014	Forslag budget 2016
REPRÆSENTATIONER OG MEDLEMSKABER			
CEFU	50.000	50.000	50.000
Kontingenter	70.000	59.540	70.000
YFJ og nordisk samarbejde	–	71.335	80.000
EU struktureret dialog	–	187.698	150.000
DEMOKRATISKE ORGANER			
Delegeretmøde	400.000	440.405	450.000
Styrelse	190.000	244.384	220.000
Forretningsudvalg	25.000	9.273	20.000
Udvalg og arbejdsgrupper	150.000	153.350	150.000
Formandskabshonorar	140.000	140.000	140.000
Repræsentation, formandskab	20.000	10.842	20.000
Repræsentation, generalsekretær	12.000	6.025	15.000
Folkemøde Bornholm	–	–	100.000
KOMMUNIKATION			
Ungdomskommunepris	50.000	19.801	40.000
Formidling (publikationer/web)	150.000	142.362	165.000
Relationwise	75.000	61.250	75.000
Medieovervågning MOer	195.000	168.175	275.000
DUF 75 års jubilæum	–	85.000	–
(Årsværk)/lønandel	(4,6) 2.339.000	(4,6) 2.130.941	2.220.000
ØVRIGE UDGIFTER I ALT	3.866.000	3.980.381	4.240.000

Specifikation 7 // KAPACITETSOMKOSTNINGER

	DM Budget 2015	Regnskab 2014	Forslag budget 2016
INDTÆGTER			
Husleje	61.000	49.200	63.000
Administrationsbidrag, tipstilskud	330.000	355.768	330.000
Andet	10.000	7.018	10.000
Frivilligcharter	–	–	–
Kapacitetsomkostninger, indtægter i alt	401.000	411.986	403.000
UDGIFTER			
Lokaleomkostninger			
Ejendomsskat	265.000	274.727	290.000
El/varme	175.000	150.838	180.000
Gartner	65.000	52.041	70.000
Ejendomsvedligehold	180.000	213.604	275.000
Rengøring	240.000	261.785	275.000
Lokaleomkostninger i alt	925.000	952.995	1.090.000
Sekretariatsudgifter			
Afdelinger	75.000	65.538	75.000
Sekretariat	80.000	100.436	100.000
Sekretariatsudgifter i alt	155.000	165.974	175.000
Øvrige omkostninger			
Kontorhold	375.000	388.700	375.000
Telefon	100.000	121.418	100.000
Porto	105.000	75.362	95.000
Forsikringer	105.000	87.252	115.000
Gaver	25.000	26.128	25.000
Revision	200.000	284.158	240.000
Advokatbistand	50.000	37.938	50.000
Småanskaffelser	45.000	41.432	45.000
Afskrivning debitorer	5.000	145	3.000
Gebyrer mm.	45.000	40.775	45.000
Øvrige omkostninger i alt	1.055.000	1.103.308	1.093.000

	DM Budget 2015	Regnskab 2014	Forslag budget 2016
IT			
Udvikling	100.000	327.135	100.000
Hardware og software	105.000	67.811	105.000
Opkoblinger	160.000	136.615	145.000
Netværksdrift / Hosting	410.000	437.312	440.000
Digital drift	60.000	40.000	75.000
IT i alt	835.000	1.008.873	865.000
Andre personaleomkostninger			
Efteruddannelse	370.000	403.902	370.000
Stillingsannoncer/rekruttering	50.000	279.551	60.000
Personalepolitik og medarbejdertilfredshed	20.000	37.214	20.000
Frokostordning	285.000	285.065	295.000
Andre personaleomkostninger i alt	725.000	1.005.732	745.000
Afskrivninger kontorinventar og IT-udstyr mv.	250.000	314.999	350.000
Kapacitetsomkostninger, udgifter i alt	3.945.000	4.551.881	4.318.000
Kapacitetsomkostninger, udgifter i alt (netto)*	3.615.000	4.196.113	3.988.000
Lønomsomkostninger			
Løn	16.634.210	16.127.741	16.500.000
ATP, AER, Barsel	200.000	256.828	250.000
Årsværk	35,6	34,6	34,7
Løn i alt	16.834.210	16.384.569	16.750.000

*Administrationsbidrag, tipstilskud er fratrasket.

A person wearing a grey hoodie is holding a white document over a dark, reflective table. The background is blurred, showing what appears to be a modern office or public space with white walls and some colorful elements. The text 'ÅRSBERETNING 2015' is overlaid in a large, white, bold font with a thin black outline, centered horizontally across the middle of the image.

ÅRSBERETNING 2015

FORORD

ET ÅR I VALGETS TEGN

Den 12. januar udskrev statsminister Helle Thorning-Schmidt det allerførste skolevalg i Danmark, og 73.000 tilmeldte elever fra 8. og 9. klasse skulle for første gang afgive deres stemme. I dagene op til valget afviklede de politiske ungdomsorganisationer valgdebatter for eleverne på 350 skoler over det meste af landet.

Den 27. maj trykkede Helle Thorning-Schmidt så igen på valgknappen og udskrev folketingsvalg. Sammen med Erhvervsskolernes Elevorganisation og LO-Ungdom udviklede DUF op til valgkampen et debatkoncept og et undervisningsforløb om politiske mærkesager og valgdeltagelse målrettet unge på erhvervsuddannelserne.

2015 blev på den måde et år i valgets tegn. Med den store opbakning til det første skolevalg håber jeg, at prøvevalg på sigt bliver en fast del af skoleåret på alle landets skoler, så eleverne kan møde politisk debat og holdninger i deres hverdag og blive klædt på til at deltage aktivt i demokratiet. På samme måde lægger den positive modtagelse af både debatkoncept og undervisningsforløb hos erhvervsskolerne også op til i højere grad at tænke politik og valgdeltagelse ind i undervisningen på ungdomsuddannelserne. For arbejdet med at fremme unges deltagelse i det repræsentative demokrati skal ikke kun ske i valgår, men løbende være i fokus både op til, under og mellem valgene.

Netop derfor udgiver DUF også i år med støtte fra Kulturministeriet en antologi om unges deltagelse i den politiske offentlighed. Her undersøger en række forskere danske unges manglende deltagelse i det repræsentative demokrati, som står i skærende kontrast til deres politiske interesse og samfundsmæssige engagement i øvrigt. Antologien indeholder desuden anbefalinger til konkrete tiltag, der kan igangsættes for at øge unges politiske selvtilid og fremme deres demokratiske engagement i samfundet.

FORENINGSMODELLEN UNDER LUP

Selvom målet for DUFs arbejde med foreningsliv og demokrati på mange måder stadig er det samme i dag som på Hal Kochs tid, så er Danmark anno 2015 et andet end i 1940. Vi er stadig et stærkt foreningsland med en foreningskultur, som vi er stolte af, men som også bliver udfordret i dagens Danmark. Nogle hævder ligefrem, at foreningsmodellen er støvet og har en forældet struktur, som nutidens unge ikke kan se relevansen af.

Derfor har DUF i år sat gang i projektet "Fremtid i forening?", der er en omfattende undersøgelse af den lokale foreningsmodel. Med Fremtid i forening? sætter vi foreningsmodellen under lup for at blive klogere på, om det forpligtende fællesskab i demokratiske, værdibaserede foreninger stadig har en berettigelse. Vi undersøger, om og i så fald hvordan foreningen som organiseringsform også fremover kan være med til at gøre medlemmerne til aktive borgere, som bidrager til demokratiet og samfundet. Projektet løber til udgangen af 2016, og det bliver spændende at følge arbejdet, der giver unik viden og helt nye perspektiver på Foreningsdanmark.

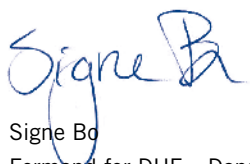
75 ÅR I DEMOKRATIETS TJENESTE

I år er også året, hvor DUF kan fejre 75 år i demokratiets tjeneste. Jubilæet blev markeret med en officiel reception den 24. juni i Landstingssalen på Christiansborg for medlemsorganisationer, politikere og venner og bekendte af det frivillige foreningsliv.

"Målet for DUFs virke er stadig det samme i dag som på Hal Kochs tid. DUF skal også de næste 75 år sikre de bedste rammer for, at den danske ungdom kan mødes, og lære danske unge om det ansvar, der følger med at vokse op i et demokrati", sagde minister for børn, undervisning og ligestilling, Ellen Trane Nørby, der var dagens hovedtaler, og som selv har tilbragt en stor del af sin ungdom i foreningslivet.

I anledning af 75-års jubilæet har DUF genudgivet Hal Kochs berømte bog "Hvad er demokrati?", der blev lanceret til receptionen. Hal Kochs tanker om demokrati som en livsform og et sindelag, som hver generation skal tilegne sig, er nemlig stadig relevante den dag i dag og vil også være styrende for DUFs fremtidige virke.

Jeg ønsker jer alle et godt delegeretmøde, hvor vi i år blandt andet skal vælge, hvem der skal stå i spidsen for DUF de næste to år.



Signe Bø
Formand for DUF – Dansk Ungdoms Fællesråd





ÅRSBERETNINGENS OPBYGNING

Årsberetningen er bygget op omkring DUFs tre strategiske områder, *Unge og demokrati*, *Unge og foreninger* og *Internationalt*. Derudover udgør *Integration* et separat punkt, da styrelsen har vedtaget et særskilt mandat for integrationsarbejdet, der hører under strategien for Unge og foreninger. For hvert område har styrelsen vedtaget en strategi, der sikrer, at DUF er i stand til at prioritere, fokusere og arbejde langsigtet. Hver strategi tager udgangspunkt i et effektmål og udmønter sig i en række strategiske mål med dertilhørende initiativer og handlinger.

Beretningen giver desuden et overblik over DUFs medlemmer, styrelse, udvalg, sekretariat og aktiviteter i 2015. Den skriftlige beretning fungerer sammen med formandens mundtlige beretning som en afrapportering til delegeretmødet.

DUFs TRE STRATEGISKE OMRÅDER

Delegeretmødet 2013 gav mandat til styrelsen til at implementere en samling af DUFs daværende syv strategier, således at styrelsen nu arbejder med følgende tre strategiske områder:

- **Unge og demokrati**
Unge deltagelse og samfundsengagement (DUFs samfundsmæssige legitimitet)
- **Unge og foreninger, herunder integration**
Rammevilkår og foreningsudvikling (DUFs legitimitet over for medlemsorganisationerne)
- **Internationalt**
Styrkelse af medlemsorganisationernes internationale engagement samt organisationsudvikling af ungdomsorganisationer i MENA-regionen og udviklingslande (eksternt finansieret område)

Hvert andet år udarbejder styrelsen en toårig strategi for de tre områder på baggrund af effektmål, der vedtages af delegeretmødet.

Mens effektmålene for *Unge og demokrati* og *Unge og foreninger* vedtages på delegeretmødet, behandles effektmål og strategi for det internationale område udelukkende i styrelsen.



FOTO: MIKAL SCHLOSSER

FOTO: CHRISTIAN HOLTE

UNGE OG DEMOKRATI

DUFs målsætning for 2015-2017 er at øge unges deltagelse i det repræsentative demokrati – med særligt fokus på de grupper, der deltager mindst, og på at styrke den demokratiske samtale.

SKOLEVALG ØGER UNGES POLITISKE SELVTILLID

Flere undersøgelser viser, at unge i dag er **engagerede og politisk interesserede** i samfundet som helhed. Samtidig kan det dog også konstateres, at danske unge har en lav demokratisk selvtillid. En styrkelse af den demokratiske selvtillid og deltagelseskultur blandt unge kan være med til at give dem **større indflydelse** i det repræsentative demokrati.

Da Danmarks første skolevalg blev afholdt den 29. januar i år, var det netop med et formål om at klæde elever i 8. og 9. klasse på til at turde tro på deres egne holdninger. Eleverne blev gennem et forudgående undervisningsforløb motiveret til selv at **tage stilling og engagere sig aktivt i**

samfundsmæssige spørgsmål, og samtidig opnåede de en fortrolighed med selve valghandlingen. Derudover mødte mange af eleverne de politiske ungdomsorganisationer, som stabledes 350 politiske debatter på benene ude på skolerne.

Evalueringen af skolevalget viser **højere politisk selvtillid** hos de elever, der deltog, og de politiske ungdomsorganisationer har oplevet større interesse og medlemssøgning efter skolevalget. DUF arbejder sammen med Folketinget og de politiske ungdomsorganisationer på at udvikle konceptet med henblik på 2017, så de positive effekter af skolevalget ikke alene fastholdes, men også øges. Fokus er her på fortsat at styrke den politiske selvtillid hos de unge og skabe



positiv synlighed omkring og opbakning til de til de politiske ungdomsorganisationer.

LOKALE FOLKEMØDER STYRKER DEN DEMOKRATISKE SAMTALE

Den demokratiske samtale mellem unge og beslutningstagere er på kommunalt plan ofte ikkeeksisterende. På nationalt plan foregår den politiske debat i medierne og i stigende grad på de sociale medier.

DUF ønsker at styrke unges mulighed for og incitament til at indgå i den lokale politiske debat og deres adgang til og engagement i den demokratiske samtale. **Derfor står DUF i spidsen for at udvikle et koncept for lokale folkemøder.** Konceptet låner af den gode stemning og debatkonceptet fra Folkemødet på Bornholm, men har særligt fokus på lokale rammer, og hvordan unge kan engageres lokalt.

DUF indsamler viden fra alle dele af landet, hvor der afholdes lokale folkemøder eller politiske festivaller, og fungerer som vidensbank for de mange gode erfaringer. I den forbindelse har DUF udarbejdet en **inspirationsfolder om lokale folkemøder**, der er sendt til alle landets borgmestre med tilbud om konsulentbistand. Derudover er der lavet en inspirationsfilm fra lokale folkemøder i Rudersdal og på Møn, hvor DUF har givet bistand til at lave debatter særligt for unge.

KOMPLET KORTLÆGNING AF DANSKERNES VALGDELTADELSE

Den 18. juni 2015 blev der afholdt valg til Folketinget. Analyser af valgdeltagelsen ved kommunalvalgene i 2009 og i 2013 samt til Europa-Parlamentsvalget i 2014 har givet ny og unik viden om danskernes valgdeltagelse. En viden, der danner grundlaget for DUFs kontinuerlige og vidensbaserede arbejde for at fremme valgdeltagelsen.

Ved folketingsvalget i år stillede DUF sig derfor igen i spidsen for at få gennemført **en fortsættelse af forskningen i valgdeltagelse** i samarbejde med Folketinget og professor Kasper Møller Hansen fra Københavns Universitet.

Med analysen af valgdeltagelsen ved folketingsvalget 2015 vil den store kortlægning af danskernes valgdeltagelse være komplet. Det vil gøre det muligt at gennemføre tværgående analyser af, hvilke befolkningsgrupper der

deltager i alle valg, hvem der kun deltager i folketingsvalgene, og endelig om der er nogle befolkningsgrupper, som aldrig stemmer ved valgene og dermed stiller sig helt uden for demokratiet. Det gør det muligt at identificere, på hvilke områder og over for hvilke vælgere der skal sættes særligt ind for at sikre et levende demokrati i fremtiden. Resultaterne af undersøgelsen forventes at være klar primo 2016.

DEBATKONCEPT ENGAGERER UNGE PÅ ERHVERVSSKOLERNE

DUFs fortsatte opgave er at oplære fremtidens generationer til deltagelse i demokratiet og engagement i samfundet. Det gælder således også de grupper af unge, der deltager mindst og har den laveste demokratiske selvtillid. Tidligere undersøgelser af valgdeltagelsen ved kommunalvalgene i 2009 og 2013 og Europa-Parlamentsvalget i 2014 viser et klart mønster, hvor unge med en kortere uddannelse stemmer i mindre grad end andre unge. Det var baggrunden for, at **DUF i år igangsatte flere indsatser og blandt andet samarbejdede med LO-Ungdom** om at mobilisere flere unge med en erhvervsfaglig baggrund til at stemme. Resultatet af samarbejdet blev et nyt debatkoncept målrettet unge, der ikke nødvendigvis er meget engageret i valg og politik. Debatkonceptet blev så stor en succes, at DUF efterfølgende vil bruge konceptet som afsæt til at udvikle en generisk model for, hvordan man kan lave inddragende politiske debatter i øjenhøjde med et ungt publikum.

DUF udviklede og distribuerede også i samarbejde med Danske Erhvervsskoler et undervisningsforløb af tre ugers varighed. Forløbet var inspireret af skolevalget og skræddersyet til at løbe af stablen på erhvervsskolerne under valgkampen op til folketingsvalget, og det blev modtaget meget positivt på erhvervsskolerne.

EN VÆGTIG VIDENSRESSOURCE FOR UNGE OG DEMOKRATI

DUF vægter højt at kunne udtænke indsatser og gennemføre aktiviteter, der hviler på solide forskningsresultater og viden. Derfor har DUF med støtte fra Kulturministeriet igangsat projektet **"Unge deltagelse i den politiske offentlighed"**. Med afsæt i forskningsartikler og rapporter skal projektet øge indsigten i de problemstillinger, der knytter sig til unges deltagelse i det repræsentative demokrati, **unges politiske selvtillid og unges syn på den politiske kommunikation**. Projektet afsluttes med en samlet udgivelse af alle forskningsbidragene og en række anbefalinger til tiltag, der kan igangsættes for at øge unges politiske og demokratiske engagement i samfundet.

