|  |  |
| --- | --- |
|  | DUF-sagsnummer:(anføres af DUF) |
| ANSØGNINGSSKEMA:Driftstilskud til landsorganisationer med organiseringsformen 'øvrige landsorganisationer' jf. §§ 13-15 (jf. bekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016)Ansøgningsfrist: 3. juni 2024 kl. 16.00 |  |

## **Kontaktoplysninger**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Organisation** |  | **Kontaktperson** |  |
| Adresse |  | Telefonnummer |  |
| Postnummer og by |  | E-mail |  |
| Telefonnummer |  |  |  |
| E-mail |  |  |  |
| CVR-nummer |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Oplysningerne stammer fra det senest afsluttede regnskabsår |   |
| Vi ønsker at søge en toårig bevilling, jf. § 22 | Ja [ ]  Nej [ ]  |

## **Medlemmer**

|  |  |
| --- | --- |
| Det samlede antal medlemmer med fulde medlemsrettigheder jf. organisationens egne vedtægter ved udgangen af det senest afsluttede regnskabsår |  |
|  heraf antal medlemmer under 30 år |  |
| Antal medlemmer iht. DUFs medlemsdefinition i § 14 |  |
|  heraf antal medlemmer, meldt ud i løbet af regnskabsåret, der er talt med i  ansøgningen iht. reglen om tremåneders medlemskab, jf. § 14, stk. 1, nr. 2b |  |

## **Lokalforeninger/lokalt arbejde**

|  |  |
| --- | --- |
| Antal lokalforeninger/lokalt arbejde iht. DUFs lokalforeningsdefinition i § 15  |  |

## **Internationale udgifter - som der søges refusion for, jf. § 26**

Organisationens samlede nettoudgifter til internationale aktiviteter kan ses på side \_\_\_\_\_ i årsregnskabet.

|  |  |
| --- | --- |
| Internationale aktiviteter i Danmark, netto |  |
| Internationale aktiviteter i udlandet, netto |  |
| Kontingenter til internationale organisationer, netto |  |
| **I alt** |  |

**Ansøgningen skal vedlægges:**

[ ]  Årsregnskab (revideret og underskrevet af revisor og hele den økonomisk ansvarlige ledelse)

[ ]  Revisionsprotokol (fortløbende nummereret og underskrevet af revisor og hele den økonomisk ansvarlige ledelse)

[ ]  Tro- og loveerklæring vedr. årsregnskabet

[ ]  Tro- og loveerklæring vedr. tilskudsansøgning

[ ]  Erklæring fra uafhængig revisor vedr. tilskudsansøgningen (jf. revisionsbekendtgørelsen, § 7)

[ ]  Gældende vedtægter m. markering af eventuelle ændringer siden seneste ansøgning

[ ]  Budget for indeværende år

[ ]  Oversigt over internationale udgifter *- såfremt der søges refusion*

[ ]  Redegørelse til brug for udmåling af skønsmæssigt tilskud jf. § 8. Se nedenstående vejledning for uddybende spørgsmål mv.

**Underskrift (skal underskrives af en af organisationens tegningsberettigede, jf. § 28)**

Vi erklærer hermed, at de angivne oplysninger er i overensstemmelse med de faktiske forhold, og at beløbene er korrekte i henhold til vedlagte reviderede årsregnskab, tilskudsbekendtgørelsen samt revisionsbekendtgørelsen. Vi giver vores samtykke til, at DUF indhenter yderligere oplysninger hos relevante myndigheder, organisationen selv, vores medlemskreds samt vores revisor.

Dato Navn (blokbogstaver) Underskrift

Ansøgningen indsendes elektronisk (anbefalet) eller afleveres personligt på DUF senest den **3. juni 2024 kl. 16.00.**

Indsend elektronisk på www.duf.dk/tips

Vær opmærksom på ikke at sende medlemslister eller lign. til DUF af hensyn til persondataforordningen

**VEJLEDNING:**

**Driftstilskud til landsorganisationer med organiseringsformen ’øvrige landsorganisationer’ jf. §§ 13-15**

Forhold af betydning for fastsættelsen af det skønsmæssige tilskud jf. § 8

I et bilag til ansøgningen bedes I redegøre for nedenstående punkter, jf. tilskudsbekendtgørelsens § 8. Redegørelsen må samlet set udgøre **maksimalt 15 sider inkl. evt. bilag**. DUF henstiller til, at ledelsesberetning mv., som allerede indgår i ansøgningsmaterialet, ikke kopieres over i redegørelsen. Vær opmærksom på ikke at henvise til links i redegørelsen, da disse ikke vil blive brugt.

DUF opfordrer jer generelt til at sikre, at redegørelsen er overskuelig, og at organisationens udvikling over en årrække fremgår tydeligt. Derfor opfordres I til så vidt muligt at opgøre relevante tal på samme måde hvert år samt til at inkludere de seneste to-tre års tal i redegørelsen.

## **Organisationens størrelse og udbredelse, herunder antal medlemmer, deltagere og lokalforeninger/lokalt arbejde**

Har landsorganisationen oplevet væsentlige ændringer i antallet af medlemmer/deltagere og/eller lokalforeninger/lokalt arbejde i løbet af regnskabsåret? Hvis ja - beskriv kort årsagerne.

Redegør for hvordan I opgør jeres medlemstal. Vær opmærksom på at benytte de samme deltagerbegreber fra år til år og tag udgangspunkt i de samme begreber når I beskriver jeres udvikling.

Arbejder organisationen med et deltagerbegreb udover medlemmer?

Hvis ja - redegør for, hvad I forstår ved deltagere, hvordan I opgør deltagertallet og hvad deltagertallet var.

Redegør for, hvad der udgør jeres lokalforeninger/lokale arbejde, samt hvordan I opgør antallet af lokalforeninger eller andet lokalt arbejde.

## **Organisationens aktiviteter - på lokalt, nationalt og evt. regionalt niveau**

Har landsorganisationens aktivitetsniveau og/eller aktivitetsområder ændret sig i løbet af regnskabsåret?

Hvis ja - beskriv kort ændringerne.

## **Organisationens internationale aktiviteter**

Har landsorganisationen haft internationale aktiviteter og udgifter, som der ikke er søgt international refusion for?

Hvis ja - beskriv kort disse aktiviteter og udgifter.

## **Organisatoriske og/eller administrative forhold**

Er der siden sidste regnskabsår sket større ændringer af organisatoriske og/eller administrative forhold?

Hvis ja - beskriv kort ændringerne.

## **Fremtidsplaner**

Har landsorganisationens planer om større satsninger indenfor de kommende år udover de eventuelt ovenfor beskrevne?

Hvis ja - beskriv planerne kort og deres eventuelle økonomiske konsekvenser.

## **Organisationens særlige værdi**

Hvad vil I som organisation særligt gerne anerkendes for, og hvad ser I selv som jeres særlige værdi?