

Budgetskabelon for Lokalforeningspuljen

Når I søger Lokalforeningspuljen, skal det være tydeligt præcis hvad det er, I søger om støtte til. Det er nødvendigt for at jeres ansøgning kan blive vurderet. Kig derfor tjeklisten igennem, og lav jeres budget i skabelonen her. I kan se et eksempel på et budget nederst.

**Tjekliste til jeres budget**

1. **Giv hver udgift sin egen budgetpost**
Hvis I samler forskellige ting under én pris, fx ”10.000 til computer, mus, tastatur og lignende”, bliver det utydeligt, hvad der koster hvad. Opdel hellere for meget end for lidt.
*Tip: Du kan lave flere linjer i skemaet ved at holde musen over det nederste venstre hjørne, og klikke på det + der kommer frem.*
2. **Orienter jer i puljens retningslinjer.**
I retningslinjerne kan I se, hvad puljen kan støtte, og hvad den ikke kan støtte.
3. **Skriv, hvis I søger penge andre steder fra**Hvis I også søger om penge fra andre sponsorer eller fonde, til at finansiere jeres projekt, er det vigtigt, at I skriver tydeligt i kolonnen Aktivitet eller anskaffelse hvilke udgifter I ønsker DUF skal støtte, og hvilke udgifter I søger dækket af andre. Skriv fx ”Mad og drikke (DUF).”

Navn på jeres aktivitet:

Budget:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aktivitet eller anskaffelse** (ting I søger om)  | **Antal** (personer, købte timer, styk mv.)  | **Pris i alt** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **I alt** |  | **kr.** |

# Eksempler på tilstrækkelige budgetter

Det du ser her, er udelukkende eksempler der skal vise hvordan budgetter kan se ud. Der vil derfor være mange andre typer af aktiviteter og udgifter, som også kan dækkes af puljen, selvom de ikke er nævnt i de specifikke eksempler.

### Eksempel på et budget 1: Høstfest

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aktivitet eller anskaffelse** **(ting I søger om)**  | **Antal** **(personer, købte timer, styk)**  | **Pris i alt** |
| Snacks til deltagere | 20 personer  | 500 kr.  |
| Drikkevarer til deltagere | 20 personer  | 750 kr.  |
| Pavilloner  | 2 stk.  | 1.000 kr.  |
| Pynt (halm, blomster, balloner mv.) |  | 300 kr.  |
| Leje af lys- og lydanlæg | 1 stk. | 1.500 kr. |
| Klovn til at underholde børn 3-8 år | 2 timer | 2.000 kr. |
| **I alt**  |  | **6.050 kr.** |

### Eksempel på et budget 2: Tur til Fårup sommerland

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aktivitet eller anskaffelse** **(ting I søger om)**  | **Antal** **(personer, købte timer, styk)**  | **Pris i alt** |
| Mad og snacks til deltagere | 31 personer  | 3100 kr.  |
| Drikkevarer til deltagere | 31 personer  | 1.550 kr.  |
| Indgang til Fårup Sommerland  | 31 billetter x 295 kr.  | 9.145 kr. |
| Leje af bus til transport | 1 dag | 7.300 kr.  |
| Spil til underholdning under busturen | 2 stk. | 250 kr.  |
| **I alt**  |  | **21.345 kr.** |