UNGE OG FORENINGER

I 2015-2017 har DUF som målsætning at sikre medlemsorganisationernes rammevilkår både nationalt og kommunalt samt understøtte medlemsorganisationerne i at sætte og nå egne mål. DUF skal også understøtte medlemsorganisationernes muligheder og samarbejde lokalt.

2015 har været et meget begivenhedsrigt år politisk. Folketingsvalget i juni vendte op og ned på mange ting i dansk politik. Ikke blot fik Danmark en ny regering, men de interne magtforhold mellem partierne blev også voldsomt forskudt. Det giver en situation med store udfordringer, men samtidig også mange nye muligheder.

FORSLAG OM EN NY UDLODNINGSMODEL

DUF har i 2015 fortsat det tætte samarbejde med de øvrige overskudsmodtagere. Det hjælper os til at stå stærkere i vores interessevaretagelse og til at følge udviklingen på spilmarkedet. I 2010 blev der aftalt en ny model for udlodning af midler til idræt, sociale foreninger, handicaporganisationer, spejdere osv., men den har vist sig ikke at leve op til forventningerne. Det får store konsekvenser for det frivillige Danmark. Derfor har der været behov for dels at sikre en kompensation for faldet i udlodningsmidlerne i år, samtidig med at modellen for udlodning bliver evalueret, så vi får en langtidsholdbar løsning.

DUF har sammen med de øvrige overskudsmodtagere [udarbejdet forslag til en ny mulig udlodningsmodel](#), der skal sikre et stabilt økonomisk grundlag under det frivillige foreningsliv. Det er en indsats, der kommer til at fylde meget på den lange bane. På den korte bane har indsatsen for at sikre en kompensation for faldet i udlodningsmidler i år båret frugt, idet regeringen har besluttet at tilføre knap 50 millioner til overskudsmodtagerne.

Derudover oplever DUFs medlemsorganisationer løbende, at [ny lovgivning utilsigtet rammer dem negativt](#). Det har ligeledes været tilfældet i år, hvor f.eks. knivloven og reglerne for midlertidig opførelse af større konstruktioner har haft konsekvenser for både organisationerne som helhed og medlemmerne som individer. Det er udfordringer, som DUF tager meget seriøst og målrettet arbejder på at få løst.

RÅDGIVNING I FOLKEOPLYSNINGSSAGER

Det er i kommunerne, at foreningslivet udspiller sig. Det er

her, at medlemmerne udfører deres foreningsarbejde. Gode vilkår for foreningerne i kommunerne er alfa og omega for et stærkt foreningsliv. Derfor arbejder DUF også løbende på at sikre vilkårene for vores foreninger – både på generelt og meget konkret niveau.

DUF får løbende henvendelser fra kommuner, landsorganisationer og lokalforeninger i forbindelse med folkeoplysnings-sager. DUF rådgiver og vejleder i sager vedrørende folkeoplysningsloven, der drejer sig om f.eks. godkendelser som folkeoplysende forening og tilskud til lokaler og aktiviteter. DUF bistår også i sager inden for kommunalfuldmagtens rammer om f.eks. køb og salg af kommunale ejendomme, hvor DUF i årets løb har bistået i flere omfangsrige sager, hvor spejdergrupper har købt ejendomme af kommunerne.

NY HÅNDBOG OM INDHENTNING AF BØRNEATTESTER

DUF rådgiver også ofte i forhold til spørgsmål om børneattest-lovgivningen, som er koblet sammen med folkeoplysningsloven. På baggrund af de mange henvendelser og den nye mulighed for digital indhentning udgav DUF i foråret 2015 [en håndbog om indhentning af børneattester](#) til brug for landsorganisationer og lokalforeninger. Håndbogen blev lavet i samarbejde med fem af DUFs medlemsorganisationer.

ANDET ÅR MED DEN ÅBNE SKOLE

Arbejdet med Den åbne skole er fortsat et vigtigt fokusområde for DUF. Indgangen til skoleåret 2015 var også starten på 2. år efter reformen. En lang række af de lokale foreninger i DUFs medlemsorganisationer er allerede engageret i arbejdet, men der er stadig lang vej igen. DUF har haft særligt fokus på at klæde medlemsorganisationerne på til arbejdet og løbende støtte dem i det. DUF har desuden arbejdet på at [opbygge relationer til relevante aktører](#) som Undervisningsministeriet, Skolelederforeningen, Danmarks Lærereforening, Kommunernes Landsforening mv.

DUF arbejder ligeledes for at [styrke foreningslivets muligheder lokalt](#) gennem samarbejder, og her er den åbne skole et

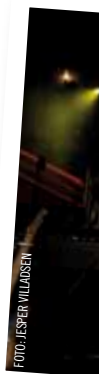




FOTO: MARTIN THALOW

oplagt arbejdsområde. DUF følger derfor konkrete samarbejder lokalt med henblik på at indsamle erfaringer og inspirere andre kommuner.

GENTOFTE BLEV DEN BEDSTE KOMMUNE FOR UNGE

Årets Ungdomskommune 2015 blev Gentofte kommune. Det var særligt **Gentoftes arbejde med unges indflydelse og unges deltagelse samt kommunens stærke engagement i Skolevalg 2015**, der lå til grund for kåringen. Der har siden prisens uddeling i januar været et godt samarbejde mellem Gentofte kommune og DUF om i endnu højere grad at styrke arbejdet med unges muligheder og indflydelse i kommunen.

BRED OPBAKNING TIL DUFs TILBUD OM UDDANNELSE OG FAGLIG SPARRING

I 2015 har cirka **55 ud af DUFs 71 medlemsorganisationer benyttet DUFs organisationsudviklingstilbud** i form af uddannelser, netværk, sparring og konsulentbistand. DUF har løbende fokus på at tilpasse tilbuddene til medlemsorganisationernes behov og evalueringerne fra gennemførte aktiviteter.

Kurserne "Bestem" og "Refleks" appellerer til frivillige i en bred gruppe af medlemsorganisationer, ligesom der er bred opbakning til netværksaktiviteter for sekretariatsledere og konsulenter. DUFs lærings- og netværksudbud er en balancegang mellem specialiserede tilbud og mulighed for erfaringsudveksling på tværs af paraplyens mangfoldighed.

DUF får løbende henvendelser fra landsorganisationer og lokalforeninger om foreningsjura i bred forstand, herunder spørgsmål om bestyrelsesansvar, vedtægter, eksklusionskom-

petence mv. Herudover rådgiver DUF i spørgsmål om ligningsloven, ansættelsesret- og personalejura, a-kasse-sager, skatte-loven og persondataloven.

FORSKNINGSPROJEKT SÆTTER FORENINGSMODELLEN UNDER LUP

I foråret 2015 vedtog DUFs styrelse en projektplan for **"Fremtid i forening?"**, som skal bidrage med ny viden om foreningsmodellen som organiseringsform. Med projektet vil DUF undersøge, hvordan foreningsmodellen opleves af unge, og hvordan den kan udvikle sig fremadrettet. I samarbejde med forskere på området gennemfører DUF en række undersøgelser, som skal **afdække foreningslivets kerne og det forpligtende fællesskab**. Målet er at få ny forskningsbaseret viden om det eksisterende foreningsliv, og om hvordan det udfolder sig lokalt. Samtidig skal projektet også give perspektiver på, hvilke udviklingsmuligheder medlemsorganisationernes lokalforeninger har i forhold til organiseringsformer.

Arbejdet med "Fremtid i forening?" forventes desuden at få afsmittende effekt på DUFs konsulentbistand og læringsaktiviteter i de kommende år.

FORENINGSPRISEN FÅR NYT LIV

Red Barnet Ungdom i Randers var den velfortjente modtager af **Foreningsprisen 2014**. Foreningen blev valgt, da det er et lykkeligt eksempel på, hvordan engagement, hårdt arbejde og lysten til at gøre en forskel kan få projekter til at blomstre hurtigt og effektivt. I 2015 har DUF valgt at revitalisere foreningsprisen. Prisens formål er fortsat at hylde en ekstraordinær forening, men foruden det nye navn Årets Ungdomsforening har prisen også fået et øget fokus på vidensdeling mellem og udvikling af de indstillede foreninger.

DUFs



FOTO: MIMMI SCHLOSSER

INTEGRATIONSARBEJDE

DUF arbejder for at styrke unge nydanskernes deltagelse i foreningslivet og demokratiet, så de på lige fod med andre unge danskere bliver medskabere af det samfund, de lever i.



FOTO: CHRISTER HOLTE



FOTO: MIKAL SCHLOSSER



FOTO: DUF

FIRE KOMMUNER ENGAGERET I KRYDSFELT

I løbet af 2015 har DUF afsluttet Krydsfelt-projekter i kommunerne Kolding, Herning, Køge og Roskilde. Mange lokalforeninger fra DUFs medlemsorganisationer har været engageret i Krydsfelt, og **17 lokalforeninger har gennemført samarbejdsprojekter** med andre lokale aktører. Udover at styrke nydanske børn og unges deltagelse i foreningslivet og lokaldemokratiet har samarbejdsprojekterne også haft en positiv effekt for de enkelte lokalforeninger.

Som afslutning på Krydsfelt afholdt DUF i samarbejde med Boligsocialt Fællessekretariat i Køge den 27. oktober en **konference om lokalforeningers muligheder** for at inkludere nydanske børn og unge i foreningslivet i udsatte boligområder. Til konferencen deltog blandt andre integrationsminister Inger Støjberg og en række fagfolk på området.

OTTE ORGANISATIONER ER DEL AF DUFs PARTNERSKABSPROJEKT

Partnerskabsprojektet har i 2015 støttet **otte nydanske ungdomsorganisationer** for at fremme deltagelsen af flere nydanskere i foreningslivet. Med midler fra Socialministeriet har DUF givet økonomisk støtte til organisationernes drift, udvikling og aktiviteter. Organisationernes bestyrelser har fået **rådgivning og sparring** af DUFs konsulenter og deltaget i kurser om aktivitetsudvikling, projektledelse og foreningsledelse.

Følgende organisationer har været en del af partnerskabsprojektet i 2015:

- Bosnisk Ungdom Forbund (BUF)
- Afghan Youth Association in Denmark (AYAD)
- Forbundet for Kurdiske Studerende og Akademikere (FOKUS-A)
- Alevi Ungdom
- AVALAK (Grønlandske studerende i Danmark)
- From Street to School (FSTS laver fundraising aktiviteter for gadebørn i Afghanistan)
- Team Succes
- Sabaah (Homoseksuelle med etnisk minoritetsbaggrund)

240.000 KRONER UDDALT FRA DUFs INTEGRATIONSPULJE

DUF ønsker at tilbyde attraktive muligheder til sine medlemsorganisationer i forhold til at skabe mangfoldighed i medlemsorganisationernes lokalforeninger. Gennem DUFs Integrationspulje **kan lokalforeninger søge midler til at indtage børn og unge af vanskeligt stillede forældre i foreningerne**. DUF uddelte i løbet af 2015 240.000 kroner i støtte fra Integrationspuljen, der er finansieret af Socialministeriet.



DUFs INTERNATIONALE ARBEJDE

Målsætningen for det internationale arbejde under DUF i 2015-2017 er at styrke ungdomsorganisationer og fremme demokrati som livsform blandt unge i Mellemøsten, Nordafrika og udviklingslandene.

EFFEKTUNDERSØGELSE VISER STÆRKE RESULTATER

I foråret 2015 udkom Konsulentnetværkets effektivvurdering af de i alt 470 bevillinger, som i perioden 2006-2013 er blevet uddelt til det internationale engagement i DUFs medlemsorganisationer. Og konklusionen var klar: **"Selv små midler kan skabe store forandringer"**.

Når danske ungdomsorganisationer engagerer sig internationalt under DUFs puljer, gør det en forskel både ude og hjemme.

BIDRAGER TIL FORENINGERS KERNEFORMÅL

Det internationale engagement bidrager både til at tiltrække og fastholde frivillige i de danske foreninger ved at tilbyde nye og anderledes muligheder for at engagere sig. Det viser effektivvurderingen, som samtidig peger på, at **det internationale arbejde fremmer et internationalt udsyn i foreningen**, når foreningens formål kobles til en global fortælling om at være en del af noget større og at gøre en forskel i verden.



FOTO: MIKAL SCHLOSSER



FOTO: MIKAL SCHLOSSER

I 2015 har DUF haft øget fokus på at styrke synergien mellem det nationale og internationale arbejde i medlemsorganisationerne blandt andet ved at udbyde linjen "Internationalt udsyn – Nationalt udbytte" på uddannelsesweekenden Refleks, der finder sted hvert år i september.

UDVIKLER UNGE LEDERE

Effektivreringen viser entydigt, at unge, som engagerer sig i internationale projekter, får **et betydeligt kompetenceløft**, f.eks. inden for projektledelse, kommunikation og facilitering. For mange bliver det internationale engagement en 'life changer', som påvirker uddannelses- og karrierevalg og leder til øget ansvar, anerkendelse og indflydelse.

For DUF er det centralt, at alle medlemsorganisationer kan indgå i internationale partnerskaber og give deres frivillige disse muligheder. I 2015 har DUF derfor som et nyt tiltag udbudt uddannelsen EXPLORE: Moldova, hvor DUFs medlemsorganisationer får ekstra støtte fra DUFs konsulenter til at indgå i et internationalt partnerskab med en ungdomsorganisation i Moldova.

STYRKER DEMOKRATISKE UNGDOMSORGANISATIONER

Når DUFs medlemsorganisationer samarbejder med ligesindede foreninger i Mellemøsten, Nordafrika og udviklingslandene, får partnerorganisationerne **forbedrede demokratiske strukturer og praksisser** med større rum for deltagelse af unge. Gennem foreningerne udvikler de unge demokratiske værdier og færdigheder, og de bliver synliggjort som **ressourcer i sociale og politiske forandringsprocesser** – både i og uden for organisationerne.

At gøre unge i stand til at sætte dagsordener i deres egne samfund var derfor også temaet for DUFs fortalervirksomhedssemi-

nar "Participate 2015" i oktober 2015, hvor **60 unge fra 12 forskellige lande deltog**. Seminaret blev afholdt i samarbejde med YETT og LSU, som er søsterorganisationer til DUF i henholdsvis Zimbabwe og Sverige.

2015 I TAL

DUF støtter i alt 48 partnerskaber mellem DUFs medlemsorganisationer og ungdomsorganisationer i Mellemøsten, Nordafrika og udviklingslandene.

22 af DUFs medlemsorganisationer er aktive under DUFs internationale puljer i 22 lande: Bhutan, Burma/Myanmar, Cameroun, Egypten, Etiopien, Filippinerne, Ghana, Honduras, Indien, Jordan, Kenya, Libanon, Marokko, Moldova, Nepal, Nicaragua, Palæstina, Rwanda, Tanzania, Tunesien, Uganda, Zimbabwe.

6 ungdomspolitiske organisationer har i 2015 deltaget i DUFs tværpoltiske netværk sammen med ungdomspolitikere fra **8 egyptiske partier**.

DUFs dialogambassadører har i 2015 afholdt **dialogworkshops for over 4.000 unge jordanere**, egyptere og danskere for at fremme den gensidige forståelse mellem unge på tværs af etniske, religiøse, ideologiske og andre skillelinjer.

DUFs internationale konsulenter tilbyder skræddersyet rådgivning og læringsaktiviteter. I 2015 bliver der afholdt **25 læringsaktiviteter** med deltagelse af flere end **250 personer** i perioden fra januar til september.

ØKONOMI OG TIPSMIDLER

DUFs økonomi

DUFs økonomiske resultat for 2014 blev et underskud på 676.000 kroner. Til sammenligning lå overskuddet i 2013 på 87.152 kroner. Omsætningen for 2014 blev i alt 31,6 mio. kroner, og der var i gennemsnit ansat 34,6 årsværk (inkl. tipsadministrationen). Se i øvrigt DUFs årsregnskab 2014.

DUFs administration af tipsmidler

Udgifterne til administration af tipsmidlerne var 2,448 mio. kroner i 2014 i forhold til 2,482 mio. kroner i 2013. I alt 2,6 årsværk har været beskæftiget med administration af tipsmidlerne. Se i øvrigt DUFs årsregnskab for 2014.

Tipsmidler og støtteordninger

DUF administrerer uddelingen af tipsmidler til samfundsengagerende og foreningsengagerende børne- og ungdomsorganisationer i Danmark. I 2014 uddelte DUF 127 mio. kroner i driftstilskud til landsorganisationer, 0 kroner i anlægstilskud til landsorganisationer og 2,0 mio. kroner i InitiativStøtte til nye og udviklende projekter for og med børn og unge. DUF uddelte desuden 393.000 kroner i støtte fra Integrationspuljen, der finansieres af Integrationsministeriet.

DUFs MEDLEMMER OG OBSERVATØRER

MEDLEMSORGANISATIONER

- 4H
- Adventistspejderne
- Afrika InTouch
- AFS Interkultur
- Apostolsk Kirkes Børn og Unge
- Baptisternes Børne- og Ungdomsforbund
- Bifrost
- Børne- og Ungdoms Oase
- CISV Danmark
- Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler
- Danmarks Kristelige Gymnasiastbevægelse
- Danmarks Socialdemokratiske Ungdom
- Danmarks Unge Katolikker
- DATS – Landsforeningen for dramatisk virksomhed
- Dansk Anatolien Ungdom
- Dansk Flygtningehjælps Ungenetværk
- Dansk Folkepartis Ungdom
- Dansk ICYE
- Dansk Skoleskak
- Danske Baptisters Spejderkorps
- Danske Børne- og Ungdomsfilmklubber
- Danske Gymnasieelevers Sammenslutning
- Danske Skoleelever
- Danske Studerendes Fællesråd
- De grønne pigespejdere
- De Gule Spejdere i Danmark
- Det Danske Spejderkorps
- DUI-LEG og VIRKE
- Erhvervsskolernes ElevOrganisation
- Frelsens Hærs Børne- og Ungdomsarbejde
- Frivilligt Dreng- og Pige-Forbund
- The International Medical Cooperation Committee
- Internationalt Forum
- Israelsmissionens Unge
- KFUM og KFUK i Danmark
- KFUM-Spejderne i Danmark
- Konservative Studerendes Landsorganisation
- Konservativ Ungdoms Landsorganisation
- LandboUngdom
- Landsforeningen for Kristne Ungdomsforeninger
- Landsforeningen Natur & Ungdom
- Landsgardeforeningen
- Landssammenslutningen af Handelsskoleelever

- LO-Ungdom
- Luthersk Missions Ungdom
- Metodistkirkens Børne- og Ungdomsforbund i Danmark
- Missionsforbundets Børn og Unge
- Musik & Ungdom
- Netværket af Ungdomsråd
- Operation Dagsværk
- Pinsekirkernes Børne- og Ungdomsforening
- Radikal Ungdom af 1994
- Red Barnet Ungdom
- Sammenslutningen af Unge Med Handicap
- Semerkand Ungdom
- SILBA
- Socialistisk Folkepartis Ungdom
- Socialistisk Ungdoms Front
- Sydslesvigs Danske Ungdomsforeninger
- Ungdommens Naturvidenskabelige Forening
- Ungdommens Røde Kors
- Ungdomsringen
- Venstres Ungdoms Landsorganisation
- Youth for Christ – Danmark
- Youth for Understanding – Danmark

OBSERVATØRORGANISATIONER

- Dansk Blindesamfunds Ungdom
- Dansk Handicap Forbund – Ungdomskredsen
- Danske Døves Ungdomsforbund
- Europæisk Ungdom
- Foreningen for Unge Nydanskere
- Liberal Alliances Ungdom

DUFs STYRELSE

Styrelsen står for ledelsen af DUF imellem delegeretmøderne, der er DUFs højeste myndighed. I 2015 har styrelsen holdt seks møder. Styrelsen har fokuseret på den overordnede og strategiske ledelse af DUF, herunder udviklingen af strategier for DUFs tre strategiske områder. Styrelsens udvalg har med et solidt arbejde varetaget deres respektive områder.

Signe Bo, formand

Suppleant Erik Vad Brændgaard

KFUM og KFUK i Danmark

Henrik Oversø, næstformand

Suppleant Søren Olsen

Ungdomsringen

Alexander Grandt Petersen, næstformand

Suppleant Jakob Sørensen

Danmarks Socialdemokratiske Ungdom

Anders Berner

Bifrost

Andreas Højmark Andersen

Suppleant Christian Bylund

Baptisternes Børne- og Ungdomsforbund

Anne Kathrine Østerby

Suppleant Lea Tolstrup

KFUM-Spejderne i Danmark

Elli Kappelgaard

Suppleant Marta Emilie Aagaard

Afrika InTouch

Frederik Giese

Suppleant Mathias Mølsted Andersen

Ungdommens Røde Kors

Heidi Klokke

Suppleant Pernille Høj

Danske Studerendes Fællesråd

Ida Birkvad Sørensen

Suppleant Rasmus Schöffner Jacobsen

CISV Danmark

Jens Husted

Suppleant Chris Preuss

Venstres Ungdoms Landsorganisation

Kasper Sand Kjær

Suppleant Simon Ørbæk

LO-Ungdom

Jonas Maibom Pedersen

Suppleant Morten Skrubbeltrang

Frivilligt Dreng- og Pige-Forbund

Mathilde Fruergaard

Danske Børne- og Ungdomsfilmklubber

Phillip Adam Dimsits Lerer

Suppleant Rasmus Holme Nielsen

Erhvervsskolernes Elev-Organisation

Nanna Frisch Kjølholt

Suppleant Cecilie Bernhard Hansen

De grønne pigespejdere

Vera Roll Rosenbeck

Suppleant Agnete Vienberg Hansen

Danske Skoleelever

DUFs UDVALG

Forretningsudvalget

Signe Bo	KFUM og KFUK, DUFs formand
Henrik Oversø	Ungdomsringen
Andreas Højmark Andersen	Baptisternes Børne- og Ungdomsforbund
Jens Husted	Venstres Ungdoms Landsorganisation
Heidi Klokke	Danske Studerendes Fællesråd

InitiativStøtte-udvalget

Vera Roll Rosenbeck	Danske Skoleelever, udvalgsformand
Andreas Plum Forrest	CISV Danmark
Anna Vixø Vistesén	Frivilligt Dreng- og Pige-Forbund
Christopher Ilfeldt	SF Ungdom
Jens Nicolai Malskær	Det Danske Spejderkorps
Niels Wulff Vissing	Netværket af Ungdomsråd
Søren Olsen	Ungdomsringen
<i>Ekstern ressourceperson:</i>	Jonas Vandall Zimsen, Bifrost

MENA-DK-udvalget

Steen Fagerberg	IMCC, udvalgsformand
Kim Viggo Nielsen	KFUM-Spejderne i Danmark
Maja Toft Lønbakke	Bifrost
Rasmus Schäffner Jacobsen	Youth for Understanding – Danmark
Simone Madsen	Danmarks Socialdemokratiske Ungdom

Projektpuljeudvalget

Rasmus Jakobsen	Danmarks Socialdemokratiske Ungdom, udvalgsformand
Isak Kornerup Houe	Sammenslutningen af Unge med Handicap
Kristian Simonsen	KFUM og KFUK
Lærke Aaboe-Jacobsen	Det Danske Spejderkorps
Maria Nietzsche Hastrup	De grønne pigespejdere
Pernille Kloster	Baptisternes Børne- og Ungdomsforbund
Sarah Wolf	Ungdommens Røde Kors

Tipsudvalget

Louise Juul Jensen	DUI-LEG og VIRKE, udvalgsformand
Alexander Grandt Petersen	Danmarks Socialdemokratiske Ungdom
Anders Berner	Bifrost
Jens Husted	Venstres Ungdoms Landsorganisation
Peter Munk Poulsen	Danmarks Kristelige Gymnasiastbevægelse
Robert Holst Andersen	Danske Skoleelever
Signe Bo	KFUM og KFUK
<i>Ekstern ressourceperson:</i>	Benny Agergaard, Det Danske Spejderkorps, og Brian Larsen, Ungdomsringen

DUFs SEKRETARIAT

Generalsekretariat

Generalsekretær	Henriette Laursen
Ledelseskonsulent	Ulla Gade Bisgaard
Konsulent	Mette Kjær Damholdt Sørensen

Kommunikation og eksterne relationer

Kommunikationschef	Søren Gisselmann
Kommunikationskonsulent	June Risum Scheibel
Kommunikationskonsulent	Christian Klauber
Kommunikationskonsulent	Cecilie Meldgaard Goth
Politisk konsulent	Morten Østergaard Sørensen
Studertermedarbejder	Signe Sejerkilde Andersen
Studertermedarbejder	Viktor Grønne

National afdeling

National chef	Bente Ryberg
Juridisk konsulent	Annemette Lomholdt Gade
Organisationskonsulent	Anna G. Jensen
Organisationskonsulent	Henrik Bang Bjørge
Organisationskonsulent	Helena Hanna Holm
Organisationskonsulent	Noman Malik
Organisationskonsulent	Clara Christensen
Organisationskonsulent	Filip Hove Kristensen
Politisk konsulent	Jens Nygaard Nielsen
Politisk konsulent	Jonas Manthey Olsen
Studertermedarbejder	Niels Fibæk-Jensen
Studertermedarbejder	Anna Rye Pedersen

International afdeling

International chef	Gunvor Bjerglund Thomsen
International konsulent	Anne Nybo
International konsulent	Katrine Christiansen
International konsulent	Helle Joensen
International konsulent	Nina Christine Lundbye
International konsulent	Karina Pultz
International konsulent	Sille Wiberg Hedegaard
International konsulent	Marie Engberg Helmstedt
Projektleder	Lasse Tørslev
International programmedarb.	Vibeke Møller Thomsen
Studertermedarbejder	Kasper Bjerring Petersen

Administration og tipsadministration

Administrationschef	Jesper Kejlhof
Specialkonsulent	Jakob Harbo Kastrup
InitiativStøtte konsulent	Cathrine Næsby
Administrativ koordinator	Mia Syberg
Regnskabsassistent	Rie Nortoft
IT-studertermedarbejder	Jonas Høye Kristiansen
Altmuligmand	Ove Wikander
Kontorelev	Ryan Bravo

UDGIVELSER

Bøger

- Genudgivelse af bogen "Hvad er demokrati?" af Hal Koch (Gyldendal 2015)
- Tag del i Fremtiden - en antologi om unges deltagelse i den politiske offentlighed (lanceres i december 2015)

Magasinet DUF Fokus

- DUFs integrationsarbejde (august 2015)
- DUFs internationale arbejde (november 2015)

Håndbøger

- Indhentning af børneattester – en håndbog for lokalforeninger og landsorganisationer i DUFs medlemsorganisationer

Foldere

- DUFs præsentationsfolder
- DUFs ydelsesfolder "Få mere ud af DUF"
- DUFs folder om lokale folkemøder
- Kursusfolder vedr. DUFs lederkursus "BESTEM"

DUFs kursuskatalog

- Uddannelser, netværk, seminarer og fyraftensmøder – 1. halvår 2015
- Uddannelser, netværk, seminarer og fyraftensmøder – 2. halvår 2015

Udgivelser fra DUFs internationale afdeling

- Økonomistyringsmanual for Projektpuljen og MENA Puljen (på dansk og på engelsk)
- Folder om MENA programmet "Unge frivillige udvikler demokrati"
- Guide til ungdomslederudvekslinger (på dansk og engelsk)
- Engelsk oversættelse af DUFs ungdomslederguide
- International projects and partnerships – Guidelines for the Project Pool and the MENA Pool (på engelsk)

KALENDER 2015

UNGE OG DEMOKRATI

16. december	Demokratinetværksmøde, København
4. januar	Oplæg for VU om unges politiske deltagelse, København
6. januar	Præsentation af evaluering af kodekset, København
20. januar	Møde med Roskilde kommune om lokale folkemøder, Roskilde
29. januar	Skolevalget/Valgfest i Landstingssalen, København
3. marts	DUF evaluering af Skolevalg 15, København
15. april	Vidensoplæg for "DemokratiStafetten", Herning
29. april	Egmont seminar hos DUF, København
6. maj	1. indledende runde i DM i debat, Politikens Hus, København
20. maj	2. indledende runde i DM i debat, Politikens Hus, København
18. maj	Lokalt folkemøde på Møn
12. juni	Semifinale DM i debat, Folkemødet Bornholm
13. juni	Finale DM i debat, Folkemødet Bornholm
13. juni	DUF lanceringsdebat om lokale folkemøder, Folkemødet Bornholm
11. august	Besøg af Robert Peden, Formand for New Zealands Valgkommission, København
29. august	Deltagelse i lokale folkemøder på Møn og i Rudersdal
2. september	Karin van Gorp, forsker fra Holland, taler til DUF om unges indflydelse lokalt, København
21. september	Afholdelse af udviklingsseminar om unges deltagelse i den politiske offentlighed, København
22. september	Møde med NAU/Kulturstyrelsen om udbredelse af ungdomsråd, København
21. - 24. september	EU Ungdomskonference om "struktureret dialog", Luxembourg
25. september	Åbning af udstillingen "Uhørt Ungdom" på Arbejdersmuseet, København
30. september	Møde med Oppegård Ungdomsråd, Norge
21. - 22. oktober	NORDBUK-konference om det dobbelte demokrati, København
14. november	Lokalt folkemøde i Nyborg
5. december	Præsentation af bogudgivelse og projektet "Unge deltagelse i den politiske offentlighed" (med støtte fra Kulturministeriet), København

UNGE OG FORENINGER

29. januar	Netværksdag for udviklingskonsulenter, Middelfart
Januar - november	Netværk Vest, Aarhus
Januar - april	Bestem2015, København og Middelfart
29. - 30. januar	KL's Børne-Unge topmøde, Aalborg
24. februar	Lederforum Øst, København
13. marts	Eftermiddagsseminar om den åbne skole, København
29. april	Fyraftensmøde, Aarhus
21. maj	KL's fritids- og kulturkonference, Helsingør
3. juni	Eftermiddagsseminar om den åbne skole, København
24. august	KL Camp om den åbne skole, Fredericia
2. september	Ressourcegruppemøde om Fremtid i Forening, København
11. - 13. september	Afvikling af kurset "Refleks2015", Haslev

16. september	Lederforum Øst, København
Oktober 2015 - april 2016	Systemisk proceskonsulent, Middelfart
6. oktober	Morgenmøde om konflikthåndtering, København
20. oktober	Morgenmøde om konflikthåndtering, Aarhus
29. - 30. oktober	Netværksdøgn for udviklingskonsulenter, Middelfart
7. november	Dagskursus i konflikthåndtering, København

INTEGRATION

1. marts	Partnerskabsprojektet: Kursus om formål og vision, København
3. marts	Krydsfelt-netværksmøde, Kolding
28. marts	Partnerskabsprojektet: Kursus om aktivitetsudvikling, København
2. maj	Partnerskabsprojektet: Kursus om at engagere frivillige, Odense
27. maj	Partnerskabsprojektet: Kursus om kommunikation, København
2. juni	Partnerskabsprojektet: Kursus om kommunikation, København
3. juni	Valgarrangement 1, Køge
16. juni	Valgarrangement 2, Køge
14. september	Krydsfelt-netværksmøde, Herning
22. september	Netværksmøde om samarbejde, Kolding
17. september	Partnerskabsprojektet: Kursus om rekruttering og fastholdelse, Aarhus
26. - 27. september	Partnerskabsprojektet: Kursusweekend om foreningsledelse, Ishøj
27. oktober	Konference om foreningers muligheder i boligområder, Køge
11. november	Foreningsmøde om modtagelse af flygtninge, Mariagerfjord
20. - 21. november	Partnerskabsprojektet: Kursusweekend om ledelse, Middelfart
25. november	Krydsfelt-netværksmøde, Roskilde

INTERNATIONALT

22. januar	Åben rådgivning/opfølgning EXPLORE: Marokko, København
14. - 16. februar	Internationalt projektstyringskursus, København
18. februar	Netværksmøde for medlemsorganisationer med partnerskaber i Palæstina, København
24. februar	Lancering af økonomistyringsmanual, København
5. marts	Åben rådgivning/præsentation af ny ungdomslederguide, København
7. marts	Internationalt kommunikationsseminar, København
17. marts	Åben rådgivning, Aarhus
17. marts	Hvilke internationale muligheder er der i DUF? samt oplæg om økonomistyringsmanual, Aarhus
22. - 29. marts	Ungdomslederkursus, København
14. april	Fortalervirksomhed i internationale projekter, København
23. - 27. april	Internationalt partnerseminar inkl. seminar om unge i Mellemøsten og Nordafrika, Ishøj
6. maj	Åben international rådgivning, København
2. juni	Obligatorisk evalueringsseminar, København
11. august	Åben international rådgivning, København

13. august	Intromøde til konference i Zimbabwe, København
28. aug. - 11. sep.	Ungdomslederkursus. Haslev
10. september	Intromøde om EXPLORE: Moldova og EXPLORE: Marokko, København
12. - 13. sep.	Refleks 2015 – international linje, Haslev
19. sep. og 3. okt.	EXPLORE: Moldova kursusdage, København
4. - 9. oktober	Konference: Participate 2015 - Creating Space for Youth, Zimbabwe
21. oktober	Åben international rådgivning med økonomifokus, København
14. - 15. november	Styrk dit internationale arbejde gennem dialog, København
18. november	Obligatorisk evalueringsseminar, København
25. november	Styrk dit internationale partnerskab, København
9. december	Korrupsionsforebyggelse i internationale projekter, København
13. - 20. december	Regionalt dialogseminar, Tunesien

MEDLEMSKABER

Center for Ungdomsforskning (CeFU)

Henrik Bang Bjørge, Seniorkonsulent Organisation & Ledelsesudvikling National Afdeling, DUF

Dansk Flygtningehjælp

Henriette Laursen, Generalsekretær for DUF

European Youth Forum / Board

Ida Birkvad Sørensen, medlem af DUFs styrelse for CISV Danmark

Friluftsrådet

Marie Gro Svenstrup, repræsentant for Det Danske Spejderkorps (DDS)

Krogerup Højskole

Signe Bo, Formand for DUF – KFUM og KFUK i Danmark

Henrik Oversø, Næstformand for DUF – Ungdomsringen

Henriette Laursen, Generalsekretær for DUF

Mellemfolkeligt Samvirke

Andreas Dybkjær-Andersson, repræsentant for Afrika InTouch

UNICEF Danmark

Ida Birkvad Sørensen, medlem af DUFs styrelse for CISV Danmark

REPRÆSENTATIONER

Børne- og Ungdomsnetværket / Styregruppen

Nina Lundbye, International konsulent for International Afdeling, DUF

EU-specialudvalget vedr. Uddannelse og Ungdom, Undervisningsministeriet

Jens Nygaard Nielsen, Seniorkonsulent for Analyse & Demokrati, National Afdeling, DUF

EU Expert Group on Youth Work Quality Systems in EU Member States

Ida Birkvad Sørensen, medlem af DUFs styrelse for CISV Danmark

Globalt Fokus / CSO Forum (tidl. NGO Forum)

Gunvor Bjerglund Thomsen, Leder for International Afdeling DUF

Institut for Flerpartisamarbejde (DIPD)

Marie Borum, Danmarks Socialdemokratiske Ungdom

Jens Husted, Venstres Ungdoms Landsorganisation

Kontaktudvalget for Europa 2020-strategien

Signe Bo, Formand for DUF – KFUM og KFUK i Danmark

Jens Nygaard Nielsen, Seniorkonsulent for Analyse & Demokrati, National Afdeling, DUF

NORDBUK – Nordisk Børne- og Ungdomskomiteé

Mia Rangholm Warming, repræsentant for Det Danske Spejderkorps (DDS)

MS Demana Puljeudvalg

Helle Joensen, International konsulent for International Afdeling, DUF

Rådet for Børns Læring

Bente Ryberg, Leder for National Afdeling, DUF

Rådet for Menneskerettigheder

Heidi Klokke, medlem af DUFs styrelse for Danske Studerendes Fællesråd (DSF)

Udvalget for Ungdom og Uddannelse under Styrelsen for International Uddannelse

Gwen Grunder-Widding, repræsentant for Danske Studerendes Fællesråd (DSF)

Vivi Larsen, repræsentant for Dansk ICYE

Stanislav Stanchev, repræsentant for Europæisk Ungdom

Women Deliver Komiteen

Henriette Laursen, Generalsekretær for DUF

A man and a woman are looking at a document together. The man is on the right, wearing a dark jacket over a white t-shirt, and the woman is on the left, wearing a dark top. They are both looking down at a document on a table. The man is holding a smartphone in his right hand. The woman is holding a pen in her right hand. The background is blurred.

ÅRSREGNSKAB 2014 (PKT. 6)

LEDELSESPÅTEGNING

Forretningsudvalg og generalsekretær har dags dato aflagt årsregnskab for 2014 for Dansk Ungdoms Fællesråd.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes regnskabskrav.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver og passiver, finansielle stilling og resultat.

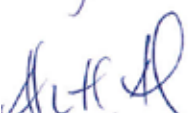
Årsregnskabet indstilles til delegeretmødets godkendelse.

København, den 12. maj 2015

Daglig ledelse


Henriette Laursen
Generalsekretær

Forretningsudvalg


Signe Bo
Formand
Henrik Oversø
Næstformand
Andreas Højmark Andersen
Jens Husted
Heidi Klokke

Godkendt på delegeretmøde den 5. december 2015

Dirigent

Dirigent

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING

TIL MEDLEMMERNE AF DANSK UNGDOMS FÆLLESRÅD

Indledning

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Ungdoms Fællesråd for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 omfattende ledelsespåtegning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet aflægges i henhold til vedtægterne og bekendtgørelse nr. 16 af den 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd med senere ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af den 1. december 2003 samt den i regnskabet beskrevne regnskabspraksis.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 16 af den 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd med senere ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af den 1. december 2003 samt den i regnskabet beskrevne regnskabspraksis. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne. Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning samt god offentlig revisionsskik. Dette kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for foreningens udarbejdelse og aflæggelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet. Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Dansk Ungdoms Fællesråds aktiver, passiver samt den finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af aktiviteterne og pengestrømmene for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2014 i overensstemmelse med vedtægternes og lovgivningens krav, bekendtgørelse nr. 16 af den 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd med senere ændringer i bekendtgørelse nr. 958 af den 1. december 2003 samt den i årsregnskabet beskrevne regnskabspraksis. Det er ligeledes vores opfattelse, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Supplerende oplysninger vedrørende forståelse af revisionen

Det i resultatopgørelsen anførte budget for 2014 er ikke omfattet af vores revision.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde en beretning, der indeholder en retvisende redegørelse for og omtale af Dansk Ungdoms Fællesråds aktiviteter og forhold relevante for regnskabsåret.

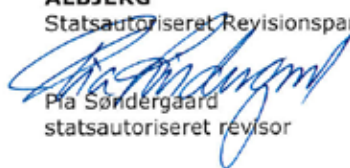
Revisionen har ikke omfattet beretningen, men vi har i henhold til sædvanlig praksis og god skik gennemlæst beretningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i beretningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Brøndby, den 12. maj 2015

ALBJERG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab


Pia Søndergaard
statsautoriseret revisor


Dorthe Brandt Andersen
statsautoriseret revisor

DELEGERETMØDEVALGTE REVISORERS PÅTEGNING

Som delegeretmødevalgte revisorer har vi foretaget en gennemgang af årsregnskabet 2013 med henblik på at vurdere, om Dansk Ungdoms Fællesråds ledelse har disponeret hensigtsmæssigt og i overensstemmelse med vedtægter, delegeretmødebeslutninger mv.

Vor revision har ikke givet anledning til bemærkninger.

København den 12. maj 2015


Line Berner
Line Hauger

ORGANISATIONSOPLYSNINGER

Organisation

DUF – DANSK UNGDOMS FÆLLESRÅD

Scherfigsvej 5

2100 København Ø

Tlf. 39 29 88 88

Fax. 3929 8382

CVR-nr. 13 07 85 13

www.duf.dk, duf@duf.dk

Forretningsudvalg

Formand Signe Bo, KFUM og KFUK

Næstformand Henrik Oversø, Ungdomsringen

Øvrige medlemmer Andreas Højmark Andersen, BBU
 Jens Husted, VU
 Heidi Klokke, DSF

Daglig ledelse

Generalsekretær Henriette Laursen

Delegeretmødevalgte revisorer

Line Berner

Line Hauger

Ekstern revision

Albjerg Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Ringager 4C, 2.th.

2605 Brøndby

LEDELSESBERETNING

Ledelsesberetningen til DUFs årsregnskab 2014 er et supplement til styrelsens skriftlige årsberetning og formandens mundtlige beretning og vil i væsentligt omfang fokusere på de organisatoriske forhold, herunder særligt regnskabet.

Dette regnskab omhandler aktiviteter afholdt af DUF i året 2014.

1. DET ØKONOMISKE RESULTAT

Årets omsætning var t.kr. 31.618 mod budgetteret t.kr. 30.957. Det økonomiske resultat for 2014 før henlæggelser gav et underskud på t.kr. 676. Det oprindelige budget udviste et forventet underskud på t.kr. 212. Differencen mellem det budgetterede og det realiserede resultat er t.kr. 464. Afvigelsen svarer til 1,5 % af den budgetterede omsætning. Det endelige resultat er tilfredsstillende.

HOVEDTAL I T.KR. DE SENESTE 5 ÅR:

	2011	2012	2013	2014 <i>Realiseret</i>	2014 <i>Budget</i>
Omsætning	26.817	30.535	30.394	31.618	30.957
Projekt- og aktivitetsomkostninger	22.260	25.776	26.731	28.252	27.480
Driftsomkostninger	3.322	3.380	3.681	4.196	3.740
Årets resultat før henlæggelser	1.374	1.459	87	- 676	- 212
Egenkapital og henlæggelser	12.245	13.703	13.790	13.114	-
Personale i årsværk	30,2	34,4	36,1	34,6	34,6

2. DUFs STRATEGISKE OMRÅDER

Delegeretmødet 2013 vedtog at arbejde med tre strategiske områder fra og med 2014: Unge og demokrati, Unge og foreninger og Internationalt. Regnskabet for 2014 er imidlertid stadig bygget op omkring de syv tidligere strategier: D – Demokrati, U – Ungdom, F – Foreninger, National Organisationsudvikling, Service, Integration og Internationalt, da det er den budget-opsætning, delegeretmødet vedtog i 2013.

3. INDSATSOMRÅDER D-U-F

DUFs indsatsområder, D – Demokrati, U – Ungdom og F – Foreninger, følger ligesom kerneaktiviteterne en strategi med mål og succeskriterier. I 2012 vedtog styrelsen strategien for indsatsområdet Ungdom, som løb til udgangen af 2014, mens delegeretmødet vedtog det politiske mål for indsatsområdet Demokrati i 2013, som blev fornyet i 2014 frem til 2015. Strategien for indsatsområdet Foreninger løb første gang fra 2011-2013, og blev herefter også fornyet i 2014 frem til 2015.

DEMOKRATI: Ny strategi for demokratiarbejdet 2013-15

I 2013 udarbejdede DUFs styrelse en ny strategi for perioden 2013-2015. DUFs målsætning for 2014-2015 var at øge unges deltagelse i det repræsentative demokrati, både ved offentlige valg og gennem deres engagement i det repræsentative demokratis understøttende strukturer – mere konkret ved at øge unges valgdeltagelse ved kommunalvalget i 2013, EP-valget i 2014 og folketingsvalget 2015. Arbejdet for en lavere valgrejsalder fortsætter i den nye strategi sammen med udviklingen af andre tiltag, som skal styrke unges indflydelse i det repræsentative demokrati.

Resultater af D – Demokrati 2013-15

En undersøgelse fra Københavns Universitet af et demokratiforsøg ved kommunalvalget (KV2013) den 19. november 2013 viste, at en målrettet mobiliseringsindsats løftede valgdeltagelsen med 9,7 procent blandt de 18-29-årige sammenlignet med kommunalvalget 2009. På baggrund af erfaringerne fra KV2013 stod DUF i 2014 under overskriften 'Valget er dit. Stem for demokratiet' i spidsen for den største danske vælgermobilisering til Europa-Parlamentsvalget den 25. maj 2014 og folkeafstemningen om Danmarks tilslutning til den fælles europæiske patentdomstol.

DUF prioriterede i 2014 udviklingen af det første danske Skolevalg højt i årets arbejde. Gennem et forudgående forløb motiveredes eleverne til selv at tage stilling, engagere sig aktivt i samfundsmæssige spørgsmål og samtidig opnå en fortrolighed med valghandlingen. Valget blev afviklet første gang den 26. januar 2015 efter et forløb for eleverne i 8.-10. klassetrin.

I 2014 indgik Folketingets partier en ny medieaftale, der blandt andet efter ønske fra DUF indebærer, at Danmarks Radio forpligtes til at styrke og udvikle formidlingen af samfundsstof og aktualitet overfor unge samt understøtte formidlingen af Skolevalget i 2015.

DUF fulgte i 2014 op på det landsdækkende kodeks for de samfundsengagerende ungdomsorganisationers adgang til ungdomsuddannelserne samt deres mulighed for at møde og engagere unge i demokratiet. Der er blevet foretaget en ekstern evaluering af kodekset, og resultatet heraf forventes fremlagt i begyndelsen af 2015, hvor der tages stilling til eventuelle yderligere tiltag for at bedre muligheden for ungdomsorganisationers adgang til landets ungdomsuddannelser.

I 2014 blev DUFs rolle som førende vidensressource udenfor universiteterne på området Unge og demokrati yderligere befæstet med ca. 50 procent flere henvendelser end i 2013 fra interessenter, der efterspurgte DUFs viden om unges deltagelse i demokratiet.

I 2014 afsluttedes projektet Unges motivation for politisk deltagelse. Projektet blev gennemført i samarbejde med CeFU og øgede DUFs indsigt i forskellige typer af unges tilgang til politisk engagement og deltagelse.

Der blev i 2014 brugt t.kr. 1.836 på D – Demokrati inkl. 2,5 årsværk, hvilket omfatter både dedikerede samt ledelses- og kapacitetsårsværk.

UNGDOM: Anerkendelse af bidrag til det gode ungdomsliv

På delegeretmødet i 2013 blev det besluttet at udfase U-strategien og generelt at skære antal strategier ned fra 7 til 3, hvorfor der udover afslutning af projekter under U-strategien ikke har været særlige indsatser på dette område.

Fokus for strategien U – Ungdom var i 2013-2015 at synliggøre for medlemsorganisationerne og de folkevalgte politikere, at unges identitet og fællesskab, samfundsengagement, erhvervsevne og uddannelsesevne styrkes i ungdomsorganisationerne, samt at ungdomsorganisationerne inkluderer socialt marginaliserede unge.

Et væsentligt resultat af DUFs arbejde med U-strategien i 2013 var antologien Foreninger for fremtiden, som blev udgivet i januar 2014. Bogen er et resultat af et samarbejde mellem DUF og syv af landets fremmeste forskere på området, som hver især har undersøgt aspekter af ungdomsorganisationernes indflydelse på børn og unge. Omkostninger i 2014 omhandler lancering af bogen, tilhørende omkostninger, forsendelser samt nogle omkostninger ved deltagelse i Folkemødet på Bornholm.

Der blev i 2014 brugt t.kr. 1.469 på U – Ungdom inkl. 2,4 årsværk, hvilket omfatter både dedikerede samt ledelses- og kapacitetsårsværk.

FORENINGER nationalt og lokalt

I 2014-2015 har DUF som målsætning at sikre medlemsorganisationernes rammevilkår både nationalt og kommunalt samt understøtte medlemsorganisationerne i at sætte og nå egne mål. DUF skal også understøtte medlemsorganisationernes muligheder og samarbejde lokalt.

DUF sikrer medlemsorganisationernes rammevilkår nationalt

Kulturministeriet har i 2014 gennemført en udredning af idrættens økonomi og struktur, og der er indgået en aftale mellem alle folketingets partier om en ændring af udlodningsloven. Ændringerne havde effekt fra 2015. Ændringerne betyder, at der fjernes økonomiske midler fra foreningsidrætten. Midlerne tilføres ikke-foreningsbaserede institutioner på idrætsområdet. DUF har i forbindelse med ændringerne sikret, at Vifo – Videncenter for Folkeoplysning – gøres permanent. Af negative påvirkninger for DUF har man besluttet at indskrænke forskellige bestyrelser på idrætsområdet, herunder Lokale- og Anlægsfonden, hvor DUF mister sin faste plads. Derudover er det lykkedes at forhindre yderligere negative konsekvenser for DUF.

DUF har i 2014 fastholdt et samarbejde med de øvrige overskudsmodtagere af udlodningsmidlerne blandt andet for at følge udviklingen på det delvist liberaliserede spillemarked. Udviklingen går desværre i retning af en hurtig forværring af overskuddet på Danske Spils lotterier. Udviklingen er så katastrofal, at DUF sammen med de øvrige overskudsmodtagere har igangsat en indsats for politisk at finde en ny udlodningsmodel, der kan sikre et økonomisk grundlag under det frivillige foreningsliv. Der sker i disse år en rivende udvikling i danskernes spillevaner, som har undergravet den nuværende udlodningsmodel, hvor det kun er lotterierne, som bidrager til det frivillige foreningsliv. Ved den delvise liberalisering lykkedes det DUF at få indsat et revisionsløfte i lovbemærkningerne i tilfælde af, at den nye model ikke var holdbar. Det viser sig nu, at dette var rettidig omhu.

DUF sikrer medlemsorganisationernes rammevilkår kommunalt

DUF har i årets løb oplevet et øget antal henvendelser fra kommuner og foreninger i forbindelse med folkeoplysningssager. DUF går i stigende omfang ind og bistår foreninger juridisk, som uretmæssigt har fået afvist tildeling af folkeoplysningstilskud eller har udfordringer med lokaler mv.

DUF udgav i august "Folkeoplysningsloven og religiøse aktiviteter – juridisk vurdering af religiøse foreningers rettigheder". Notatet er udarbejdet af advokatfirmaet Horten og har, ud over mange henvendelser, affødt reaktioner fra Kulturministeren, som har skrevet brev til kommunerne vedrørende sagen. Baggrunden for notatet er, at kommunerne har meget svært ved at tolke folkeoplysningslovens afsnit om religiøse foreningers rettigheder. Derfor har DUF fundet det nødvendigt at bistå de religiøse medlemsorganisationer i denne sag.

For DUF har det i 2014 været et hovedfokus at sikre medlemsorganisationernes rettigheder og muligheder i forbindelse med implementeringen af "Den åbne skole". DUF har i den forbindelse prioriteret at sikre lovgrundlaget for foreningernes muligheder, samt rådgive medlemsorganisationer og opbygge relationer til relevante aktører, såsom Skolelederforeningen, Danmarks Lærerforening, Kommunernes Landsforening mv.

DUF har i 2014 uddelt årets Ungdomskommunepris til Gentofte kommune, som viste sig stærkest i den samlede vurdering af de tre parametre, som omhandler: 1) foreningslivets vilkår, 2) unges indflydelse i kommunen og 3) unges muligheder for bolig, job og uddannelse.

DUF støtter medlemsorganisationerne i at sætte og nå egne mål

I 2014 har 60 ud af DUFs 70 medlemsorganisationer benyttet DUFs organisationsudviklingstilbud i form af uddannelser, netværk, sparring og konsulentbistand.

DUF har endvidere bistået 7 nydanske ungdomsorganisationer i at udvikle sig, hvilket er finansieret af Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold. Det er DUFs og ministeriets opfattelse, at DUF lykkes med at styrke organisationerne både medlemsmæssigt og ledelsesmæssigt.

DUF har konstant fokus på at tilpasse tilbuddene til medlemsorganisationernes behov. Det er en spændende udfordring, men også et dilemma, at der fra deltagerne på den ene side efterspørges meget specialiserede tilbud, som skal ramme præcis i forhold til eget kompetenceniveau og organisationstype, og på den anden side efterspørges mulighed for at udveksle erfaringer på tværs af organisationer. Det er derfor af afgørende betydning for relevansen af DUFs organisationsudviklingstilbud, at der er en diversitet, hvor nogle tilbud er meget specialiserede, og andre har bredere målgrupper. DUF evaluerer løbende alle tilbud, og tilfredshedsgraden for 2014 ligger på i gennemsnit 4,1 ud af 5 mulige.

DUF har i 2013-2014 haft et samarbejde med Center for Ungdomsforskning vedrørende en undersøgelse af, hvorfor unge er aktive i politiske ungdomsorganisationer. Arbejdet afsluttedes med et seminar for ledelserne i de politiske ungdomsorganisationer.

DUF har i 2014 styrket kompetencerne vedrørende foreningsjura, vedtægtsarbejde mv. i foreningslivet. Dette har været med til at kvalificere organisationsudviklingsarbejdet yderligere.

DUF understøtter medlemsorganisationernes muligheder og samarbejde lokalt

DUF er engageret direkte i en del kommuner. I forhold til folkeskolereformen følger DUF konkrete samarbejder lokalt med henblik på at erfaringsopsamle og inspirere andre kommuner.

Desuden er der lige nu Krydsfeltprojekter i gang i 4 kommuner: Kolding, Herning, Køge og Roskilde, mens projekterne er afsluttet i Esbjerg, Ringsted, Ålborg og på Vestegnen. Krydsfelt tilbyder kommuner og lokalforeninger i DUFs medlemsorganisationer bistand og midler til at styrke deltagelsen af unge nydanskere i foreningslivet.

DUF er ligeledes i gang med at lave grundigt analysearbejde med henblik på at undersøge mulighederne for et formaliseret servicetjek af foreningslivet. Målet er at gøre DUF i stand til at give udviklingsbud på, hvordan foreningsmodellen som organiseringsform skal udvikle sig for også i fremtiden at være attraktiv for unge at engagere sig i.

DUF uddelte i 2014 foreningsprisen til Red Barnet Ungdom, Randers. Foreningen er på rekordtid blevet en utroligt stærk lokalforening, med flere store og stabile innovative projekter med mange frivillige involveret.

Der blev i 2014 brugt t.kr. 1.706 på F – Foreninger inkl. 2,9 årsværk, hvilket omfatter både dedikerede samt ledelses- og kapacitetsårsværk.

4. KERNEAKTIVITETER

DUFs kerneaktiviteter består af områderne Service og National Organisationsudvikling. Begge områder følger en strategi med et dertilhørende rammebudget, der blev vedtaget af DUFs styrelse i 2011.

Service

DUF modtager 8,02 % af overskuddet fra Danske Spils lotterier, hvilket i 2014 udgjorde cirka mio.kr. 141. Fra 2013 var der ingen ekstra kompensation eller garanteret udlodningsniveau, hvorfor DUF og andre overskudsmodtagere i 2014 forblev afhængige af udviklingen på det fortsat monopolbelagte område. DUF fastholdt i 2014 samarbejdet med de øvrige overskudsmodtagere, blandt andet for at følge udviklingen på det delvist liberaliserede spillemarked. Regnskabet på fordeling af cirka mio.kr. 126 blandt idebestemte børne- og ungdomsorganisationer er udarbejdet i et særskilt regnskab.

Stigende betydning som samarbejdspartner

Grundet skiftet til Kulturministeriet og det tilhørende Folketingsudvalg har DUF arbejdet på at styrke relationen til vores nye samarbejdspartnere. Ifølge DUFs interessentanalyse bar arbejdet frugt, idet interessenterne vurderede, at DUF er blevet endnu mere troværdig, har en større kontaktflade og er skarpere på sine mærkesager. DUF brugte i årets løb ekstra tid og ressourcer på at pleje og udvikle folkeoplysningsområdet, eftersom skiftet i kulturminister medførte, at det folkeoplysende foreningsliv fik stigende politisk opmærksomhed.

Nordisk og europæisk samarbejde

DUF har fortsat foreningslivets vilkår og unges deltagelse i demokratiet som kerneprincipper for DUFs europæiske indsats og har herunder et stærkt samarbejde med andre nationale ungdomsråd i Norden, Baltikum og resten af Europa. DUFs primære europæiske netværk er fortsat European Youth Forum (YFJ), der er en paraplyorganisation for nationale ungdomsråd og internationale ungdomsorganisationer i Europa.

Der blev i 2014 brugt t.kr. 1.605 på Service inkl. 2,2 årsværk, hvilket omfatter både dedikerede samt ledelses- og kapacitetsårsværk.

5. EKSTERNT FINANSIEREDE PROJEKTER

Internationalt

DUFs internationale strategi fokuserede i 2014 på at styrke medlemsorganisationernes internationale engagement samt at sikre, at ungdomsorganisationer i udviklingslandene og MENA-regionen har øget kapacitet og større indflydelse på de samfund, de indgår i.

Nyt grundlag for MO'ers engagement i dansk udviklingssamarbejde

DUF har lagt et stort arbejde i at bidrage til den civilsamfundspolitik, som Danmark fik i juni 2014. Politikken er med til at lægge rammerne for DUFs internationale arbejde i de kommende år. Politikken nævner puljemidler via paraplyorganisationer, og den nævner unge som særligt vigtige forandringsaktører. Der er således skabt et grundlag for, at DUFs medlemsorganisationer også i fremtiden får mulighed for at engagere sig i og bidrage til det danske udviklingssamarbejde.

Særlig indsats for mindre erfarne medlemsorganisationer

I efteråret 2014 blev det nye læringstilbud EXPLORE afviklet for første gang. Gennem læringstilbuddet blev mindre erfarne medlemsorganisationer hjulpet i gang med internationale projekter i Marokko. De deltagende organisationer fik intensiv støtte til at finde en samarbejdspartner, de fik viden om Marokko, en fælles rejse dertil og meget mere. EXPLORE vil blive gentaget i 2015, dog med fokus på andre lande.

Undersøgelse af projekternes langsigtede effekter

DUF har iværksat en omfattende undersøgelse af effekterne af medlemsorganisationernes projekter i 2006-2013. Undersøgelsen løb i hele 2014 og omfattede både spørgeskemaundersøgelse og feltstudier i fem forskellige lande i udviklingslandene og i MENA-regionen. I undersøgelsen blev der lagt vægt på de forandringer, projekterne har resulteret i på individ-, organisations- og samfunds niveau. Det blev også undersøgt, hvad de involverede medlemsorganisationer har fået ud af deres internationale engagement. Undersøgelsen har påvist, at indsatsen er meget relevant, der hvor arbejdet udføres. På individniveau er effekten meget markant, og DUF bidrager derved til at uddanne nye, legitime unge-stemmer i kontekster med stor mangel på sådanne. Der kan også påvises en stærk effekt på organisationsniveau, mens effekten på samfunds niveau er mindre markant.

Øget fokus på samfundsindflydelse

I april 2014 trådte et nyt sæt retningslinjer for de internationale puljer i kraft. Retningslinjerne beskriver de krav, som projekter under de internationale puljer skal leve op til, samt de mål, som indsatserne skal bidrage til. De nye retningslinjer har øget fokus på forandringer på samfunds niveau i partnerlande. Gennem DUFs rådgivning og læringstilbud kan medlemsorganisationer blive klædt på til at bidrage til at påvirke beslutningstagere i de lande, som de internationale projekter foregår i.

Der blev i 2014 i alt afholdt 24 internationale læringsaktiviteter, og i perioden deltog 389 personer i de internationale læringsaktiviteter.

Der blev i 2014 bevilget 40 projekter til 14 forskellige medlemsorganisationer.

Der blev i 2014 brugt t.kr. 10.661 på Internationalt inkl. 11,8 årsværk, hvilket omfatter både dedikerede samt ledelses- og kapacitetsårsværk. Omkostningerne er finansieret af Udenrigsministeriet og Civilsamfund i udvikling (CISU).

Integration

Arbejdet med nydanskere og foreningsliv kommer til udtryk ved den særlige position, DUF har blandt unge nydanskere i foreningslivet som værende anerkendende og rummelig. Resultaterne af arbejdet kan blandt andet måles i en øget deltagelse i foreningslivet og i samfundet blandt de nydanskere, som DUF er i kontakt med.

Nydanske ungdomsorganisationer styrkes

DUF arbejder for at styrke nydanske ungdomsorganisationer gennem Partnerskabsprojektet, og i 2014 var seks organisationer med i projektet. Der er blevet afholdt temaaftener, løbende vejledning samt længere procesforløb med flere af organisationerne. To nydanske ungdomsorganisationer søgte i 2014 tips- og indslusningstilskud blandt andet med fokus på at styrke sig organisatorisk.

Krydsfelt

Gennem projektet Krydsfelt har DUF styrket relationer mellem medlemsorganisationerne og skabt mulighed for at sætte fokus på inklusion af nydanske målgrupper. Krydsfelt har i 2014 kørt i Herning, Kolding, Køge og Roskilde, og dette arbejde fortsætter i 2015.

DUFs puljer til nydanskere

DUF støtter gennem en fællesbevilling for 2014 seks nydanske ungdomsorganisationer via Partnerskabsprojektet og uddeler midler til DUFs medlemsorganisationer til samarbejdsprojekter under Krydsfelt. Dertil administrerer DUF Integrationspuljen, der i 2014-15 udgør t.kr. 500.

Midlerne til Partnerskabsprojektet, Krydsfelt og Integrationspuljen er finansieret af Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold.

Der blev i 2014 brugt t.kr. 2.578 på Integration inkl. 2,8 årsværk, hvilket omfatter både dedikerede samt ledelses- og kapacitetsårsværk. Omkostningerne er finansieret af Social- og Integrationsministeriet.

6. LØBENDE ÆNDRINGER

Første kvartal

Budgetopfølgningen pr. 31. marts 2014 bar præg af, at regnskabsåret lige er startet. En stor del af DUFs indtægter og udgifter falder ujævnt over kalenderåret og kan derfor ikke sammenholdes med, at der bør være forbrugt 25 % pr. 1. kvartal. Endvidere er der omkostninger, såsom forsikringer, hvor hele årets omkostning falder i starten af året, og det fremgår derfor korrekt, at næsten hele årets budget allerede er brugt.

Delegeretmødet vedtog et budget for 2014 med et årsresultat på kr. -217.000

Den forslåede budgetregulering pr. 1. kvartal var på kr. -75.000

Således forventedes et nyt budgetteret årsresultat for 2014 at være på kr. -292.000

Budgettet er opstillet jf. beslutningen fra delegeretmødet. Styrelsen har efterfølgende besluttet at ændre på antal strategier, men som det også er beskrevet i øvrige dokumenter, som forretningsudvalget behandler, så fastholder vi opstillingen på budget 2014 som oprindelig vedtaget.

Budgetreguleringer

Specifikation 8 – kapacitetsomkostninger

Leasingaftalen på kopimaskiner/printere udløb med udgang af 1. kvartal, og derved sparede DUF leasingafgiften for resten af året svarende til kr. 50.000.

Da kopimaskinerne var meget slidte, valgte man at købe nye maskiner og betale kontant. Det betyder dog, at der skal opreguleres afskrivninger med kr. 25.000. Nettopåvirkningen blev derfor en besparelse på kr. 25.000 i år. De nye maskiner er betalt på 1½ år, i forhold til hvis man havde beholdt den nuværende aftale.

Opjusteringen af øvrige personaleomkostninger på kr. 100.000 omfattede øgede omkostninger til efteruddannelse. Med et større antal medarbejdere, der i 2014 har været ansat over 1 år og dermed opfylder betingelserne for at få lagt en efteruddannelsesplan, stiger omkostningerne til efteruddannelse. Heraf vurderes de 50.000 at skyldes et generelt større behov grundet flere ansatte (vækst i antallet af fuldtids-ansatte medarbejdere i perioden 2011-2013 fra ca. 30 til ca. 35 årsværk). Dele af denne personalevækst har været finansieret med eksterne midler og er derfor dækket ind af øgede administrationsbidrag, mens dele af væksten skyldes den personalemæssige udvidelse af strategierne for indsatsområderne i 2012 og 2013. De resterende 50.000 vurderes at skyldes en sammenklumpning i 2014 af efteruddannelsesplaner, som ikke vil have effekt i 2015.

Andet kvartal

Budgetopfølgningen pr. 30. juni 2014 viste en mindre regulering på kapacitetsomkostninger, hvor det overvejende var omkostningerne i forbindelse med ansættelse af ny generalsekretær, der påvirkede budgettet.

Delegeretmøde budget for 2014 udviste et underskud på kr. -217.000

Samlede budgetreguleringer for 1. halvår 2014 udgjorde kr. -235.000

Nyt forventet årsresultat for 2014 udgjorde kr. -452.000

Budgetreguleringer

- Strategiøkonomier

Det forventedes, at afvikling af arbejdet med de strategiske mål kommer til at betyde en udnyttelse af de afsatte midler. Det tydede på, at økonomierne omkring arbejdet med folkeskolereform ikke ville blive så store som forventet.

- Specifikation 8 - kapacitetøkonomier

Der blev afsat ekstra kr. 30.000 til rengøring grundet en lille opjustering af rengøringsstandard på sekretariat.

Porto og forsendelsesøkonomier faldt fortsat, og porto blev derfor nedjusteret med kr. 20.000.

Da styrelsen behandlede budgetopfølgning for 1. kvartal, blev der orienteret om, at efteruddannelsesbeløbet kun skulle justeres med kr. 50.000, hvilket er sket med denne opfølgning.

Der blev afsat yderligere kr. 200.000 på posten stillingsannoncer til dækning af økonomier ved ansættelse af ny generalsekretær.

Tredje kvartal

Budgetopfølgningen pr. 30. september 2014 udviste et forventet resultat for hele året med et underskud på kr. 530.000. Ved et forventet årsresultat på ca. en halv million kroner i underskud var vurderingen, at man fortsat lå indenfor den afvigelse på op til 2 % af omsætningen, som forretningsudvalget tidligere har besluttet at acceptere. Afvigelsen på dette tidspunkt udgjorde ca. 1 %.

Delegeretmøde-budget for 2014 udviste et underskud på kr. 217.000

Samlede budgetreguleringer for de første 9 måneder udgjorde kr. -313.000

Nyt forventet årsresultat for 2014 udgjorde kr. -527.000

Budgetreguleringer

- Indtægter

Man havde opnået kr. 52.000 mere i §-44 tilskud end budgetteret.

Der havde ikke været samme søgning på de internationale puljer som tidligere år, og uddeling af midler var faldende. Da DUF modtager et administrationstilskud på 7 % af midlerne, betød det, at man måtte forvente et lavere administrationsbidrag i 2014 end budgetteret.

- Strategiøkonomier D-U-F-Kerne

Som varslet under sidste budgetopfølgning kan man se, at de afsatte midler til U-strategi ikke som forventet ville blive brugt. Der har dog været afholdt en række økonomier specielt på U-bogen, således at man samlet ønskede at nedregulere på "Ungdom" med kr. 150.000. På "Demokrati" blev der igangsat aktiviteter i efteråret, hvor økonomier imidlertid først forfaldt til betaling i 4. kvartal. Det var således fortsat forventningen, at afsatte midler til øvrige strategier bliver brugt.

- Kapacitetøkonomier

Ejendomsskat/renovation var stigende, og der blev således afsat yderligere kr. 10.000 i økonomier.

Man havde tidligere forventet, at kontorhold ville blive kr. 50.000 lavere end budget, men det blev reguleret til kun at blive ca. kr. 25.000 lavere end budget.

Porto/forsendelsesøkonomier fortsatte med at falde. Mængden af post ud af DUF var generelt faldende i 2014, og de største forsendelser blev konteret på aktiviteten, hvor der var tale om en sådan. Derfor nedsattes portoomkostninger med yderligere kr. 20.000 i denne revision.

Endvidere blev posten til forsikring sat op med kr. 25.000 til dækning af øgede udgifter på Falck-health-care/psykolog samtale til nogle medarbejdere samt lidt generelt øgede forsikringsomkostninger.

7. STØRRE BUDGETAFVIGELSER

De væsentligste ændringer mellem det reviderede og det realiserede budget for 2014 er kommenteret nedenfor. I tilfælde, hvor det reviderede budget afviger signifikant fra DM-budgettet, er DM-budgettal inkluderet. Kommentarerne er opbygget efter resultatopgørelsen og noterne i årsregnskabet.

Afskrivninger

Der har været øgede udgifter til udskiftning og indretning af kontorer samt udskiftning af printer- og kopimaskiner.

Administrationsbidrag

Administrationsbidraget er på niveau med 2013.

Renter

Renteindtægterne blev t.kr. 103 højere end budgetteret i DM-budgettet grundet bedre forrentning end forventet samt kursgevinst på obligationer.

Note 1: Aktivitetstilskud

Udenrigsministeriet: Bevillinger til Miniprogramaftalen, Mellemøstprogrammet og administrationsbidrag var tilsammen t.kr. 676 mere end det DM-budgetterede tal. I tallet indgår bevilling til YETT projekt i Tanzania, som er bevilget igennem CISU.

Undervisningsministeriet: §44-tilskuddet steg med t.kr. 53. i forhold til det budgetterede beløb, hvilket blev konstateret i forbindelse med budgetrevision for 2. kvartal. Differencen skyldes primært, at det ikke er muligt på forhånd at beregne tilskuddet.

Integrationsministeriet: Udgifter/bevillinger til Partnerskabsprojektet, Krydsfelt samt til administration af integrationspuljer er blevet større end oprindeligt budgetteret, men indenfor den samlede bevilling fra ministeriet.

Deltagerbetaling delegeretmøde: Deltagerbetaling var t.kr. 47 mindre end budgetteret i DM-budgettet grundet styrelsens beslutning om nedsat deltagergebyr for delegeretmødet, der desuden havde det største antal deltagere i mange år.

Note 2: Demokrati

Det realiserede budget for 2014 viser, at udgiften til strategien Demokrati var t.kr. 107 mindre end det på DM vedtagne budget.

Note 3: Ungdom

Det realiserede budget for strategien Ungdom 2014 viser, at udgifterne har været t.kr. 160 lavere end budgetteret. Der har været afholdt omkostninger i forbindelse med færdiggørelse af strategien og lancering af U-bogen.

Note 4: Foreninger

Udgifter til strategien Foreninger er på t.kr. 26 mindre end budgetteret.

Note 5: Kerneaktiviteter

Det realiserede budget for 2014 viser, at udgifter til kerneaktiviteter i alt er t.kr. 116 lavere end budgetteret.

Under indsatsområderne gik Service t.kr. 391 over budgetrammen.

Der har været omkostninger på t.kr. 171 i forbindelse med det europæiske og nordiske samarbejde, herunder YFJ og EU struktureret dialog, som ikke har været på budgettet for 2014. Herunder fik DUF en bevilling til aktiviteter i forbindelse med EP-valget i maj 2014.

National organisationsudvikling brugte t.kr. 629 mindre end det regulerede budget, hvilket især skyldes færre kursusaktiviteter end forventet.

Under posten "Øvrige udgifter" har der været t.kr. 47 færre indtægter fra delegeretmøde pga. valget af det lavere deltagergebyr.

Der er blevet brugt t.kr. 30 færre i forbindelse med uddelingen af Ungdomskommuneprisen, hvilket skyldes færre rejse- og mødeudgifter.

Der blev i 2014 sat t.kr. 75 af til DUFs 75 års jubilæum, som afholdes i 2015. Udgifterne til jubilæet har dog oversteget budgettet en smule med t.kr. 10. Omkostningen dækker en genudgivelse af bogen "Hvad er demokrati?".

Note 6: Eksternt finansierede projekter

Samlet set er indtægter til eksternt finansierede projekter t.kr. 592 større end det oprindelige budget.

Der har været øgede bevillinger end forventet til MENA-området, MPA og YETT-projektet, men også færre indtægter på administrationsbidrag. Samlet set var udgifterne til eksternt finansierede projekter t.kr. 1.682 højere end budgetteret.

Der har været et administrationsbidrag til DUFs drift fra de internationale projekter og integrationsmidler på t.kr. 821 mindre end budgetteret. Dette skyldes færre bevillinger fra puljerne til DUFs medlemsorganisationer.

Note 7: Tipsadministration

Det realiserede budget viser, at der er blevet brugt t.kr. 327 mindre end budgetteret i Tipsadministrationen. Dette skyldes blandt andet et mindre behov for advokatbistand og dermed også færre udgifter på denne post.

Under Revision har der været færre udgifter end budgetteret, eftersom det er svært at forudse udgifter til de eksterne kontroller af medlemsorganisationerne, da omkostningerne afhænger af størrelsen på de organisationer, der ved lodtrækning udvælges til kontrol.

Der har ikke været udgifter til IS-markedsføring, og der er blevet brugt t.kr. 13 mindre til IS-udvalg end budgetteret. Der har endvidere ikke været anlægstilskudsansøgninger, hvorfor der ikke har været udgifter under Arkitekt.

Note 8: Kapacitetsomkostninger

Samlet set er kapacitetsomkostningerne t.kr. 456 højere end budgetteret. Dette skyldes blandt andet øgede omkostninger på ejendommen, samt særligt rekruttering af ny generalsekretær.

På IT-området har der været fokus på indkøb af sagsbehandlingssystem samt forberedelse af web-baserede ansøgningsmoduler.

Der er brugt t.kr. 290 mere på personaleomkostninger, hvilket blandt andet dækker øgede udgifter til stillingsannoncer og rekruttering grundet generalsekretær-skiftet.

8. PERSONALEOMKOSTNINGER

Det samlede antal årsværk på sekretariatet i 2014 var 34,6 fordelt således:

Årsværk pr. afdeling

Generalsekretariat	1,7
Kommunikation og eksterne relationer	4,4
National afdeling	11,2
Internationalt projektarbejde	11,0
Administration og tipsadministration	6,3
I alt	34,6

De samlede lønomkostninger udgjorde t.kr. 16.384, hvilket er t.kr. 284 mindre end i 2013.

Lønomkostninger er i et vist omfang dækket af eksterne bevillinger (i t.kr.):

	2013	2014
MPA	1.695	1.923
MENA-DK	2.487	3.450
Partnerskabsprojekt	463	962
NDU/ KV2013	655	–
EU bevillinger	–	80
Frivilligcharter	85	–
YETT projekt CISU	88	136
I alt	5.473	6.551

I alt modtog DUF i 2014 t.kr. 6.551 til dækning af lønomkostninger.

Modregnet de samlede lønomkostninger fratrasket tipsadministrationen er DUFs egenbetaling til løn dermed t.kr. 8.602 (2013-tal t.kr. 9.885), hvilket svarer til 56 % af de samlede lønomkostninger.

Sammenlignet med en egenbetalingsandel på 59,3 % i 2013 er DUFs andel af lønomkostningerne i 2014 altså faldet. Faldet skyldes primært ekstra indtægter på internationale puljer, samt en ændret aftale med ministeriet på integrationsområdet.

9. BALANCE

Balancesummen andrager pr. 31. december 2014 t.kr. 60.845.

10. FREMTIDEN

Budget 2015

DUFs delegeretmøde vedtog i december 2014 DUFs budget for 2015. Budgettet udviser en samlet omsætning på t.kr. 31.091 og et resultat før henlæggelser på t.kr. -480.

Udviklingen

Der vil i 2015 være ledelsesmæssigt fokus på implementeringen af de nye og færre strategiområder, herunder fokus på at udnytte den øgede fleksibilitet og muligheder for synergi inden for de færre og større strategiområder: Unge og Demokrati, Unge og Foreninger og Internationalt.

Ydermere vil der være fokus på håndteringen af de usikkerheder, der findes omkring størrelsen på fremtidige tilskud. DUFs egenkapital skal kunne imødekomme uventede fald i tilskud uden samtidigt at vokse sig uhensigtsmæssigt stor, da en unødigt defensiv strategi overfor egenkapitalens størrelse kan stå i vejen for, at vigtige ressourcer investeres i givtige projekter.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Dansk Ungdoms Fællesråd er aflagt efter vedtægternes krav til regnskabsaflæggelse, Bekendtgørelse af 11. januar 1999 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til Dansk Ungdoms Fællesråd og ændringsbekendtgørelse nr. 958 af 1. december 2003.

Dansk Ungdoms Fællesråd er ifølge sine vedtægter en organisation med et almenvelgørende eller på anden måde almennyttigt formål og er som følge heraf fritaget for indsendelse af selvangivelse.

RESULTATOPGØRELSEN

Der er foretaget periodisering af indtægter og udgifter således, at de enkelte poster er udtryk for driften i året 2014.

Under udgifter til administration af tipstilskud er lønninger beregnet på baggrund af antal årsværk, der medgår til tipsadministrationen. Lokale- og kapacitetsomkostninger under tipsadministrationen er beregnet som en forholds-mæssig andel af de samlede budgetterede lokale- og kapacitetsomkostninger for DUF (del af driftsomkostninger). Også ved beregning af disse andele tages udgangspunkt i antal årsværk, der medgår til tipsadministrationen.

Udover den i resultatopgørelsen viste omsætning har Dansk Ungdoms Fællesråd administreret (modtaget og videresendt) tips- og lottomidler til ungdomsformål i andre organisationer for i alt mio.kr. 141 (årets udlodning fra Danske Spil A/S).

Der er udarbejdet et særskilt regnskab og beretning for fordelingen af tips- og lottomidler til ungdomsformål. Dette regnskab udviste pr. 31.12.2014 et bankindestående på mio.kr. 14.

BALANCEN

Ejendommen er opført til anskaffelsesværdi. Der foretages ikke afskrivninger på ejendommen. Tilgang på ejendom er aktiveret.

Kontorinventar er opført til anskaffelsesværdi med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsperioden er 5 år. Småanskaffelser af kontorinventar afskrives fuldt ud i anskaffelsesåret.

IT-udstyr er opført til anskaffelsesværdi med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsperioden for IT-udstyr er 2 år. Informationsteknologi (software samt småanskaffelser af hardware) er straksafskrevet i regnskabsåret.

Tilgodehavender er opført til den værdi, hvormed de forventes at indgå.

Værdipapirer opført under omsætningsaktiver er optaget til dagskurs på balancedagen.

ÅRSREGNSKAB 2014

HOVEDTAL	Spec.	Regnskab 2014	DM Budget 2014	Revideret budget 2014	Regnskab 2013
OMSÆTNING					
Kontingenter medlemsorganisationer		615.000	620.000	620.000	616.500
Tipstilskud, DUFs virksomhed		13.635.000	13.635.000	13.635.000	13.125.000
Tipstilskud, tipsadministration		2.775.000	2.775.000	2.775.000	2.865.000
Aktivitetstilskud	1	14.536.522	13.858.607	13.610.607	13.685.403
Andet (salgsindtægter)		56.218	69.000	69.000	102.542
Omsætning i alt		31.618.340	30.957.607	30.709.607	30.394.445
AKTIVITETSOMKOSTNINGER					
Demokrati	2	1.836.496	1.943.000	1.943.000	1.590.616
Ungdom	3	1.469.411	1.630.000	1.480.000	1.609.597
Foreninger	4	1.706.292	1.732.000	1.732.000	1.922.636
Kerneaktiviteter	5	7.552.933	7.843.000	7.843.000	7.313.966
Eksternt finansierede projekter	6	13.239.615	11.557.000	11.557.000	11.812.056
Administration af tipsmidler	7	2.447.803	2.775.000	2.775.000	2.482.269
Aktivitetssomkostninger i alt		28.252.551	27.480.000	27.330.000	26.731.140
KAPACITETSOMKOSTNINGER					
Lokaleomkostninger	8	952.994	865.000	905.000	1.059.950
Sekretariat	8	165.974	150.000	150.000	154.355
Øvrige omkostninger	8	1.103.308	1.080.000	1.040.000	1.021.754
Informationsteknologi	8	1.008.873	990.000	990.000	762.795
Andre personaleomkostninger	8	1.005.732	715.000	965.000	788.519
Afskrivninger	8	314.999	250.000	275.000	245.104
Administrationsbidrag Forøgelse lønomkostninger	8	-355.768	-310.000	-310.000	-351.862
Kapacitetssomkostninger i alt		4.196.113	3.740.000	4.015.000	3.680.615
Resultat af primær drift		-830.324	-262.393	-635.393	-17.310
Renteindtægter		153.870	50.000	110.000	104.461
Finansielle poster i alt		153.870	50.000	110.000	104.461
ÅRETS RESULTAT		-676.454	-212.393	-525.393	87.152

SPECIFIKATION 1 // AKTIVITETSTILSKUD

	Regnskab 2014	DM Budget 2014	Revideret budget 2014	Regnskab 2013
UDENRIGSMINISTERIET				
Miniprogramaftale	3.543.179	2.800.000	2.800.000	2.758.916
Mellemøstprogram	6.857.675	6.500.000	6.500.000	4.606.417
YETT-projekt CISU	178.200	–	–	88.200
Administrationsbidrag	479.260	1.300.000	1.000.000	1.364.475
Udenrigsministeriet i alt	11.058.314	10.600.000	10.300.000	8.818.008
Frivilligcharter	–	–	–	100.000
§44-tilskud	152.894	100.000	152.000	187.220
Undervisningsministeriet i alt	152.894	100.000	152.000	287.220
UDLÆNDINGE-, INTEGRATIONS- OG BOLIGMINISTERIET				
Partnerskabsprojekt	1.244.347	1.100.000	1.100.000	1.250.000
Krydsfelt	736.385	750.000	750.000	818.906
Ny-Dansk Ungdomsråd	–	–	–	1.072.281
Administration af integrationspuljer	505.347	500.000	500.000	220.000
Kommunalvalg 2013	–	–	–	279.618
Udlændinge-, Integrations- og Boligministeriet i alt	2.486.079	2.350.000	2.350.000	3.640.805
EU / EU-NÆVNET				
EU struktureret dialog/EP valg 2014	546.841	–	–	–
EU / EU nævn	546.841	–	–	–
DELTAGERBETALING				
Delegeretmøde	53.100	100.000	100.000	54.900
Kursusvirksomhed	239.294	704.000	704.000	884.470
Deltagerbetaling i alt	292.394	804.000	804.000	939.370
Særlige aktivitetstilskud i alt	14.536.522	13.858.607	13.608.770	13.685.403

SPECIFIKATION 2 // DEMOKRATI

	Regnskab 2014	DM Budget 2014	Revideret budget 2014	Regnskab 2013
UDGIFTER				
Strategiudvikling	–	–	–	20.011
Strategiopstart	–	–	–	212.276
Strategisk mål 1: Valgdeltagelse	233.093	300.000	300.000	–
Strategisk mål 2: Repræsentative demokrati	205.504	150.000	150.000	–
Strategisk mål 3: Unges demokratiske deltagelse	214.043	250.000	250.000	–
Strategisk mål 4: Medier	–	–	–	–
(Årsværk)/lønandel	1.183.856	1.243.000	1.243.000	1.358.330
Demokrati udgifter i alt	1.836.496	1.943.000	1.943.000	1.590.617

SPECIFIKATION 3 // UNGDOM

	Regnskab 2014	DM Budget 2014	Revideret budget 2014	Regnskab 2013
UDGIFTER				
Mål 1: Identitet og fællesskab	127.484	100.000	100.000	154.059
Mål 2: Inklusion	89.714	100.000	100.000	17.773
Mål 3: Samfundsengagement	70.750	100.000	100.000	79.565
Mål 4: Uddannelse	41.570	100.000	50.000	68.772
Mål 5: Erhvervsevne	3.391	100.000	–	125.145
(Årsværk)/lønandel	(2,4) 1.136.502	1.130.000	1.130.000	1.164.283
Ungdom udgifter i alt	1.469.411	1.630.000	1.480.000	1.609.597

SPECIFIKATION 4 // FORENINGER

	Regnskab 2014	DM Budget 2014	Revideret budget 2014	Regnskab 2013
UDGIFTER				
Strategisk mål 1: Kommunalpolitikere	34.565	70.000	70.000	116.480
Strategisk mål 2: Kommunalt embedsværk	154.198	160.000	160.000	175.220
Strategisk mål 3: Lokale MOLO-netværk	24.027	80.000	80.000	12.670
Strategisk mål 4: Kommunal påvirkning	86.073	85.000	85.000	28.293
Strategisk mål 5: DUF som en foretrukken aktør	34.155	8.000	8.000	207.387
(Årsværk)/lønandel (2,90)	1.373.273	1.329.000	1.329.000	1.382.586
Foreninger i alt	1.706.292	1.732.000	1.732.000	1.922.636

SPECIFIKATION 5 // KERNEAKTIVITETER

	Regnskab 2014	DM Budget 2014	Revideret budget 2014	Regnskab 2013
INDTÆGTER				
Deltagerbetaling delegeretmøde	53.100	100.000	100.000	54.900
Kursusvirksomhed	239.294	704.000	704.000	884.470
Frivilligcharter	–	–	–	100.000
EU struktureret dialog / EP valg 2014	546.841	–	–	–
Indtægter i alt	839.235	804.000	804.000	1.039.370
UDGIFTER				
Service				
Strategisk mål 1: Finansiering af foreningslivet	68.067	55.000	55.000	60.773
Strategisk mål 2: Foreningsdrift	8.037	10.000	10.000	744
Strategisk mål 3: Anerkendelse af foreningslivet	83.886	85.000	85.000	98.252
EP valg 2014	403.779	–	–	20.915
Frivillig Charter	–	–	–	15.375
(Årsværk)/lønandel (2,2)	1.041.793	1.064.000	1.064.000	1.227.348
Service, udgifter i alt	1.605.561	1.214.000	1.214.000	1.423.406
NATIONAL ORGANISATIONSUDVIKLING				
Strategisk mål 1: Konsulentttjeneste og sparring	4.950	20.000	20.000	6.689
Strategisk mål 2: Kompetenceudvikling	164.225	885.000	885.000	817.464
Strategisk mål 3: Vidensdeling	5.540	75.000	75.000	72.172
Strategisk mål 4: Medlemstal	2.384	65.000	65.000	23.140
Strategisk mål 5: Formidling	416.620	185.000	185.000	193.159
(Årsværk)/lønandel (2,9)	1.373.273	1.365.000	1.365.000	1.212.794
National organisationsudvikling, udgifter i alt	1.966.992	2.595.000	2.595.000	2.325.418

	Regnskab 2014	DM Budget 2014	Revideret budget 2014	Regnskab 2013
ØVRIGE				
<i>Repræsentationer og medlemskaber</i>				
CEFU	50.000	50.000	50.000	50.000
Kontingenter	59.540	55.000	55.000	69.276
YFJ	55.774	90.000	90.000	–
EU struktureret dialog	187.698		–	–
Nordisk samarbejde	15.561		–	–
<i>Demokratiske organer</i>				
Delegeretmøde	440.405	400.000	400.000	389.960
Styrelse	244.384	275.000	275.000	233.609
Forretningsudvalg	9.273	25.000	25.000	15.809
Udvalg og arbejdsgrupper	153.350	135.000	135.000	271.129
Formandskabshonorar	140.000	140.000	140.000	140.000
Repræsentation, formandskab	10.842	15.000	15.000	17.934
Repræsentation, generalsekretær	6.025	10.000	10.000	5.494
<i>Kommunikation</i>				
Ungdomskommunepris	19.801	50.000	50.000	33.811
Formidling (publikationer/web)	142.362	150.000	150.000	152.080
Relationwise	61.250	75.000	75.000	63.250
Medieovervågning Moer	168.175	170.000	170.000	192.023
DUF 75 års jubilæum	85.000	75.000	75.000	–
(Årsværk)/lønandel (4,5)	2.130.941	2.144.000	2.144.000	1.930.769
Øvrige, udgifter i alt	3.980.380	3.859.000	3.859.000	3.565.142
Kerneaktiviteter, udgifter i alt	7.552.933	7.668.000	7.668.000	7.313.966

SPECIFIKATION 6 // EKSTERNT FINANSIEREDE PROJEKTER

	Regnskab 2014	DM Budget 2014	Revideret budget 2014	Regnskab 2013
INDTÆGTER				
Miniprogramaftale	3.543.179	2.800.000	2.800.000	2.758.916
Mellemøstprogram	6.857.675	6.500.000	6.500.000	4.606.417
YETT-projekt - CISU	178.200	–	–	88.200
Administrationsbidrag	479.260	1.300.000	1.000.000	1.364.475
Partnerskabsprojekt	1.244.347	1.100.000	1.100.000	1.250.000
Krydsfelt	736.385	750.000	750.000	818.906
Ny-Dansk Ungdomsråd	–	–	–	1.072.281
Administration af integration	505.347	500.000	500.000	220.000
Kommunevalg 2013	–	–	–	279.619
Eksternt finansierede projekter, indtægter i alt	13.544.393	12.950.000	12.650.000	12.458.814
UDGIFTER				
Internationalt				
Miniprogramaftale	1.620.000	1.100.000	1.100.000	1.029.807
Mellemøstprogram	3.453.514	3.300.000	3.300.000	2.120.195
(Årsværk)/lønandel	5.587.801	5.272.000	5.272.000	5.045.224
Internationalt, udgifter i alt	10.661.315	9.672.000	9.672.000	8.195.226
Integration				
Strategisk mål 1: Nydanske ungdomsorganisationer	377.597	300.000	300.000	356.127
Strategisk mål 2: Moers integrationsarbejde	392.934	300.000	300.000	646.395
Strategisk mål 3: Ny-Dansk Ungdomsråd	12.759	–	–	68.815
Administration	469.091	–	–	228.380
Kommunevalg 2013	–	–	–	279.619
(Årsværk)/lønandel	1.325.919	1.285.000	1.285.000	2.037.494
Integration, udgifter i alt	2.578.300	1.885.000	1.885.000	3.616.829
Eksternt finansierede projekter, udgifter i alt	13.239.615	11.557.000	11.557.000	11.812.055

SPECIFIKATION 7 // TIPSADMINISTRATION

	Regnskab 2014	DM Budget 2014	Revideret budget 2014	Regnskab 2013
INDTÆGTER				
Tipstilskud	2.775.000	2.775.000	2.775.000	2.865.000
Indtægter i alt	2.775.000	2.775.000	2.775.000	2.865.000
UDGIFTER				
Lokaleomkostninger	71.612	70.000	70.000	83.436
Kapacitetsomkostninger	284.156	240.000	240.000	268.426
Annoncer	9.698	15.000	15.000	–
Advokat	42.507	145.000	145.000	63.125
Revision	591.786	825.000	825.000	564.679
Arkitekt	–	50.000	50.000	–
IS-udvalg	11.380	25.000	25.000	12.344
IS-markedsføring	–	5.000	5.000	1.150
Tipsårsberetning	–	–	–	–
Tipsudvalg	47.031	60.000	60.000	71.456
Databaseudvikling	158.422	150.000	150.000	107.835
(Årsværk)/lønandel	(2,6) 1.231.210	1.190.000	1.190.000	1.309.818
Udgifter i alt	2.447.803	2.775.000	2.775.000	2.482.269

SPECIFIKATION 8 // KAPACITETSOMKOSTNINGER

	Regnskab 2014	DM Budget 2014	Revideret budget 2014	Regnskab 2013
INDTÆGTER				
Husleje	49.200	59.000	59.000	67.395
Administrationsbidrag, tipstilskud	355.768	310.000	310.000	351.862
Andet	7.018	10.000	10.000	35.147
Frivilligcharter	–	–	–	100.000
Kapacitetsomkostninger, indtægter i alt	411.986	379.000	379.000	554.404
UDGIFTER				
Lokaleomkostninger				
Ejendomsskat	274.727	265.000	275.000	257.145
El/varme	150.838	150.000	150.000	171.122
Gartner	52.041	65.000	65.000	56.844
Ejendomsvedligehold	213.604	160.000	160.000	344.105
Rengøring	261.785	225.000	255.000	230.734
Lokaleomkostninger i alt	952.994	865.000	905.000	1.059.950
Sekretariatsudgifter				
Afdelinger	65.538	65.000	65.000	79.062
Sekretariat	100.436	85.000	85.000	75.293
Sekretariatsudgifter i alt	165.974	150.000	150.000	154.355
Øvrige omkostninger				
Kontorhold	388.700	350.000	325.000	398.242
Telefon	121.418	115.000	115.000	93.678
Porto	75.362	110.000	70.000	99.053
Forsikringer	87.252	110.000	135.000	82.294
Gaver og blomster	26.128	25.000	25.000	32.007
Revision	284.158	225.000	225.000	161.848
Advokatbistand	37.938	50.000	50.000	85.745
Småanskaffelser	41.432	45.000	45.000	25.674
Afskrivning debitorer	145	5.000	5.000	10.066
Gebyrer mm.	40.775	45.000	45.000	33.147
Øvrige omkostninger i alt	1.103.308	1.080.000	1.040.000	1.021.754

	Regnskab 2014	DM Budget 2014	Revideret budget 2014	Regnskab 2013
IT				
Udvikling	327.135	100.000	250.000	60.147
Hardware og software	67.811	125.000	125.000	100.396
Opkoblinger	136.615	160.000	160.000	142.550
Netværksdrift (hosting)	437.312	395.000	395.000	404.849
Hjemmeside, drift	40.000	60.000	60.000	54.854
IT i alt	1.008.873	900.000	990.000	762.795
Andre personaleomkostninger				
Efteruddannelse	403.902	370.000	420.000	369.021
Stillingsannoncer / rekruttering	279.551	50.000	250.000	20.174
Personalepolitik og medarbejdertilfredshed	37.214	20.000	20.000	148.367
Frokostordning	285.065	270.000	275.000	250.957
Andre personaleomkostninger i alt	1.005.732	710.000	965.000	788.519
Afskrivninger kontorinventar og IT-udstyr m.v.	314.999	250.000	275.000	245.104
Kapacitetsomkostninger, udgifter i alt	4.551.881	4.035.000	4.325.000	4.032.477
Kapacitetsomkostninger, udgifter i alt*	4.196.113	3.635.000	4.015.000	3.680.615
Lønbudget i alt 2014				
Løn	16.127.741	15.758.000	15.758.000	16.351.369
ATP, AER, barsel.dk	256.828	200.000	200.000	317.276
Lønomsatninger i alt	16.384.569	15.958.000	15.958.000	16.668.645

*Administrationsbidrag, tipstilskud er fratrukket

BALANCE

	2014	2013
AKTIVER		
1. Ejendommen Scherfigsvej 5	9.288.117	9.288.117
2. Kontorinventar og IT-udstyr mv.	920.441	678.402
Anlægsaktiver i alt	10.208.558	9.966.519
3. Tilgodehavender	7.132.902	13.334.954
Forudbetalte omkostninger	244.016	104.921
Værdipapirer	5.532.301	1.360.678
Likvide beholdninger	37.727.104	30.020.630
Omsætningsaktiver i alt	50.636.324	44.821.183
AKTIVER I ALT	60.844.882	54.787.702
PASSIVER		
Egenkapital	13.113.915	13.790.376
4. Egenkapital og henlæggelser i alt	13.113.915	13.790.376
Forudbetalte indtægter	16.580.417	16.405.412
5. Ikke anvendte projektmidler	2.629.230	3.308.254
6. Diverse kreditorer	2.764.491	2.855.457
7. Projektafregningskreditorer	–	44.547
8. Offentlige afregningskreditorer	111.883	93.571
9. Danida miniprogramaftaler	10.281.308	6.452.321
10. Udenrigsministeriet, Det arabiske Initiativ 2008/09	15.363.638	11.837.764
Kortfristet gæld i alt	47.730.967	40.997.326
PASSIVER I ALT	60.844.882	54.787.702

PENGESTRØMSOPGØRELSE

	2014	2013
Omsætning	31.618.340	30.394.446
Resultat primær drift	-830.324	-17.310
Afskrivninger (note 2)	314.999	245.104
Renter	153.870	70.505
Kursregulering værdipapirer	-23.689	-284
Øvrige reguleringer	–	33.960
Årets egenfinansiering	-385.144	331.975
Forøgelse forudbetalte indtægter	175.005	269.341
Forøgelse af kortfristet gæld	6.558.628	7.968.846
Fald i tilgodehavender	6.202.052	–
Fald i forudbetalte omkostninger	–	74.987
Fald i obligationsbeholdning	–	79.436
Kapitalfremskaffelse i alt	12.550.541	8.724.585
Investering i kontorinventar og IT-udstyr mv.	557.038	442.622
Fald i forudbetalte indtægter	–	–
Forøgelse af obligationsbeholdning	4.147.934	–
Forøgelse af tilgodehavender	–	–
Forøgelse af forudbetalte omkostninger	139.095	6.472.672
Fald i forudbetalte indtægter	–	–
Nedbringelse kortfristet gæld	–	–
Kapitalanvendelse i alt	4.844.067	6.915.294
Ændring i likvide beholdninger	7.706.474	1.809.291
Likvide beholdninger primo	30.020.630	28.211.339
Likvide beholdninger ultimo	37.727.104	30.020.630

NOTER TIL REGNSKABET

	2014	2013
1. Ejendommen Scherfigsvej 5		
Anskaffelsessum pr. 1. januar 2014	9.848.658	9.848.658
Årets tilgang	–	–
Anskaffelsessum pr. 31. december 2014	9.848.658	9.848.658
Afskrivninger i alt pr. 1. januar 2014	560.541	560.541
Årets afskrivninger	–	–
Afskrivninger pr. 31. december 2014	560.541	560.541
Bogført værdi pr. 31. december 2014	9.288.117	9.288.117
Seneste offentlige ejendomsvurdering pr. 2014	20.100.000	20.100.000
2. Kontorinventar og IT-udstyr mv.		
Anskaffelsessum pr. 1 januar 2014	1.241.642	1.124.901
Årets tilgang	557.038	442.622
Årets afgang	226.546	325.881
Anskaffelsessum pr. 31. december 2014	1.572.134	1.241.642
Afskrivninger pr. 1. januar 2014	563.245	644.016
Årets afskrivninger	314.999	245.110
Afgang tidligere års afskrivninger	226.546	325.881
Afskrivninger pr. 31. december 2014	651.698	563.245
Bogført værdi pr. 31. december 2014	920.441	678.402
Straksafskrivninger		
<i>Informationsvirksomhed</i>		
Informationsteknologi, hardware mm.	67.811	100.396
<i>Driftsomkostninger</i>		
Kontorinventar og IT-udstyr mv.	41.432	25.674
I alt	109.243	126.070
3. Tilgodehavender		
Debitorer	14.000	19.270
Andre tilgodehavender	546.770	1.905.684
Tips, mellemregning	6.610.000	11.410.000
Tilgodehavender i alt	7.170.770	13.334.954

	2014	2013
4. Egenkapital og henlæggelser		
Egenkapital:		
Saldo pr. 1. januar 2012	13.790.375	13.703.223
Ej anvendte henlæggelser	–	–
Årets resultat	-676.460	87.152
Egenkapital pr. 31. december 2013	13.113.915	13.790.375
5. Ikke anvendte projektmidler		
Ikke anvendte projektmidler, primo	3.308.254	3.416.220
Hensat/anvendt i årets løb:		
Partnerskabsprojekt	-696.464	-208.687
Integrationspulje II	464.063	643.873
Dialogambassadørprojekt	–	1.243
Ny-Dansk Ungdomsråd	-898.082	233.680
Krydsfelt	-212.544	-281.977
YETT CISU projekt	-23.393	-540.303
Kulturstyrelsen	260.000	–
EU-struktureret dialog	23.980	–
Unge valgdeltagelse EPV14	80.000	–
DUF styrker unge nydanskere	527.623	–
Alles Valg KV 2013	-44.205	44.205
I alt	-679.022	-107.966
Ikke anvendte, ultimo året		
Partnerskabsprojekt	–	696.464
Integrationspulje II	372.936	-91.127
Dialogambassadørprojekt	–	–
Ny-Dansk Ungdomsråd	1.585.598	2.483.680
Krydsfelt	–	212.544
YETT CISU projekt	-60.905	-37.512
Kulturstyrelsen	260.000	–
EU-struktureret dialog	23.980	–
Unge valgdeltagelse EPV14	-80.000	–
DUF styrker unge nydanskere	527.623	–
Alles Valg KV 2013	–	44.205
Ikke anvendte projektmidler, ultimo	2.629.232	3.308.254

	2014	2013
6. Diverse kreditorer		
Fratrædelsesgodtgørelser og efteruddannelsespulje	16.000	240.500
Skyldige feriepenge	2.047.458	2.142.258
Kreditorer	684.183	456.000
Danida, Miniprogramaftale	–	–
MENA	–	–
EU-projekt og Projektrådgivningen	–	–
Det Arabiske Initiativ Ungdomsprogram 2006/07	–	–
Depositum	16.850	16.700
Diverse kreditorer i alt	2.764.491	2.855.458
7. Projektafregningskreditorer		
Ny-Dansk Ungdomsråd	–	44.547
Projektafregningskreditorer i alt	-44.547	
8. Offentlige afregningskreditorer		
Skyldig A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	-1.845	–
Skyldige feriepenge	47.888	25.791
Skyldig ATP/FIB og barselsfond	65.841	67.780
Offentlige afregningskreditorer i alt	111.884	93.571
9. Danida miniprogramaftale		
Modtaget fra Danida	82.904.551	72.904.551
Programudgifter	-72.623.243	-66.409.896
Tilskrevne renter	-17.194	–
Danida miniprogramaftale i alt	10.281.308	6.511.849
Overført fra sidste år	6.452.321	3.917.497
Modtaget fra Danida	10.000.000	11.000.000
Programudgifter	-6.171.013	-8.405.648
Afregnede renter	–	-59.528
Tilskrevne renter	–	–
Danida miniprogramaftale i alt	10.281.308	6.452.321

	2014	2013
10. Det Arabiske Initiativ Ungdomsprogram 2012/15		
Modtaget fra Danida	42.867.000	47.256.578
Programudgifter	-27.503.362	-35.098.620
Tilskrevne ikke afregnede renter	–	22.194
Det Arabiske Initiativ Ungdomsprogram i alt	15.363.638	12.180.152
Overført fra sidste år	11.837.764	5.012.305
Returneret til Danida	-893.859	-342.388
Modtaget fra Danida	17.000.000	15.867.000
Programudgifter	-12.580.267	-8.699.153
Afregnede renter	–	–
Tilskrevne ikke afregnede renter	–	–
Det Arabiske Initiativ Ungdomsprogram i alt	15.363.638	11.837.764

VEDTÆGTER

ARTIKEL I: NAVN

Paragraf 1

Organisationens navn er: DANSK UNGDOMS FÆLLESRÅD (DUF)

ARTIKEL II: FORMÅL

Paragraf 2

DUFs formål er at være fællesrepræsentation for dansk landsomfattende demokratisk børne- og ungdoms-arbejde og herunder repræsentere de tilsluttende organisationer i forhandlinger med offentlige myndig-heder, institutioner og andre organisationer i ind- og udland.

DUF skal gennem sin virksomhed medvirke til at løse ungdommens problemer samt fremme sammen-holdet og den indbyrdes forståelse blandt unge og deres organisationer. DUF skal arbejde for at øge unges forståelse for og deltagelse i de demokratiske beslutningsprocesser, stimulere til samfunds-engagement samt bidrage til ligestilling mellem individer og grupper i samfundet.

DUF skal ligeledes engagere sig i internationale opgaver, der kan medvirke til at fremme global lighed, fred og afspænding, mellemfolkelig forståelse og samarbejdet mellem unge på tværs af grænserne.

ARTIKEL III: MEDLEMSKAB OG OBSERVATØRSTATUS

Paragraf 3

Stk. 1 Som medlemsorganisation kan optages enhver børne- eller ungdomsorganisation, eller en orga-nisation med selvstændigt børne- eller ungdomsarbejde. Organisationen skal være landsdækkende og omfatte mindst 300 unge under 30 år. Ved landsdækkende forstås foreninger, der er opbygget af lokal-foreninger, og lokalforeningerne er placeret mindst i 4 ud af 5 danske regioner, eller at foreningen har aktiviteter i 4 ud af 5 danske regioner. Samtidig skal mere end halvdelen af organisationens medlemmer være under 30 år. Organisationens arbejde skal være baseret på lokale aktiviteter. Organisationen skal i sit virke arbejde med idébestemte og/eller samfundsengagerende aktiviteter i overensstemmelse med DUFs formål og have en demokratisk opbygning, hvor medlemmerne selv vælger deres ledelse.

Stk. 2 Som observatørorganisation kan optages enhver børne- eller ungdomsorganisation eller organisa-tion med selvstændigt børne- eller ungdomsarbejde som beskrevet i stk. 1, men som ikke opfylder kravet om mindst 300 unge under 30 år.

Stk. 3 Delegeretmødet (jf. § 8) kan i særlige tilfælde, hvor geografisk eller befolkningsmæssige hensyn taler for det, dispensere fra betingelserne i stk. 1 om, at ungdomsarbejdet er landsomfattende og om-fatter mindst 300 unge under 30 år.

Paragraf 4

Stk. 1 Optagelse af medlems- og observatørorganisationer foretages af delegeretmødet efter indstilling fra styrelsen (jf. § 3 og § 11).

Stk. 2 De organisationer, hvis medlemskab behandles på delegeretmødet, kan ikke deltage i afstemninger, før optagelse er sket, og før der er foretaget rettidig indbetaling af kontingent, hvorfor nyoptagne medlemsorganisationer først har stemmeret på det efterfølgende delegeretmøde.

Paragraf 5

Stk. 1 En medlemsorganisation har pligt til at oplyse DUF om væsentlige ændringer i organisationens virksomhed eller struktur, der kan drage medlemskabet i tvivl.

Stk. 2 Drages en organisations medlemskab eller observatørstatus i tvivl, skal sagen forelægges førstkommande delegeretmøde til afgørelse (jf. § 3 og § 6).

Paragraf 6

Delegeretmødet kan med 2/3 af de fremmødte delegeredes stemmer ekskludere en medlems- eller observatørorganisation. De fremmødte delegerede skal udgøre mindst 1/2 af de stemmeberettigede delegerede.

Paragraf 7

Enhver medlemsorganisation bevarer sin fulde og hele selvstændighed, og DUF kan ikke anfægte de enkelte medlemsorganisationers uafhængighed.

ARTIKEL IV: DELEGERETMØDET

Paragraf 8

Stk. 1 Delegeretmødet, der er DUFs øverste myndighed, er sammensat af medlemsorganisationernes delegerede (jf. stk. 5) samt styrelsens medlemmer.

Stk. 2 Styrelsens medlemmer har ikke stemmeret ved delegeretmødets behandling af regnskabet.

Stk. 3 Observatørorganisationers deltagelse (jf. stk. 8) samt de delegeretmødevalgte revisorer er tale-, men ikke stemmeberettigede.

Stk. 4 En medlemsorganisation er kun berettiget til at deltage i delegeretmødet med tale- og stemmeberettigede delegerede, såfremt den har indbetalt kontingent til DUF for det regnskabsår, hvori delegeretmødet afholdes, i overensstemmelse med § 18, stk. 1, og ikke er i restance fra tidligere år.

Stk. 5 Medlemsorganisationer, der overvejende baserer sig på individuelt indmeldte medlemmer enten direkte i organisationen eller i foreninger, der vedtægtsmæssigt er indmeldt i denne medlemsorganisation, repræsenteres på delegeretmødet i forhold til de enkelte organisationers samlede medlemstal det foregående år.

Organisationer med indtil 2.000 medlemmer er berettiget til 1 delegeret
 organisationer med 2.001-4.000 er berettiget til 2
 organisationer med 4.001-7.000 er berettiget til 3
 organisationer med 7.001-10.000 er berettiget til 4
 organisationer med 10.001-15.000 er berettiget til 5
 organisationer med 15.001-25.000 er berettiget til 6
 organisationer med 25.001-35.000 er berettiget til 7
 organisationer med 35.001-45.000 er berettiget til 8
 organisationer med 45.001-60.000 er berettiget til 9
 organisationer med 60.001-85.000 er berettiget til 10

organisationer med 85.001-110.000 er berettiget til 11
organisationer med 110.001-145.000 er berettiget til 12
organisationer med 145.001-190.000 er berettiget til 13
organisationer med 190.001-250.000 er berettiget til 14
og organisationer med flere end 250.000 medlemmer er berettiget til 15 delegerede.

Stk. 6 Medlemsorganisationer, som overvejende er baseret på kollektivt indmeldte medlemmer, repræsenteres på delegeretmødet i forhold til de enkelte organisationers tilsluttede grupper, skoler, elevråd eller lignende i det foregående år, således at organisationer med indtil 10 medlemmer er berettiget til 1 delegeret, organisationer med 11-20 medlemmer er berettiget til 2 delegerede, og organisationer med 21 eller flere medlemmer er berettiget til 3 delegerede.

Stk. 7 Medlemsorganisationer er i tillæg til deres tale- og stemmeberettigede delegerede endvidere berettiget til at deltage i delegeretmødet med indtil 2 deltagere med taleret, men uden stemmeret. Observatørorganisationer er berettiget til at deltage i delegeretmødet med indtil 2 deltagere (jf. stk. 3).

Stk. 8 Ved beregning af medlemstallet for en medlemsorganisation kan kun medregnes direkte indmeldte medlemmer samt medlemmer af foreninger/grupper, der vedtægtsmæssigt er indeholdt i den pågældende medlemsorganisation. Det er dog en forudsætning, at foreningen/gruppen, som er indeholdt i en medlemsorganisation, har samme hovedformål som denne, og at disse foreninger/grupper ikke selv er direkte medlem af DUF. Såfremt en forening/gruppe er indeholdt i flere medlemsorganisationer, skal det for at undgå dobbelt-registrering og af hensyn til beregningen af antallet af delegerede afklares, hvor hovedtilhørsforholdet er i forhold til DUF (jf. stk. 5 og 6). I tvivlstilfælde er det den enkelte forening/gruppe, der afgør sit eget hovedtilhørsforhold.

Stk. 9 Styrelsen har ret til at indbyde gæster til delegeretmødet.

Paragraf 9

Stk. 1 Ordinært delegeretmøde afholdes hvert år i november/december måned. Indkaldelse skal ske med mindst 8 ugers varsel.

Stk. 2 Forslag, der ønskes behandlet på delegeretmødet, skal være indsendt til DUF senest 5 uger inden mødets afholdelse. Dispensation fra disse frister kan kun gives af delegeretmødet.

Stk. 3 Opstilling af kandidater og suppleanter skal være indsendt 1 uge før mødets afholdelse. Kandidater, som man ønsker omtalt i materiale, der udsendes på forhånd, skal være indsendt senest 5 uger inden mødets afholdelse.

Stk. 4 Dagsorden, beretning, budget, regnskab, forslag til effektmål for strategier og forslag til kontingent tilstilles medlems- og observatørorganisationer på styrelsens foranledning senest fire uger inden mødet.

Stk. 5 Enhver organisation kan til delegeretmødet fremsætte forslag til udtalelser, der indeholder politiske holdninger, men ikke til aktiviteter eller opgaver, som DUF skal afholde.

Stk. 6 Udtalelser og ændringsforslag til budget eller kontingent, der ønskes behandlet på delegeretmødet, skal være indsendt til DUF senest 2 uger inden mødets afholdelse. Dispensation fra disse frister kan kun gives af delegeretmødet. Ændringsforslag til udtalelser skal være indsendt til DUF senest 3 dage før mødet. Disse må ikke ændre intentionen i den oprindelige udtalelse. Dirigenterne har beslutningskompetencen til at afgøre, hvorvidt et ændringsforslag ændrer intentionen i den oprindelige udtalelse.

Stk. 7 Valgperioder er 2-årige. Ordinært valg afholdes i ulige år.

Paragraf 10

Stk. 1 Ekstraordinært delegeretmøde indkaldes, såfremt styrelsen træffer beslutning eller en tredjedel af medlemsorganisationerne skriftligt fremsætter begæring herom med angivelse af dagsorden. Delegeretmødet afholdes senest 4 uger efter begæringens modtagelse.

Stk. 2 Indkaldelse og dagsorden skal på styrelsens foranledning tilstilles medlems- og observatørorganisationer senest 3 uger før mødet.

Paragraf 11

Beslutningerne på delegeretmødet afgøres ved simpelt relativt flertal (flest stemmer), hvor ikke særlige regler er fastsat i vedtægterne. Afstemning foretages skriftligt, såfremt 2 delegerede fremsætter ønske herom. Afstemning i henhold til § 13 skal dog altid foregå skriftligt.

Paragraf 12

Stk. 1 På det ordinære delegeretmøde aflægger formanden under ansvar for styrelsen en mundtlig beretning, der supplerer styrelsens skriftlige beretning.

Stk. 2

Dagsorden til ordinært delegeretmøde skal som minimum indeholde følgende:

1. Vedtagelse af forretningsorden
2. Valg af dirigenter
3. Valg af stemmetællere
4. Beretning og godkendelse af denne
5. Vedtagelse af effektmål for strategier (i lige år)
6. Forslag til udtalelser
7. Indkomne forslag
8. Godkendelse af regnskab
9. Fastlæggelse af kontingent for næste år
10. Vedtagelse af budget for næste år
11. Valg af styrelse, styrelsessuppleanter, formand og næstformand (i ulige år)
12. Evt.

ARTIKEL V: STYRELSEN**Paragraf 13**

Stk. 1 Styrelsen består af:

- a) DUFs formand
- b) DUFs næstformand
- c) 15 almindelige medlemmer.

Valgene sker for 2 år ad gangen. De under a), b) og c) nævnte, der skal repræsentere hver sin medlemsorganisation, vælges sammen med hver sin på forhånd udpegede personlige styrelsessuppleant fra samme medlemsorganisation. Suppleanterne for formand og næstformand er dog kun suppleanter til styrelsen og indtræder ikke på de nævnte poster og udtræder af styrelsen igen, når der har været nyvalg til formandens eller næstformandsposten.

Stk. 2 Ved valg af formand og næstformand kræves simpelt absolut flertal af de givne stemmer. Såfremt ingen af de opstillede kandidater opnår valg, gennemføres en 2. valgrunde mellem de to kandidater, der fik flest stemmer i 1. runde. Ved stemmelighed foretages lodtrækning.

Stk. 3 Ved valg under pkt. c) er stemmesedlerne kun gyldige, for så vidt de indeholder navnene på 15 af de opstillede kandidater. Ved stemmelighed mellem 2 eller flere kandidater, der har betydning for valget af de 15 styrelsesmedlemmer, gennemføres en 2. valgrunde mellem de kandidater, der har opnået lige mange stemmer. I denne valgrunde skal stemmesedlerne for at være gyldige indeholde et antal navne svarende til det antal pladser, der mangler at besættes i styrelsen. Ved forsat stemmelighed foretages lodtrækning.

Stk. 4 Såfremt såvel styrelsesmedlem som suppleant ophører med at repræsentere sin medlemsorganisation, jf. § 13, stk. 1, eller udtræder, kan der på det førstkomende delegeretmøde foretages suppleringsvalg, hvortil alle repræsentanter fra organisationer, der ikke i forvejen er repræsenteret i styrelsen, er opstillingsberettigede. Såfremt formands- eller næstformandsposten bliver ledig, nybesættes denne post ved det førstkomende delegeretmøde. I den mellemliggende periode konstituerer styrelsen sig selv.

Paragraf 14

Stk. 1 Styrelsen leder, under ansvar for delegeretmødet, DUFs daglige arbejde som øverste beslutningsberettigede organ mellem delegeretmøderne. Styrelsen nedsætter et forretningsudvalg bestående af formand, næstformand plus 3 styrelsesmedlemmer.

Stk. 2 Forretningsudvalget følger DUFs økonomi og er over for styrelsen ansvarlig for, at DUFs midler anvendes under hensyntagen til trufne beslutninger.

Stk. 3 Styrelsen kan i øvrigt nedsætte udvalg til at varetage særlige af styrelsen fastsatte opgaver under hensyntagen til eventuelle forslag fra medlemsorganisationerne.

Stk. 4 Styrelsen udpeger repræsentanter til udvalg, kommissioner og lignende, hvor DUF lader sig repræsentere.

Stk. 5 Styrelsen fastsætter ved en forretningsorden de nærmere regler for styrelsens og udvalgenes arbejde.

ARTIKEL VI: TEGNINGSRET

Paragraf 15

DUF tegnes af forretningsudvalget. Forretningsudvalget kan meddele fuldmagt.

ARTIKEL VII: SEKRETARIATET

Paragraf 16

Sekretariatets hjemsted fastsættes af styrelsen.

Paragraf 17

Styrelsen ansætter og afskediger sekretariatets lønnede personale. Styrelsen kan uddelegere denne kompetence til forretningsudvalget og/eller sekretariatets daglige ledelse.

ARTIKEL VIII: ØKONOMI

Paragraf 18

Stk. 1 Kontingentet fastsættes af delegeretmødet. Kontingent forfalder hvert år til betaling pr. 1. januar og skal være betalt inden 1. april, da medlemsrettighederne ellers vil være bortfaldet.

Stk. 2 Delegeretmødet fastsætter et gebyr for observatørorganisationerne.

Paragraf 19

DUFs økonomi søges endvidere dækket af tilskud.

Paragraf 20

Styrelsen skal årligt over for delegeretmødet aflægge driftsregnskab og opgøre status. Regnskabet følger finansåret. DUFs årsregnskab skal revideres af en af styrelsen valgt uafhængig statsautoriseret revisor. Hvert år vælger delegeretmødet for 2 år en delegeretmødevalgt revisor fra medlemsorganisationerne. Hvert år vælges en revisorsuppleant for de delegeretmødevalgte revisorer. Ved valg af delegeretmødevalgt revisor og revisorsuppleant kræves simpelt absolut flertal af de afgivne stemmer. Såfremt ingen af de opstillede kandidater opnår valg, gennemføres en 2. valgrunde mellem de to kandidater, der fik flest stemmer i 1. runde. Ved stemmelighed foretages lodtrækning.

ARTIKEL IX: VEDTÆGTSÆNDRINGER

Paragraf 21

Stk. 1 Forslag til ændringer i DUFs vedtægter kan fremsættes af medlemsorganisationerne eller styrelsen. De af medlemsorganisationerne fremsatte forslag, der ønskes behandlet på førstkommende ordinære delegeretmøde, skal være sekretariatet i hænde senest 5 uger før mødets afholdelse. Forslag til vedtægtsændringer skal ved styrelsens foranstaltning være afsendt til medlemsorganisationerne senest 4 uger før delegeretmødets afholdelse.

Stk. 2 Forslag til vedtægtsændringer, der skal behandles på et ekstraordinært delegeretmøde, udsendes med den i § 10, stk. 2, angivne frist.

Stk. 3 Vedtægtsændringer kan foretages på et delegeretmøde med 2/3 af de fremmødte delegeredes stemmer.

Stk. 4 Ændringer af vedtægterne træder i kraft ved afslutningen af det delegeretmøde, hvor de besluttet, hvis ikke andet fremgår af forslaget.

ARTIKEL X: OPLØSNING AF DUF

Paragraf 22

DUF kan opløses efter regler for vedtægtsændringer (jf. § 21), dog skal det vedtages på 2 på hinanden følgende delegeretmøder med mindst 3 ugers mellemrum. DUFs formue skal i tilfælde af opløsning anvendes i overensstemmelse med de i § 2 fastsatte formål eller til andre almennyttige formål. Beslutning om den konkrete anvendelse af formuen træffes på det afsluttende delegeretmøde.

2-årige valgperioder er trådt i kraft i 1985, hvorefter valg finder sted på delegeretmøder i ulige år.

Ovenstående vedtægter blev vedtaget på DUFs ordinære rådsmøde den 19. maj 1957 og senest revideret på det ordinære delegeretmøde den 4. december 2010.

EGNE NOTER



Dansk Ungdoms Fællesråd

Scherfigsvej 5 • 2100 København Ø

Telefon 39 29 88 88 • E-mail: duf@duf.dk

www.duf.dk